CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

Compromiso con la gente

ACTA DE RECEPCION DE BIENES Y CONSTANCIA DE GUARDA DEL BIEN

En la ciudad de Asunción, Capital de la República del Paraguay, a los 27 días del mes de Febrero del año dos mil diecinueve, en la Dependencia del Div. Deposito, Dpto Suministro ubicado en el Sub Suelo Dos, se reúne la Comisión de Recepción de Bienes, integrada por los Señores, Sr. Roberto Duarte - Administrador de Contrato; Sra. Rosa Decoud - Dirección de Contraloría Interna; Sr. Andrés Vera - Div. Recepción Bienes - Dpto Suministro; Sr. Ismael Funes - Div. Deposito - Dpto Suministro; a los efectos de realizar la recepción de los bienes adjudicados a la empresa OFFICE COMPU S.A correspondiente al llamado del P.A.C. N°66/17-OC N° 345,352 "Adquisición de Cinta, Tinta y Toner-Contrato Abierto-Ad Referéndum-Plurianual" y según lo descripto en la Nota de Remisión N° 0004764, 0004761 de fecha 27-02-2019.-

El/la Sr/Sra. Rosa Decoud representante de la Dirección de Contraloría Interna, acompaña el presente acto a los efectos de certificar la calidad del procedimiento de recepción.-

El Administrador de Contrato y/o Técnico especialista/idóneo designado certifican la calidad de los bienes y el cumplimiento de las Especificaciones Técnicas establecidas en el Pliego de Bases y Condiciones.-

Se adjunta a la presente el Acta de Recepción de fecha 27-02-2019.-

Acto seguido, se realiza el conteo de los bienes respectivos, que previamente fueron certificados en cuanto a la calidad, constatándose que la cantidad concuerda con lo detallado en la Nota de Remisión.-

Se detallan las siguientes observaciones:

Los consultores de Seguridad de la Marca HP y Lexmark Certifican la Originalidad de los bienes recepcionados segun Acta de Recepción de Fecha 27-02-2019

Siendo las 11:15 horas se da por terminado el presente acto certificando con la presente ACTA, que la recepción fue realizada conforme a los requerimientos establecidos en el Procedimiento de Recepción y Guarda de Bienes.

Roberto E. Duarte Echauri
Administrador de Contrato

Andrés A. Vera G.
Recepción de Bienes
Dpto. de Suministros

Ismael Funes M.
Asistente Adm. Suministro

Rosa A. Decoud B.
Dirección de Control de Contrataciones
Dirección de Contraloría Interna

CONSTANCIA DE GUARDA DEL BIEN

Por otra parte se hace constar que los bienes recepcionados quedan en guarda y a cargo del Sr. / Srá. Ismael Funes en este acto en representación del (División Deposito del Departamento de Suministro) en fecha 27-02-2019.-

Ismael Funes M.
Asistente Adm. Suministro

Ismael Funes M.
Asistente Adm. Suministro