POLICÍA NACIONAL

TETÃ REKUÁI
GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

DIRECCIÓN GENERAL DE SANIDAD POLICIAL
SUB-UNIDAD DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
Actividad 07 Asistencia Integral al Personal Policial

Asunción, 08 de setiembre de 2021

ORDEN DE COMPRA Y/O SERVICIOS N° 656/2021

Señor (es): **ALBATROS S.A.C.I.**
Dirección: Luís Alberto de Herrera N° 558 (Asunción) **Teléfono:** (021) 441 407

Le solicitamos se sirvan proveernos los productos y/o servicios abajo descriptos, conforme con las especificaciones de esta Orden de Compra/Servicio:

Lote	Item	Cantidad	Descripción de productos y/o Servicios	Precio Unitario	Precio Total
			Reparac.y manten. Torre de artroscopía		-
87	1		Mantenim. Correctivo		-
	10	2	Provisión e instalación de pinza para artroscopia	8.810.000	17.620.000
	16	1	Provisión e instalación de punteras de electrobisturí, con cal	2.940.000	2.940.000
	17	2	Provisión e instalación de punteras de electrobisturí, plano	147.000	294.000
	18	1	Provisión e instalación de cable para placas neutro	1.825.750	1.825.750
	19	50	Provisión e instalación de cable para placas neutras, sin cab	40.000	2.000.000
TOTAL GENERAL			**IVA Incluído**		**24.679.750**

Son Guaraníes:	*Veinte y cuatro millones seiscientos setenta y nueve mil setecientos cincuenta.- - - -*

Procedimiento	**LPN N° 43/19 "Servicio de mantenimiento y reparaciones menores de equipos médicos del Hospital de Policía"**
Id. N°	**369.654**
Contrato N°	**343/2019**

PLAZO DE ENTREGA	FORMA DE PAGO	ENTREGA y ESPECIFICACIONES	LUGAR DE EJECUCIÓN
S/ PBC y Contrato	*A crédito*	*S/ PBC y Contrato*	*Hospital de Policía*

Rogamos nos remitan un ejemplar de la factura a crédito (por cada Orden de Compra). La misma deberá ser remitida, acompañada de la respectiva nota de pedido de pago de factura, por mesa de entrada de la Actividad 07 Asistencia Integral al Personal Policial, acompañado de los formularios FIP y FIS (Res. DNCP 913/17), Certificado de Cumplimiento Tributario y de IPS (vigentes).-

Facturar a nombre de: P.N. - Gastos - Sanidad Policial (RUC 80016197-1)

ARIEL NÚÑEZ SILVERO
Sub Oficial Superior P.S.
Jefe de Adquisiciones

ADOLFO GODOY MONTEFLI
Comisario Principal MCP
Tesorero - Habilitado Pagador

Dra. MYRIAM BAZÁN PEREIRA
Comisario General Inspector
Ordenador de Gastos Alterno