ACTA DE APERTURA DE OFERTAS

Descripción del llamado:	"MANTENIMIENTO DE EDIFICIO"
Modalidad de contratación:	CO N° 01/2017
ID Nº:	332453
Expediente de la DNCP N°:	316317

En la ciudad de Asunción, capital de la Republica del Paraguay, a los veintiocho días del mes de Junio del año 2017, siendo las 09:30 horas, se reúnen en la sede del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, sito en la calle 14 de Mayo Nº 529 esquina Oliva; en representación del Jurado de Enjuiciamiento de Magistrados, El funcionario Carlos Rodriguez y el funcionario de la UOC Ariel Quiñonez, quien preside; y en representación de la Empresa, Para el acto de apertura de ofertas en el marco del CONCURSO DE OFERTA N° 01/2017 "MANTENIMIENTO DE EDIFICIO"

1. **Apertura de las ofertas presentadas en la fecha y hora indicada en el PBC**:
   En virtud a lo establecido en la Clausula IAO 26.1 de la Sección I del Pliego de Bases y Condiciones y en la Adenda Nº 3, de CO N° 01/2017, se procede a la apertura de sobre, dejándose expresa constancia de lo siguiente oferta abierta en el presente acto:

1. GUIDA CONTRUCCIONES

2. Monto de la oferta:
A continuación se procede a detallar el precio ofertado por la firma participante, conforme al sistema de evaluación:

Oferente	Precio Total
GUIDA CONSTRUCCIONES	Gs. 199.990.000

3. Verificación cuantitativa de los documentos presentados:
Una vez detalladas las ofertas presentadas, se procede a la verificación cuantitativa de los documentos presentados por las firmas participantes. Resulta importante destacar que, de conformidad a lo establecido en el Art. 24° de la Ley N° 2051/03 y el Art. 54° del Decreto N° 21909/03, la verificación realizada en este acto es de carácter preliminar y meramente cuantitativa, correspondiendo al Comité de Evaluación de Ofertas realizar el análisis respecto al contenido de los mismos y su cumplimiento respecto a lo requerido en las bases de la contratación. La verificación cuantitativa de los documentos presentados es detallada a continuación:

A) Formulario de Oferta * *[El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el oferente conforme al modelo indicado en la Sección VI]*	**Presenta**
B) Garantía de Mantenmiento de Oferta* *[La garantía de mantenimiento de oferta debe ser extendida conforme al modelo indicado en la Sección VI, bajo la forma de una garantía bancaria o póliza de seguro de caución. Debe cumplir con los requisitos indicados en las Instrucciones al*	**Presenta**

Dirección: 14 de Mayo N° 529 esq. Oliva – Asunción
Email: jurado.uoc@gmail.com - Telf. (021) 442 - 662

Carlos Rodriguez

Oferente]	
C) Documentos legales Oferentes Individuales. Personas Físicas.	**GUIDA**
Fotocopia simple de la Cédula de Identidad del firmante de la oferta.*	**Presenta**
Constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes - RUC.	**Presenta**
En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia simple del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.*	N/A
Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *	**Presenta**
Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.	**Presenta**
Certificado de Cumplimiento Tributario vigente.	**Presenta**
Patente municipal vigente	**Presenta**
a) Documentos adicionales a la oferta que demuestren que los Bienes o Servicios ofertados cumplen con las especificaciones de la Sección III, Suministros Requeridos.	
No Aplica	
b) Documentos que demuestren que el Oferente está calificado para ejecutar el contrato en caso que su oferta sea aceptada, de conformidad con la cláusula 18 de las Instrucciones a los Oferentes.	
No Aplica	
c) Otros Documentos	**GUIDA**
Ratio de liquidez 2014, 2015, 2016	No **Presenta**

Dirección: 14 de Mayo N° 529 esq. Oliva – Asunción
Email: jurado.uoc@gmail.com - Telf. (021) 442 - 662

Ariel Quintana. Carlos Rodriguez.

Presentación de Curriculum de la empresa con documentos que avalen una antigüedad mínima de 5 (cinco) años en el ramo de contracciones y/o mantenimiento de edificio	**Presenta**
Se solicita como mínimo 3 Constancias de Entidades Publicas y/o Privadas, en la cual manifieste su conformidad en la prestación de servicio objeto del presente contrato, realizada dentro del Ejercicio Fiscal 2016.	No **Presenta**
Patente Comercial y/o Profesional de inscripción en el rubro de Construcciones y/o M mantenimiento de edificio o similares	**Presenta**
Presentar Declaraciones Jurada de Contar con las herramientas y equipamientos adecuadas para la correcta ejecución del servicio;	**Presenta**
Presentar Declaraciones Jurada Contar con el personal idóneo y suficiente para ejecutar el servicio en el plazo solicitado.	**Presenta**
Presentar en forma de Declaración Jurada nomina del personal a realizar el servicio solicitado y deberá contar como mínimo con un jefe de Obra, cuya experiencia mínima en los trabajos de construcción y/o mantenimiento de edificio o similares sea de 5 (cinco) años.	No **Presenta**
Copia de contratos ejecutados y/o facturaciones finales por la prestación del servicio de construcciones y/o mantenimiento de edificio con entidades Públicas o Privadas, por montos o volúmenes iguales o superiores al 30% en promedio del monto ofertado en la presente contratación. Podrán presentarse la cantidad de contratos y recepciones finales que fueren necesarios para acreditar el volumen o monto solicitado, siempre que hayan sido formalizados en el periodo 2016.	No **Presenta**
Certificado de relevamiento técnico correspondiente a la visita de verificación, que será expedido por la UOC y presentar Declaración Jurada en la que el oferente manifieste que conoce suficientemente las condiciones para el cumplimiento de las obligaciones y que cuente con lo establecido en la resolución de la DNCP Nº 475/2012	**Presenta**
Certificado de Origen Nacional del MIC (la NO presentación del mismo no será causal de descalificación)	No **Presenta**

* Documentos que constan en el SIPE.

5. Constancia de las observaciones realizadas por los asistentes al acto:

Habiéndose procedido al cumplimiento de las directrices establecidas en la Ley N° 2051/03 y sus disposiciones reglamentarias para la realización del presente acto, se da lectura al Acta y no habiendo nada más que agregar se da por terminado el acto, siendo las 10:00 horas, firmando los presentes en prueba de conformidad de todo lo actuado y labrado en el presente instrumento.

Ariel Quiñonez
Funcionario - UOC

Carlos Rodriguez
Funcionario - UOC

AQV/UOC