Dirección de Administración y Finanzas

ORDEN DE SERVICIOS

Entidad:	**SECRETARIA DE DEFENSA DEL CONSUMIDOR Y EL USUARIO**	**Orden de Servicios Nº**	**SDI Nº 240-02/2019**
Repartición Solicitante:	**DIRECCION DE ADMINISTRACION Y FINANZAS**	**Fecha de Emisión:**	10/10/2019
Señores:	**SDI SOLUCIONES DE INGENIERIA S.A.**		**RUC: 80081810-5**

De acuerdo a su oferta presentada, sírvase efectuar la provisión de los bienes y/o servicios que se detallan a continuación:

Nº	DESCRIPCION DEL BIEN Y/O SERVICIOS (LOTE 1)	CANTIDAD	U. DE MEDIDA	PRECIO UNITARIO	EXENTAS	GRAVADAS
1	ITEM Nº 41: Reparacion piso (zona Juridico)	1	Mts. 2	101.000		101.000
2	ITEM Nº 49 Reparacion en piso de cemento (zona acceso vehicular	4	Mts. 2	60.000		240.000
3	ITEM Nº 51: Colocacion de Puertas de madera (sanitario Damas y Caballeros	2	unidades	900.000		1.800.000
4	ITEM Nº 53: Colocacion de marcos de madera (sanitarios damas y Caballeros	2	unidades	350.000		700.000
5	ITEM Nº 26: Cambio de tubos fluorescentes de 40 Watts	25	unidades	50.000		1.250.000
6	ITEM Nº 38: Reparacion cielorraso (zona Depacho Ministro)	2	Mts. 2	50.000		100.000
7	ITEM Nº 58: Pintura Porton	120	Mts. 2	45.000		5.400.000
TOTAL						9.591.000

Son Guaranies: NUEVE MILLONES QUINIENTOS NOVENTA Y UN MIL.----------

Plazo de Entrega: CONFORME CONTRATO	**Lugar de Entrega:** SECRETARIA DE DEFENSA DEL CONSUMIDOR Y EL USUARIO
Forma de Pago: CREDITO	**Imputación Presupuestaria: 240- "SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIONES"**
Observaciones:	**Nota:**
REF.:AL LLAMADO BAJO LA MODALIDAD DE CONTRATACION DIRECTA Nº 08/2019- "SERVICIO DE MANTENIMIENTO GENERAL PARA LA SEDECO" IDNº 362.457	a) La presente Orden caduca automáticamente si no se cumplen sus términos y condiciones. b) Al concluir el trabajo y/o servicio, adjuntar la presente Orden a su factura.

CP Hector Rodrigo Caballero Cañisa
Director
Director de Administracion y Finzanas

Recibí Conforme

Nombre y Apellido: [illegible]

Fecha: 10/10/19