POLICÍA NACIONAL

GOBIERNO NACIONAL Paraguay de la gent

Dirección General de Administración y Finanzas

Departamento de Unidad Operativa de Contrataciones

ADENDA N° 3

LICITACIÓN PUBLICA NACIONAL POR SUBASTA A LA BAJA ELECTRONICA N° 20/2019
ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE INFORMATICA - ID N° 357184.

Asunción, 19 de junio de 2019

Señores
OFERENTES
Presente

El Departamento de la Unidad Operativa de Contratación (UOC), de conformidad al Art. 22, Ley N° 2051/03, procede a efectuar ENMIENDAS al Pliego de Bases y Condiciones.
Asimismo, les recordamos que las modificaciones y enmiendas realizadas formarán parte del Pliego de Bases y Condiciones; y por consiguiente, serán de observación y aplicación obligatoria por parte de los oferentes.

1. **MODIFIQUESE** en el Sistema de Información de las Contrataciones Públicas (SICP), Fecha Tope de Consulta y Respuesta, Fecha Inicio Propuesta, Fin Propuesta y Etapa Competencia, así mismo la Fecha de Entrega y Apertura.
2. **MODIFIQUESE**, en la Sección III Requisitos de los Bienes y/o Servicios Requeridos, Numeral 1 Especificaciones Técnicas, quedando de la siguiente manera:

LOTE 1 UPS

Ítem	Descripción del Bien	Especificaciones Técnica
2	UPS de 1500 VA	UPS 1500 VA. Tipo: interactiva con la línea, forma de onda senoidal pura, en todos los modos de operación. Potencia de salida:**1500 VA / 980 Watts**. Display gráfico para ver los parámetros de funcionamiento de la UPS. Autodiagnóstico total al energizar la UPS. Salida: 220 Vac, limitador de corriente electrónico. Batería: plomo-ácido (libre de mantenimiento), 12 o más minutos de autonomía a media carga, intercambiables en caliente. Comunicación: Puerto de interfaz: RS-232 y USB y slot libre para SNMP/WEB. Calidad ISO9001. Certificados: CE / CB report / TUV (al menos 2). Manuales: de usuario, operación e instalación. Alarma audible. Accesorios: deberá contar con estabilizador de corriente (regulador de voltaje) 220V - 50/60 Hz de entrada (tensión / frecuencia); 165V a 260V (tensión de salida); 2000 VA de potencia. con Instalación puesta en marcha, provisión de materiales necesarios para el funcionamiento del equipo.

LOTE 16 IMPRESORAS DE CHORRO DE TINTA

Ítem	Descripción del Bien	Especificaciones Técnica
1	Impresoras de chorro de tinta Color, negro y blanco Prog 2-1-2	Tipo de impresora Inyección de tinta, Cabezal de impresión Negro: Piezoeléctrico con 210 boquillas × 1, Color: Piezoeléctrico con 70 boquillas × 3 Capacidad de la memoria 64 MB, LCD (pantalla de cristal líquido) 16 caracteres × 1 línea, fuente de alimentación CA 100 a 120 V 50/60 Hz, (Argentina, Bolivia, Chile, Perú, Paraguay y Uruguay) CA 220 a 240 V 50/60 Hz, Consumo eléctrico Modo copia: Aprox. 16 W, Modo preparado: **Aprox. 3,0 W**, Modo espera: Aprox. 0,7 W Apagado: Aprox. 0,2 W, Dimensiones 17.1 pulg. x 14.7 pulg. x 6.3 pulg. (435 mm x 374 mm x 161 mm), 17.1 pulg. x 14.7 pulg. x 7.1 pulg. **(435 mm x 374 mm x 199 mm) como mínimo.**

ADENDA N° 3

LICITACIÓN PUBLICA NACIONAL POR SUBASTA A LA BAJA ELECTRONICA N° 20/2019
ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE INFORMATICA - ID N° 357184.

