Asunción, 25 de setiembre de 2018.-

Señor(es)
PROVEEDORES
Presente

Me dirijo a usted(es), con el objeto de remitirle(s) la comunicación Suplementaria N° 1 en la cual se transcribe el Addendum N° 1, en el marco de la **Licitación por Concurso de Ofertas N° 03/2018 "SERVICIO DE CEREMONIAL"**, el mismo pasa a formar parte del Pliego de Bases y Condiciones.

ADDENDUM N° 1

La Sub. Unidad Operativa de Contrataciones, amparada en lo que dispone el artículo 22° de la Ley 2051/03 y el artículo 40 del Decreto N° 21909 que reglamenta la Ley 2051/03, en el marco de la **Licitación por Concurso de Ofertas N° 03/2018 "SERVICIO DE CEREMONIAL"**, procede a introducir las siguientes modificaciones al Pliego de Bases y Condiciones:

- ✓ En la página 7, en la **Sección II – CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y REQUISITOS DE CALIFICACIÓN, (B) Experiencia y Capacidad Técnica,** Queda redactada de la siguiente forma:

  El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de experiencia: Se estudiará la antigüedad en el ramo que acredita su experiencia. Se exige una antigüedad mínima de 2 (dos) años.

  Se deberá presentar Copias de contratos ejecutados o facturaciones de venta y recepciones finales de la prestación de Servicio de Ceremonial (Alquiler de Equipos de Apoyo y Alquileres Varios), por un monto equivalente al 20% de la monto máximo de llamado, por la sumatoria del período correspondiente al último año (2017). Podrán presentar la cantidad de contratos y recepciones finales que fueren necesarios para acreditar el volumen o monto solicitado siempre que hayan sido formalizados en el periodo mencionado.

- ✓ En la página 10, en la **Sección III – Sección III – SUMINISTROS REQUERIDOS, 1. Especificaciones Técnicas, Lote N°, Ítem 25,** Queda redactada de la siguiente forma:

25	90151802-019	Servicio de Mozo (6 horas de servicios)	unidad	evento

- ✓ En la página 16, en la **Sección V – Modelo de Contrato N°, punto 5,** Queda redactada de la siguiente forma:

5. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

Nro. De Orden	Nro. De Ítem/Lote	Descripción del Servicio	Unidad de Medida	Cantidad	Presentación	Precio Unitario (IVA incluido)
					Precio total:	

***Monto mínimo**	**..... Gs.**
***Monto máximo**	**..... Gs.**

Total: *[sumatoria de columna de montos mínimos y sumatoria de columna de montos máximos]*

El monto mínimo del presente contrato asciende a la suma de_____ y el monto máximo es de_____

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones Especiales del Contrato (CEC).

✓ En la página 16, en la **Sección V – Modelo de Contrato Nº, punto 8,** Queda redactada de la siguiente forma:

8. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.
La administración del contrato estará a cargo de: El Director Administrativo del Centro Cultural de la República El Cabildo.

El presente documento pasa a formar parte del pliego de bases y condiciones.

P/K

.....
Lic. Vidal Torres
Jefe
Sub. UOC Cabildo.