CONFORMIDAD DE RECEPCION DE SERVICIO N°_0012/2022

Fecha: ____02-03-2022_____

NOMBRE DEL PROVEEDOR O CONTRATISTA	**CMGV**		
DESCRIPCION DEL LLAMADO	**Servicio de Mantenimiento de Portones y Barreras para el BCP**		
CONTRATO U ORDEN DE COMPRA N°	**CONTRATO N° 04/20**	**FECHA:**	**27/08/20**
VIGENCIA DEL CONTRATO U ORDEN DE COMPRA	*"A partir de la Orden de Inicio de trabajos (31.08.20), hasta el cumplimiento total de las obligaciones".*		
PLAZO O PERIODO DE PRESTACIÓN	*"El plazo de prestación del servicio será de 18 (dieciocho) meses contados a partir de la suscripción del Orden de Inicio con Fecha 31-08-2020 hasta 28-02-2022*		
NÚMERO/S DE FACTURA/S Y FECHA/S	**N° Factura 001-001-0001279 de Fecha 24-02-22**		
PERIODO DEL SERVICIO PRESTADO	**Trimestral (diciembre, enero, febrero)**		

DETALLE DEL/LOS SERVICIO/S

Lote/Ítem	Descripción del Servicio	Cantidad	Precio Unitario	Precio Total IVA INCL.
1	Mantenimiento Preventivo de Portones y Barreras	1	3.000.000	3.000.000
2.4	Motor de 1 HP 1/2 de baja revolución	2	948.000.	1.896.000
2.6	Placa electrónica monofásica	2	235.000	470.000
2.9	Final de curso magnético	4	55.000	220.000
2.10	Imán para final de curso magnético	4	55.000	220.000
2.11	Engranaje para motores Peccinin, Movimiento y PPA	6	97.000	582.000
2.19	Trabajos de Herrería	20	138.000	2.760.000
2.21	Pintura por reparación de daños debido a impactos de choques, oxidación, corrosión, soldaduras y otros	5	362.000	1.810.000
				10.958.000

El/los servicio/s citado/s ha/n sido, prestado/s dentro del plazo previsto y a entera satisfacción de esta área técnica administradora del Contrato, conforme a lo establecido en las especificaciones técnicas y en las demás condiciones del llamado.

En caso que se registren atrasos y/o incumplimientos respecto a lo establecido en el Contrato u Orden de Compra y/o en el Pliego de Bases y Condiciones o Carta de Invitación, se deberá consignar dicha circunstancia en el presente documento, con los respaldos correspondientes.

El/los servicio/s citado/s ha/n sido prestado/s por el Proveedor o Contratista, habiéndose presentado en el marco de la ejecución contractual, el/los siguiente/s atrasos/incumplimientos:

ATRASO (marcar con una X)	SI: ___ NO:__X___ Cantidad total de días de atraso: _____
INCUMPLIMIENTO (marcar con una X)	SI: ___ NO:__X___ Cantidad total de incumplimientos_____

Firma y Aclaración del Responsable del área

JUAN CARLOS PENONI MANEVY

Firmado digitalmente por JUAN CARLOS PENONI MANEVY
Fecha: 2022.03.11 14:24:15 -03'00'

JUAN CARLOS PENONI
Director
Departamento de Seguridad