ORDEN DE COMPRA

CORTE SUPREMA DE JUSTICIA

DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

**

**

SEÑORES: **OFFICE COMPU S.A.**

N° 1071

CONTRATO Nº: **134/21** PAC Nº: **28** **/ 2021** PRESUPUESTO Nº**N/A** O.INSPECCION Nº**N/A** 03/04/2024

Sírvase realizar los servicios que se detallan a continuación, de acuerdo a las condiciones de esta Orden:

DEPENDENCIA SOLICITANTE: **DEPARTAMENTO DE SUMINISTRO Y CONTROL DE BIENES**

TIPO/FECHA DEL SERVICIO: **ADQUISICION DE TINTAS, CINTAS Y TONER**

BIEN/SERVICIO: **ADQUISICION DE CINTAS, TINTAS Y TONER**

SERIE/MOTOR Nº**N/A**

MARCA: **N/A** MODELO: **N/A** CHASIS Nº: **N/A** CHAPA Nº: **N/A**

INVENTARIO PATRIMONIAL Nº**N/A** OTROS: **N/A**

***Los bienes/servicios deberán ser proveidos de acuerdo a los plazos y condiciones establecidos en el Contrato.-**

LOTE	ITEM	DESCRIPCION	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO IVA INCL.	EXENTAS	GRAVADAS IVA INCL.
	77	UNIDAD DE IMAGEN LEXMARK MX 710 PARTE 52D0Z00 NEGRO ---.	5	470.100		2.350.500
	94	TONER LEXMARK 504 H - NEGRO - IMPRESORA LEXMARK MS 315 DN	17	1.268.750		21.568.750
SUBTOTALES					0	23.919.250
TOTALES					0	23.919.250

SON GUARANIES: VEINTITRES MILLONES NOVECIENTOS DIECINUEVE MIL DOSCIENTOS CINCUENTA

OBSERVACIONES: Los bienes deben ser entregados dentro de los 15 (quince) dias habiles posterior a la recepcion de la orden de compra emitida por la convocante.-

LINEA A SER AFECTADA: 1 001 01 342 30 001

Firmas autorizantes:

Mara Lovera
Administrador de Contratos
Auxiliar

Lic. Gilberto Aguilera
Jefe - Divis.
Depósito de Bienes

Lic. Gilberto Aguilera
Jefe - Divis.
Depósito de Bienes

Recibido por: 0266 CH 16 A 00 Fecha: 03/04/2024

EJEMPLAR 1 : PROVEEDOR
EJEMPLAR 2 : LEGAJO
EJEMPLAR 3 : AMBITO RESPONSABLE

OFFICE COMPU S.A.

Impreso por: LOVERA PEREZ, MARA NATALY

EJEMPLAR 3

Pagina: 1 / 1