		Peso 15,4 lb (7,0 kg), **18,3 lb (8,6 kg)**, (Argentina, Bolivia, Chile, Perú, Paraguay y Uruguay), 15,7 lb (7,1 kg), 18,3 lb (8,3 kg), Nivel de ruido (Presión acústica) En servicio: 50 dB(A) (Máximo), Temperatura En servicio: 50 a 95 ° F (10 a 35 ° C), Calidad de impresión óptima: 68 a 91 ° F (20 a 33 ° C), Humedad En servicio: 20 a 80% (sin condensación), Calidad de impresión óptima: 20 a 80% (sin condensación), Unidad ADF (alimentador automático de documentos) (solo DCP-T700W) Hasta 20 páginas Papel: 20 lb (80 g/m2) tamaño Oficio, Carta o A4, Tamaño del documento Ancho de ADF: 5,8 pulg. a 8,5 pulg. (148 mm a 215,9 mm), Largo de ADF: 5,8 pulg. a 14,0 pulg. (148 mm a 355,6 mm), Ancho del cristal de escaneado: máx. 8,5 pulg. (215,9 mm), Largo del cristal de escaneado: máx. 11,7 pulg. (297 mm), Garantía mínima de 24 meses
2	Impresoras de chorro de tinta Color, negro y blanco Prog 2-1-5	Impresora multifunción: Impresora multifunción - Características Mínimas: Impresión negro hasta 9ppm Impresión color hasta 7ppm Resolución de escaneo hasta 1200 x 2400 dpi Capacidad de entrada: hasta 80 hojas. Conectividad USB 2.0 y WIFI, **Capacidad para imprimir directamente de una tarjeta de memoria externa opcional**. Memoria 16 Mb o mas. Garantía escrita mínimo 1 año.

LOTE 17 IMPRESORA LASER

Ítem	Descripción del Bien	Especificaciones Técnica
3	Impresora láser color Prog 2-2	Impresora láser impresión a color: Tecnología de impresión Color Led Digital. **Velocidad de impresión Max. Negro 21 ppm o mayor B/N. Velocidad de impresión Max. Color (ppm) 21 ppm o mayor Color.** Resoluciones de la Impresión máxima (dpi) Hasta 600 x2400 dpi. Impresión Dúplex Estándar. Capacidad Estándar de Papel (hojas) 250 Hojas capacidad de entrada. Bandeja multiuso Ranura de alimentación manual de una hoja. Interfaz/interfaces Estándar Ethernet, Hi-Speed USB 2.0. Controlador de Impresión Windows, Mac OS & Linux. Primera página impresa Menos de 16 segundos (B/N) / 16 segundos (Color). Memoria Estándar (MB) 128 MB como mínimo. Cada impresora deberá tener un tóner de fábrica, de la máxima capacidad.
4	Impresora multifunción laser Prog 2-1-6	Tecnología Eletrofotografica Laser / Laser LED Monocromático Si Velocidad de copia/impresión 42 ppm (Carta) y 40 ppm (A4) Resolución de Impresión 1200 x 1200 dpi o **Velocidad de copia/impresión 36 PPM (carta) 36 PPM (A4) en relación a la impresora Multifunción Laser.** Procesador 1,2 GHZ como mínimo Ampliación / Reducción de 25% a 400%, en incrementos de 1% Duplex automatico Estandar, para copias e impresiones Velocidad de Escaneo (Color y B/N) 40 ipm (simplex) / 80 ipm (duplex) Destinos de Escaneo E-mail, Carpeta, USB, Tarjeta SD, SMB, FTP, URL Formato de Archivos escaneados JPEG, PDF de busqueda (OCR), PDF, PDF compacto, PDF/A, **TIFF FAX para envío y recepción instalado (estándar) opcional.** Método de Compresión MH/MR/MMR/JBIG **Velocidad del Módem 33.6 Kbps opcional** Interface Ethernet 10/100/1000 BaseTX, USB 2.0 (tipo A y B),

POLICIA NACIONAL
DIRECC. GENERAL DE ADM. Y FINANZAS
Dpto. U.O.C.

ADENDA N° 3

LICITACIÓN PUBLICA NACIONAL POR SUBASTA A LA BAJA ELECTRONICA N° 20/2019
ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE INFORMATICA - ID N° 357184.

