REPÚBLICA DEL PARAGUAY

Dirección Nacional de Contrataciones Públicas

Pliego de Bases y Condiciones para Convenio Marco

"Licitación Pública Nacional para la Adquisición de Papel con Criterios de Sustentabilidad"

AÑO 2014

1. Datos de la Licitación

a) **La Convocante es:** *Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.*

b) **La descripción y el número del llamado:** *Licitación Pública Nacional por Convenio Marco N° 1 para la Adquisición de papel con Criterios de Sustentabilidad.*

c) El identificador del llamado en el Sistema de Información de las Contrataciones Públicas (ID) es: *[_____].*

d) La Audiencia Pública fue realizada *SI en fecha 19 de marzo de 2014.*

e) Para consultas/aclaraciones sobre los documentos que forman parte de la Licitación*:* Las solicitudes deberán realizarlas por escrito a la DNCP – Dirección de Normas y Control – Coordinación de Convenio Marco

Atención: *Mariela Zárate Martinez, Coordinadora de Convenio Marco.*

Dirección: *EEUU 961 c/ Tte. Fariña*

Ciudad: *Asunción,* Paraguay

Teléfono: *415-4327*

Fax: *415-4000*

Dirección de correo electrónico: *cm@dncp.gov.py*

f) Fecha y hora tope de consultas/aclaraciones: Desde día de publicación del llamado y hasta la Fecha: *07-04-14* hasta la Hora: *10:00 hs.*

g) La DNCP realizará una Junta de Aclaraciones: *NO*

h) La DNCP responderá por escrito a las solicitudes de consultas/aclaración siempre que las reciba hasta la fecha límite para realizar consultas. La DNCP difundirá copia de las respuestas, incluyendo una descripción de las consultas realizadas, sin identificar su fuente, a través del Portal de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (www.contrataciones.gov.py).

i) Fecha y hora tope de difusión de respuestas: Hasta la Fecha*: 09-04-14*; hasta la Hora: *12:00.*

j) Referencia de tiempo: Horario del Servidor del Sistema de Convenio Marco del Paraguay.

k) En caso de no ser fabricante de los productos ofertados, se requerirá la autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor: *SI* Este documento podrá ser instrumentado mediante el formulario Nº 4 contenido en el Presente Pliego de Bases y

Condiciones, o mediante otra documentación que demuestre fehacientemente que el oferente es representante, distribuidor, o servicio técnico autorizado de la marca del bien ofertado.

l) Plazo de validez de las ofertas, contado desde la fecha y hora límite de presentación de ofertas: *Durante todo el periodo que dure el convenio marco.*

m) Garantía de Mantenimiento de Ofertas: La Garantía de Mantenimiento de Oferta será otorgada por un monto en guaraníes equivalente al **cinco por ciento (5%)** del umbral de la Licitación Pública Nacional establecido en el artículo 16 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas". La validez de la Garantía deberá extenderse por todo el periodo de duración del Convenio Marco.

La garantía de mantenimiento de oferta adoptará alguna de las siguientes formas a elección del oferente:

a. Garantía bancaria emitida por un banco establecido en la República del Paraguay que cuente con autorización del Banco Central del Paraguay, la que deberá ajustarse a las condiciones y al formulario estándar establecidos por la DNCP.
b. Póliza de seguros emitida por una Compañía autorizada a operar y emitir pólizas de seguros de caución en la República del Paraguay y que cuente con suficiente margen de solvencia. La póliza deberá ajustarse a las condiciones y al formulario estándar establecidos por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.

n) El periodo de validez de la Garantía de Mantenimiento de Ofertas, contado desde la fecha y hora límite de presentación de ofertas, deberá ser: *El periodo de validez de la garantía de mantenimiento de ofertas será de 6 meses desde la presentación de la oferta.*

o) El período de tiempo estimado de funcionamiento de los Bienes: *NO APLICA.*

El proveedor garantizará que todos los bienes suministrados estarán libres de cualquier defecto. Dicha garantía deberá ser entregada a la Unidad Compradora, y permanecerá vigente por 12 meses contados desde la fecha de entrega de los bienes**.**

p) La presentación de las ofertas tendrá lugar en la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP).

La dirección de la DNCP es: Atención: *Mariela Zárate Martinez - Coordinadora de Convenio Marco.*

Dirección: *EEUU 961 c/ Tte. Fariña*

Número del Piso/Oficina*: PB- Mesa de Entrada.*

Ciudad: *Asunción,* Paraguay

Teléfono: *415-4327*

Fax: *415-4000*

Dirección de correo electrónico: *cm@dncp.gov.py*

q) La fecha límite para presentar las ofertas es:

Fecha: *Lunes 14 de abril del 2014*
Hora: *10:00 a.m.*

r) **La apertura de las ofertas tendrá lugar en la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas (DNCP)**

La dirección de la DNCP es: *EEUU 961 c/ Tte. Fariña*
Número del Piso/Oficina: *2do-Piso – Sala de Reuniones*
Ciudad: *Asunción,* Paraguay
Teléfono: *415-4327*
Fax: *415-4000*
Fecha: *Lunes 14 de abril del 2014*
Hora: *10:15 a.m.*

o) El sistema de selección: será por zona e ítem, por lo que el oferente podrá cotizar los ítems y zonas en las que deseen participar.

2. Criterios de Evaluación y Selección

Procedimiento:

- Se verificará primeramente la presentación de los documentos de carácter sustancial:
- Formulario de Oferta debidamente completado y firmado. El oferente deberá cotizar los ítems en los cuales decida participar, conforme a lo indicado en la planilla de precios.
- Garantía de Mantenimiento de Oferta debidamente extendida.
- Documentos que acrediten la identidad del oferente y representación suficiente del firmante de la oferta.
- Declaración Jurada de no hallarse comprendido en las inhabilidades del Art. 40 y la Declaratoria de integridad del Art. 20 (Res. 330/07).

- Una vez verificada la documentación y analizada la pertinencia de cada uno de los documentos sustanciales mencionados, en caso de que alguno de los oferentes omita la presentación de los mismos o la presente en forma irregular las ofertas serán descalificadas.

- Posteriormente se verificará que se haya proveído la documentación que avale el

cumplimiento de los criterios técnicos, legales y financieros conforme a los requisitos de calificación.

- Las ofertas serán analizadas en detalle para verificar el cumplimiento de los requisitos de calificación. En caso de que alguna de las ofertas no cumpla con ellos se la desechará. Todas las ofertas que cumplan con la totalidad de los requisitos y condiciones serán seleccionadas para la suscripción del Convenio Marco y formarán parte de la Tienda Virtual.

- La DNCP a través de su Comité de Evaluación se reserva el derecho de solicitar los documentos formales que sean necesarios y de solicitar aclaraciones a los oferentes.

- El análisis de las ofertas se basará únicamente en la evidencia documentada requerida por el presente pliego de condiciones.

- A fin de verificar el cumplimiento se utilizará el criterio **"cumple" o "no cumple"**

La evaluación de las ofertas deberá realizarse en un plazo de 20 (veinte) días calendarios, posteriores al acto de apertura, y sólo podrá ser diferido por otros 20 (veinte) días en casos debidamente justificados.

En base al informe de Evaluación, la Máxima Autoridad de la DNCP será quien resuelva la selección de proveedores y a su vez determinará el precio más bajo que se encontrará como precio vigente en la Tienda Virtual.

Se deberá contar con un mínimo de tres oferentes calificados para el Convenio Marco, caso contrario, la DNCP evaluará la conveniencia de suscribir el Convenio con menos de tres oferentes considerando la naturaleza de los productos objeto de la Convocatoria.

En estos casos de continuar con el Convenio a pesar de no contar con el número mínimo de calificados, la DNCP podrá determinar que el Convenio tenga una vigencia menor al inicialmente previsto en el PBC.

En el caso que no se haya presentado oferta alguna; ninguna de las ofertas reúna las condiciones exigidas en las bases de la licitación del Convenio Marco o se apartara sustancialmente de la estimación de costos, se procederá a declarar desierta la Licitación de conformidad a lo estipulado en el artículo 30 de la ley 2.051/03 "De Contrataciones Públicas".

La DNCP notificará por escrito a todos los participantes del resultado obtenido en un

plazo de cinco días hábiles desde la emisión del acto administrativo respectivo, y solo aquellos seleccionados suscribirán el convenio respectivo una vez vencido el plazo de impugnaciones.

Requisitos de Calificación:

a) Capacidad legal:

1. No estar comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 de la Ley N° 2.051/03.
2. Las ofertas se aceptarán siempre que provengan de personas físicas o jurídicas cuya actividad comercial o industrial se encuentre vinculada con el tipo de bienes, servicios u obras a contratar conforme al registro tributario.

b) Capacidad financiera:

Con el objetivo de calificar la situación financiera actual del oferente, se consideraran los siguientes índices:

b.1. Ratio de Liquidez: *activo corriente / pasivo corriente*
Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 3 últimos años (2010-2011-2012)

b.2. Endeudamiento: *pasivo total / activo total*
No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 3 últimos años

b.3. Rentabilidad: *Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital*
El promedio en los últimos 3 años, no deberá ser negativo

b.4. Solvencia Económica: *Demostrar que posee una solvencia económica mínima de 200.000.000 millones de guaraníes.*

c) Capacidad técnica y experiencia:

c.1) Capacidad:

El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada (conforme a lo indicado en los incisos e.1., e.2. y e.3. del anexo I), que demuestre poseer capacidad suficiente de provisión, de las cantidades mínimamente requeribles, para ello deberá:

- poseer un stock mínimo de 1000 resmas de lo ofertado para los ítems 1, 2, 3, 4, 5 y 6 de la lista de precios.
- poseer un stock mínimo de 200 resmas de lo ofertado para los ítems 7, 8, 9, 10, 11, y 12 de la lista de precios.
- poseer una logística mínima que asegure la entrega en tiempo y forma. Por lo menos 1 (un) vehículo por zona en la que oferte, con capacidad de distribuir el stock mínimo requerido en el punto anterior; personal disponible para el transporte, estiba y entrega de los bienes ofertados.-

c.2) Experiencia:

El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada (conforme a lo indicado en el inciso f.1. del anexo I), que demuestre poseer la siguiente experiencia mínima:

Haber realizado como mínimo tres provisiones de 1000 resmas de papel para los ítems 1, 2, 3, 4, 5 y 6 y un mínimo de tres provisiones de 200 resmas papel en los ítems 7, 8, 9, 10, 11, y 12 de la lista de precios a instituciones públicas y/o o privadas, en los últimos cinco años.

d) Criterios que demuestran que se cumplen con las especificaciones técnicas

- Se permitirán catálogos y/o folletos en idioma distinto al castellano: ***No***
- Se solicita la presentación de muestras: ***SI***

Criterio de evaluación y calificación de las muestras: Las muestras de los artículos requeridos **(Ítems 1 al 12 de la lista de precios del presente pliego de bases y condiciones)** se solicitarán para determinar si lo ofertado cumple con los requerimientos de: gramaje, cantidad de hojas contenidas en la resma, tamaño, usos y color. Para ello estos datos deben estar contenidos en el embalaje de la resma.

