| | | |
|---|---|---|
| ASU Administración y Finanzas | #ASUNCIÓN EN ORDEN<br>GOBIERNO MUNICIPAL DE ASUNCIÓN<br>GESTIÓN ÓSCAR RODRÍGUEZ | **ORDEN DE PROVISIÓN DE BIENES Y/O SERVICIOS**<br>NÚMERO: 1/2024 |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **FECHA Y HORA** | 11/03/2024 | **LUGAR DE ENTREGA** | Dirección de Recaudaciones |
| **PROVEEDOR** | SEGEL LOGÍSTICA S.A. | | |
| **RUC** | 80026570-0 | **PLAZO DE ENTREGA** | 10 días hábiles |
| **TELÉFONO** | 021 238-8000 | **DEPENDENCIA SOLICITANTE** | DIRECCIÓN DE RECAUDACIONES |
| **DIRECCIÓN** | RCA. DOMINICANA Nº 438 C/ AVDA. ESPAÑA | **ID Y N° DE CONTRATO** | ID 432.434 CD:30/23 |
| **DESCRIPCIÓN DEL LLAMADO** | ADQUISICIÓN DE EQUIPOS PARA COBRANZAS EN SEDE CENTRAL Y CENTROS MUNICIPALES | | |

**BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS**

| TIPO | DESCRIPCIÓN | CANTIDAD |
|---|---|---|
| 1 | Máquina Contadora De Billetes | 6 |
| 2 | Certificadora Matricial | 15 |
| 3 | Lector de Código de Barra | 15 |
| | TOTAL | 36 |

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el precio la Orden de Compra o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en la Carta de Invitación y sus Anexos.

La administración del contrato estará a cargo de: Dirección de Recaudaciones.

Obs. 1. Todos los cuadros del presente documento, a los efectos de su validez, deben ser debidamente llenados y firmados, según corresponda.

| ELABORADO POR: | REVISADO POR: | APROBADO: |
|---|---|---|
| Lic. César Vargas, Coordinador Procesos de Contrataciones<br>**Técnico**<br>Dirección de Recaudaciones | Lic. Agustina Román Almada, Directora Dirección de Recaudaciones<br>**Administrador** | Abg. Edwin López Cattebeke<br>Director General<br>**Director** |

RECIBÍ CONFORME:

FIRMA Y SELLO DE LA EMPRESA:

Emmanuel Báez
Licitaciones
SEGEL

ACLARACIÓN Y CI: 3.444.371.

FECHA Y HORA: 14-03-2024.

Escaneado con CamScanner