LPN N° 11/2020 “ADQUISICION DE SOFTWARE PARA EL SISTEMA INFORMATICO SOFIA”
ID N° 377.718

ADENDA N° 1

Asunción, 12 de octubre de 2020

- Se modifica la fecha de entrega y apertura en el SICP.
- Se modifica el siguiente punto en en el PBC.

ESPECIFICACIONES TÉCNICAS Y SUMINISTROS REQUERIDOS

LOTE 5 - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS			**PROPUESTA DEL OFERENTE**	
Item 1. Licencias de los Firewalls CISCO existentes	**Especificación**	**Mínimo Exigido**	**Cumple con las especificaciones requeridas (sí / no)**	**Observaciones Oferta adicional a especificaciones técnicas**
Marca	Indicar	Indicar		
Modelo	Indicar	Indicar		
Origen/Procedencia	Indicar	Indicar		
L-ASA5555-TA=	Cisco ASA5555 FirePOWER IPS License	2 (dos licencencias)		
L-ASA5555-TA-3Y	Cisco ASA5555 FirePOWER IPS 3YR Subscription	2 (dos licencencias)		
L-FPR2130T-T=	Cisco FPR2130 Threat Defense Threat Protection License	2 (dos licencencias)		
L-FPR2130T-T-3Y	Cisco FPR2130 Threat Defense Threat Protection 3Y Subs	2 (dos licencencias)		
Instalación, Garantía y Soporte				
CMANT-HW-SFO-5X8-CI	On Site 8x5 por 36 (treinta y seis) Meses para todas las licencias	3 (tres años)		
CINST-PROPIO	Instalación, Implementación, configuración para todas las licencias	1 (un año)		

DIRECCION NACIONAL DE ADUANAS
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

C.P. CARLOS MARTINEZ
COORDINADOR DE LA U.O.C

CMANT-HW-SFA-5X8-CI	Assistance 8x5	3 (tres años)		
Certificación	Presentar evidencia de al menos 3 (tres) técnicos certificados por el fabricante	3 (tres certificados)		
Certificación de la empresa	Certificación Partner Collaboration Specialization de Cisco	1 (un certificado)		
Antigüedad	El oferente deberá tener al menos 5(cinco) años comprobados en implementaciones en el mercado nacional	1 (un comprobante)		
Certificación CCNP	El oferente deberá contar con técnicos CCNP (Cisco Certified Network Professional) Collaboration	1 (un certificado)		
Certificación de Seguridad	El oferente deberá contar con la certificación Advanced Security Architecture Specialization de Cisco para la implementación de la licencia.	1 (un certificado)		
Plazo de entrega	60 días	Exigido		

LOTE 6 - ESPECIFICACIONES TÉCNICAS			**PROPUESTA DEL OFERENTE**	
<u>Item 1.</u> Dominio Windows	**Especificaciones solicitadas**	**Carácter**	**Cumple con las especificaciones requeridas (sí / no)**	**Observaciones Oferta adicional a especificaciones técnicas**
Cantidad	Licencias a ser utilizadas	2 (dos licencias)		
Marca		Exigido		
Modelo		Exigido		
Procedencia		Exigido		

DIRECCION NACIONAL DE ADUANAS
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

C.P. CARLOS MARTINEZ
COORDINADOR DE LA U.O.C

Cantidad	**2 (dos) instancias en clúster para sitio principal con capacidad para hasta 1300 Usuarios**	Exigido		
Proyecto para el despliegue de solución tipo Directorio Activo para la gestión de usuarios y puestos de trabajo Microsoft Windows y Linux	1. **Definiciones del proyecto** 1.1. Justificativo: Dada la reciente aprobación de las Políticas de Seguridad, Resolución 735/2020, las recomendaciones de políticas de TIC del Gobierno, a través del Ministerio MITIC y las auditorías internas institucionales, nos vemos en la necesidad de implementar un dominio de control de las computadoras personales que operan en sistemas internos de la Dirección Nacional de Aduanas. 1.2. **Objetivo general:** Implementación de una plataforma segura de gestión de usuarios, grupos y equipos para la aplicación de políticas de seguridad en el uso de los recursos (Computadoras Personales y Periféricos) de la Dirección Nacional de Aduanas a nivel nacional. **1.3. Objetivos específicos:** 1.3.1. Elaboración y ejecución de planes para el despliegue de la plataforma a nivel nacional sin que esto afecte la operación de los sistemas en producción. 1.3.2. Elaboración y ejecución de planes de incorporación de criterios de seguridad aplicados a través de políticas basadas en roles. 1.3.3. Elaboración y ejecución de planes para simplificar y consolidar la gestión de usuarios, grupos de usuarios,			

DIRECCION NACIONAL DE ADUANAS
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

