San Lorenzo, 2 de Octubre de 2023.

DICTAMEN

POR EL CUAL SE DETALLA LA METODOLOGÍA UTILIZADA PARA LA OBTENCIÓN DE LOS PRECIOS DE REFERENCIA (ART. 2 DE LA RES. DNCP N°1890/2020) "POR LA CUAL SE REGULA LA ESTIMACIÓN DE PRECIOS Y SU PUBLICIDAD EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIONES PÚBLICAS EN EL MARCO DE LA LEY 2051/03"

La Dirección Operativa de Contrataciones del SENACSA en estricto cumplimiento a la Ley Nº 2051/03, y la Resolución DNCP Nº 1890/2020, emite Dictamen de la Metodología utilizada para la obtención de los Precios de Referencia en atención al Art. 2 de la Resolución DNCP Nº 1890/2020, atendiendo a los Principios de Economía y Eficiencia, y al criterio de Razonabilidad. -

En esta oportunidad para la elaboración del Precio Referencial del llamado ***"ADQUISICIÓN DE AGENDAS"***, fueron remitidas solicitudes de presupuestos a ***15*** (quince) empresas dedicadas al rubro las cuales son:

1. *ARTES GRÁFICAS VISUAL – TELMA CELINA VILLASBOA*
2. *PAPELERIA GUAIRA S.A.*
3. *MULTIMERC S.R.L.*
4. *AGR S.A. SERVICIOS GRÁFICOS*
5. *ARTEMAC S.A.*
6. *GRÁFICA MONARCA S.R.L.*
7. *IF COMERCIAL E INDUSTRIAL.*
8. *LUIS TANASIO.*
9. *SERVIPRESS.*
10. *FRIGON S.A.*
11. *NEMPRE PRODUCCIONES.*
12. *BE PUBLICITARIA.*
13. *LMB S.A.*
14. *LG TRADING.*
15. *INGENET S.R.L.*

Las empresas que dieron respuesta a nuestra solicitud fueron ***5*** (cinco) y son:

1. *GRÁFICA MONARCA S.R.L.*
2. *FRIGON S.A.*
3. *SERVIPRESS*
4. *INGENET S.R.L.*
5. *BE PUBLICITARIA*

No han dado respuesta a nuestra solicitud las siguientes empresas:

1. *ARTES GRÁFICAS VISUAL – TELMA CELINA VILLASBOA*
2. *PAPELERIA GUAIRA S.A.*
3. *MULTIMERC S.R.L.*
4. *AGR S.A. SERVICIOS GRÁFICOS*
5. *ARTEMAC S.A.*
6. *IF COMERCIAL E INDUSTRIAL.*
7. *LUIS TANASIO.*
8. *NEMPRE PRODUCCIONES.*
9. *LMB S.A.*
10. *LG TRADING.*

Matías Martinez
Dpto. Subunidades Administrativas
D.O.C.

Lic. Dámaris Ocampo Byron
Directora Operativa de Contrataciones

El presupuesto elegido para la elaboración del precio referencial fue seleccionado conforme la disponibilidad presupuestaria de la convocante en atención al monto presupuestado, ya que consideramos que los precios de los demás presupuestos se encuentran por encima del costo del mercado.

Al mismo tiempo, cabe mencionar que se han buscado Contratos de Adjudicaciones anteriores en el Portal de la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas para complementar la información.

Por lo anteriormente expuesto, la Dirección Operativa de Contrataciones para la elaboración de Precios Referenciales fueron utilizados ***1*** (un) presupuesto recibido de la empresa: *Gráfica Monarca S.R.L.* y como así también de ***2*** (dos) contratos de adjudicaciones anteriores de otras Instituciones del Estado, obtenido a través del portal de la D.N.C.P., según se puede observar en el Formulario de Análisis de Precio de Referencia adjunto

MATIAS OSCAR MARTINEZ
Dpto. de Sub Unid. Administrativas

LIC. DÁMARIS B. OCAMPO BYKOV
Directora Operativa de Contrataciones

FORMULARIO DE ANÁLISIS DE PRECIO DE REFERENCIA

De conformidad con la **Resolución DNCP N° 1890** de fecha 7 de mayo 2020, se procede a realizar la confección del Precio de Referencia a ser aplicado al procedimiento de contratación individualizado como ***"ADQUISICION DE AGENDAS"*** .