Las muestras podrán ser presentadas con la ofertas, o en su defecto hasta 3 días hábiles siguientes a la realización del acto de apertura, en la mesa de entrada de la DNCP. La no presentación de las muestras en el plazo requerido implicará la descalificación de la oferta. A los 3 (tres) días hábiles de la notificación de la resolución de Adjudicación las muestras estarán disponibles para ser retiradas.

- Se cumple con los criterios de sustentabilidad a través de las documentaciones requeridas en el anexo 1 inciso g.

e) Ejecutabilidad del precio: Si durante la evaluación de ofertas, el comité detecta precios que varíen en +/- 20 % en relación a la estimación de costos para el producto en cuestión se requerirá al oferente que en un plazo de un día hábil presente al comité la composición detallada del precio ofertado. Esta composición deberá considerar todos los costos que influyen en el precio incluidos impuestos, tasas, cargas laborales, rentabilidad etc.

f) El margen de preferencia a ser utilizado es:

Del 20% (veinte por ciento), a favor de los productos nacionales con relación a productos de igual naturaleza, que sean importados, según las condiciones establecidas en la Ley 4558/11. Para que el oferente acceda a este margen deberá presentar el certificado de origen nacional. La no presentación del certificado referido no será motivo de descalificación de la oferta, pero tendrá la consecuencia de la no aplicación del margen de preferencia indicado en el presente punto.

g) **Criterio para desempate de precios más bajos:**

En caso de que dos o más ofertas hayan cumplido con los requisitos de calificación y presenten empate de precios más bajos, se les notificará por escrito con el objeto de disminuir dichos precios.

Los nuevos precios deben presentarse en el formulario de lista de precios en el o los ítems afectados, en sobre cerrado a más tardar en la fecha y hora indicada en la notificación o circular. La apertura de los nuevos precios se hará en acto público y se labrará acta. Aquel que resulte el precio más bajo será el precio vigente dentro de la Tienda Virtual.

Este criterio será aplicado solo para los oferentes que hayan empatado en el precio más bajo.

De persistir el empate, se calificara a la oferta que posea el mayor índice de rentabilidad, conforme a los criterios de calificación establecidos en el pliego, a fin de determinar la oferta mejor calificada.

3. Inscripción en el SIPE

Los oferentes que resulten calificados para la Suscripción del Convenio Marco, deberán inscribirse en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE), para la obtención del Usuario y Contraseña que será utilizado por los mismos, para el ingreso al Módulo de Convenio Marco.

4. Suscripción del Convenio Marco

Fenecido el plazo para protestar establecido en la normativa vigente, la DNCP procederá a formalizar el Convenio con el o los oferentes calificados dentro de los diez (10) días hábiles siguientes.

Realizada la suscripción del Convenio con los oferentes calificados, la DNCP dará a conocer en un plazo no mayor a 5 días hábiles, la lista de proveedores seleccionados con sus precios tope, así como el o los precios vigentes, a los efectos de la inclusión de estos en la tienda virtual.

s) **La vigencia del Convenio será de:** 6 (seis) meses contados a partir de la fecha de la suscripción del convenio.

t) Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato: El Proveedor deberá presentar a la Unidad Compradora una Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato emitida a favor de la Unidad Compradora.

- Cuando el monto de la Orden de Compra no sobrepase los dos (2) mil jornales mínimos la garantía se instrumentará mediante una Declaración Jurada a presentarse dentro del plazo de cinco (5) días calendarios siguientes a la confirmación de la Orden de Compra.
- Cuando el monto de la Orden de Compra supere los dos (2) mil jornales mínimos, la garantía se instrumentara conforme a las formas establecidas en el art. 39 de la Ley Nª 2051/03 y el plazo de presentación de la misma será diez (10) calendarios.
- En caso de que el suministro o la prestación deba darse en plazos menores a lo requerido en los párrafos que anteceden, el proveedor deberá presentar la garantía antes o conjuntamente con la entrega de los bienes o prestación de los servicios.

u) **La Garantía de fiel cumplimiento de contrato:** Deberá cubrir el periodo comprendido entre la confirmación de la orden de compra emitida hasta 20 (veinte) días corridos posteriores al plazo de entrega establecido en la orden respectiva.

v) El valor de la Garantía de Cumplimiento de Contrato es de: *10 (diez) % del monto total de cada orden de compra que emitirá la unidad compradora.*

w) La liberación de la Garantía de Cumplimiento tendrá lugar: A requerimiento de parte a los 28 días contados a partir de la fecha de cumplimiento de las obligaciones del proveedor.

x) El mecanismo formal para la resolución de conflictos será:

Cuando surjan diferencias contractuales entre la Unidad Compradora y el Proveedor, estas podrán solicitar la intervención de la DNCP para la realización de una audiencia de avenimiento.

En el caso de que las partes no resuelvan los conflictos mediante negociación directa o avenimiento, las mismas someterán las diferencias a un proceso judicial. Para ello, las partes establecen la competencia de los tribunales de la Ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay.

5. Actualización de Precios

Para el presente convenio el período para la competencia de precios será: *cada 30 días corridos.* Las actualizaciones se realizarán a través del Sistema de Información de las Contrataciones Públicas, en el módulo correspondiente a Convenio Marco.

El plazo a partir del cual se computará la vigencia será desde el día hábil siguiente a la publicación de los precios vigentes por ítem.

6. Condiciones de Pago

a) La forma de pago será establecida en cada orden de compra generada por las Unidades Compradoras, no pudiendo el plazo ser mayor a 60 días calendario desde la conformidad con la recepción de los productos objetos del convenio marco.

De dicha factura se retendrá el equivalente al 0.4% (cero punto cuatro por ciento) sobre el importe de la misma, deducidos los impuestos correspondientes, conforme a lo establecido en el Art. 41º de la Ley Nº 2051/2003, modificado por la Ley Nº 3.439/2007 de Contrataciones Públicas.

b) El procedimiento y fórmula para el cálculo de reajustes:

Será otorgado un reajuste de precios si durante la vigencia del convenio o ejecución de la orden, se verificase una variación igual o superior al diez por ciento (10%) del tipo de cambio de dólar americano emitido por el departamento de operaciones de mercado abierto del Banco Central de Paraguay (BCP), con respecto al tipo de cambio a la fecha de la presentación de ofertas, o fijación de precios como consecuencia de una actualización.

1. Cuando la solicitud de reajuste de precios tenga como objeto actualizar los precios de la tienda virtual para cualquiera de los proveedores seleccionados, la solicitud de reajuste será realizada a la DNCP conforme a lo establecido en el reglamento, y en conformidad a la siguiente fórmula:

$$Ap = \left[\frac{Po\ D}{Do} \right] - Po$$

DONDE:

Ap: Ajuste de precios
Po: Precio vigente
D: Tipo de cambio del dólar americano emitido por el Departamento de Operaciones de Mercado Abierto del Banco Central del Paraguay correspondiente a la fecha de solicitud del reajuste por parte del proveedor seleccionado
Do: Tipo de cambio del dólar americano emitido por el Departamento de Operaciones de Mercado Abierto del Banco Central del Paraguay correspondiente a la fecha de presentación de ofertas o de la fijación de precios como consecuencia de una actualización de precios

La solicitud de reajuste de precios dirigida a la DNCP para actualizar el precio de la tienda virtual no tendrá efecto alguno en los precios de las órdenes de compra confirmadas a las unidades compradoras.

2. Cuando la solicitud tenga como objeto el reajuste de los precios de una orden de compra confirmada, la solicitud de reajuste será dirigida a la Unidad Compradora, en conformidad a la siguiente fórmula:

$$Ap = \left[\frac{Po\ D}{Do} \right] - Po$$

DONDE:

Ap: Ajuste de precios
Po: Precio de la Orden de Compra
D: Tipo de cambio del dólar americano emitido por el Departamento de Operaciones de Mercado Abierto del Banco Central del Paraguay correspondiente a la fecha de entrega efectiva del suministro dentro de los plazos indicados en la Orden de Compra
Do: Tipo de cambio del dólar americano emitido por el Departamento de Operaciones de Mercado Abierto del Banco Central del Paraguay correspondiente a la fecha presentación de ofertas o fijación de precio como consecuencia de una actualización de precios.

En el caso de que el proveedor se halle atrasado con respecto al plazo de entrega, no se reconocerá el reajuste de precios.

i) El plazo de pago después del cual la Unidad Compradora deberá pagar interés al Proveedor es: *Al día siguiente de vencido el plazo máximo para el pago.*

j) La tasa de interés que se aplicará es del: *0,1* **%** por cada día de retraso hasta que se efectúe el pago completo.

7. Especificaciones Técnicas

ADQUISICION DE RESMAS DE PAPEL CON CRITERIOS DE SUSTENTABILIDAD CONFORME A LA RESOLUCION DNCP Nº 823/14

N°	CATALOGO	DESCRIPCIÓN	CARACTERISTICAS
1	14111507-001	**PAPEL TAMAÑO CARTA** Resma de papel, **<u>tamaño carta</u>** • Color blanco o blancura natural • Gramaje: 75gr/m2	La materia prima del papel a ser ofertado deberá corresponder a cualquiera de las siguientes características: a) **Papel de fibra virgen vegetal no maderera.** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. El oferente deberá presentar con su oferta una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. b) **y/o Papel de fibra virgen vegetal reforestada:** El 100% de las fibras del papel deberán ser procedentes de bosques certificados por el FSC o EKO, PEFC o Cerflor o equivalentes, con lo cual se demuestra el origen de las fibras. A fin de verificar esta característica

			el oferente deberá presentar la certificación FSC o EKO, PEFC o Cerflor o equivalentes, otorgada al fabricante del producto, o bien, al productor o proveedor de la materia prima del producto ofertado. **c) y/o Papel 100 % reciclado:** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. d) **y/o Papel con cierto porcentaje de reciclado, conformado por fibra virgen vegetal no maderera y/o virgen vegetal reforestada combinado con papel 100% reciclado:** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. • Deberá ser multiuso, es decir, apto para laser, chorro de tinta, pre-impresión de offset, copias y fax y soportar negros intensos y colores. • Las resmas deberán contener 500 hojas, y presentarse en cajas.
2	14111507-001	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO CARTA** Resma de papel, **<u>tamaño carta</u>** • Color Blanco • Gramaje: 75gr/m2	La materia prima del papel a ser ofertado deberá corresponder a cualquiera de las siguientes características: a) **Papel de fibra virgen vegetal no maderera.** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. El oferente deberá presentar con su oferta una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. b) **y/o Papel de fibra virgen vegetal reforestada:** El 100% de las fibras del papel deberán ser procedentes de bosques certificados por el FSC o EKO, PEFC o Cerflor o equivalentes, con lo cual se demuestra el origen de las fibras. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar la certificación FSC o EKO, PEFC o Cerflor o equivalentes, otorgada al fabricante del producto, o bien, al productor o proveedor de la materia prima del producto ofertado. **c) y/o Papel 100 % reciclado:** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. d) **y/o Papel con cierto porcentaje de reciclado, conformado por fibra virgen vegetal no maderera y/o virgen vegetal reforestada combinado con papel 100% reciclado:** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. • Deberá ser multiuso, es decir, apto para laser, chorro de tinta, pre-impresión de offset, copias y fax y soportar negros intensos y colores. • Las resmas deberán contener 500 hojas, y presentarse en cajas. A**demás de acreditar el origen de la materia prima conforme a las indicaciones de esta sección, se deberá acreditar:** - **Que el producto ofertado es papel alcalino mediante una declaración del fabricante de la marca en la que se demuestre fehacientemente esta característica con la indicación de la durabilidad del producto.**

