Gobernación III Dpto.Cordillera R.U.C.: 8000 97 17 -3 Telf.: 511-243068/242900 220301	**ORDEN DE COMPRA DE BIENES/SERVICIOS N°**	**O.C. Institucional N° 43**

Nivel de Entidad:	**22 Gobiernos Departamentales**	**Fecha de Emisión :** 13 / 12 / 19	
Entidad:	**3 Gobierno Departamental de Cordillera**		
Unidad Compradora (Código SICP)	**1296**		
ID del Llamado:	**362.368**	**Tipo de Procedimiento:**	**CONTRATACION DIRECTA**
Descripción del Llamado: ADQUISICION DE INSUMOS DE OFICINA Y PRODUCTOS DE PAPEL CON CRITERIOS SUSTENTABLES			
Proveedor:	**TECHNO AMERICAN S.R.L.**	**RUC:**	**80003668-9**

La presente orden tiene por objeto la entrega de los bienes que se detallan a continuación así como los precios unitarios y totales:

Nº ORDEN	ITEM	DESCRIPCIÓN DE LOS BIENES	UM	PRESENTACION	MARCA	PROCED.	CANTIDAD	PRECIO UNI.	MONTO
1	1	Tóner para fotocopiadora dcp-8150 dn/ brother (la marca hace referencia exclusivamente a la fotocopiadora)	UNIDAD	UNIDAD	BLUE BUDGET	CHINA	5	160.000	800.000
2	2	Tóner para impresora HP Laser Jet P1102W (la marca hace referencia exclusivamente a la fotocopiadora)	UNIDAD	UNIDAD	BLUE BUDGET	CHINA	5	130.000	650.000
3	3	Tóner para impresora samsung ML2955DW (la marca hace referencia exclusivamente a la fotocopiadora)	UNIDAD	UNIDAD	BLUE BUDGET	CHINA	5	210.000	1.050.000
4	4	Toner para impresora Lexmark MS 410dn (la marca hace referencia exclusivamente a la fotocopiadora)	UNIDAD	UNIDAD	BLUE BUDGET	CHINA	5	420.000	2.100.000
[illegible]	5	Toner para Fotocopiadora Lexmark X463X11G N° E260X22G (la marca hace referencia exclusivamente a la fotocopiadora)	UNIDAD	UNIDAD	BLUE BUDGET	CHINA	2	320.000	640.000
6	6	TONER para Impresora BROTHER HL -2270dw (la marca hace referencia exclusivamente a la fotocopiadora)	UNIDAD	UNIDAD	BLUE BUDGET	CHINA	5	160.000	800.000
7	7	Toner para fotocopiadora multifuncion Lexmark X460 (la marca hace referencia exclusivamente a la fotocopiadora)	UNIDAD	UNIDAD	BLUE BUDGET	CHINA	4	350.000	1.400.000
							TOTAL		**7.440.000**

SON GUARANÍES: **guaraníes siete millones cuatrocientos cuarenta mil.** ----------

VIGENCIA DE LA ORDEN DE COMPRA	Desde: el inicio de las mismas	Hasta: el cumplimiento total de las obligaciones

PLAZO DE ENTREGA Y/O CUMPLIMIENTO : El mismo será de 5 (cinco) días hábiles después de haber recibido la orden de compra, éstos deberán ser realizados de conformidad a las especificaciones técnicas. Dicha orden podrá ser remitida vía fax y/o correo electrónico. Los bienes serán verificados por el personal del Departamento de Patrimonio.

LUGAR DE ENTREGA: El lugar de entrega de los bienes es: Gobernación de Cordillera. Dr. Pino y Pozo de la virgen. Caacupe

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el precio la Orden de Compra o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en la Carta de Invitación y sus Anexos.

Anticipo:	***NO***	Porcentaje: ----------	[En caso afirmativo indicar:] El proveedor deberá presentar una Garantía de Anticipo del 100% del valor del monto anticipado en forma previa al cobro del mismo.

La administración del contrato estará a cargo de: Secretarias involucradas

[illegible] multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Llegado al monto [illegible]valente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.
La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en la Carta de Invitación y sus anexos, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 5 % del monto total adjudicado.

El precio está sujeto a ajustes en los términos previstos en la Carta de Invitación y sus Anexos.

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y las partes se someten a la jurisdicción de los Tribunales de la República.

LÍNEA PRESUPUESTARIA:

Año	Tipo	Programa	S. Prog.		Proyecto	S.O.G	F.F.	O.F.	Dpto.	Monto
2019	1	1	0		0	340	30	8	3	7.440.000
							Total:			7.440.000

FIRMA PROVEEDOR	19-12-19 FECHA DE RECEPCIÓN DEL PROVEEDOR	FIRMA POR LA ENTIDAD

Techno American
Telf.: 444 535 - 446 452