PARÁMETRO UTILIZADO

A los efectos de la confección del precio, se utiliza el parámetro previsto por los Numerales 3 y 4 del Anexo de la **Resolución DNCP N° 1890/2020.**

Ítems N°	Código de catálogo	Descripción	Precio Histórico de llamado Adjudicación (1)	Presupuesto de Oferente (1)	Presupuesto de Oferente (2)	PRECIO REFERENCIAL del llamado, considerando uno de estos factores: promedio de los tres precios marcado, precio más bajo u otro mecanismo que sea pertinente (especificar)
1	82121505-008	Impresión de Agendas	27.500	40.000	49.500	**39.000**

Item N° 1	FUENTES
Precio (1)	SERIGRAF S.R.L.; ID N°:394993; AÑO:2021
Precio (2)	GRÁFICA MATECO; ID N°:422095; AÑO:2023
Precio (3)	GRÁFICA MONARCA S.R.L.; PRESUPUESTO

Se adjunta al presente, copias de las referencias mencionadas en el cuadro precedente.

OBSERVACIÓN: Los precios puestos en los llamados son referenciales, es decir, al solo efecto de determinar un presupuesto (una presunción de lo que podría costar el bien) sin embargo, solo los competidores (oferentes) quienes finalmente determinan el precio en funcióna sus propios costos, mercado, competitividad y margen de utilidades no así la Convocante. Los precios de mercado son dinámicos, por lo tanto, pueden variar constantemente en función a las condiciones económicas no solo del país sino tambien de la región.

Preparado por:	**MATIAS MARTINEZ**
Firma:	
Dependencia:	**DPTO. SUB UNIDADES ADMINISTRATIVAS - DIRECCIÓN OPERATIVA DE CONTRATACIONES.**

Matias Martinez
Dpto. Subunidades Administrativas
D.O.C.

ID=394993
2021

	ORDEN DE COMPRA DE BIENES/SERVICIOS N° 42/21	O.C. Institucional Nº 42/21

Nivel de Entidad: 21.-	**Fecha de Emisión:** 08/09/2021
Entidad: Banco Central del Paraguay.-	
Unidad Compradora (Código SICP): 1272.-	
ID del Llamado: 394.993.-	**Tipo de Procedimiento:** Contratación Directa N° 70/2021.-
Descripción del Llamado: SERVICIOS DE IMPRESIONES PARA EL BCP.-	
Proveedor: SERIGRAF S.R.L. **Correo electrónico:** serigrafsrl@gmail.com serigrafsrl01@gmail.com	**R.U.C.:** 80035723-0 **Teléfono:** 021 672 028 0981 498 241

La presente orden tiene por objeto la entrega/prestación de los bienes/servicios que se detallan a continuación así como los precios unitarios y totales:

SERVICIOS DE IMPRESIONES PARA EL BCP (Contrato Cerrado)

LOTE 1 - AGENDAS

Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Precio Unitario en ₲. (IVA incluido)	Precio Total en ₲. (IVA incluido)
1	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE AGENDAS 2022	Unidad	Unidad	1000	27.500	27.500.000
	PRECIO TOTAL EN ₲. (IVA INCLUIDO).					27.500.000

LOTE 2 - CALENDARIOS DE ESCRITORIO

Ítem	Descripción	Unidad de Medida	Presentación	Cantidad	Precio Unitario en ₲. (IVA incluido)	Precio Total en ₲. (IVA incluido)
1	SERVICIO DE IMPRESIÓN DE CALENDARIOS DE ESCRITORIO 2022	Unidad	Unidad	1000	10.600	10.600.000
	PRECIO TOTAL EN ₲. (IVA INCLUIDO).					10.600.000

Total: Guaraníes treinta y ocho millones cien mil (₲ 38.100.000).-

VIGENCIA DE LA ORDEN DE COMPRA: El plazo de vigencia será desde la suscripción de la Orden de Compra hasta el cumplimiento total de las obligaciones.

