COPACO
Comunicación en todo Sentido!

CORRESPONDE AL EXPEDIENTE Nº 7548/2015
DEPARTAMENTO GESTIÓN DE INFRAESTRUCTURA EDILICIA

Asunción, 13 de mayo de 2016

GERENCIA OPERATIVA DE CONTRATACIONES
EL DIRECTORIO, en Reunión de fecha 13 de mayo del año en curso, según consta en el **Acta Nº 19,** ha resuelto:

1) **DECLARAR DESIERTA** la Licitación por Concurso de Ofertas Nº 06/2015 destinada a la **"ADQUISICIÓN DE REPUESTOS Y MATERIALES PARA MANTENIMIENTO DE EQUIPOS DE CLIMATIZACIÓN"**; conforme lo dispone el Art. 30 inc. b) de la Ley Nº 2051/2003 "De Contrataciones Públicas", según documentos e informes obrantes en autos.

2) **INSTRUIR** a la Oficina solicitante a realizar la revisión integral del Pliego de Bases y Condiciones correspondiente, previo a la autorización para la realización de un nuevo llamado licitatorio.

3) **ENCOMENDAR** a la Gerencia Operativa de Contrataciones correspondiente haga efectiva las comunicaciones conforme corresponda.

4) **INSTRUIR** a la Gerencia de Talento Humano a llamar la atención al Señor Carlos Corvalán en su carácter de Coordinador de la Comisión de Trabajo conformada para la evaluación de ofertas, por la excesiva demora en la presentación de los informes requeridos.

EDUARDO N. GONZÁLEZ M.
Presidente del Directorio
COPACO S.A.

Foliado del 01 al 73, incluido esta providencia.
SE ADJUNTAN:

- *Copia del Memorándum Nº 135/P./2015, una (1) foja.*
- *Memorándum Nº 364/GOC/2015 que prorroga la fecha de Apertura, una (1) foja.*
- *Memorándum Nº 373/GOC/2015 que prorroga la fecha de Apertura, una (1) foja.*
- *Acta de Apertura de Ofertas Nº 28/2015, foliado del 01 al 02.*
- *Memorándum Nº 01/COMISIÓN DE ESTUDIO Y EVALUACIÓN DE SOBRES OFERTAS DE LA LCICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 06/2015, por el cual se solicita prórroga por el término de 20 (veinte) días para elevar Informe de Comisión, una (1) foja.*
- *Memorándum Nº 02/COMISIÓN DE ESTUDIO Y EVALAUCIÓN DE SOBRES OFERTAS DE LA LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 06/2015, por el cual se solicita Informe al Sistema Integrado de Recursos Humanos (SINARH), una (1) foja.*
- *Informe Legal, foliado del 01 al 04.*
- *Informe Económico Financiero, foliado único.*
- *Informe Técnico, foliado del 01 al 07.*
- *Nota de fecha 27/10/2015 de la firma KAMO S.A., foliada del 01 al 05.*
- *Expediente Nº 7389/2015, de solicitud de prórroga por 20 días, foliado del 01 al 04, excepto la carátula.*
- *Carpeta con la Nota de fecha 11/03/2016 de la firma MATINPAR SRL, foliada del 01 al 11.*
- *Carpeta con la Oferta Original de la firma KAMO S.A., foliada del 01 al 70.*
- *Carpeta con la Oferta original de la firma MATINPAR S.R.L., foliada del 01 al 57.*

C.c.: Gerencia de Talento Humano