3	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4** Resma de papel, **<u>tamaño A4</u>** • Color blanco o blancura natural • Gramaje: 75gr/m2	La materia prima del papel a ser ofertado deberá corresponder a cualquiera de las siguientes características: **Papel de fibra virgen vegetal no maderera.** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. El oferente deberá presentar con su oferta una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. b) **y/o Papel de fibra virgen vegetal reforestada:** El 100% de las fibras del papel deberán ser procedentes de bosques certificados por el FSC o EKO, PEFC o Cerflor o equivalentes, con lo cual se demuestra el origen de las fibras. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar la certificación FSC o EKO, PEFC o Cerflor o equivalentes, otorgada al fabricante del producto, o bien, al productor o proveedor de la materia prima del producto ofertado. **c) y/o Papel 100 % reciclado:** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. d) **y/o Papel con cierto porcentaje de reciclado, conformado por fibra virgen vegetal no maderera y/o virgen vegetal reforestada combinado con papel 100% reciclado:** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. • Deberá ser multiuso, es decir, apto para laser, chorro de tinta, pre-impresión de offset, copias y fax y soportar negros intensos y colores. • Las resmas deberán contener 500 hojas, y presentarse en cajas.
4	14111507-002	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A4** Resma de papel, **<u>tamaño A4</u>** • Color Blanco • Gramaje: 75gr/m2	La materia prima del papel a ser ofertado deberá corresponder a cualquiera de las siguientes características: **Papel de fibra virgen vegetal no maderera.** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. El oferente deberá presentar con su oferta una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. b) **y/o Papel de fibra virgen vegetal reforestada:** El 100% de las fibras del papel deberán ser procedentes de bosques certificados por el FSC o EKO, PEFC o Cerflor o equivalentes, con lo cual se demuestra el origen de las fibras. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar la certificación FSC o EKO, PEFC o Cerflor o equivalentes, otorgada al fabricante del producto, o bien, al productor o proveedor de la materia prima del producto ofertado. **c) y/o Papel 100 % reciclado:** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. d) **y/o Papel con cierto porcentaje de reciclado, conformado por fibra virgen vegetal no maderera y/o virgen vegetal reforestada combinado con papel 100% reciclado:** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado.

			• Deberá ser multiuso, es decir, apto para laser, chorro de tinta, pre-impresión de offset, copias y fax y soportar negros intensos y colores. • Las resmas deberán contener 500 hojas, y presentarse en cajas. A**demás de acreditar el origen de la materia prima conforme a las indicaciones de esta sección, se deberá acreditar:** **Que el producto ofertado es papel alcalino mediante una declaración del fabricante de la marca en la que se demuestre fehacientemente esta característica con la indicación de la durabilidad del producto.**
5	14111507-003	**PAPEL TAMAÑO OFICIO** Resma de papel, **<u>tamaño Oficio</u>** • Color blanco o blancura natural • Gramaje: 75gr/m2	La materia prima del papel a ser ofertado deberá corresponder a cualquiera de las siguientes características: **Papel de fibra virgen vegetal no maderera.** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. El oferente deberá presentar con su oferta una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. b) **y/o Papel de fibra virgen vegetal reforestada:** El 100% de las fibras del papel deberán ser procedentes de bosques certificados por el FSC o EKO, PEFC o Cerflor o equivalentes, con lo cual se demuestra el origen de las fibras. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar la certificación FSC o EKO, PEFC o Cerflor o equivalentes, otorgada al fabricante del producto, o bien, al productor o proveedor de la materia prima del producto ofertado. **c) y/o Papel 100 % reciclado:** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. d) **y/o Papel con cierto porcentaje de reciclado, conformado por fibra virgen vegetal no maderera y/o virgen vegetal reforestada combinado con papel 100% reciclado:** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. • Deberá ser multiuso, es decir, apto para laser, chorro de tinta, pre-impresión de offset, copias y fax y soportar negros intensos y colores. • Las resmas deberán contener 500 hojas, y presentarse en cajas.
6	14111507-003	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO OFICIO** Resma de papel, **<u>tamaño oficio</u>** • Color Blanco • Gramaje: 75gr/m2	La materia prima del papel a ser ofertado deberá corresponder a cualquiera de las siguientes características: **Papel de fibra virgen vegetal no maderera.** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. El oferente deberá presentar con su oferta una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. b) **y/o Papel de fibra virgen vegetal reforestada:** El 100% de las fibras del papel deberán ser procedentes de bosques certificados por el FSC o EKO, PEFC o Cerflor o equivalentes, con lo cual se demuestra el origen de las fibras. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar la certificación FSC o EKO, PEFC o Cerflor o equivalentes, otorgada al fabricante del producto, o bien, al productor o proveedor de la materia prima del producto ofertado.

			c) y/o Papel 100 % reciclado: Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. d) **y/o Papel con cierto porcentaje de reciclado, conformado por fibra virgen vegetal no maderera y/o virgen vegetal reforestada combinado con papel 100% reciclado:** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. • Deberá ser multiuso, es decir, apto para laser, chorro de tinta, pre-impresión de offset, copias y fax y soportar negros intensos y colores. • Las resmas deberán contener 500 hojas, y presentarse en cajas A**demás de acreditar el origen de la materia prima conforme a las indicaciones de esta sección, se deberá acreditar:** **Que el producto ofertado es papel alcalino mediante una declaración del fabricante de la marca en la que se demuestre fehacientemente esta característica con la indicación de la durabilidad del producto.**
7	14111507-016	**PAPEL TAMAÑO A3** Resma de papel, **<u>tamaño A3</u>** • Color blanco o blancura natural • Gramaje: 75gr/m2	La materia prima del papel a ser ofertado deberá corresponder a cualquiera de las siguientes características: a) a) **Papel de fibra virgen vegetal no maderera.** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. El oferente deberá presentar con su oferta una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. b) **y/o Papel de fibra virgen vegetal reforestada:** El 100% de las fibras del papel deberán ser procedentes de bosques certificados por el FSC o EKO, PEFC o Cerflor o equivalentes, con lo cual se demuestra el origen de las fibras. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar la certificación FSC o EKO, PEFC o Cerflor o equivalentes, otorgada al fabricante del producto, o bien, al productor o proveedor de la materia prima del producto ofertado. **c) y/o Papel 100 % reciclado:** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. d) **y/o Papel con cierto porcentaje de reciclado, conformado por fibra virgen vegetal no maderera y/o virgen vegetal reforestada combinado con papel 100% reciclado:** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. • Deberá ser multiuso, es decir, apto para laser, chorro de tinta, pre-impresión de offset, copias y fax y soportar negros intensos y colores. • Las resmas deberán contener 500 hojas, y presentarse en cajas.
8	14111507-016	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A3**	La materia prima del papel a ser ofertado deberá corresponder a cualquiera de las siguientes características:

		Resma de papel, **<u>tamaño A3</u>** • Color Blanco • Gramaje: 75gr/m2	a) **Papel de fibra virgen vegetal no maderera.** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. El oferente deberá presentar con su oferta una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. b) **y/o Papel de fibra virgen vegetal reforestada:** El 100% de las fibras del papel deberán ser procedentes de bosques certificados por el FSC o EKO, PEFC o Cerflor o equivalentes, con lo cual se demuestra el origen de las fibras. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar la certificación FSC o EKO, PEFC o Cerflor o equivalentes, otorgada al fabricante del producto, o bien, al productor o proveedor de la materia prima del producto ofertado. **c) y/o Papel 100 % reciclado:** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. d) **y/o Papel con cierto porcentaje de reciclado, conformado por fibra virgen vegetal no maderera y/o virgen vegetal reforestada combinado con papel 100% reciclado:** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. • Deberá ser multiuso, es decir, apto para laser, chorro de tinta, pre-impresión de offset, copias y fax y soportar negros intensos y colores. • Las resmas deberán contener 500 hojas embaladas. A**demás de acreditar el origen de la materia prima conforme a las indicaciones de esta sección, se deberá acreditar:** **Que el producto ofertado es papel alcalino mediante una declaración del fabricante de la marca en la que se demuestre fehacientemente esta característica con la indicación de la durabilidad del producto.**
9	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4** Resma de papel, **<u>tamaño A4</u>** • Papel de COLOR CELESTE CLARO • Gramaje: 75gr/m2	La materia prima del papel a ser ofertado deberá corresponder a cualquiera de las siguientes características: a) **Papel de fibra virgen vegetal no maderera.** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. El oferente deberá presentar con su oferta una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. b) **y/o Papel de fibra virgen vegetal reforestada:** El 100% de las fibras del papel deberán ser procedentes de bosques certificados por el FSC o EKO, PEFC o Cerflor o equivalentes, con lo cual se demuestra el origen de las fibras. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar la certificación FSC o EKO, PEFC o Cerflor o equivalentes, otorgada al fabricante del producto, o bien, al productor o proveedor de la materia prima del producto ofertado. **c) y/o Papel 100 % reciclado:** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. d) **y/o Papel con cierto porcentaje de reciclado, conformado por fibra virgen vegetal no maderera y/o virgen vegetal reforestada combinado con papel 100% reciclado:** Esta característica deberá

			observarse en el embalaje del papel. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. • Deberá ser multiuso, es decir, apto para laser, chorro de tinta, pre-impresión de offset, copias y fax y soportar negros intensos y colores. • Las resmas deberán contener 500 hojas, y presentarse en cajas.
10-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4** Resma de papel, **<u>tamaño A4</u>** • Papel de COLOR AMARILLO CLARO • Gramaje: 75gr/m2	La materia prima del papel a ser ofertado deberá corresponder a cualquiera de las siguientes características: a) **Papel de fibra virgen vegetal no maderera.** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. El oferente deberá presentar con su oferta una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. b) **y/o Papel de fibra virgen vegetal reforestada:** El 100% de las fibras del papel deberán ser procedentes de bosques certificados por el FSC o EKO, PEFC o Cerflor o equivalentes, con lo cual se demuestra el origen de las fibras. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar la certificación FSC o EKO, PEFC o Cerflor o equivalentes, otorgada al fabricante del producto, o bien, al productor o proveedor de la materia prima del producto ofertado. **c) y/o Papel 100 % reciclado:** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. d) **y/o Papel con cierto porcentaje de reciclado, conformado por fibra virgen vegetal no maderera y/o virgen vegetal reforestada combinado con papel 100% reciclado:** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. • Deberá ser multiuso, es decir, apto para laser, chorro de tinta, pre-impresión de offset, copias y fax y soportar negros intensos y colores. • Las resmas deberán contener 500 hojas, y presentarse en cajas.
11	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4** Resma de papel, **<u>tamaño A4</u>** • Papel de COLOR ROSADO CLARO • Gramaje: 75gr/m2	La materia prima del papel a ser ofertado deberá corresponder a cualquiera de las siguientes características: a) **Papel de fibra virgen vegetal no maderera.** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. El oferente deberá presentar con su oferta una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. b) **y/o Papel de fibra virgen vegetal reforestada:** El 100% de las fibras del papel deberán ser procedentes de bosques certificados por el FSC o EKO, PEFC o Cerflor o equivalentes, con lo cual se demuestra el origen de las fibras. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar la certificación FSC o EKO, PEFC o Cerflor o equivalentes, otorgada al fabricante del producto, o bien, al productor o proveedor de la materia prima del producto ofertado. **c) y/o Papel 100 % reciclado:** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar una declaración del

			Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. d) **y/o Papel con cierto porcentaje de reciclado, conformado por fibra virgen vegetal no maderera y/o virgen vegetal reforestada combinado con papel 100% reciclado:** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. • Deberá ser multiuso, es decir, apto para laser, chorro de tinta, pre-impresión de offset, copias y fax y soportar negros intensos y colores. • Las resmas deberán contener 500 hojas, y presentarse en cajas.
12-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4** Resma de papel, **<u>tamaño A4</u>** • Papel de COLOR VERDE CLARO • Gramaje: 75gr/m2	La materia prima del papel a ser ofertado deberá corresponder a cualquiera de las siguientes características: a) a) **Papel de fibra virgen vegetal no maderera.** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. El oferente deberá presentar con su oferta una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. b) **y/o Papel de fibra virgen vegetal reforestada:** El 100% de las fibras del papel deberán ser procedentes de bosques certificados por el FSC o EKO, PEFC o Cerflor o equivalentes, con lo cual se demuestra el origen de las fibras. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar la certificación FSC o EKO, PEFC o Cerflor o equivalentes, otorgada al fabricante del producto, o bien, al productor o proveedor de la materia prima del producto ofertado. **c) y/o Papel 100 % reciclado:** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. d) **y/o Papel con cierto porcentaje de reciclado, conformado por fibra virgen vegetal no maderera y/o virgen vegetal reforestada combinado con papel 100% reciclado:** Esta característica deberá observarse en el embalaje del papel. A fin de verificar esta característica el oferente deberá presentar una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. • Deberá ser multiuso, es decir, apto para laser, chorro de tinta, pre-impresión de offset, copias y fax y soportar negros intensos y colores. • Las resmas deberán contener 500 hojas, y presentarse en cajas.

8. Plazos y Condiciones de Entrega

La entrega de los productos se hará conforme a los plazos solicitados por la unidad compradora y establecidos en las órdenes de compra, en atención a los siguientes plazos:

CANTIDADES (UNIDADES DE RESMAS)	***PLAZO EN DIAS (HABILES) mínimo y máximo***
DE 1 A 500	*Entre 3 días hábiles y 8 días hábiles*
501 A 1000	*Entre 5 días hábiles y 10 días hábiles*
1001 y mas	*Entre 15 días hábiles y 25 días hábiles*

Los plazos establecidos en las órdenes de compra serán contados a partir del siguiente día hábil de la confirmación del Proveedor tras haber recibido las direcciones de entrega determinadas por la unidad compradora.

1. El no cumplimiento del plazo de entrega establecido en las órdenes de compra, dará lugar a la imposición de multas al proveedor. El valor de las multas será del 0.1 % del valor del bien en demora, por cada día de atraso en la entrega de los bienes, hasta alcanzar el 10% (diez por ciento) del total, en cuyo caso se podrá rescindir el contrato y se aplicarán las sanciones pertinentes. La multa será aplicada y deducida en forma automática, sin ninguna interpretación judicial o extrajudicial de la factura correspondiente a la falta.

Al momento de la recepción deberán labrarse documentaciones que permitan comprobar la entrega efectiva de los productos, así como la descripción detallada de los bienes, cantidades, fechas e identificación de los responsables de la entrega y recepción, y cualquier otra información que sea relevante.

En caso de no cumplirse con las condiciones establecidas en el presente Pliego de Bases y Condiciones las unidades compradoras deberán rechazar lo entregado por el proveedor. El plazo para reparar o reponer los productos será de 3 días hábiles, desde la notificación al proveedor.

9. Zonas De Entrega

Los bienes a ser adquiridos deberán ser entregados en las direcciones determinadas por la unidad compradora en cada orden de compra. Los lugares de entrega deberán estar domiciliados en las siguientes zonas:

- 1. Capital
- 2. Departamento de Concepción
- 3. Departamento de San Pedro
- 4. Departamento de Cordillera
- 5. Departamento de Guaira
- 6. Departamento de Caaguazú

- 7. Departamento de Caazapá
- 8. Departamento de Itapúa
- 9. Departamento de Misiones
- 10. Departamento de Paraguarí
- 11. Departamento de Alto Paraná
- 12. Departamento de Central
- 13. Departamento de Ñeembucú
- 14. Departamento de Amambay
- 15. Departamento de Canindeyú
- 16. Departamento de Pte. Hayes
- 17. Departamento de Alto Paraguay
- 18. Departamento de Boquerón

10. Formularios

FORMULARIO Nº 1

Información sobre el Oferente

[El Oferente deberá completar este formulario de acuerdo con las instrucciones siguientes. No se aceptará ninguna alteración a este formulario ni se aceptarán substitutos.]

Fecha: *[indicar la fecha (día, mes y año) de la presentación de la Oferta]*

CM No.: *[indicar el número del proceso licitatorio]*

Página _____ de _____ páginas

1. Nombre o Razón Social del Oferente *[indicar el nombre legal del Oferente]*
2. Si se trata de un Consorcio, nombre jurídico de cada miembro: *[indicar el nombre legal de cada miembro del Consorcio]*
3. País donde está constituido o incorporado el Oferente en la actualidad o País donde intenta constituirse o incorporarse *[indicar el país de ciudadanía del Oferente en la actualidad]*
4. Año de constitución o incorporación del Oferente: *[indicar el año de constitución o incorporación del Oferente]*
5. Dirección jurídica del Oferente en el país donde está constituido o incorporado: [*indicar la Dirección jurídica del Oferente en el país donde está constituido o incorporado]*
6. Información del Representante autorizado del Oferente: Nombre: *[indicar el nombre del representante autorizado]* Dirección: *[indicar la dirección del representante autorizado]* Números de teléfono y facsímile*: [indicar los números de teléfono y facsímile del representante autorizado]* Dirección de correo electrónico: *[indicar la dirección de correo electrónico del representante autorizado]*
7. Se adjuntan copias de los documentos originales de: *[marcar la(s) casilla(s) de los documentos originales adjuntos]* (***Documentos legales indicados en el Anexo I)***

FORMULARIO Nº 2

Información sobre los Miembros del Consorcio

[De ser el Oferente un consorcio, el líder y cada uno de sus miembros deberán completar este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas a continuación]

Fecha: [*Indicar la fecha (día, mes y año) de la presentación de la Oferta]*
CM No.*: [indicar el número del proceso licitatorio]*

Página ____ de ____ páginas

1. Nombre jurídico del Oferente *[indicar el nombre jurídico del Oferente]*
2. Nombre jurídico del miembro del Consorcio *[indicar el Nombre jurídico del miembro del Consorcio]*
3. Año de constitución o incorporación del miembro del Consorcio: *[indicar el año de constitución o incorporación del miembro del Consorcio]*
4. Domicilio del Consorcio: *[Domicilio del miembro del Consorcio]*
5. Información sobre el Representante Autorizado del miembro del Consorcio: Nombre: *[indicar el nombre del representante autorizado del miembro del Consorcio]* Dirección: *[indicar la dirección del representante autorizado del miembro del Consorcio]* Números de teléfono y facsímile*:[indicar los números de teléfono y facsímile del representante autorizado del miembro del Consorcio]* Dirección de correo electrónico: *[indicar la dirección de correo electrónico del representante autorizado del miembro del Consorcio]*
6. Copias adjuntas de documentos originales de: *[marcar la(s) casillas(s) de los documentos adjuntos]* **(Documentos legales indicados en el Anexo I).**

FORMULARIO Nº 3

Formulario de Oferta

[El Oferente completará este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. No se permitirán alteraciones al contenido de este formulario ni se aceptarán substituciones.]

Fecha: _____

CM No.: _____

A: DIRECCIÓN NACIONAL DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, EEUU N° 961 CASI TTE. FARIÑA.

Nosotros, los suscritos, declaramos que:

a) Hemos examinado y no tenemos objeción alguna a los Documentos de la Licitación, aprobadas por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas y difundidas en el Sistema de Información de las Contrataciones y las adendas publicadas.

b) Nuestra firma no está comprendida en las limitaciones o prohibiciones para contratar con el Estado establecidas en el artículo 40 de la Ley N° 2051/03.

c) Nos abstenemos de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la Convocante o eventuales Unidades Compradoras, induzcan o alteren las exigencias del llamado, las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, la ejecución contractual u otros aspectos que pudieran otorgarnos condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, como por ejemplo, y de manera enunciativa y no limitativa, el soborno y la colusión.

d) Asumimos el compromiso de comunicar por medios fehacientes a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, de manera inmediata a su surgimiento, cualquier alteración en la situación jurídica respecto de las citadas inhabilidades, dejando expresa constancia que independiente a esta situación, automáticamente resta eficacia y validez a la presente.

e) Declaramos que hemos verificado toda la documentación que compone nuestra oferta y conocemos el contenido de los mismos, incluso de aquellos gestionados por terceros para nosotros.

f) Entendemos que esta oferta, junto con su debida aceptación por escrito, incluida la selección de proveedores, su notificación, y la suscripción del Convenio Marco constituirán una obligación contractual, hasta que la Orden de Compra haya sido perfeccionada por las partes.

g) Entendemos que la Convocante tiene el derecho de cancelar o declarar desierta la licitación, rechazar todas las ofertas en cualquier momento con anterioridad a la selección de los proveedores para el Convenio Marco, conforme con lo dispuesto en los artículos 30 y 31 de la Ley Nº 2051/03 de Contrataciones Públicas, sin que por ello incurra en responsabilidad alguna frente a los Oferentes.

h) De aceptar órdenes de compra como consecuencia de la presente, nos comprometemos a obtener y presentar la Garantía de Cumplimiento del Contrato de conformidad a las normas legales vigentes y a las condiciones del Pliego de Bases y Condiciones.

i) Nuestra oferta se mantendrá vigente por el período establecido en la cláusula L) del punto 1 Datos de la Licitación de este pliego, a partir de la fecha límite fijada para la presentación de las ofertas de

conformidad con este pliego. Esta oferta nos obliga y podrá ser aceptada en cualquier momento hasta antes del término de dicho período;

j) Participamos en el presente proceso licitatorio con pleno conocimiento y aceptación de las reglas y condiciones establecidas por las reglamentaciones legales vigentes sobre la modalidad de Convenio Marco;

k) Los precios ofertados comprenden todos los tributos, accesorios, y servicios conexos para la entrega de los mismos en la forma exigida por el presente Pliego y en el lugar y los plazos establecidos en la órdenes de compra;

l) Ofrecemos proveer los siguientes productos de conformidad con los Documentos de la Licitación y de acuerdo con el Plan de Entregas y los plazos y condiciones establecidos en las Órdenes de Compra y nos comprometemos a que estos productos cumplan a cabalidad con las Especificaciones Técnicas y Requerimientos del Pliego de Bases y Condiciones, siendo el precio de nuestra oferta el que se indica en la siguiente Lista de Precios:

[El oferente debe adjuntar las planillas dependiendo de las Zonas e ítems a ofertar.

