GOBIERNO NACIONAL
Construyendo Juntos Un Nuevo Rumbo

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS Y COMUNICACIONES

ADDENDA N° 7

LLAMADO MOPC N° 96/2015LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL – SUBASTA A LA BAJA ELECTRONICA PARA LA ADQUISICION DE EQUIPOS DE INFORMATICOS.

Asunción, 28 de agosto de 2015.-

ID: 290134.

1) SE DEJA SIN EFECTO EL PUNTO 1) REFERENTE A LA ADDENDA N°5 QUE DICE:

LOTE 2 – LOTE N°2 ÍTEM N° 2.1 NOTEBOOK

DONDE DICE:

Resolución de impresión.	9.600 X 600 ppp.	[especificar]

DEBE DECIR:

Resolución de impresión.	2.400 X 600 ppp. Como mínimo	[especificar]

2) SECCION III. REQUISITOS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS – 1. ESPECIFICACIONES TECNICAS

SE AGREGA

LOTE 8 - Impresora Láser Multifunción Color

Características técnicas	Especificación requerida	Especificación ofrecida	Folio de la propuesta
Equipo			
Modo de cotizar No se acepta por respuesta "cumple". Los oferentes deberán especificar claramente como el equipo cotizado cumple con lo exigido.			
Marca.		[especificar]	
Modelo.		[especificar]	
Garantía de buen funcionamiento.	3 (Tres) años.	[especificar]	
Certificación ISO 9000 como mínimo		[especificar]	
Servicio técnico y mano de obra: El oferente deberá estar debidamente autorizado por el fabricante para prestar servicio técnico y contar con técnicos certificados, o en su defecto, indicar el Centro Autorizado de Servicios en el Paraguay, donde se deberá realizar el reclamo de garantía correspondiente.		[especificar]	
Se deberán incluir los accesorios, cables, drivers, interfaces, manuales y conectores necesarios para el óptimo funcionamiento del equipo, por más que éstos no sean explícitamente pedidos. La existencia en el país de los insumos correspondientes como cartuchos o toners de tinta debe ser garantizada.		[especificar]	
Presentar autorización del fabricante o distribuidor de la marca ofertada. Para los distribuidores será de carácter sustancial carta de autorización del fabricante dirigida a la convocante.		[especificar]	
El equipo debe ser entregado debidamente configurado.		[especificar]	
Funciones.	Fotocopiadora, Impresora, Escáner y Fax.	[especificar]	

MINISTERIO DE OBRAS PÚBLICAS UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN U.O.C. MOPC

Velocidad de copiado.	19 páginas por minuto o superior.	[especificar]	
Ciclo mensual.	40.000 Pág./mes como mínimo	[especificar]	
Resolución de impresión.	2.400 x 600 ppp como mínimo	[especificar]	
Memoria RAM incorporada.	256 MB.como mínimo	[especificar]	
Bandeja.	Una de 250 hojas y ADF de 50 hojas, como mínimo	[especificar]	
Procesador	500 Mhz o superior.	[especificar]	
Impresión de Hojas.	A4, Oficio, carta.	[especificar]	
Destino de escaneo	Escaneo a e-mail, Escaneo en red, Escaneo en red a aplicaciones TWAIN/WIA, Escaneo a dispositivo de memoria USB.	[especificar]	
Fuente de alimentación.	220 v. de fábrica	[especificar]	
Toner de reposición.	1 Toner de cada color (cyan,magenta y amarillo) por impresora con rendimiento minimo de 1.800 paginas	[especificar]	
	1 Toner negro por impresora con rendimiento minimo de 1.800 paginas	[especificar]	
Interfase de red Ethernet de 10/100 Mbps integrada.		[especificar]	
Soporte de conexión para puerto USB compatible con Windows.		[especificar]	
Supresor de picos de al menos 6 tomas		[especificar]	

MINISTERIO DE OBRAS PUBLICAS Y COMUNICACIONES
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN

Lic. LILIAN CAÑETE
Directora
Unidad Operativa de Contratación