Aclaración II

Secretaría de Acción Social – Presidencia de la República

CONCURSO DE OFERTAS (LCO) N° 14/2015

Servicios de Copiado – Plurianual _ ID N° 300749

Consulta 1

Con el fin de adquirir tecnología de vanguardia que cumplan con un óptimo desempeño y funcionamiento solvente para múltiples usuarios, consultamos si podrían determinar la velocidad del Procesador, recurso indispensable para un desempeño eficiente en ciclos de utilización critica para sus funcionalidades de copiado, impresión y escaneo pudiendo considerarse los siguientes parámetros: 1,8 GHz, 1,6 GHz o 1,5 GHz.

Respuesta 1

Se considera efectiva la consulta de la empresa, en vista al volumen de trabajos realizados por los Programas y/o Proyectos con los que cuenta la SAS, durante todo el año. En este sentido, se realiza la Adenda N° 1 ajustando la determinación de la velocidad del procesador como mínimo 1,5GHz.

Consulta 2

Considerando la baja cantidad de equipos requeridos: 8 (ocho) Unidades, que por lo general las empresas representantes o distribuidoras de las diversas marcas, disponen en Deposito (Stock), además el Concurso de Precios contempla disponibilidad presupuestaria para el año 2015, consultamos, si podrían establecer la entrega, instalación y puesta en funcionamiento de los equipos en un plazo de 5 a 10 días, con el único fin de lograr la implementación efectiva en el año 2015, teniendo en cuenta todo el proceso administrativo requerido para la evaluación, adjudicación y formalización del contrato.

Respuesta 2

Considerando la urgencia y la premura del tiempo en relación a la cantidad de trabajos asumidos por la Institución en el período 2015 se realiza la Adenda N° 1 ajustando el plazo de entrega, instalación y puesto en funcionamiento de los
Equipos, en no más de 10 días corridos a partir de recepción de la Orden de Servicio.

Consulta 3

En la sección III de suministros requeridos. Nº 1 GENERALIDADES expresa vigencia del contrato será desde su suscripción y hasta el 31 de diciembre del 2016, pero en el cuadro de PERIODO DEL SERVICIO DE COPIADO expresa año 2015 / 2016 / 2017. ¿cuál sería la duración de contrato, 12 o 24 meses?

Respuesta 3

El contrato tendrá una duración desde su suscripción y hasta el 31/12/2017. Se realiza la Adenda N° 1 corrigiendo lo expresado en la sección III de suministros requeridos. Nº 1 GENERALIDADES.

Consulta 4

Podría facilitarnos un monto ESTIMATIVO REAL de la cantidad de copia que realizan por año o mes.

Respuesta 4

El consumo mensual es bastante variado en relación a los meses y al volumen de trabajo, dependiendo del compromiso asumido por los Programas emblemáticos de la SAS. Seguidamente exponemos el resumen de la cantidad de copias realizadas según el cierre de contador mensual con seis (6) equipos de copiado:

Febrero/2015	64.022 copias
Marzo/2015	54.114 copias
Abril/2015	71.058 copias
Mayo/2015	94.677 copias
Junio/2015	83.067 copias
Julio/2015	81.016 copias
Agosto/2015	148.734 copias
Septiembre/2015	183.775 copias
Octubre/2015	119.963 copias
Noviembre/2015	69.067 copias

PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA SECRETARIA DE ACCION SOCIAL

C.P. Carlos C. Martínez S.
DUOC

Aclaración II

Secretaría de Acción Social – Presidencia de la República

CONCURSO DE OFERTAS (LCO) N° 14/2015

Servicios de Copiado – Plurianual _ ID N° 300749

Consulta 5

¿Los equipos deberán ser nuevos o podrán ser aceptados equipos usados en excelente estado?

Respuesta 5

En la Sección III. Suministros Requeridos se encuentran establecidos los detalles técnicos de los servicios a ser proveídos, donde se encuentra especificado que (...) "**la antigüedad de los equipos deberá ser del año 2013 en adelante. Esto significa que se requerirá equipos cuyo lanzamiento mundial sean del año 2013 en adelante"** (...); por lo que aclaramos que no se requiere que los equipos sean nuevos, lo que permite que los mismos sean usados, con la condición de que cumplan con el requisito de antigüedad de lanzamiento de los equipos.

Consulta 6

En el llamado anterior que sería noviembre 2014 (adjudicado DATASYSTEMS) figura de la misma manera periodo del servicio de copiado 2014/2015/2016 ¿entonces el contrato de la mencionada firma aun no fenece? O el llamado fue solo por 12 meses?

