ORDEN DE COMPRA

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

**

**

SEÑORES: **PRINTEC S.A.**

Nº 2482

CONTRATO Nº: **114/22** PAC Nº: **56** **/ 2022** PRESUPUESTO Nº**N/A** O.INSPECCION Nº**N/A** 30/07/2024

Sírvase realizar los servicios que se detallan a continuación, de acuerdo a las condiciones de esta Orden:

DEPENDENCIA SOLICITANTE:**DPTO. DE SUMINISTRO Y CONTROL DE BIENES**

TIPO/FECHA DEL SERVICIO: **ADQUISICION DE TINTAS, CINTAS Y TONER**

BIEN/SERVICIO:**ADQUISICION DE TINTAS Y TONER**

SERIE/MOTOR Nº**N/A**

MARCA: **N/A** MODELO:**N/A** CHASIS Nº: **N/A** CHAPA Nº: **N/A**

INVENTARIO PATRIMONIAL Nº**N/A** OTROS: **N/A**

***Los bienes/servicios deberán ser proveídos de acuerdo a los plazos y condiciones establecidos en el Contrato.-**

LOTE	ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO IVA INCL.	EXENTAS	GRAVADAS IVA INCL.
	10	TONER RICOH PRINT CARTRIDGE SP 3710X	27	1.300.000		35.100.000
	6	TONER KYOCERA 1370 - TK 172 NEGRO TONER KYOCERA 1370 DN TK 172 NEGRO ---.	48	1.150.000		55.200.000
	1	TINTA P/ IMPRESORA HP 21 NEGRO ---.	3	271.831		815.493
	2	TINTA P/ IMPRESORA HP 22 COLOR	3	270.000		810.000
SUBTOTALES					0	91.925.493
TOTALES					0	91.925.493

SON GUARANIES: NOVENTA Y UN MILLONES NOVECIENTOS VEINTICINCO MIL CUATROCIENTOS NOVENTA Y TRES

OBSERVACIONES: EL PLAZO MAXIMO DE ENTREGA DEL BIEN OFERTADO ES DE 15 (QUINCE) DIAS HABILES CONTADOS A PARTIR DE LA FECHA DE RECEPCION DE LA ORDEN DE COMPRA

Firmas autorizantes:

Lic. Paola Rodríguez Giménez
Director
Dpto. de Suministro y Control de Bienes

Lic. Gilberto Aguilera
Jefe - Divis.
Deposito de Bienes

EVERGISTO CÁCERES GAONA
DIV. RECEPCION DE BIENES
DPTO. DE SUMINISTRO

Recibido por: _____ **Fecha:** _____

EJEMPLAR 1 : PROVEEDOR
EJEMPLAR 2 : LEGAJO

EJEMPLAR 1