Zona 1: Capital

						Fecha:_____ CM No:_____	
1	2	3	4	5	6	7	8
Item*	Código Catalogo*	Descripción del Bien *	Marca**	Procedencia**	Unidad de Medida*	Presentación*	Precio unitario (IVA incluido)**
1-	14111507-001	**PAPEL TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
2-	14111507-001	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
3-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
4-	14111507-002	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
5-	14111507-003	**PAPEL TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
6-	14111507-003	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
7-	14111507-016	**PAPEL TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
8-	14111507-016	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
9	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR CELESTE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*indicar el precio unitario por item]*
10	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR AMARILLO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*indicar la procedencia de los Bienes*	**Unidad**	**Resmas**	*indicar el precio unitario por item]*
11	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR ROSADO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*indicar la procedencia de los Bienes*	**Unidad**	**Resmas**	*indicar el precio unitario por item]*
12	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR VERDE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*indicar la procedencia de los Bienes*	**Unidad**	**Resmas**	*indicar el precio unitario por item]*

Zona 2: Departamento Concepción

	Fecha:_____ CM No:_____

1	2	3	4	5	6	7	8
Item*	Código Catalogo*	Descripción del Bien *	Marca**	Procedencia**	Unidad de Medida*	Presentación*	Precio unitario (IVA incluido)**
1-	14111507-001	**PAPEL TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
2-	14111507-001	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
3-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
4-	14111507-002	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
5-	14111507-003	**PAPEL TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
6-	14111507-003	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
7-	14111507-016	**PAPEL TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
8-	14111507-016	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
9-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR CELESTE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
10-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR AMARILLO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
11-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR ROSADO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
12	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR VERDE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*indicar el precio unitario por item]*

Zona 3: Departamento de San Pedro

	Fecha:_____ CM No:_____

1	2	3	4	5	6	7	8
Item*	Código Catalogo*	Descripción del Bien *	Marca**	Procedencia**	Unidad de Medida*	Presentación*	Precio unitario (IVA incluido)**
1-	14111507-001	**PAPEL TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
2-	14111507-001	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por ítem]*
3-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por ítem]*
4-	14111507-002	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por ítem]*
5-	14111507-003	**PAPEL TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por ítem]*
6-	14111507-003	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por ítem]*
7-	14111507-016	**PAPEL TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por ítem]*
8-	14111507-016	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por ítem]*
9	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR CELESTE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por ítem]*
10	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR AMARILLO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por ítem]*
11	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR ROSADO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por ítem]*
12	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR VERDE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por ítem]*

Zona 4: Departamento de Cordillera

	Fecha:_____ CM No:_____

1	2	3	4	5	6	7	8
Item*	Código Catalogo*	Descripción del Bien *	Marca**	Procedencia**	Unidad de Medida*	Presentación*	Precio unitario (IVA incluido)**
1-	14111507-001	**PAPEL TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
2-	14111507-001	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
3-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
4-	14111507-002	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
5-	14111507-003	**PAPEL TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
6-	14111507-003	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
7-	14111507-016	**PAPEL TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
8-	14111507-016	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
9-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR CELESTE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
10-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR AMARILLO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
11-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR ROSADO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por ítem]*
12	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR VERDE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*

Zona 5: Departamento de Guaira

	Fecha:_____ CM No:_____

1	2	3	4	5	6	7	8
Item*	Código Catalogo*	Descripción del Bien *	Marca**	Procedencia**	Unidad de Medida*	Presentación*	Precio unitario (IVA incluido)**
1-	14111507-001	**PAPEL TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
2-	14111507-001	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
3-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
4-	14111507-002	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
5-	14111507-003	**PAPEL TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
6-	14111507-003	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
7-	14111507-016	**PAPEL TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
8-	14111507-016	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
9-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR CELESTE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*indicar el precio unitario por item]*
10-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR AMARILLO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*indicar el precio unitario por item]*
11-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR ROSADO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*indicar el precio unitario por item]*
12-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR VERDE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*indicar el precio unitario por item]*

Zona 6: Departamento de Caaguazú

	Fecha:_____ CM No:_____

1	2	3	4	5	6	7	8
Item*	Código Catalogo*	Descripción del Bien *	Marca**	Procedencia**	Unidad de Medida*	Presentación*	Precio unitario (IVA incluido)**
1-	14111507-001	**PAPEL TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
2-	14111507-001	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
3-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
4-	14111507-002	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
5-	14111507-003	**PAPEL TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
6-	14111507-003	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
7-	14111507-016	**PAPEL TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
8-	14111507-016	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
9	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR CELESTE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
10-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR AMARILLO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
11-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR ROSADO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
12-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR VERDE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*

Zona 7: Departamento de Caazapá

	Fecha:_____ CM No:_____

1	2	3	4	5	6	7	8
Item*	Código Catalogo*	Descripción del Bien *	Marca**	Procedencia**	Unidad de Medida*	Presentación*	Precio unitario (IVA incluido)**
1-	14111507-001	**PAPEL TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
2-	14111507-001	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
3-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
4-	14111507-002	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
5-	14111507-003	**PAPEL TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
6-	14111507-003	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
7-	14111507-016	**PAPEL TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
8-	14111507-016	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
9	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR CELESTE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
10-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR AMARILLO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
11-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR ROSADO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
12-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR VERDE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*

Zona 8: Departamento de Itapuá

	Fecha:_____ CM No:_____

1	2	3	4	5	6	7	8
Item*	Código Catalogo*	Descripción del Bien *	Marca**	Procedencia**	Unidad de Medida*	Presentación*	Precio unitario (IVA incluido)**
1-	14111507-001	**PAPEL TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
2-	14111507-001	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
3-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
4-	14111507-002	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
5-	14111507-003	**PAPEL TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
6-	14111507-003	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
7-	14111507-016	**PAPEL TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
8-	14111507-016	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
9	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR CELESTE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
10-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR AMARILLO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
11-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR ROSADO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
12-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR VERDE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*

Zona 9: Departamento de Misiones

	Fecha:_____ CM No:_____

1	2	3	4	5	6	7	8
Item*	Código Catalogo*	Descripción del Bien *	Marca**	Procedencia**	Unidad de Medida*	Presentación*	Precio unitario (IVA incluido)**
1-	14111507-001	**PAPEL TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
2-	14111507-001	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
3-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
4-	14111507-002	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
5-	14111507-003	**PAPEL TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
6-	14111507-003	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
7-	14111507-016	**PAPEL TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
8-	14111507-016	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
9	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR CELESTE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
10-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR AMARILLO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
11-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR ROSADO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
12-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR VERDE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*

Zona 10: Departamento de Paraguarí

	Fecha:_____ CM No:_____

1	2	3	4	5	6	7	8
Item*	Código Catalogo*	Descripción del Bien *	Marca**	Procedencia**	Unidad de Medida*	Presentación*	Precio unitario (IVA incluido)**
1-	14111507-001	**PAPEL TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
2-	14111507-001	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
3-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
4-	14111507-002	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
5-	14111507-003	**PAPEL TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
6-	14111507-003	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
7-	14111507-016	**PAPEL TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
8-	14111507-016	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
9	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR CELESTE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
10-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR AMARILLO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
11-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR ROSADO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
12-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR VERDE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*

Zona 11: Departamento de Alto Paraná

	Fecha:_____ CM No:_____

1	2	3	4	5	6	7	8
Item*	Código Catalogo*	Descripción del Bien *	Marca**	Procedencia**	Unidad de Medida*	Presentación*	Precio unitario (IVA incluido)**
1-	14111507-001	**PAPEL TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
2-	14111507-001	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
3-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
4-	14111507-002	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
5-	14111507-003	**PAPEL TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
6-	14111507-003	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
7-	14111507-016	**PAPEL TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
8-	14111507-016	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
9	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR CELESTE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
10-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR AMARILLO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
11-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR ROSADO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
12-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR VERDE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*

Zona 12: Departamento de Central

	Fecha:_____ CM No:_____

1	2	3	4	5	6	7	8
Item*	Código Catalogo*	Descripción del Bien *	Marca**	Procedencia**	Unidad de Medida*	Presentación*	Precio unitario (IVA incluido)**
1-	14111507-001	**PAPEL TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
2-	14111507-001	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
3-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
4-	14111507-002	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
5-	14111507-003	**PAPEL TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
6-	14111507-003	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
7-	14111507-016	**PAPEL TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
8-	14111507-016	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
9	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR CELESTE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
10-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR AMARILLO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
11-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR ROSADO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
12-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR VERDE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*

Zona 13: Departamento de Ñeembucú

	Fecha:_____ CM No:_____

1	2	3	4	5	6	7	8
Item*	Código Catalogo*	Descripción del Bien *	Marca**	Procedencia**	Unidad de Medida*	Presentación*	Precio unitario (IVA incluido)**
1-	14111507-001	**PAPEL TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
2-	14111507-001	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
3-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
4-	14111507-002	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
5-	14111507-003	**PAPEL TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
6-	14111507-003	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
7-	14111507-016	**PAPEL TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
8-	14111507-016	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
9	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR CELESTE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
10-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR AMARILLO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
11-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR ROSADO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
12-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR VERDE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*

Zona 14: Departamento de Amambay

	Fecha:_____ CM No:_____

1	2	3	4	5	6	7	8
Item*	Código Catalogo*	Descripción del Bien *	Marca**	Procedencia**	Unidad de Medida*	Presentación*	Precio unitario (IVA incluido)**
1-	14111507-001	**PAPEL TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
2-	14111507-001	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
3-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
4-	14111507-002	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
5-	14111507-003	**PAPEL TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
6-	14111507-003	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
7-	14111507-016	**PAPEL TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
8-	14111507-016	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
9	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR CELESTE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
10-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR AMARILLO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
11-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR ROSADO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
12-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR VERDE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*

Zona 15: Departamento de Canindeyú

	Fecha:_____ CM No:_____

1	2	3	4	5	6	7	8
Item*	Código Catalogo*	Descripción del Bien *	Marca**	Procedencia**	Unidad de Medida*	Presentación*	Precio unitario (IVA incluido)**
1-	14111507-001	**PAPEL TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
2-	14111507-001	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
3-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
4-	14111507-002	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
5-	14111507-003	**PAPEL TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
6-	14111507-003	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
7-	14111507-016	**PAPEL TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
8-	14111507-016	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
9	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR CELESTE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
10-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR AMARILLO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
11-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR ROSADO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
12-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR VERDE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*

Zona 16: Departamento de Pte. Hayes

	Fecha:_____ CM No:_____

1	2	3	4	5	6	7	8
Item*	Código Catalogo*	Descripción del Bien *	Marca**	Procedencia**	Unidad de Medida*	Presentación*	Precio unitario (IVA incluido)**
1-	14111507-001	**PAPEL TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
2-	14111507-001	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
3-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
4-	14111507-002	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
5-	14111507-003	**PAPEL TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
6-	14111507-003	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
7-	14111507-016	**PAPEL TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
8-	14111507-016	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
9	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR CELESTE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
10-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR AMARILLO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
11-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR ROSADO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
12-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR VERDE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*