PLAZO DE ENTREGA Y/O CUMPLIMIENTO: El plazo máximo para la ejecución total de los trabajos es de 30 (treinta) días calendario, a partir de la suscripción de la Orden de Compra. Dicho plazo incluye la presentación de la muestra, aprobación correspondiente y recepción de la cantidad total. El BCP aprobará o no la muestra en el plazo de 5 (cinco) días hábiles a partir de su presentación.

LUGAR DE ENTREGA Y/O PRESTACIÓN: LOTE N° 1: Departamento de Comunicación y Relaciones Institucionales (DCRI) 5° Piso del Edificio Banco del Banco Central del Paraguay, sito en la Avda. Federación Rusa y Avda. Augusto Roa Bastos. LOTE N° 2: Unidad de Coordinación del Área Cultural y Protocolo (UCACP) Planta Baja del Edificio Cultural del Banco Central del Paraguay, sito en la Avda. Federación Rusa y Avda. Augusto Roa Bastos.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro/prestación de los bienes/servicios y la subsanación de sus defectos, el precio la Orden de Compra o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en la Carta de Invitación y sus Anexos.-

Anticipo:	NO	Porcentaje:	-

La administración del contrato estará a cargo el Departamento de Comunicación Institucional y Relaciones Internacionales (DCIRI) en lo que respecta al Lote N°1, y la Unidad de Coordinación del Área Cultural y Protocolo (UCACP) en lo que respecta al Lote N° 2.

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Superado el monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo

Abog. María Emma Acha
Directora
Unidad Operativa de Contratación

Silvia Núñez
Gerente "GPL"

Serigraf

WALTER ZÁRATE
Sub Gerente General
Administración y Finanzas

ID= 422095
2023

MUNICIPALIDAD DEL DISTRITO DE FILADELFIA

CAPITAL DEL XVI DEPARTAMENTO BOQUERON
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

FILADELFIA
MI CIUDAD, MI ORGULLO

CONTRATO Nº 09/2.023

Entre la **MUNICIPALIDAD DE FILADELFIA**, sito en calle Boquerón Nº 320 "E", Filadelfia, Dpto. Boquerón, República del Paraguay, representada para este acto por el Señor **CLAUDELINO RODAS NÚNEZ**, con cédula de identidad Nº **1.608.999**, denominada en adelante la contratante, por una parte, y, por la otra, la empresa **Grafica Mateco**, con **RUC 216108-2**, ubicada en calle 1° Proyectada esquina Pedro Tomás Valdez, de la ciudad de Lambaré, República del Paraguay, representada para este acto por la Señora **María Teresa Colombino Lailla**, con cédula de identidad **N° 261.108**, denominada en adelante el proveedor, identificadas en conjunto como "LAS PARTES", e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente contrato de servicios de **"IMPRESOS"**, el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

1. OBJETO.

El suministro de los servicios indicados en la CD con ID 422.095, **"Impresos".**

2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.

Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del contrato son los siguientes:

a. Contrato;
b. La carta de Invitación y sus Adendas o modificaciones;
c. Los datos cargados en el SICP;
d. La oferta del proveedor;
e. La resolución de adjudicación del contrato emitida por la convocante y su respectiva notificación;

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o diferencia entre los mismos, la prioridad de los mismos será en el orden enunciado anteriormente.

3. DOCUMENTOS ADICIONALES DEL CONTRATO

Los documentos adicionales del contrato son: **No aplica.**

4. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO.

El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al Certificado de Disponibilidad Presupuestaria vinculado al Programa Anual de Contrataciones (PAC) con el **ID N° 422.095**

5. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN

El presente Contrato es el resultado del procedimiento de **Contratación Directa N° 03**, convocado por la Unidad Operativa de Contrataciones. La adjudicación fue realizada según acto Administrativo Nº **411/2.023.-**

GRAFICA MATECO
Ruc: 261108-2
Telefax: 907146 - Celular.: (0972) 755222
Email: graficomateco@outlook.com
1ro. Esq. Pedro T. Valdez
Lambaré - Paraguay

Lic. Claudelino Rodas
Intendente

MUNICIPALIDAD DE FILADELFIA
INTENDENTE
Chaco Pareg

PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.