		Ranura SD, **LAN inalámbrica (IEEE 802.11 a/g/h)** Lenguaje de impresión soportados **opcional** estándar PCL 5e, PCL6, Adobe Postscript 3, PDF Tiempo de copia / impresión de la primera página 6,5 segundos o menos Ciclo máximo de trabajo 150.000 paginas /mes (mínimo) Memoria instalada 2 GB estándar (mínimo) Disco Duro instalado 300 GB (mínimo) Bandeja de papel (principal) 500 hojas como mínimo Bandeja multiproposito 100 hojas como mínimo Gramaje de papeles soportados 55 g/m2 a 160 g/m2Tamaños de papeles soportados Carta, A4, Oficio, Folio, Oficio II Tipos de papeles soportados Normal, Reciclado, de colores, con membrete, pre impreso, Bond, cartulina, sobres, etiquetas, transparencias (OHP) Alimentador Automático de Originales (SPDF) De una sola pasada (simplex/dúplex) con capacidad de 50 hojas como minimo Cama Plana (Platina) debe soportar tamaño Oficio (mínimo) Selector de Copias 1 a 99 copias Sistemas Operativos Soportados Windows 10, 8, 7, Windows Server 2003, 2008, 2012, Mac OS X 10.2 o posterior, UNIX Sun Solaris, HP-UX, SCO OpenServer, Redhat Linux, IBM AIX SAP R/3.3 o posterior, AS/400 Panel de Control Pantalla Táctil a color de 9 pulgadas como mínimo Tóner / Unidad de Imagen. Documentación Documento de Autorización del Fabricante o representante local autorizado por el fabricante a nombrar distribuidor. **Certificados de contar con técnicos capacitados por el fabricante de la marca ofertada, debe poseer un Centro Autorizado de Servicios (CAS) en el Paraguay y no necesariamente que el oferente deba ser el Centro CAS.** Garantía 2 años Certificación ISO 9001: 2008 o similar, ISO 14.000 o similar
5	Impresora multifuncion laser Prog 2-1-7	Tecnología de impresión Láser monocromática Tipo de suministros Cartucho de tóner y unidad de tambor Velocidad de impresión máx. en negro (ppm) 42 ppm o superior Resolución de impresión (dpi máx.) Hasta 1.200 x 1.200 dpi Capacidad de entrada del papel‡ 250 hojas **Capacidad de papel opcional (hojas), capacidad mínima sería la de LT-5500 (250 hojas x2) y la capacidad máxima la de LT-6500 (520 hojas x2)** Bandeja Multiuso Sí (hasta 50 hojas) Impresión Dúplex Sí Interfaces estándares Ethernet, USB 2.0 de alta velocidad Memoria Estándar (MB) 256 MB Función: Impresión de datos seguros Sí Ciclo mensual de trabajo‡ 50.000 hojas Volumen de impresión mensual recomendado Hasta 3.500 páginas Copia Tipo de copiado Monocromático Diseño Cama plana Capacidad máx. del alimentador automático de documentos‡ ADF de 70 hojas Velocidad de copiado máx. en negro (cpm) 42 cpm Copiado independiente Sí Reducción / Ampliación 25% a 400% Funcionalidad de ordenación Sí Función N en 1 2 en 1 y 4 en 1

POLICIA NACIONAL DIREC. GRAL. DE ADM. Y FINANZAS Dpto. U.O.C.

ADENDA N° 3

LICITACIÓN PUBLICA NACIONAL POR SUBASTA A LA BAJA ELECTRONICA N° 20/2019 ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE INFORMATICA - ID N° 357184.

		Copia tamaño afiche No Tamaño del cristal del escáner Legal Escaneo Tipo de escáner Monocromático y a color Resolución interpolada de escaneo máx. (dpi)† 19.200 x 19.200 dpi Resolución óptica de escaneado (dpi) 1.200 x 1.200 dpi‡ Profundidad de color 48 bits Compatibilidad del controlador de escaneo Windows®/Mac OS® Aplicaciones† Incluye Nuance™ PaperPort™ SE con OCR para Windows® y Presto!® PageManager® para Mac® Aplicaciones OCR† Incluye Nuance™ PaperPort™ SE con OCR para Windows® y Presto!® PageManager® para Mac® Formato de archivos para escaneo JPEG, PDF de una o varias páginas (PDF seguro, PDF con opción búsqueda, PDF/A), TIFF de una o varias páginas, TXT, BMP, DOCX, XML, PPTX, XPS, PNG Funcionalidad de escaneo a otros destinos† Archivo, imagen, correo electrónico, OCR, FTP, Servidor SSH (SFTP), USB, SharePoint®, Nube (Web Connect)‡, servidor de correo electrónico, carpeta en red (CIFS - Windows® solamente) Interfaz de red estándar Red (Ethernet) Cartuchos Se solicita con la provisión de 3 cartuchos de toner por cada fotocopiadora de carga máxima original Garantía de 1 año