Zona 17: Departamento de Alto Paraguay

	Fecha:_____ CM No:_____

1	2	3	4	5	6	7	8
Item*	Código Catalogo*	Descripción del Bien *	Marca**	Procedencia**	Unidad de Medida*	Presentación*	Precio unitario (IVA incluido)**
1-	14111507-001	**PAPEL TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
2-	14111507-001	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
3-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
4-	14111507-002	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
5-	14111507-003	**PAPEL TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
6-	14111507-003	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
7-	14111507-016	**PAPEL TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
8-	14111507-016	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
9	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR CELESTE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
10-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR AMARILLO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
11-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR ROSADO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
12-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR VERDE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*

Zona 18: Departamento de Boquerón

	Fecha:_____ CM No:_____

1	2	3	4	5	6	7	8
Item*	Código Catalogo*	Descripción del Bien *	Marca**	Procedencia**	Unidad de Medida*	Presentación*	Precio unitario (IVA incluido)**
1-	14111507-001	**PAPEL TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
2-	14111507-001	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO CARTA**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
3-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
4-	14111507-002	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A4**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
5-	14111507-003	**PAPEL TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
6-	14111507-003	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO OFICIO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
7-	14111507-016	**PAPEL TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
8-	14111507-016	**PAPEL ALCALINO TAMAÑO A3**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
9	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR CELESTE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
10-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR AMARILLO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
11-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR ROSADO CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*
12-	14111507-002	**PAPEL TAMAÑO A4 COLOR VERDE CLARO**	*[indicar la marca de los Bienes]*	*[indicar la procedencia de los Bienes]*	**Unidad**	**Resmas**	*[indicar el precio unitario por item]*

Firma: *[indicar el nombre completo de la persona cuyo nombre y calidad se indican]* En calidad de *[indicar la calidad jurídica de la persona que firma el Formulario de la Oferta]*

Nombre: *[indicar el nombre completo de la persona que firma el Formulario de la Oferta]*

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de: [*indicar el nombre completo del Oferente]*

El día _____ del mes _____ del año _____ *[indicar la fecha de la firma*

FORMULARIO Nº 4

Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor.

[El Oferente solicitará al Fabricante, Representante o Distribuidor que complete este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. Esta carta de autorización deberá estar escrita en papel membrete del otorgante y deberá estar firmado por la persona debidamente autorizada para firmar documentos que comprometan al Fabricante. El Oferente lo deberá incluir en su oferta, si así se establece en los datos de la licitación.]

[Este Formulario podrá ser reemplazado por la documentación que pruebe fehacientemente que el Oferente es Representante o Distribuidor de la marca del bien ofertado]

Fecha: *[indicar la fecha (día, mes y año) de presentación de la oferta]*

CM No.: *[indicar el número del proceso licitatorio]*

A: DIRECCIÒN NACIONAL DE CONTRATACIONES PUBLICAS

POR CUANTO

Nosotros *[nombre completo del fabricante]*, como fabricantes oficiales de *[indique el nombre de los bienes fabricados]*, con fábricas ubicadas en *[indique la dirección completa de las fábricas]* mediante el presente instrumento autorizamos a *[indicar el nombre y dirección del Oferente]* a presentar una oferta con el propósito de suministrar los siguientes bienes de fabricación nuestra *[nombre y breve descripción de los bienes],* y a posteriormente firmar el convenio.

Cuando existan servicios conexos como parte del contrato, reconocemos que *[indique el nombre del Oferente]* cuenta con la capacidad para llevarlos a cabo.

Por este medio extendemos nuestro aval y plena garantía, conforme a ____ respecto a los bienes ofrecidos por la firma antes mencionada.

Firma: _____

[firma del(los) representante(s) autorizado(s) del fabricante]

Nombre: *[indicar el nombre completo del representante autorizado del Fabricante]*

Cargo: *[indicar cargo]*

Debidamente autorizado para firmar esta Autorización en nombre de: *[nombre completo del Oferente]*

Fechado en el día _____ de _____de 200__ *[fecha de la firma*

FORMULARIO Nº 5

DECLARACION JURADA

DE NO ENCONTRARSE COMPRENDIDO EN LAS INHABILIDADES PREVISTAS EN EL ARTÍCULO 40 Y DE INTEGRIDAD ESTABLECIDA EN EL ARTICULO 20, INCISO "W", AMBOS DE LA LEY 2051/03 de CONTRATACIONES PUBLICAS

Fecha: _____

Proceso de Contratación: Modalidad

Descripción del llamado:

ID (Portal):

A la Convocante:

_____

Yo/Nosotros, quien suscribe/n, declaro/amos Bajo Fe de Juramento que, no me/nos encuentro/encontramos comprendido/s en ninguna de las inhabilidades previstas por el Artículo 40 de la Ley Nº 2.051/03 para presentar propuestas y/o contratar con el Estado Paraguayo.-

Asimismo, declaro/amos Bajo Fe de Juramento, que me/nos abstengo/abstenemos de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la Convocante y las eventuales Unidades Compradoras en el presente llamado, induzcan o alteren las exigencias del llamado, las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, la ejecución contractual u otros aspectos que pudiera/n otorgarme/nos condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, como por ejemplo, y de manera enunciativa y no limitativa, el soborno y la colusión.-

Asumo/imos el compromiso de comunicar por medios fehacientes a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, de manera inmediata a su surgimiento, cualquier alteración en la situación jurídica respecto de las citadas inhabilidades, dejando expresa constancia que independiente a esta situación, automáticamente resta eficacia y validez a la presente.-

La presente declaración jurada, la hago/hacemos, en los términos y condiciones del Artículo 47 del Decreto Reglamentario Nº 21.909/03 y el artículo 20, inciso "W", de la Ley 2051/03, de "Contrataciones Públicas".

Firma El/los Oferente/s Aclaración de Firma/s

FORMULARIO Nº 6

DECLARACION JURADA

POR LA QUE EL OFERENTE GARANTIZA QUE NO SE ENCUENTRA INVOLUCRADO EN PRÁCTICAS QUE VIOLEN LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES REFERENTES AL TRABAJO INFANTIL, ESTIPULADOS EN LA CONSTITUCION NACIONAL, LOS CONVENIOS 138 Y 182 DE LA ORGANIZACIÓN INTERNACIONAL DEL TRABAJO (OIT), EL CODIGO DEL TRABAJO, EL CODIGO DE LA NIÑEZ Y LA ADOLESCENCIA, DEMAS LEYES Y NORMATIVAS VIGENTES EN LA REPUBLICA DEL PARAGUAY.

Asunción, __ de_____ de 201_

Señores

…….

Presente

REF.: (Descripción del llamado)…….

ID: (Portal Contrataciones Públicas)……

De mi/nuestra consideración:

La empresa…….., con RUC…….., en su calidad de oferente del llamado de referencia, por medio de su/s representante/s legal/es……....., con cédula/s de identidad Nº…….., formula la presente DECLARACION BAJO FE DE JURAMENTO:

1. QUE no emplea/mos a niños, niñas y adolescentes en tipos de labores consideradas como trabajos prohibidos y en particular "TRABAJO INFANTIL PELIGROSO" de conformidad a lo dispuesto en el Art. 125 del Código del Trabajo, el Art. 54 del Código de la Niñez y la Adolescencia y el Decreto Nº 4951/05 que reglamenta la Ley 1657/01.
2. QUE, en caso de tomar conocimiento de alguna conducta que se aparte de las disposiciones citadas precedentemente y que involucre a nuestros proveedores de bienes y servicios que componen la cadena de producción y comercialización de lo ofertado, denunciare/mos ese hecho ante la instancia pertinente, de conformidad a lo dispuesto en el Artículo 5 del Código de la Niñez y la Adolescencia.
3. QUE en el caso de que emplee/mos adolescentes lo haremos de conformidad a lo que establece el Código del Trabajo y el Código de la Niñez y de la Adolescencia, y sus disposiciones concordantes y complementarias, salvaguardando todos los derechos y garantías del mismo y teniendo presente las obligaciones que como empleador/es me/nos competen.

RECONOCEMOS QUE cualquier violación a esta Declaración facultará a la Convocante a descalificarnos durante la etapa de evaluación de ofertas y/o rescindir el contrato respectivo cualquiera sea su etapa de ejecución, de conformidad a la forma establecida en el artículo 59 de la Ley 2051/03. En estos casos reconozco que no tendré derecho a reembolso de gastos ni a indemnización alguna y seré pasible de la aplicación del procedimiento para imposición de sanciones previsto en la ley 2051/03, independientemente de las demás responsabilidades que me pudieran generar.

Atentamente,

_____

Firma: El/los Oferente/s Aclaración de Firma/s

( ) En el caso de que emplee/mos adolescentes trabajadores/as entre 14 y 17 años, adjunto/amos copia del Registro del Adolescente Trabajador/a, de conformidad a lo que establece 55 del Código de la Niñez y la Adolescencia.

El presente texto no podrá ser modificado ni alterado, siendo de **Carácter Formal** su presentación.

FORMULARIO Nº 7

Declaración Jurada de Cumplimiento de Contrato

[El Proveedor utilizará este formulario cuando la orden de compra no sobrepase los dos mil jornales mínimos, conforme a la normativa legal vigente]

Fecha: _____

CM ID No.: _____

A: *[Nombre completo de la Unidad Compradora]*

Yo, quien suscribo, declaro bajo Fe de Juramento que en mi carácter de Proveedor de la Orden de Compra N° ____ derivada del Convenio Marco con número de ID _____, para el suministro de _____, garantizo el cumplimiento de todas las obligaciones que me competen en virtud a la orden de compra emitida.

DECLARO que en virtud a lo establecido en el punto 4 "Suscripción del Convenio Marco" del pliego de Bases y Condiciones, la suma garantizada a favor de la Unidad Compradora, asciende a un monto máximo de *[indicar monto en número y letras]* y nos obligamos a pagar a la Unidad Compradora sin argumentaciones ni objeciones, y sin necesidad de que la Unidad Compradora pruebe o acredite la causa o razones que sustentan la reclamación de la suma indicada, contra su solicitud escrita, en el que se afirme que no hemos cumplido con alguna obligación establecida en la Orden de Compra y que indique expresamente las condiciones en que se hubiesen dado.

Esta garantía es válida por el plazo indicado en los Datos de la Licitación.

Nombre _____

En calidad de Proveedor

Firma _____

Debidamente autorizado para firmar la garantía por y en nombre de _____

El día _____ *del mes de* _____ *de* _____.

FORMULARIO Nº 8

Garantía de Cumplimiento de Contrato

[Formulario a utilizarse exclusivamente cuando se instrumente por Garantía Bancaria]

Fecha: _____

CM No.: _____

A: _____*[nombre completo de la Unidad Compradora]*

POR CUANTO _____ (en lo sucesivo denominado "el Proveedor") se ha obligado, a la/s Orden/es de Compra Nº_____de fecha _____ de _____ de _____ a suministrar _____.

Y POR CUANTO se ha convenido en dicho Convenio que el Proveedor le suministrará una garantía _____ emitida a su favor por un garante de prestigio por la suma ahí establecida con el objeto de garantizar el fiel cumplimiento por parte del Proveedor de todas las obligaciones que le competen en virtud del Contrato.

