REPÚBLICA DEL PARAGUAY
Justicia Electoral
Custodio de la Voluntad Popular

ORDEN DE TRABAJO Y/O SERVICIOS

000108
NRO.: 96

INSTITUCIÓN: Tribunal Superior de Justicia Electoral
DEPENDENCIA SOLICITANTE: Dirección de Logística Administrativa
LUGAR: ASUNCIÓN
FECHA DE EMISIÓN: 11/03/2019
SEÑORES: SERVICE REPUESTOS PIROY de Juan Gerardo Lezcano Bernis
ID Nº 337005
R.U.C.: 1181806-9
C.C.: LP-13002-18-155330

REFERENCIA: De acuerdo con su oferta presentada en la LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL Nº 30/2017 para la CONTRATACIÓN DE SERVICIOS DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE ACONDICIONADORES DE AIRE, EQUIPOS INFORMÁTICOS Y DE OFICINA DE LA JUSTICIA ELECTORAL – PLURIANUAL 2018/2019", sírvase proveer los elementos que se detallan a continuación:

NOTA: a) La presente orden caduca automáticamente si no se cumplen sus términos y condiciones.
b) Al concluir el trabajo y/o servicio adjuntar la presente orden a su factura.

ÍTEM.	DESCRIPCIÓN.	UNI. DE MEDIDA.	PRESENT.	CANT.	PREC/UNI.	EXENTAS.	GRAVADAS.
	LOTE Nº 4 - MANTENIMIENTO Y REPARACION DE IMPRESORAS						
*	Impresora Brother 2040						
4	Módulo de imagen	Unidad	EVENTO	10	686.000		6.860.000
5	Conjunto de fusor	Unidad	EVENTO	5	434.000		2.170.000
*	Impresora Lexmar E 120						
25	Mantenimiento General, desarme, limpieza de rodillos de goma de arrastre de papel y motorcito, verificación de rodillo, lubricación. Reconfiguración en la estación de trabajo	Unidad	EVENTO	10	301.000		3.010.000
*	IMPRESORA A CHORRO HP 970cxi						
44	Mantenimiento preventivo	Unidad	EVENTO	5	399.000		1.995.000
45	Limpieza General	Unidad	EVENTO	5	105.000		525.000
46	Mano de Obra	Unidad	EVENTO	5	105.000		525.000
*	IMPRESORA LÁSER LEXMAR W 840						
68	Mantenimiento General Preventivo	Unidad	EVENTO	3	231.000		693.000
*	IMPRESORA MITA KYOCERA MODELO FS-720						
242	Mantenimiento Preventivo	Unidad	EVENTO	1	126.000		126.000
*	Impresora Láser Kyocera Mita FS-1350DN						
291	Ring Stopper / A-49	Unidad	EVENTO	2	1.172		2.344
292	Plate Earth Bottom	Unidad	EVENTO	1	10.459		10.459
298	Rack Front L	Unidad	EVENTO	1	6.770		6.770

Observación: A partir de la fecha de recepción de la Orden de Trabajo y/o Servicios, la empresa adjudicada tendrá un plazo máximo de 3 (tres) días hábiles para cumplir y poner en funcionamiento los Equipos indicados en las Especificaciones Técnicas. Excepcionalmente, en aquellos casos complejos, la Dirección de Logística Administrativa podrá autorizar justificadamente y por escrito el otorgamiento de un plazo mayor.

OBSERVACIÓN: I.V.A. INCLUIDO	**SUB-TOTAL**	15.923.573
SON GUARANÍES: QUINCE MILLONES NOVECIENTOS VEINTITRES MIL QUINIENTOS SETENTA Y TRES.----------	**TOTAL**	**15.923.573**

GRUPO PRESUPUESTARIO	**REGISTRO PRESUPUESTARIO**
240	GASTOS POR SERVICIOS DE ASEO, MANTENIMIENTO Y REPARACIONES

DEPENDENCIA SOLICITANTE	**RESPONSABLE DE LA INSTITUCIÓN**	**CONFORMIDAD DEL OFERENTE**
Lic. Graciela Vera de Galeano Directora de Logística Administrativa	Abg. Norma Noguera G. Coordinadora General D.G.A.F.	SERVICE REPUESTOS PIRO' Y RUC 1181806-9 Juan Gerardo Lezcano **FECHA DE RECEPCIÓN:** 02-04-19