Ítems del llamado Impresos con ID: 422095

Nro. De Orden	Nro. De Ítem	Descripción	Marca	Procedencia	Unidad de Medida	Cantidad mínima	Cantidad máxima	Precio Unitario	Monto mínimo	Monto máximo
1	1	Revista, medida 28 x 22 cm, tapa dura, full color, 60 paginas.	Mateco	Nacional	Unidad	25	50	60.000	1.500.000	3.000.000
2	2	Agenda, anillado blando emdida 18 x 24 cm, tapa dura	Mateco	Nacional	Unidad	50	100	40.000	2.000.000	4.000.000
3	3	Sobre manila oficio con logo	Mateco	Nacional	Unidad	50	100	7.000	350.000	700.000
4	4	Sobre manila A 4 con logo	Mateco	Nacional	Unidad	50	100	7.000	350.000	700.000
5	5	Hojas sueltas comprobante de ingreso, obra 75 gr, tinta 4/0, medida 33x21.7 cm, con 2 micro cerillados y triple numeración.	Mateco	Nacional	Unidad	20.000	40.000	130	2.600.000	5.200.000
6	6	Talonarios 50x2, Orden de Trabajo, papel químico blanco, verde, medida 18x21,5 cm, numerado.	Mateco	Nacional	Unidad	25	50	15.000	375.000	750.000
7	7	Talonarios 50x2 Orden de compra, papel químico, medida 21x23 cm, numerados.	Mateco	Nacional	Unidad	25	50	15.000	375.000	750.000
8	8	Talonario 50x2 Recibo de dinero, papel químico, blanco, verde, medida 21x11,5 cm, numerados.	Mateco	Nacional	Unidad	10	20	15.000	150.000	300.000
9	9	Talonario 50x2 Molienda residuos forestales, papel químico, blanco, verde, medida 21x11,5 cm, numerados.	Mateco	Nacional	Unidad	5	10	15.000	75.000	150.000
10	10	Acta de Intervención, contavención 50 x 3 Boleta de contravención, químico, blanco, amarillo, verde, tinta negra, medida 15,5 x 20 Cm,	Mateco	Nacional	Unidad	15	30	20.000	300.000	600.000
11	11	Calendarios, color, 1 hoja papel ilustración con varilla, medida 60x90 cm.	Mateco	Nacional	Unidad	500	1.000	3.000	1.500.000	3.000.000
									9.575.000	**19.150.000**

Monto mínimo del Contrato: Guaraníes **9.575.000** (Nueve millones quinientos setenta y cinco mil).---------

Monto máximo del Contrato: Guaraníes **19.150.000** (Diecinueve millones cientos cincuenta mil).----------

El Proveedor se compromete a proveer los Bienes a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.

La Contratante se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en la Carta de Invitación.

7. VIGENCIA DEL CONTRATO

El plazo de vigencia de este Contrato es: **Hasta el 31/12/2.023.-**

8. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES.

Los bienes deben ser entregados dentro de los plazos establecidos en el Cronograma de Entregas de la Carta de Invitación, en el local de la Contratante.

9. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.

La administración del contrato estará a cargo de: Lidio J. Céspedes Castillo, encargado de la División de Almacenes y Suministros, dependiente de la Dirección de Administración y Finanzas.

10. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZAR EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en la Carta de Invitación, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato.

GRAFICA MATECO
Ruc: 261108-2
Telefax: 907146 - Celular.: (0972) 755222
Email: graficamateco@outlook.com
1ra. Esq. Pedro T. Valdez
Lambaré - Paraguay

Lic. Claudelino Rolas
Intendente

MUNICIPALIDAD DE FILADELFIA
INTENDENTE
Chaco Parag

Asunto	**Re: PEDIDO DE PRESUPUESTO PARA EL SENACSA - AGENDAS**
De	Lic Leticia Aguilera <auditoria@graficamonarca.com.py>
Destinatario	<oscarmartinez@senacsa.gov.py>
Cc	Gisela Piccardo <presupuestos@graficamonarca.com.py>
Fecha	2023-09-13 10:42

- AGENDAS 2023 PRESUPUESTO REFERENCIAL SENACSA.pdf(~128 KB)