Y POR CUANTO los suscritos _____ de _____, con domicilio legal en _____ _____, (en lo sucesivo denominados "el Garante"*)*, hemos convenido en proporcionar al Proveedor una garantía en beneficio de la unidad compradora.

DECLARAMOS mediante la presente nuestra calidad de Garantes a nombre del Proveedor y a favor de la unidad compradora, por un monto máximo de _____ _____ y nos obligamos a pagar a la unidad compradora, contra su solicitud escrita, en que se afirme que el Proveedor no ha cumplido con alguna obligación establecida en el convenio marco y en la orden de compra, sin argumentaciones ni objeciones, cualquier suma o sumas dentro de los límites de _____, sin necesidad de que la unidad compradora pruebe o acredite la causa o razones que sustentan la reclamación de la suma o sumas indicadas.

Esta garantía es válida hasta el _____del mes de _____ de_____.

Nombre _____

En calidad de _____

Firma _____

Debidamente autorizado para firmar la garantía por y en nombre de _____

El día _____ del mes de _____ de _____

FORMULARIO Nº 9

NOMINA DE PERSONAL DISPONIBLE

Nro.	Nombre	Apellido	Documento de Identidad Nro.	Edad	Domicilio	Cargo que ocupa

Nombre _____

En calidad de _____

Firma _____

El día _____ del mes de _____ de _____

FORMULARIO Nº 10

DECLARACION JURADA DE DISPONIBILIDAD CREDITICIA

Entidad Bancaria, Financiera o Cooperativa / Empresa Comercial

[El Oferente solicitará a una Entidad Bancaria, Financiera o Cooperativa, o la Empresa Comercial que suministrará al Oferente los bienes ofertados, que complete este formulario de acuerdo con las instrucciones indicadas. Este documento deberá ser redactado en papel con membrete del otorgante y deberá estar firmado por la persona debidamente autorizada para firmar documentos que comprometan a la Entidad otorgante. El Oferente lo deberá incluir en su oferta, si así se establece en los ***DDL****.]*

[Este Formulario podrá ser reemplazado por otra documentación, siempre y cuando la misma pruebe fehacientemente que el Oferente posee la línea de crédito requerida en el PBC, en las condiciones establecidas en el presente instrumento]

LPN No.: *[indicar el número del proceso licitatorio]*

A: [*indicar el nombre completo del Convocante]*

POR CUANTO

Nosotros *[nombre completo de la Entidad Bancaria, Financiera o Cooperativa / Empresa Comercial]*, domiciliados en *[indique la dirección completa de la Entidad / Empresa emisora]* mediante el presente instrumento confirmamos que *[indicar el nombre y dirección del Oferente]* posee con nuestra firma, una línea de crédito disponible por un monto de *[señalar el monto de la línea de crédito disponible]*, no condicionada a la adjudicación del presente contrato.

Firma: _____
[firma del(los) representante(s) autorizado(s) de la Entidad Bancaria, Financiera o Cooperativa / Empresa Comercial]

Nombre: *[indicar el nombre completo del firmante]*

Cargo: *[indicar cargo]*

Debidamente autorizado para firmar esta Autorización en nombre de: *[nombre completo del Oferente]*

Fechado en la ciudad de _____ el día _____ de _____de 201__ *[fecha de la firma]*

11. Anexos

ANEXO I

DOCUMENTOS QUE COMPONEN LA OFERTA

	Cumple	No cumple
a) Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el oferente conforme al modelo indicado en el presente pliego de bases y condiciones*		
b) Garantía de Mantenimiento de Oferta* *[La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución conforme al porcentaje exigido en la reglamentación de Convenio Marco.]*		

c) Documentos legales		
c.1. Oferentes Individuales. Personas Físicas.		
c.1.a. Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta.*		
c.1.b. Fotocopia simple de la cédula tributaria (Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC).		
c.1.c. En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*		
c.1.d. Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. “w”, ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *		
c.1.e. Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.		
c.1.f. Patente Comercial y Patente Municipal vigente a la fecha de apertura de ofertas		
c.1.g. Autorización del fabricante conforme al formulario incluido en la Sección VI para importadores y distribuidores de los bienes ofrecidos o mediante otra documentación que demuestre fehacientemente que el oferente es representante, distribuidor, de la marca del bien ofertado.		
c.2. Oferentes Individuales. Personas Jurídicas.		
c.2.a. Fotocopia de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.*		
c.2.b. Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.		

c.2.c. Fotocopia de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*		
c.2.d. Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *		
c.2.e. Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.		
c.2.f. Patente Comercial y Patente Municipal vigente a la fecha de apertura de ofertas		
c.2.g. Autorización del fabricante conforme al formulario incluido en la Sección VI para importadores y distribuidores de los bienes ofrecidos o mediante otra documentación que demuestre fehacientemente que el oferente es representante, distribuidor, de la marca del bien ofertado.		
c.3. Oferentes en Consorcio.		
c.3.a. Cada integrante del Consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales especificados en el apartado (C) precedente. Cada integrante del Consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en el Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales en el apartado (D) precedente.		
c.3.b. Original o Fotocopia del Consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el Consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, en el que se indicarán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48, incisos 2° y 3° del Decreto Reglamentario N° 5.174/05. El acuerdo de intención deberá hallarse instrumentado, como mínimo en un documento privado con certificación de firmas por Escribano Público. El Consorcio constituido deberá estar formalizado por Escritura Pública.*		
c.3.c. Fotocopia de los Documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en: 1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada Miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o 2) los documentos societarios de cada Miembro del Consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*		
c.3.d. Patente Comercial y Patente Municipal vigente a la fecha de apertura de ofertas		
c.3.e. Autorización del fabricante conforme al formulario incluido en la Sección VI para importadores y distribuidores de los bienes ofrecidos o mediante otra documentación que demuestre fehacientemente que el oferente es representante, distribuidor, de la marca del bien ofertado.		
d)<u>Documentos de demuestran la capacidad financiera</u> d.1. Balances (2010-2011-2012) d.2. Certificados o constancias emitidas por entidades bancarias, financieras o cooperativas que demuestren que el oferente posee en su cuenta un monto igual o superior al monto requerido en el criterio de solvencia económica; o Formulario N° 10		

firmado por entidades bancarias, financieras o cooperativas que demuestre que el oferente posee una línea de crédito igual o superior al monto requerido en el criterio de solvencia económica.-		
e) <u>Documentos que demuestran la capacidad técnica</u> e.1. Declaración Jurada que demuestre poseer el stock mínimo de resmas de papel solicitado en el criterio de evaluación.- e.2. fotocopia simple de cedula verde del vehículo disponible a nombre del oferente o contrato de alquiler del vehículo disponible a nombre del oferente. e.3. Declaración Jurada conforme al formulario N° 9 del presente pliego de bases y condiciones que demuestre personal mínimo disponible para cumplir el criterio de evaluación requerido.-		
f) <u>Documentos que demuestran la experiencia.</u> f.1. Cartas de referencias de clientes, facturas de venta o actas de recepción ya sea de instituciones públicas y/o privadas.		
g) <u>Documentos adicionales a la oferta que demuestren que los Bienes ofertados cumplen con las especificaciones técnicas requeridas</u>		
g.1. Declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. g.2. La certificación FSC o EKO, PEFC o Cerflor o equivalentes, otorgada al fabricante del producto, o bien, al productor o proveedor de la materia prima del producto ofertado. g. 3. Declaración del fabricante de que el producto ofertado es papel alcalino, con indicación de su durabilidad. Este requisito sólo será obligatorio para aquellos oferentes que oferten papel alcalino.		
h) <u>Documento adicional a efectos de la aplicación del Margen de Preferencia</u>		
h.1. Certificado de origen nacional		

- EN LA PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS, LOS OFERENTES INSCRIPTOS EN EL SISTEMA DE INFORMACIÓN DE PROVEEDORES DEL ESTADO (SIPE) NO NECESITARÁN ACOMPAÑAR LOS DOCUMENTOS QUE CONSTEN EN LA CONSTANCIA EMITIDA POR EL SIPE, SIEMPRE QUE ESTOS DOCUMENTOS SE HALLEN "**ACTIVOS**", BASTARÁ LA PRESENTACIÓN DE LA REFERIDA CONSTANCIA.

- EN LA PRESENTE MODALIDAD, LA INSCRIPCIÓN EN EL SIPE NO SE CONSTITUIRÁ EN UN REQUISITO PREVIO PARA LA PRESENTACIÓN DE LAS OFERTAS; NO OBSTANTE, AQUELLOS QUE RESULTEN COMO *"OFERENTES CALIFICADOS"* PARA LA SUSCRIPCIÓN DEL CONVENIO MARCO DEBERÁN INSCRIBIRSE AL SIPE PARA SU CORRESPONDIENTE ACTIVACIÓN EN EL **CATÁLOGO ELECTRÓNICO *(TIENDA VIRTUAL)***

ANEXO II

DOCUMENTOS A PRESENTAR PARA LA FIRMA DEL CONVENIO MARCO

Los siguientes documentos deberán ser presentados para la firma del convenio marco cuando no hayan sido presentados junto con la oferta, y no consten como “activos” en el SIPE.

1. Personas Físicas / Jurídicas
a) Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
b) Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
c) Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social.
d) En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

2. Documentos. Consorcios
a) Cada integrante del Consorcio que sea una persona física o jurídica deberá presentar los documentos requeridos para oferentes individuales especificados en los incisos (a), (b), (c) y (d) del apartado 1 precedente.
b) Consorcio constituido, en el que se establecerán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48 inciso 4° del Decreto Reglamentario N° 5174/05. El Consorcio debe estar formalizado por Escritura Pública.
c) Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato para comprometer solidariamente al Consorcio.
d) En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

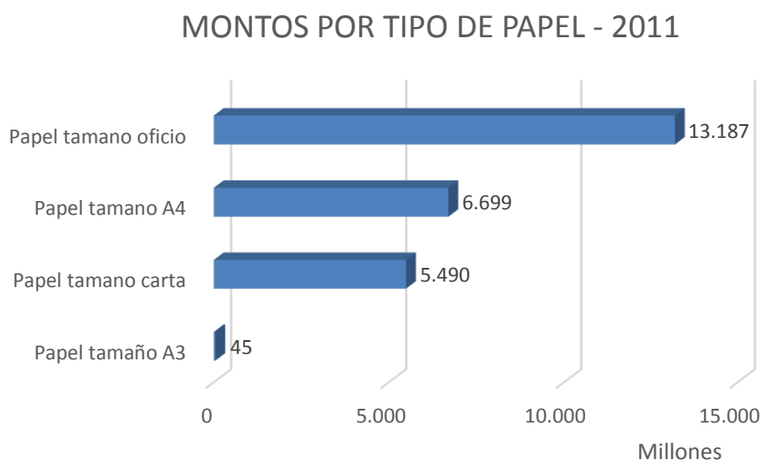
3. Documentos. Personas Físicas / Jurídicas y/o Consorcios
a) Si la oferta adjudicada estuviera acompañada de documentos emitidos por autoridades extranjeras, el Oferente deberá acompañar los documentos debidamente legalizados por el Consulado Paraguayo del país de emisión del documento y del Ministerio de Relaciones Exteriores de la República del Paraguay.

