Municipalidad de Naranjal
Intendencia Municipal
Tel.: 0676-320011/24
e-mail: municipalidadnaranjal@gmail.com

Unidad Operativa de Contrataciones – UOC

ADENDA Nº 01

Naranjal, 16 de Febrero de 2017.-

Ref.: Contratación Directa Nº 02/2017 "Adquisición de Artículos e Insumos de Librería ¨- I.D. N° 323.249

La Unidad Operativa de Contratación (UOC) de la Municipalidad de Naranjal, comunica la MODIFICACIÓN DE ALGUNOS PUNTOS DE LA CARTA DE INVITACIÓN, quedando como sigue:

Anexo B. Punto 23 inciso b)

Donde Dice:

Capacidad financiera: No Aplica.

Debe decir:

Con el objetivo de calificar la situación financiera actual del oferente, se consideraran los siguientes índices para todos los Ítems:

a. *Ratio de Liquidez: activo corriente / pasivo corriente*
Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 3 últimos años
b. *Endeudamiento: pasivo total / activo total*
No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 3 últimos años
c. *Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital*
El promedio en los últimos 3 años, no deberá ser negativo

Obs: *Los ratios y Balances correspondientes al ejercicios de los años* ***2013, 2014,2015****, deberán estar firmados por el contador/a del oferente.*

MUNICIPALIDAD DE NARANJAL ★ UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES ★

Alana Britez
Responsable U.O.C.

Municipalidad de Naranjal
Intendencia Municipal
Tel.: 0676-320011/24
e-mail: municipalidadnaranjal@gmail.com

Unidad Operativa de Contrataciones – UOC

Plan de Entregas

Debe decir:

Ítem	Descripción	Cantidad Mínima	Cantidad Máxima	Unidad de Medida	Lugar de entrega de los Bienes	Fecha de entrega
	LOTE 1					
1	Resma de papel tamaño A4	75	150	Unidad	Municipalidad de Naranjal	Cinco días posteriores a la emisión de la Orden en el horario de 7:00 a 15:00 hs.
2	Resma de papel tamaño Oficio	50	100	Unidad	Municipalidad de Naranjal	
	LOTE 2					
	Biblioratos	50	100	Unidad	Municipalidad de Naranjal	
1	Carpeta Archivadora	100	200	Unidad	Municipalidad de Naranjal	
2	Bolígrafos	50	100	Unidad	Municipalidad de Naranjal	
3	Clips	3	5	Caja 10x100	Municipalidad de Naranjal	
4	Tinta para impresora color HP deskjet 1510	10	20	Unidad	Municipalidad de Naranjal	
5	Tinta para impresora negro HP deskjet 1510	10	20	Unidad	Municipalidad de Naranjal	
6	Tinta para impresora color HP deskjet 2000	10	20	Unidad	Municipalidad de Naranjal	
7	Tinta para impresora negro HP deskjet 2000	10	20	Unidad	Municipalidad de Naranjal	

MUNICIPALIDAD DE NARANJAL
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

Ana Britez
Responsable U.O.C.

Municipalidad de Naranjal
Intendencia Municipal
Tel.: 0676-320011/24
e-mail: municipalidadnaranjal@gmail.com

Unidad Operativa de Contrataciones – UOC

8	Tinta para impresora color HP deskjet D1560	10	20	Unidad	Municipalidad de Naranjal
9	Tinta para impresora negro HP deskjet D1560	10	20	Unidad	Municipalidad de Naranjal
10	Cuadernos de 100 hojas	5	10	Unidad	Municipalidad de Naranjal
11	Libro Acta de 100 hojas	5	10	Unidad	Municipalidad de Naranjal
12	Perforadora	5	10	Unidad	Municipalidad de Naranjal
13	Cds virgem	100	200	Unidad	Municipalidad de Naranjal
14	Pen Drive	3	5	Unidad	Municipalidad de Naranjal
15	Calculadora de 12 dígitos	3	5	Unidad	Municipalidad de Naranjal
16	Regla de metal	3	5	Unidad	Municipalidad de Naranjal
17	Presilladora	3	5	Unidad	Municipalidad de Naranjal
	LOTE 3				
1	Tonner para Impresoras Brother, HL 22700 W	5	10	Unidad	Municipalidad de Naranjal
2	Tonner para Impresoras HP Laser Jet 1020	3	6	Unidad	Municipalidad de Naranjal

MUNICIPALIDAD DE NARANJAL ★ UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES ★

Alana Britez
Responsable U.O.C.

Municipalidad de Naranjal
Intendencia Municipal
Tel.: 0676-320011/24
e-mail: municipalidadnaranjal@gmail.com

Unidad Operativa de Contrataciones – UOC

3	Tonner para Impresoras Brother HL 3150 CDN	4	8	Unidad	Municipalidad de Naranjal
4	Tonner para Fotocpiadoras Brother DCP 8155 DN	06	12	Unidad	Municipalidad de Naranjal

MUNICIPALIDAD DE NARANJAL
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

Alana Britez
Responsable U.O.C.