BUEN DIA REMITO LO SOLICITADO
COSTO REFERENCIAL DE AGENDAS

FAVOR DAR ACUSE

A LAS ÓRDENES

El mié, 6 sept 2023 a la(s) 16:23, Marcelo Piccardo (administracion@graficamonarca.com.py) escribió:

---------- Mensaje reenviado ---------
De: **Matias Martinez** <oscarmartinez@senacsa.gov.py>
Fecha: El mié, 6 de sept. de 2023 a la(s) 14:31
Asunto: PEDIDO DE PRESUPUESTO PARA EL SENACSA - AGENDAS
Para: Administracion <administracion@graficamonarca.com.py>, Presupuestos <presupuestos@graficamonarca.com.py>, Ventas <ventas@graficamonarca.com.py>

Buenas Tardes

Señores:

"GRÁFICA MONARCA S.R.L."

Por este medio solicito a través de sus buenos oficios tengan a bien remitir Presupuesto para la elaboración de Precios de Referencia correspondientes al llamado denominado ***"ADQUISICIÓN DE AGENDAS"*** para el SENACSA,

Se adjunta archivo en formato **EXCEL** con las especificaciones técnicas requeridas, solicitando de su buena predisposición a los efectos de dar cumplimiento a la Resolución emitida por la DNCP N° 1890/2020 con el fin de verificar precios actuales y proceder a la solicitud de autorización del Equipo Económico Nacional, se aguarda retorno cualquiera sea la respuesta al presente correo.

Esperando una respuesta favorable a nuestro pedido, agradecemos la gentileza y predisposición de su Empresa, para de esa manera dar continuidad a nuestro proceso de Licitación, me despido cordialmente

--
MATIAS MARTINEZ
Dpto. Sub-Unidades Administrativas
Dirección Operativa de Contrataciones
SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SALUD ANIMAL - SENACSA
Tel.: (021) 729-0015
Interno: 1091

--
Lic. Leticia Aguilera
Gráfica Monarca S.R.L
(021) 440 727
(0984) 443 161

SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SALUD ANIMAL
S E N A C S A

SOLICITUD DE PRESUPUESTO

Nombre del llamado: **ADQUISICIÓN DE AGENDAS**

Item	Códigos de Catálogo	Descripción	Especificaciones tecnicas	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	TOTAL (Iva Incluído)
1	82121505-008	Impresión de Agendas	Agenda especial con 191 hojas (392 páginas) en papel ecológico a un color de tinta con los días de la semana por hoja, más 12 páginas a full color en papel ilustración con impresión de información personalizada institucional y calendario 2024 y 2025, con número de semanas. Tamaño cerrado 17 x 22 cm. Encuadernación tapa y contra tapa dura impresa a full color y espiral doble anillo, más goma.	**1,000**	49,500	**49,500,000**
						49,500,000

HECHO POR: _____

NOMBRE DEL OFERENTE: **GRAFICA MONARCA SRL – RUC: 80013965-8**

Asunto **Re: PEDIDO DE PRESUPUESTO PARA EL SENACSA - AGENDAS**

De Frigon S.A. <frigonsa@gmail.com>

Destinatario Matias Martinez <oscarmartinez@senacsa.gov.py>

Fecha 2023-09-09 11:34

- PARA PRESUPUESTO AGENDAS 2023-precio referenciales .pdf(~153 KB)

Buenas dias adjunto presupuesto con precios referenciales

ATT
Christian S

El mié, 6 sept 2023 a la(s) 14:36, Matias Martinez (oscarmartinez@senacsa.gov.py) escribió:

Buenas Tardes

Señores:

"FRIGON S.A."

Por este medio solicito a través de sus buenos oficios tengan a bien remitir Presupuesto para la elaboración de Precios de Referencia correspondientes al llamado denominado ***"ADQUISICIÓN DE AGENDAS"*** para el SENACSA,

Se adjunta archivo en formato **EXCEL** con las especificaciones técnicas requeridas, solicitando de su buena predisposición a los efectos de dar cumplimiento a la Resolución emitida por la DNCP N° 1890/2020 con el fin de verificar precios actuales y proceder a la solicitud de autorización del Equipo Económico Nacional, se aguarda retorno cualquiera sea la respuesta al presente correo.