Los oferentes calificados deberán proveer a la Coordinación de Convenio Marco en medio magnético las fotos en formato jpg de los productos en los que hayan calificado para la inclusión de los mismos en la Tienda Virtual. La entrega de los mismos deberá efectuarse para la suscripción del Convenio Marco.

ANEXO III

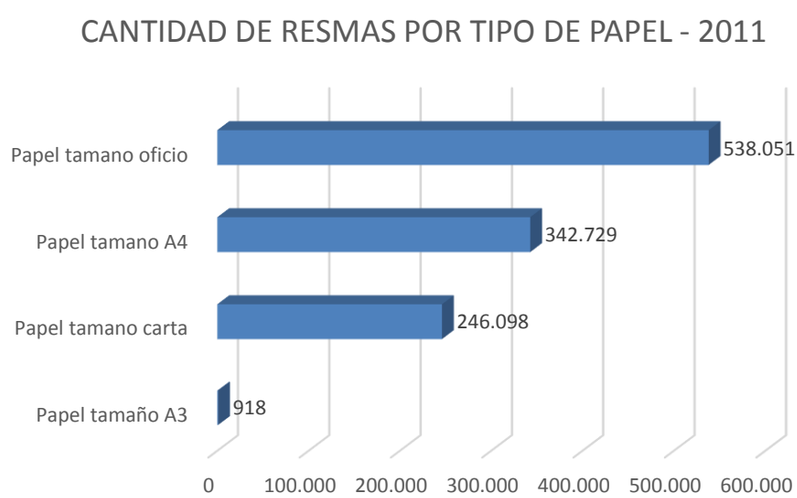
Estadísticas referenciales de compras de años anteriores.

Informes 2011



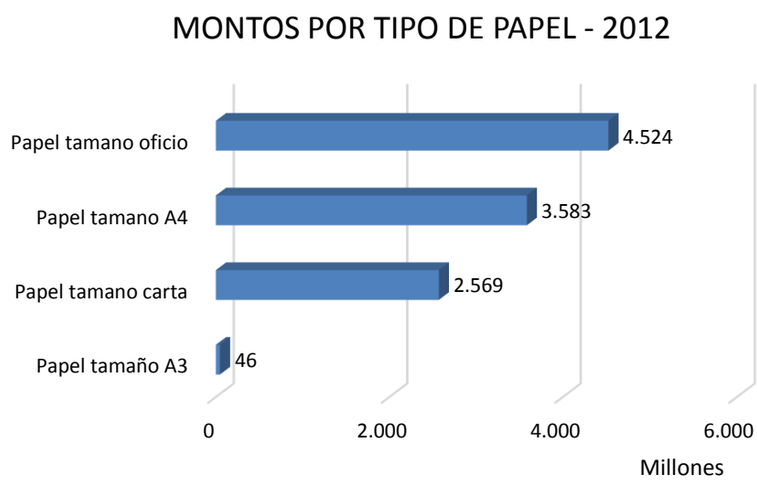
Items	Montos
Papel tamaño A3	45.389.144
Papel tamaño carta	5.489.737.985
Papel tamaño A4	6.698.897.686
Papel tamaño oficio	13.187.046.321
Total general	**25.421.071.136**

Entidades del Poder Ejecutivo	Montos Adquiridos
VICEPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA	10.461.800
MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO	102.423.650
MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERÍA	239.461.702
MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRABAJO	282.373.100
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA	309.399.580
MINISTERIO DE HACIENDA	328.066.354
MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES	447.368.949
MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL	492.161.004
MINISTERIO DEL INTERIOR	825.288.649
MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES	1.997.140.000
MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA	2.043.518.350
MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL	4.507.318.250
Total general	**11.584.981.388**



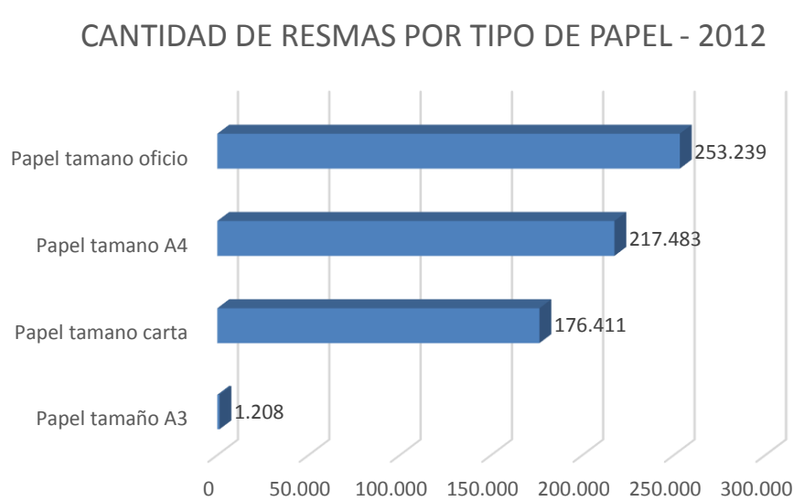
Items	Cantidad
Papel tamaño A3	918
Papel tamaño carta	246.098
Papel tamaño A4	342.729
Papel tamaño oficio	538.051

Informe 2012



Items	Montos
Papel tamaño A3	46.213.724
Papel tamaño carta	2.569.180.021
Papel tamaño A4	3.583.472.841
Papel tamaño oficio	4.523.961.312
Total general	**10.722.827.898**

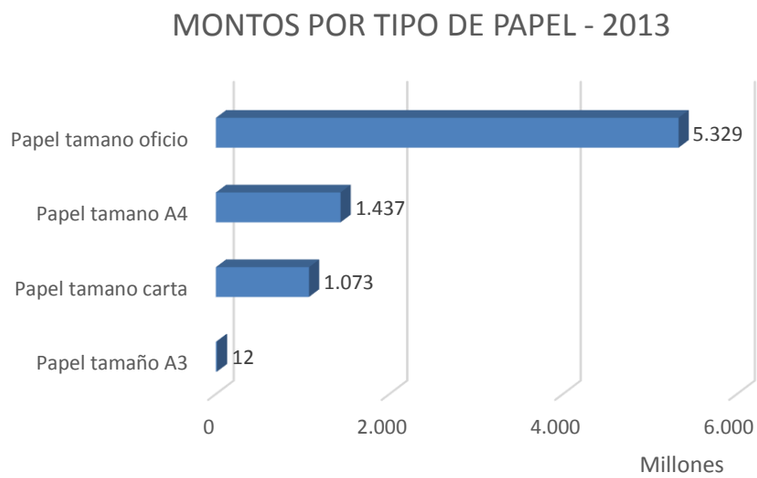
Entidad del Poder Ejecutivo	Montos Adjudicados
VICEPRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA	7.868.234
MINISTERIO DE EDUCACIÓN Y CULTURA	8.226.675
MINISTERIO DE HACIENDA	8.621.150
MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES	21.974.050
MINISTERIO DEL INTERIOR	45.696.700
MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO	47.780.120
MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL	49.841.400
MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERÍA	90.468.650
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA	221.997.150
MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL	325.930.963
MINISTERIO DE JUSTICIA Y TRABAJO	393.187.430
Total general	**1.221.592.522**



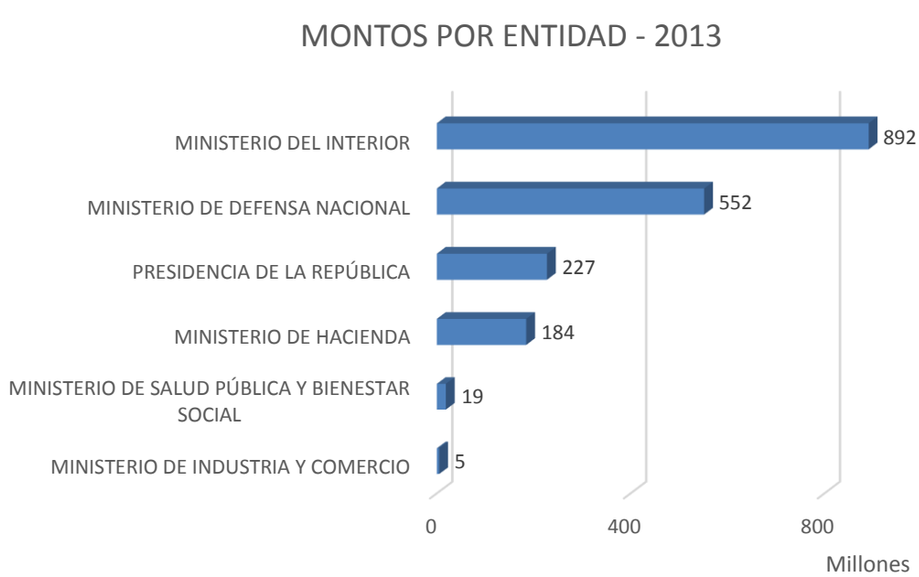
Items	Cantidad
Papel tamaño A3	1.208
Papel tamaño carta	176.411
Papel tamaño A4	217.483

Papel tamaño oficio	253.239

Informe 2013

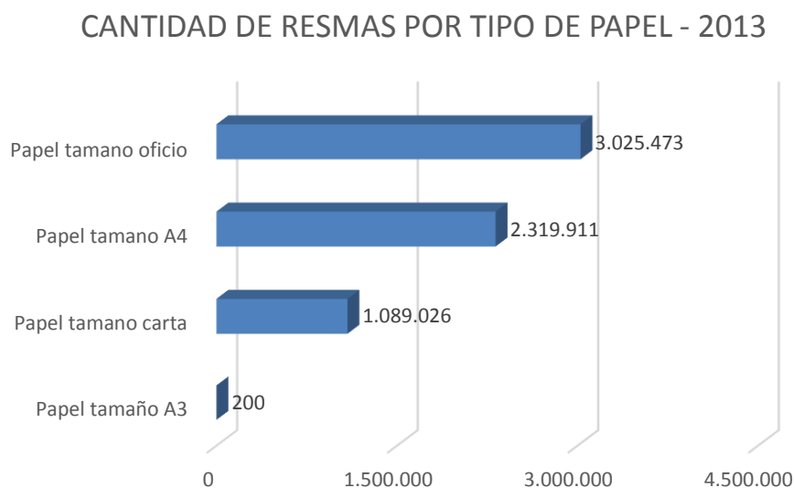


Items	Montos
Papel tamaño A3	11.820.820
Papel tamaño carta	1.073.169.264
Papel tamaño A4	1.436.634.635
Papel tamaño oficio	5.329.419.579
Total general	**7.851.044.298**



Entidad del Poder Ejecutivo	Montos Adjudicados
MINISTERIO DE INDUSTRIA Y COMERCIO	4.800.000
MINISTERIO DE SALUD PÚBLICA Y BIENESTAR SOCIAL	18.703.930
MINISTERIO DE HACIENDA	184.365.000
PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA	227.347.850

MINISTERIO DE DEFENSA NACIONAL	551.534.295
MINISTERIO DEL INTERIOR	891.732.914
Total general	**1.878.483.989**



Items	Cantidad
Papel tamaño A3	200
Papel tamaño carta	1.089.026
Papel tamaño A4	2.319.911
Papel tamaño oficio	3.025.473