Respuesta 6

Si bien hemos contratado con la firma DATASYSTEMS para servicios de copiado por los periodos 2014/2015/2016, nuestras previsiones presupuestarias iniciales y estimación de montos del contrato suscripto, han sido rebasados completamente; siendo en consecuencia por una parte ampliado el contrato por montos por 20% del contrato, y por otra incluso los montos previstos para el 2016 fueron trasladados al periodo 2015; por lo que el contrato con la mencionada firma se encuentra próximo a culminar, no por una condición de plazo del contrato, sino por el cumplimiento de las obligaciones contractuales relacionadas a la utilización de los montos establecidos para el contrato, situación que nos obliga a realizar un nuevo proceso de contratación para la satisfacción de nuestras necesidades.

Consulta 7

Según sus experiencias ¿Cuántas copias en tamaño A3 realizaran en promedio mensual? A los efectos de calcular mejor los costos para presentar una mejor oferta.

Respuesta 7

La utilización para las copias en tamaño A3 entre la cantidad de 200 hojas a 300 hojas mensuales.

Consulta 8

En las especificaciones técnicas solicitan tamaño de copia legal, carta, A4 y 11x17, consultamos ¿con que bandeja de las 3 solicitadas de 500 hojas cada una realizaran las copas/impresiones de tamaño A3? Teniendo en cuenta que solicitan para hojas carta, oficio y A4.

Respuesta 8

Para realizar las copias/impresiones, se acepta con una de las tres bandejas con que cuenta el equipo y que la configuración sea automática.

Consulta 9

Solicitan Conectividad IEEE 802.11 a/b/g/n & IEEE 1284 Paralela. Consultamos a la convocante si el requerimiento de "IEEE 1284 Paralela" corresponde como pedido, considerando que este dispositivo se encuentra obsoleto ya reemplazado por nuevas tecnologías avanzadas con las que cuentan los equipos de fabricación reciente como solicitan, favor aclara este punto si se trata de un error, o bien especificar cuál sería el uso para el que se precisa en caso de que corresponda el pedido tal cual se indica.

Respuesta 9

Referente a la conectividad "IEEE 1284 Paralela" solicitado, será obviado en vista a que la misma se encuentra obsoleta, al respecto se emitirá la Adenda N° 1.

PRESIDENCIA DE LA REPUBLICA SECRETARIA DE ACCION SOCIAL

C.P. Carlos C. Martínez S.
DUOC

Aclaración II

Secretaría de Acción Social – Presidencia de la República

CONCURSO DE OFERTAS (LCO) N° 14/2015

Servicios de Copiado – Plurianual _ ID N° 300749

Consulta 10

Solicitan Velocidad de Copias por minuto 33 ppm. Consultamos a la convocante si sería posible considerar equipos con velocidad de 30 ppm y velocidad de escaneo de 79 ipm, con una memoria de 2Gb y un volumen máximo de 100.00 copias mensuales. Atendiendo a que no implicaría perjuicio alguno a la convocante acceder a reducir esta velocidad, contando con prestaciones e incluso en mayor porte, de esta manera incluso se otorgaría mayor oportunidad a potenciales oferentes interesados en participar del llamado en cuestión.

Respuesta 10

Se comunica que las EETT establecida en el Pliego de Bases y Condiciones se mantienen la velocidad mínima de 33ppm.

Consulta 11

En el punto donde se menciona CONEPTIVIDAD IEEE 1284 Paralela. Consultamos Si se podrá ofertar equipos sin estas conectividades, ya que el puerto paralelo ya no se utiliza en la actualidad y solamente algunas marca lo traen incorporados limitando la participación de potenciales oferentes.

Respuesta 11

Referente a la conectividad "IEEE 1284 Paralela" solicitado, será obviado en vista a que la misma se encuentra obsoleta, al respecto se emitirá la Adenda N° 1.

Consulta 12

Considerando que el tamaño de papel que la convocante utiliza para sus impresiones y fotocopias en sus documentos de oficinas son Carta, A4, y Oficio. Consultamos si se podrá ofertar equipos que cumplen todos los requerimientos solicitados, inclusive con prestaciones superiores, pero con soporte de tamaño de papel Carta; A4 y Oficio?

Respuesta 12

Se comunica que las EETT establecida en el PBC, en el ítem Tamaño de Copia se mantienen lo solicitado (Oficio, Carta, A4, A3) ya que son los tipos de copias o impresiones utilizados por la Institución.

C.P. Carlos César Martínez Sosa, Director Interino
Dirección de Unidad Operativa de Contrataciones
Secretaría de Acción Social _ Presidencia de la República