Esperando una respuesta favorable a nuestro pedido, agradecemos la gentileza y predisposición de su Empresa, para de esa manera dar continuidad a nuestro proceso de Licitación, me despido cordialmente

--

MATIAS MARTINEZ
Dpto. Sub-Unidades Administrativas
Dirección Operativa de Contrataciones
SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SALUD ANIMAL - SENACSA
Tel.: (021) 729-0015
Interno: 1091

--

FRIGON S.A.
Industria Gráfica

Tel.: (595 991) 743 200 Fax: (595 991) 706 300

Email: frigonsa@gmail.com

Jacques Balanza 1.716 e/ San Andrés y Amanecer
Lambaré - Paraguay

FRIGON S.A.
Industria Gráfica
Tel.: (595 991) 743 200 Fax: (595 991) 706 300
Email: frigonsa@gmail.com
Jacques Balanza 1.716 e/ San Andrés y Amanecer
Lambaré - Paraguay

SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SALUD ANIMAL

S E N A C S A

SOLICITUD DE PRESUPUESTO

Nombre del llamado: **ADQUISICIÓN DE AGENDAS**

Item	Códigos de Catálogo	Descripción	Especificaciones tecnicas	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	TOTAL (Iva Incluído)
1	82121505-008	Impresión de Agendas	Agenda especial con 191 hojas (392 páginas) en papel ecológico a un color de tinta con los días de la semana por hoja, más 12 páginas a full color en papel ilustración con impresión de información personalizada institucional y calendario 2024 y 2025, con número de semanas. Tamaño cerrado 17 x 22 cm. Encuadernación tapa y contra tapa dura impresa a full color y espiral doble anillo, más goma.	**1.000**	66.069	**66.069.000**
						66.069.000

HECHO POR: _____

NOMBRE DEL OFERENTE: _____

Asunto **Re: PEDIDO DE PRESUPUESTO PARA EL SENACSA - AGENDAS**

De Eduardo Eulogio Veron Cardozo <servipress4@gmail.com>

Destinatario Matias Martinez <oscarmartinez@senacsa.gov.py>

Fecha 2023-09-15 16:04

- Presupuesto Senacsa 004001-15092023.pdf(~1,5 MB)

Buenas tardes Señor adjunto Presupuesto favor tener en cuenta la especificciones tecnicas corregidas

Saludos,
Eduardo Veron

El mié, 13 sept 2023 a las 13:57, Matias Martinez (<oscarmartinez@senacsa.gov.py>) escribió:

> El 2023-09-07 08:47, Eduardo Eulogio Veron Cardozo escribió:
>
> Buen dia señor
>
> Agenda especial con 191 hojas (392 páginas) en papel ecológico a un color de tinta con los días de la semana por hoja, más 12 páginas a full color en papel ilustración con impresión de información personalizada institucional y calendario 2024 y 2025, con número de semanas. Tamaño cerrado 17 x 22 cm. Encuadernación tapa y contra tapa dura impresa a full color y espiral doble anillo, más goma
>
> **Consulta**
> **Cual es el gramaje del papel ecológico**
> **y El Gramaje de 12 hojas separadores ilustración**
> **falta la tapa que gramaje de papel**
> **Falta guarda**
>
> **Recomendaciones**
> **Le aconsejo el papel ecológico debe ser de 90 grs**
> **y los separadores ilustración mate de 150 gramos**
> **Tapa impresos a full color de tinta en papel ilustración de 250 gramos plastificado y forrado sobre cartón Jumbo de 1.500 gramos**
> **Guarda cartulina lisa obra de 150 gramos**
>
> Aguardo comentario
>
> Saludos
> Eduardo Veron
> 0982 298 778
>
> Contacto: +595 21 223 854
>
> https://www.youtube.com/watch?v=w8dJ5ePiW
>
> El mié, 6 sept 2023 a las 14:35, Matias Martinez (<oscarmartinez@senacsa.gov.py>) escribió:
>
> **Buenas Tardes**
>
> Señores:
>
> ***"SERVIPRESS"***
>
> Por este medio solicito a través de sus buenos oficios tengan a bien remitir Presupuesto para la elaboración de Precios de Referencia correspondientes al llamado denominado ***"ADQUISICIÓN DE AGENDAS"*** para el SENACSA,
>
> Se adjunta archivo en formato **EXCEL** con las especificaciones técnicas requeridas, solicitando de su buena predisposición a los efectos de dar cumplimiento a la Resolución emitida por la DNCP N° 1890/2020 con el fin de verificar precios actuales y proceder a la solicitud de autorización del Equipo Económico Nacional, se aguarda retorno cualquiera sea la respuesta al presente correo.
>
> Esperando una respuesta favorable a nuestro pedido, agradecemos la gentileza y predisposición de su Empresa, para de esa manera dar continuidad a nuestro proceso de Licitación, me despido cordialmente
>
> --
> *MATIAS MARTINEZ*
> *Dpto. Sub-Unidades Administrativas*
> *Dirección Operativa de Contrataciones*
> *SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SALUD ANIMAL - SENACSA*