LOTE 22 FOTOCOPIADORA MULTIFUNCIONAL

Ítem	Descripción del Bien	Especificaciones Técnica
1	Fotocopiadora Multifuncional Prog 2-1-1	• Velocidad mínima: 21 pag. Por minuto o superior Anchura de entrada del documento **(SPDF)** Oficio o A5 Entrada de papel Dúplex Doble cara automática Bandeja estándar 1 bandeja principal de 250 hojas 1 bandeja lateral de 100 hojas Área máxima de copiado desde el cristal Oficio (8,5"" x 14"") ADF Hasta 50 hojas Memoria RAM 128 mb de ram stándard de fábrica o superior Sistema de copiado Toner y cilindro por separado Puertos de conexión Alimentación 220 v av. 50 hz directo sin transformador Impresión duplex/scanear Impresión, fotocopiadora y scaner Versión del sistema operativo admitido Windows 2000 profesional, xp home edition, xp profesional edition, server 2003, windows vista. Impresora Resolución 600 x 600 - 1200 x 600 Impresión duplex Doble cara automática Copiadora **Resolución impresión 1200 x 600** **Resolución de Copiado 600 x 600** Resolución de copiado/ampliación 50% a 200% (mínimo) Copias múltiples (apilar) Hasta 99 Tamaño de platina o vidrio Oficio o a5

POLICIA NACIONAL DIREC. GRAL. DE ADM. Y FINANZAS Dpto. U.O.C.

ADENDA N° 3

LICITACIÓN PUBLICA NACIONAL POR SUBASTA A LA BAJA ELECTRONICA N° 20/2019
ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE INFORMATICA - ID N° 357184.

		Volumen de copiado mensual 26.000 copias x mes Escaner Color/monocromo Color Sistema operativo Para usuarios de Windows, Windows®10, Windows 2000, xp server 2003, windows vista, macintosh. Provisión de 1 (un) tóner de repuesto para cada impresora.
2	Fotocopiadora Multifuncional Prog 2-1-10	Fotocopiadora, impresora, escáner laser multifunción, con capacidad de conectividad de red. Pantalla tipo táctil color, Memoria mínimo 512 MB, tamaño papel mínimo 21,59 x 35,56 cms.(legal), velocidad de impresión al menos 42 ppm. Resolución de impresión mínimo 1.200 x 600 dp, velocidad de copiado mínimo 42 cpm, resolución de copiado mínimo 1.200 x 600 dpi, velocidad de escaneo; Una cara: hasta 28 ipm (negro) / 20 ipm. (color), como mínimo, Dúplex: Hasta 56 ipm. (negro) / 34 ipm. (color), como mínimo, Tamaño del cristal del escáner mínimo 21,59 x 35,56 cms. (legal), resolución del escaneado mínimo 1.200 x 1.200 dpi. Impresión, escaneado y copia a 2 caras, requerido, automático. Capacidad de entrada de papel, mínimo 150 hojas (cara abajo) al menos 1 hoja (cara arriba). Alimentador automático de hojas, al menos 70 hojas. Conectadores: Ethernet y USB de alta velocidad. Compatibilidad con sistema operativos: Windows R; XP Home/ XP Professional/ XP Professional x64 Edition/ Windows Vista R / Windows R 7, 8, 8.1, 10 / WINDOWS server R 2003 / 2003 R2 (32/64 bit) / 2008/ 2003 R2 / 2012 R2; mac R OS X R v10.8.5, 10.9.x ,10.10.x; Linux. Compatibilidad con dispositivos móviles, requerido. Funciones de seguridad, requerido. Volumen mensual, al menos 350 páginas. **Consumibles, se debe suministrar 2 consumibles por cada equipo ofertado, de un rendimiento aproximado de 4800 impresiones como mínimo.** Peso del equipo, no mayor a 17 kilos. Dimensiones del equipo, no mayor a 49,5 de ancho x 42,6 de profundidad x 48,5 alto cms. Soporte técnico, requerido. Garantía mínima de 12 meses.
3	Fotocopiadora Multifuncional Prog 2-1-2	Velocidad mínima: 21 pag. Por minuto o superior. Anchura de entrada de documento (adf) Oficio a A5. Entrada de papel: Duplex Doble cara automática. Bandeja estándar 1 bandeja principal de 250 hojas, 1 bandeja lateral de 100 hojas. Área máxima de copiado desde el cristal: Oficio (8,5" x 14"), ADF hasta 35 hojas. Memoria RAM 128 Mb de RAM estándar de fabrica o superior. **Sistema de copiado toner y cilindro por separado (opcional).** Puertos de conexión Alimentación 220 V av 50 Hz directo sin transformador. Impresión duplex/scaner. Impresión, fotocopiadora y scaner. Versión del sistema operativo admitido Windows 2000 profesional XP Home Edition, XP profesional edition, Server 2003, Windows vista. Impresora Resolución 600 x 600 – 1200 x 600, Impresión duplex. Doble cara automática, Copiadora: Resolucion. Max. 1200 x 600 ppp (Impresión), Resolución de copiado/ ampliación 50% a 200% (mínimo). Copias múltiples (apilar) Hasta 99, Tamaño de platina o vidrio Oficio a A5. Volumen de copiado mensual 26.000 copias x mes. Escaner Color/monocromo Color. Sistema operativo. Para usuarios de Windows, Windows®10, Windows 2000, XP Server 2003, Windows Vista, MACINTOSH. Provisión de 1 (un) toner de repuesto para cada impresora

