TETÃ MBA'E'APOPY HA ÑEMU
Mocoyoichekha
Ministerio de INDUSTRIA Y COMERCIO

TETÃ REKUÁI
GOBIERNO NACIONAL

Paraguay de la gente

Direccion General de Administración y Finanzas
Dirección Administrativa
Dirección: Avda. Mcal. López N° 3333 esq. Dr. Weiss
Tel: 595 21 6163194/3225

ORDEN DE COMPRA Y/O SERVICIOS

Entidad:	**MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO.-**	**Orden de Servicios Nº:**	885/2020
Repartición Solicitante:	**DIRECCIÓN ADMINISTRATIVA**	**Fecha de Emisión:**	19/10/2020
Señores:	**BIG BOX S.R.L.**	**RUC: 80048896-2**	

De acuerdo a su oferta presentada, sírvase efectuar la provisión de los bienes y/o servicios que se detallan a continuación:

Nº	Descripción del Bien y/o Servicio	Cantidad	U. Medida	Precio Unitario	EXENTAS	GRAVADAS
	LOTE 2: GESTIÓN DE BIENES PATRIMONIALES.					
1	**LOTE N° 2 ITEM N° 2:**TRANSLADO DE BIENES DE USO DESDE LA CONVOCANTE HASTA LAS INSTALACIONES DEL PROVEEDOR EN CAMION DE CARGA DE 2.000 KG. COMO MINIMO.-	2	COSTO POR VIAJE	835.800		1.671.600
TOTAL GENERAL Gs.-						**1.671.600**

Son Guaraníes: UN MILLÓN SEISCIENTOS SETENTA Y UN MIL SEISCIENTOS.----------

Plazo de Entrega: 48 HORAS A PARTIR DE LE RECEPCIÓN DE LA ORDEN DE SERVICIOS.	**Lugar de Entrega:** Ministerio de Industria y Comercio
Forma de Pago: CREDITO	**Imputación Presupuestaria:** **220- TRANSPORTE Y ALMACENAJE**
Observaciones: LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS N° 06/2019 SUBASTA A LA BAJA ELECTRONICA DENOMINADO "CONTRATACION DE GUARDA, ADMINISTRACION Y GESTION DE ARCHIVOS DOCUMENTALES Y BIENES PATRIMONIALES" ID 364.235.-	**Nota:** **1-** EL PLAZO DE VIGENCIA DEL CONTRATO ES DE 24 MESES (VEINTI CUATRO) MESES A PARTIR DE LA FIRMA DEL CONTRATO. **2-** TODOS LOS PLAZOS CORRERAN A PARTIR DE LA RECEPCION POR PARTE DEL PROVEEDOR DE LA ORDEN DE SERVICIO EMITIDA POR EL MIC. **3-** LOS PLAZOS ESTABLECIDOS EN LOS ITEMS 1,2 DEL LOTE 1, Y 2 Y 4 DEL LOTE 2 SE REFIEREN A PLAZOS TOPES DE RESPUESTA POR PARTE DEL PROVEEDOR E INICIO DE LAS TAREAS. **4-**EL RETIRO O ENTREGA DE LOS DOCUMENTOS Y BIENES PATRIMONIALES PODRAN SER REALIZADOS DE LUNES A VIERNES DE 08:00 HS. A 15:00 HS.

FORMULARIO ELABORADO POR:

María Rosana Giménez
Dirección Administrativa
Ministerio de Industria y Comercio

FIRMA:

Lic. Carlos Cantero.
Jefe Interino
Departamento de Ejecución de Contrato.

Lic. Hugo Gónzalez.
Director Interino.
Dirección Administrativa.

Recibí Conforme
Nombre y Apellido: JUAN JARA
Big Box S.R.L.

Fecha: 19/10/20