GOBIERNO DEL PARAGUAY — PARAGUÁI REKUÁI

DIRECCIÓN NACIONAL DE INGRESOS TRIBUTARIO
GERENCIA GENERAL DE IMPUESTOS INTERNOS
DIRECCION DE APOYO Y DE ADMINISTRACION Y FINANZAS
COORDINACION ADMINISTRATIVA
Yegros entre Eligio Ayala y Mcal. López
Telefax: (021) 417 77 10 – 77 11 – 77 40 – 77 43

Código: FL_GAD_05_01
Versión: 04

FECHA	DIA	MES	AÑO
	8	MARZO	2024

ORDEN DE: ☐ COMPRA ■ SERVICIO — Nº **0114**
■ ORIGINAL ☐ COMPLEMENTARIA

DUPLICADO

Páginas : 1 de 1

RUC : 80070813-0
PROVEEDOR : CÁCERES ACOSTA Y ASOCIADOS S.A.
CORREO ELECTRÓNICO : comercial@netsun.com.py
DOMICILIO : Guaraníes Nº 160 c/ Cacique Lambaré
TELÉFONO : (021) 921 601

PAC Nº : 426.206
LLAMADO : SERVICIO TÉCNICO DE CABLEADO ESTRUCTURADO Y ELÉCTRICO PARA LAS OFICINAS DE LA SET DEL MH
CONTRATO Nº : MH SET 27/2023 **CC:** CO-12006-23-236833

Estimaremos se sirva (n) proveer lo detallado más abajo :

SÍRVASE LEER Y FIRMAR LA ORDEN AL PIE EN PRUEBA DE RECEPCIÓN DE LA MISMA

LUGAR Y FECHA DE ENTREGA: **CONFORME A CONTRATO**

LA PRESENTE ORDEN DE COMPRA/SERVICIOS TIENE UNA VALIDEZ DE 48 HS. DESDE LA FECHA DE RECEPCIÓN.-

ÍTEM	DESCRIPCIÓN	PEDIDO CANT.	UM	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL EXENTA	PRECIO TOTAL GRAVADA
1	SERVICIO DE CABLEADO ESTRUCTURADO Y ELECTRICO PARA LA SUBSECRETARIA DE ESTADO DE TRIBUTACIÓN DE ASUNCIÓN Y ZONA CENTRAL					
1.228	Relevamiento para elaboracion de presupuesto	1	Unidad	325.395		Gs 325.395
				SUB TOTAL	Gs 0	Gs 325.395
				TOTAL	Gs 325.395	

SON GUARANÍES : TRESCIENTOS VEINTICINCO MIL TRESCIENTOS NOVENTA Y CINCO.-

OBSERVACIONES: EXPEDIENTE Nº 20243007138 - MEMORANDUM DTIC/PLÁN Nº 21/24 - CERTIFICACION: CSC Nº 181/2024

RECIBÍ CONFORME ORIGINAL.

Lic. Victor Daniel Martinez	Lic. Celeste Franco Vargas	Abog. Pablo Ojeda, Coordinador Interino		09:49	Cáceres Acosta & Asociados S.A.
	Jefa Interina	Coordinador Administrativa - DAAF		15/03/2024	Aramí Kallsen
ELABORADO POR	**JEFE DEPARTAMENTO DE SERVICIOS C.A./DAAF**	**COORDINADOR ADMINISTRATIVO**	**DAAF**	**FECHA**	**FIRMA Y SELLO** Auxiliar Administrativo Contable **ACLARACIÓN**
FIRMA, SELLO Y ACLARACIÓN	*FIRMA, SELLO Y ACLARACIÓN*	*FIRMA, SELLO Y ACLARACIÓN*	*FIRMA, SELLO Y ACLARACIÓN*		*CONFIRMACIÓN DE RECEPCIÓN*