POLICIA NACIONAL
DIR. GRAL. DE ADM. Y FINANZAS
Dpto. U.O.C.

ADENDA N° 3

LICITACIÓN PUBLICA NACIONAL POR SUBASTA A LA BAJA ELECTRONICA N° 20/2019
ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE INFORMATICA - ID N° 357184.

4	Fotocopiadora Multifuncional Prog 2-1-5	Marca: Especificar / Modelo: Especificar / Tecnología Digital Láser FUNCIONES ESTÁNDAR: COPIA, IMPRIME, ESCANEA Y FAX. Tipo de suministros: Cartucho de tóner y unidad de tambor / Pantalla: Táctil a color de 3,7" como mínimo / Velocidad de copia e impresión máx. en negro (ppm) : 42 ppm como mínimo / Velocidad de impresión máx. a color (ppm): N/D / Velocidad de escaneo máx. (ipm) : 40 ipm como mínimo / Resolución de copia e impresión (dpi máx.): **Copiado 600x600 y resolución de impresión 1.200 x 1.200 dpi como mínimo** / Tipo de escáner: Monocromático y a color SI, como minimo / Capacidad de entrada del papel: 250 hojas como mínimo / Capacidad de papel opcional (hojas): 250 hojas x2 / Bandeja Multiuso: Sí (hasta 100 hojas) como mínimo / Impresión Dúplex: Sí, de una sola pasada / Interfaces estándares: Ethernet, USB 2.0 de alta velocidad como mínimo Conectividad Ethernet 10/100/1000 Base TX o superior. / Tamaño de papel soportado desde platina y ADF Carta, A4, Oficio, legal o superior. / Impresión Directa desde Memoria de almacenamiento USB SI / conectividad wifi Wireless LAN IEEE 802,11b/g/n o superior. / Lenguaje PCL 5e/6, PostScript 3, IBM/XPS / Compatibilidad del controlador de impresión: / Windows®, Mac OS®, Linux / Función: Impresión de datos seguros: Sí / Ciclo de trabajo mensual 65.000 páginas o superior. / Promedio mensual recomentado sin cambio de 4.000 a 6.000 impresiones por mes sin desgaste alguno para el cambio de partes, es decir prever la cantidad minima de 96.000 copías para un lapso de 24 meses de uso. (PRESENTAR DOCUMENTACIÓN CON RESPECTO A LA DURACIÓN DE LOS COMPONENTES PRINCIPALES (CILINDRO, FUSOR O UNID DE IMAGEN Y REVELADO). Rendimiento del Tóner de Alta Duración 11.000 copias al 5% de cobertura o superior. Se requiere la provisión de 2 (DOS) Unidades de Tóner independientes con la capacidad citada previamente adicional al de Fábrica. / Capacidad máx. del alimentador automático de documentos: ADF de 50 hojas como mínimo / Contador de copiado: Sí, 1-999 / Reducción / Ampliación: 25% a 400% / Funcionalidad de ordenación: Sí / Compatibilidad del controlador de escaneo: Windows®/Mac OS® / Formato de archivos para escaneo: JPEG, PDF de una o / varias páginas (PDF seguro, PDF con opción búsqueda, PDF/A), TIFF de una o varias páginas, TXT, BMP, DOCX, XML, PPTX, XPS, / Tipos de papel: Común, bond, sobres, etiquetas, papel / reciclado, papel de colores, membrete. / Bandeja Multiuso - Tamaño del papel: Carta, legal, ejecutivo, A4, A5, A6, sobres, tamaños especiales de 63-180 grs Requisitos exigidos: Serán aceptados solo equipos nuevos, de lanzamientos recientes sin superar 2 (dos) años de antigüedad SI / Distribuidor Oficial de la Marca para la República del Paraguay, certificado por el Fabricante. SI / Centro Autorizado de Servicios para la República del Paraguay, certificado por el Fabricante. SI / Contar con por lo menos tres (3) técnicos certificados por el Fabricante, en la nómina de funcionarios permanentes del oferente. SI / Carta de autorización Del Fabricante, representante o distribuidor oficial para el territorio nacional. / Garantía 2 (DOS) años por desperfectos de fábrica o desgaste de partes antes de las cantidades requeridas, con mantenimiento preventivo cada 6 (seis) meses durante el periodo de garantía ya incluida en la oferta. Incluye en caja 01 (un) cable USB 2.0, 01 (un) cable de alimentación eléctrica, 02 (dos) Tóner de fábrica originales de la misma marca, Manual y drivers de instalación en español. Capacitación y Asesoramiento para el correcto funcionamiento e implementación del equipo El proveedor deberá estar en condiciones de