> *Tel.: (021) 729-0015*
> *Interno: 1091*

Buenas Tardes

Remito respuesta a su consulta

"En relación a la consulta recibida: "Cual es el gramaje del papel ecológico y El Gramaje de 12 hojas separadores ilustración falta la tapa que gramaje de papel Falta guarda", le remito nuestras consideraciones.

- ***Papel ecológico: 70 -75 gramos.***
- ***Separadores ilustración: 150 gramos.***
- ***La tapa en ilustración 150 gramos emplacado a jumbo a 1200 gramos."***

Saludos.

--

MATIAS MARTINEZ
Dpto. Sub-Unidades Administrativas
Dirección Operativa de Contrataciones
Tel.: (021) 729-0015
Interno: 1091

ServiPress Soluciones Gráficas

AGFA HEIDELBERG

15/09/2023

Att.:

MATIAS MARTINEZ
Dpto. Sub-Unidades Administrativas
Dirección Operativa de Contrataciones
SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SALUD ANIMAL - SENACSA
Tel.: (021) 729-0015
Interno: 1091

SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SALUD ANIMAL
S E N A C S A

SOLICITUD DE PRESUPUESTO

Nombre del llamado: **ADQUISICIÓN DE AGENDAS**

Item	Códigos de Catálogo	Descripción	Especificaciones tecnicas	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	TOTAL (Iva Incluido)
1	82121505-008	Impresión de Agendas	Agenda especial con 191 hojas (392 páginas) en papel ecológico de 70 gramos a un color de tinta con los días de la semana por hoja, más 12 páginas a full color en papel ilustración de 150 gramoscon impresión de información personalizada institucional y calendario 2024 y 2025, con número de semanas. Tamaño cerrado 17 x 22 cm. Encuadernación tapa y contra tapa dura impresa a full color en papel ilustracion de 250 gramos plastificado y espiral doble anillo, más goma.	**1.000**	88.500	**88.500.000**
						88.500.000

HECHO POR: SERVIPRESS DE EDUARDO E. VERON C.

NOMBRE DEL OFERENTE: Eduardo Verón

ServiPress Soluciones Gráficas

paso a paso con Senacsa

Central: Fortin Toledo 1874 c/Cerro Cora
Telefax: (595-21) 509 202 - Fdo. de la Mora
e-mail: **servipress4@gmail.com**

Asunto **Precios referenciales solictados.**
De INGENET SRL <infoingenet@gmail.com>
Destinatario <oscarmartinez@senacsa.gov.py>
Fecha 2023-09-25 15:41

- PRESUPUESTO REFERENCIAL INGENET SENACSA.pdf(~120 KB)

Buenas Tardes,

Adjunto Precio Referencial .

Atte.

--

ingenet | ingenius
Santa Elena c/ El Trabajador N° 5180 - Itaugua
infoingenet@gmail.com
(0992) 220 292 | (0983) 763 358

Asunción, 25 de septiembre de 2023

Señores
SENACSA
Presente

Nos dirigimos a ustedes, con la finalidad de presentar el presupuesto solicitado.

