C O N G R E S O D E L A N A C I Ó N
Unidad Operativa de Contrataciones
----*----

Asunción, ….. de junio de 2011.

Señor(es)
PROVEEDOR
Presente

Me dirijo a usted(es), con el objeto de remitirle(s) la comunicación Suplementaria Nº 01 en la cual se transcribe el Addendum Nº 1, en el marco de la Contratación Directa N° 45/11 para la "Adquisición de Discos Duros Externos para el Congreso de la Nación" con ID N° 222079, el mismo pasa a formar parte de la Nota de Invitación a Proveedores.

ADDENDUM Nº 1

La Unidad Operativa de Contrataciones, amparada en lo que dispone el artículo 22º de la Ley 2051/03 y el artículo 40 del Decreto Nº 21.909 que reglamenta la Ley 2.051/03, en el marco de la Contratación Directa N° 45/11 para la "Adquisición de Discos Duros Externos para el Congreso de la Nación", con ID N° 222079, procede a introducir las siguientes modificaciones a la Nota de Invitación a Proveedores:

1- **En la Carta de Invitación a Proveedores:**
Donde dice:
El plazo límite para la presentación de la oferta es el 05 de julio de 2011 a las 09:00 horas.
Debe decir:
El plazo límite para la presentación de la oferta es el 06 de julio de 2011 a las 10:00 horas.

2- **En el Anexo 1 "Instrucciones para los oferentes y datos del procedimiento de contratación directa":**
- ✓ En el punto 16:
Donde dice:
16. Las ofertas deberán ser recibidas por la convocante en la oficina de la U.O.C. del Congreso de la Nación en 14 de mayo esq. Avda. República – Ex Casa de la Cultura y a más tardar el día 05 de julio de 2011 hasta las 09:00 horas. La Convocante no considerará ninguna oferta que llegue con posterioridad al plazo límite para la presentación de ofertas. Toda oferta que reciba la convocante después del plazo límite para la presentación de las ofertas será declarada tardía y será rechazada y devuelta al oferente remitente sin abrir.
Debe decir:
16. Las ofertas deberán ser recibidas por la convocante en la oficina de la U.O.C. del Congreso de la Nación en 14 de mayo esq. Avda. República – Ex Casa de la Cultura y a más tardar el día 06 de julio de 2011 hasta las 10:00 horas. La Convocante no considerará ninguna oferta que llegue con posterioridad al plazo límite para la presentación de ofertas. Toda oferta que reciba la convocante después del plazo límite para la presentación de las ofertas será declarada tardía y será rechazada y devuelta al oferente remitente sin abrir.
- ✓ En el punto 17:
Donde dice:
17. La Convocante llevará a cabo el Acto de Apertura de las ofertas en público en la sala de reuniones de la Dirección General Administrativa y Financiera del Congreso de la Nación en 14 de mayo esq. Avda. República – Ex Casa de la Cultura, el día 05 de julio de 2011 a las 09:00 horas. Al concluir el acto de apertura, se labrará un acta de conformidad a las disposiciones del artículo 54 del decreto N° 21.909.
Debe decir:
17. La Convocante llevará a cabo el Acto de Apertura de las ofertas en público en la sala de reuniones de la Dirección General Administrativa y Financiera del Congreso de la Nación en 14 de mayo esq. Avda. República – Ex Casa de la Cultura, el día 06 de julio de 2011 a las 10:00 horas. Al concluir el acto de apertura, se labrará un acta de conformidad a las disposiciones del artículo 54 del decreto N° 21.909.

3- **En el Anexo 2 "Formulario Carta/oferta. Procedimiento de Contratación Directa. Adquisición de Bienes o Contratación de Servicios":**

- ✓ En el punto 1:
Donde dice:

Planilla de Precios									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ítem	**Código Catalogo**	**Descripción del Bien**	**Marca**	**Procedencia**	**Unidad de Medida**	**Presentación**	**Cantidad**	**Precio unitario (IVA incluido si correspondiese)**	**Precio Total (IVA incluido si correspondiese)**
1	43201803-001	**ADQUISICION DE DISCOS DUROS EXTERNOS.** • Capacidad: 1TB o superior 7200 RPM • Fuente de Almacenamiento 220V • Conexión USB 2.0 • Garantía: 6 meses como mínimo	[indicar la marca de los Bienes]	[indicar la procedencia de los Bienes	Unid.	unidad	7	[indicar el precio unitario por ítem]	[indicar el precio total por ítem]

C O N G R E S O D E L A N A C I Ó N

Unidad Operativa de Contrataciones

----*----

Debe decir:

Planilla de Precios									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ítem	**Código Catalogo**	**Descripción del Bien**	**Marca**	**Procedencia**	**Unidad de Medida**	**Presentación**	**Cantidad**	**Precio unitario (IVA incluido si correspondiese)**	**Precio Total (IVA incluido si correspondiese)**
1	43201803-001	**ADQUISICION DE DISCOS DUROS EXTERNOS.** • Capacidad: 1TB o superior 7200 RPM • Fuente de Alimentación 220V • Conexión USB 2.0 • Garantía: 6 meses como mínimo	[indicar la marca de los Bienes]	[indicar la procedencia de los Bienes	Unid.	unidad	7	[indicar el precio unitario por ítem]	[indicar el precio total por ítem]

4. En el Anexo 3 "Cantidad de los bienes/Descripción":

Donde dice:

Planilla de Precios									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ítem	**Código Catalogo**	**Descripción del Bien**	**Marca**	**Procedencia**	**Unidad de Medida**	**Presentación**	**Cantidad**	**Precio unitario (IVA incluido si correspondiese)**	**Precio Total (IVA incluido si correspondiese)**
1	43201803-001	**ADQUISICION DE DISCOS DUROS EXTERNOS.** • Capacidad: 1TB o superior 7200 RPM • Fuente de Almacenamiento 220V • Conexión USB 2.0 • Garantía: 6 meses como mínimo	[indicar la marca de los Bienes]	[indicar la procedencia de los Bienes	Unid.	unidad	7	[indicar el precio unitario por ítem]	[indicar el precio total por ítem]

Debe decir:

Planilla de Precios									
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Ítem	**Código Catalogo**	**Descripción del Bien**	**Marca**	**Procedencia**	**Unidad de Medida**	**Presentación**	**Cantidad**	**Precio unitario (IVA incluido si correspondiese)**	**Precio Total (IVA incluido si correspondiese)**
1	43201803-001	**ADQUISICION DE DISCOS DUROS EXTERNOS.** • Capacidad: 1TB o superior 7200 RPM • Fuente de Alimentación 220V • Conexión USB 2.0 • Garantía: 6 meses como mínimo	[indicar la marca de los Bienes]	[indicar la procedencia de los Bienes	Unid.	unidad	7	[indicar el precio unitario por ítem]	[indicar el precio total por ítem]

El presente documento pasa a formar parte de la nota de invitación a proveedores.

HONORABLE CAMARA DE SENADORES
DIRECCIÓN ADMINISTRACIÓN FINANCIERA
U.O.C.

Justina Casco Gonzalez
Directora
Unidad Operativa de Contratación