ORDEN DE SERVICIO

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

**

SEÑORES: **BIG BOX S.R.L.** N° **4328**

CONTRATO Nº: **112/19** PAC Nº: **26/19** PRESUPUESTO N°**N/A** O.INSPECCION N°**N/A** 12/10/2021

Sírvase realizar los servicios que se detallan a continuación, de acuerdo a las condiciones de esta Orden:

DEPENDENCIA SOLICITANTE:**ADMINISTRACION INSTITUCIONAL_DPTO DE RENDICION CONTABLE**

TIPO/FECHA DEL SERVICIO: **SERVICIO**

BIEN/SERVICIO:**ITEM 1.1_SERVICIO DE GUARDA Y GESTION DE ARCHIVOS**

SERIE/MOTOR Nº**N/A**

MARCA: **N/A** MODELO:**N/A** CHASIS Nº: **N/A** CHAPA Nº: **N/A**

INVENTARIO PATRIMONIAL Nº**N/A** OTROS: **SERVICIO OCTUBRE/2021**

***Los bienes/servicios deberán ser proveidos de acuerdo a los plazos y condiciones establecidos en el Contrato.-**

LOTE	ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO IVA INCL.	EXENTAS	GRAVADAS IVA INCL.
	1.1	ALMACENAJE ALMACENAMIENTO Y CUSTODIA DE SOLO ARCHIVOS DE DOCUMENTOS FISICOS EN SUS DISTINTAS FORMAS_GUARDA DE A ---.	93	4.850		451.050
SUBTOTALES					0	451.050
TOTALES					0	451.050

SON GUARANIES: CUATROCIENTOS CINCUENTA Y UN MIL CINCUENTA

OBSERVACIONES: 1-ADMINISTRACION INSTITUCIONAL_DPTO DE RENDICION CONTABLE 2-SERVICIO OCTUBRE/2021 3 NOTA DE PEDIDO MDC N°357/2021

LINEA A SER AFECTADA: 1 001 01 222 10 001

Firmas autorizantes:

C.P. SUSANA SILVERO, JEFA DIVISION OPERACIONES DE GASTOS DPTO. LOGISTICA ADMINISTRATIVA

ADO. NATALIA ALBERTINI DIRECTORA DPTO. DE LOGISTICA ADMINISTRATIVA

Recibido por: VÍCTOR FERNÁNDEZ Big Box S.R.L. **Fecha:** 12 OCT 2021

EJEMPLAR 1 : PROVEEDOR
EJEMPLAR 2 : LEGAJO
EJEMPLAR 3 : AMBITO RESPONSABLE

Impreso por: SILVERO SANCHEZ, SUSANA CECILIA

EJEMPLAR 3