PRECIOS REFERENCIALES

- **MATERIALES IMPRESOS:**

Item	Códigos de Catálogo	Descripción	Especificaciones tecnicas	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	TOTAL (Iva Incluido)
1	82121505-008	Impresión de Agendas	Agenda especial con 191 hojas (392 páginas) en papel ecológico a un color de tinta con los días de la semana por hoja, más 12 páginas a full color en papel ilustración con impresión de información personalizada institucional y calendario 2024 y 2025, con número de semanas. Tamaño cerrado 17 x 22 cm. Encuadernación tapa y contra tapa dura impresa a full color y espiral doble anillo, más goma.	**1.000**	**58.000**	**58.000.000**
						58.000.000

Atte.
Rita Rodríguez
Ejecutiva de Cuentas
(0992) 220 292

Calle Santa Elena c/ El Trabajador N°5180

infoingenet@gmail.com

Asunto **Re: PEDIDO DE PRESUPUESTO PARA EL SENACSA - AGENDAS**
De Patricia Gamarra -Asist. Licit. <patricia@be.akaruvicha.com>
Destinatario Matias Martinez <oscarmartinez@senacsa.gov.py>
Fecha 2023-10-02 13:04

- Cotización Agendas 2023_SENACSA.pdf(~685 KB)

Hola Matías

Remito en el adjunto cotización solicitada.

Favor dar acuse de recibido.

Cordiales saludos.

El mar, 26 sept 2023 a las 9:59, Patricia Gamarra -Asist. Licit. (<patricia@be.akaruvicha.com>) escribió:

Recibido Matias

Te remito en la brevedad posible.

Saludos.

El mar, 26 sept 2023 a las 9:55, Matias Martinez (<oscarmartinez@senacsa.gov.py>) escribió:

El 2023-09-26 09:32, Matias Martinez escribió:

Buenas Tardes

Señores:

"BE PUBLICITARIA"

Por este medio solicito a través de sus buenos oficios tengan a bien remitir Presupuesto para la elaboración de Precios de Referencia correspondientes al llamado denominado ***"ADQUISICIÓN DE AGENDAS"*** para el SENACSA,

Se adjunta archivo en formato **EXCEL** con las especificaciones técnicas requeridas, solicitando de su buena predisposición a los efectos de dar cumplimiento a la Resolución emitida por la DNCP N° 1890/2020 con el fin de verificar precios actuales y proceder a la solicitud de autorización del Equipo Económico Nacional, se aguarda retorno cualquiera sea la respuesta al presente correo.

Esperando una respuesta favorable a nuestro pedido, agradecemos la gentileza y predisposición de su Empresa, para de esa manera dar continuidad a nuestro proceso de Licitación, me despido cordialmente

--
MATIAS MARTINEZ
Dpto. Sub-Unidades Administrativas
Dirección Operativa de Contrataciones
SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SALUD ANIMAL - SENACSA
Tel.: (021) 729-0015
Interno: 1091

Buen día.

Papel ecológico: 70 -75 gramos.
Separadores ilustración: 150 gramos.

La tapa en ilustración 150 gramos emplacado a jumbo a 1200 gramos.
Saludos.

--
MATIAS MARTINEZ
Dpto. Sub-Unidades Administrativas
Dirección Operativa de Contrataciones
Tel.: (021) 729-0015
Interno: 1091

--

--

be PUBLICITARIA

ADQUISICIÓN DE AGENDAS						
Item	Códigos de Catálogo	Descripción	Especificaciones tecnicas	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	TOTAL (Iva Incluído)
1	82121505-008	Impresión de Agendas	Agenda especial con 191 hojas (392 páginas) en papel ecológico a un color de tinta con los días de la semana por hoja, más 12 páginas a full color en papel ilustración con impresión de información personalizada institucional y calendario 2024 y 2025, con número de semanas. Tamaño cerrado 17 x 22 cm. Encuadernación tapa y contra tapa dura impresa a full color y espiral doble anillo, más goma. Papel ecológico: 70 -75 gramos. Separadores ilustración: 150 gramos. La tapa en ilustración 150 gramos emplacado a jumbo a 1200 gramos.	1.000	95.000	95.000.000

25 de Mayo 3736
595 21 202992 (R.A.)
be@be.akaruvicha.com
www.akaruvicha.com

Be Publicitaria
de Antonio Ojeda B.