POLICIA NACIONAL GRAL. DE FINANZAS Dpto. U.O.C.

ADENDA N° 3

LICITACIÓN PUBLICA NACIONAL POR SUBASTA A LA BAJA ELECTRONICA N° 20/2019
ADQUISICIÓN DE EQUIPOS DE INFORMATICA - ID N° 357184.

		proporcionar instrucciones /asistencia a POR LO MENOS 3 (TRES) USUARIOS DESIGNADOS POR LA CONTRATANTE, sin que ello represente gasto adicional para la misma. El instructor asignado deberá certificar su idoneidad para el efecto.

LOTE 23 RELOJ MARCADOR

Ítem	Descripción del Bien	Especificaciones Técnica
1	Reloj marcador biométrico	Capacidad de Huellas Capacidad de Tarjetas ID Capacidad de Registros Pantalla Comunicación Funciones Estándar Funciones Opcionales Fuente de Alimentación Temperatura de Operación Humedad de Operación Dimensiones Velocidad de Verificación Tarjetas ID / MIFARE 0.5 Seg 1.000 (2.000 sin SSR) 1.000 (Opcional) 80.000 **Pantalla TFT 2.8 pulgadas como mínimo** TCP/IP, USB-Host DC 12V 1.5A 0°c - 45°c 20% - 80% Codigo de Trabajo, SMS, Horario de Verano, Búsqueda Self-Service, Cambio Automático de Estado, Timbre Programado, Entrada T9, ID de Usuario de 9 Dígitos, Batería Incorporada, Timbre Externo. **84 x 136 x 37.6 mm o medidas similares** **Capacidad e Usuarios 500** **Capacidad de Huellas 500** **Capacidad de Eventos 50.000** **Comunicación USB – Host/Cliente** **Funciones Estándar Timbre Programado, SSR, ID de 9 Dígitos, Entrada T9, Múltiples Idiomas.** **Dimensiones 84x136x37,6 o similares.** **Se solicita con instalación y capacitación, en el Instituto Superior de Educación Policial ISEPOL.**

3. **Incluir**, en la Sección II Criterios de Evaluación y Requisitos de Calificación, Numeral 2 Requisitos para Calificación Posterior, Capacidad Técnica y Sección VII Anexos, Anexo I Documentos que componente la Oferta, Cualquier otro documento adicional, el siguiente documento:

Declaración Jurada que el proveedor realizará la Instalación, Capacitación y Asesoramiento para el correcto funcionamiento e implementación del equipo, que el mismo está en condiciones de proporcionar instrucciones y asistencia, en el Instituto Superior de Educación Policial ISEPOL. Aplicable al Lote 23 – Ítem 1.

Obs.: Los requisitos no modificados en esta Adenda quedan invariables.

IGNACIA BRITEZ DE MORENO
Subcomisario Intd
Jefa Interina - Departamento U.O.C