C.P. CARLOS MARTINEZ
COORDINADOR DE LA U.O.C

	estaciones de trabajo y gestión de archivos. 1.3.4. Diseño de ingeniería de arquitectura de alto nivel con sus respectivos componentes físicos y lógicos. **1.4. Alcance** **1.4.1. Alcance general** 1.4.1.1. El oferente deberá contemplar todos los elementos necesarios para la correcta ejecución del proyecto. **1.4.2. Alcances específicos** 1.4.2.1. Provisión de software y licencias necesarios para el despliegue de la solución con capacidad para hasta 1300 usuarios y correspondientes estaciones de trabajo. 1.4.2.2. La institución brindará soporte de infraestructura virtual para la plataforma a desplegar y conforme criterio descrito en las especificaciones técnicas. 1.4.2.3. Servicios profesionales para la planificación del despliegue de la plataforma. 1.4.2.4. Integración a la plataforma de las estaciones de trabajo a nivel nacional. 1.4.2.5. Entrenamiento y capacitación en el uso de la plataforma y el soporte correspondiente. 1.4.2.6. Soporte Técnico Integral por 24 meses conforme severidad detallada en las especificaciones técnicas con nivel de ingeniería de primer (oferente) y segundo nivel (fabricante). 1.4.2.7. Para casos de incidencias donde se requiera la			

DIRECCION NACIONAL DE ADUANAS
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

C.P. CARLOS MARTINEZ
COORDINADOR DE LA U.O.C

	atención que comprometa la operativa de la solución desplegada, se deberá aplicar el siguiente criterio: Tipos de Incidentes • Fallas críticas (Tipo 1) - Consideradas fallas donde existen disrupciones en el servicio o fallas que afecten la operación normal. • Fallas no críticas (Tipo 2) - Estas fallas no afectan la operación normal del Sistema o lo hacen en forma irrelevante, sin afectar la calidad de servicio prestado. Tiempos de respuesta "Se define como el tiempo de respuesta, al tiempo que transcurre desde el contacto inicial y la coordinación de asistencia. Es decir, desde el registro de la solicitud mediante cualquier vía de reporte (correo, ticket y/o teléfono), hasta el contacto por el (Técnico especializado) para la atención del caso. El tiempo de respuesta dependerá del tipo de incidencia reportada (Tipo 1 o 2). • Tipo 1 - 4 Horas • Tipo 2 - 24 horas corridas Tiempo de resolución • Tipo 1 - Se establece un máximo de 2 horas para poder generar un diagnóstico de la falla reportada y su correspondiente elaboración de plan de acción desde el momento de la confirmación de la asistencia remota o en sitio. • Tipo 2 - Duración de la actividad programada **1.4.3. Fuera de alcance** 1.4.3.1. No se incluye en este proyecto el			

DIRECCION NACIONAL DE ADUANAS
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

C.P. CARLOS MARTINEZ
COORDINADOR DE LA U.O.C

	provisionamiento de equipos en general ni de licencias o software relacionados con estaciones de trabajo. 1.4.3.2. No se considera la Revisión y/o Configuración de Dispositivos de Seguridad Perimetral que puedan intervenir en el proceso. 1.4.3.3. No se considera la Revisión y/o Configuración de Dispositivos de Red que puedan intervenir en el proceso. 1.4.3.4. No se considera la provisión o gestión de servicios de telecomunicaciones. 1.4.4. **Cronograma** A modo de asegurar que la ejecución del proyecto sea satisfactoria, el oferente deberá presentar un cronograma de implementación con un plazo no mayor a 40 días calendario. Para tal efecto el oferente deberá proveer los recursos técnicos necesarios. 1.4.5. Entregables 1.4.5.1. Documentación del proyecto 1.4.5.1.1. Plan general de despliegue. 1.4.5.1.2. Documento de visión y alcance detallado. 1.4.5.1.3. Matriz de riesgos del proyecto inicial. 1.4.5.1.4. Diagrama de arquitectura inicial. 1.4.5.1.5. Plan de implementación de laboratorio. 1.4.5.1.6. Protocolos de prueba. 1.4.5.1.7. Plan de validación y certificación de versión de sistema operativo. 1.4.5.1.8. Plan de distribución de imágenes de s.o.			

DIRECCION NACIONAL DE ADUANAS
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

C.P. CARLOS MARTINEZ
COORDINADOR DE LA U.O.C

	1.4.5.1.9. Plan de convivencia (operación actual / plataforma en despliegue). 1.4.5.1.10. Plan de normalización de nomenclatura de equipos. 1.4.5.1.11. Plan de direccionamiento IP asociado a equipos. 1.4.5.1.12. Plan de usuarios y grupos de usuarios. 1.4.5.1.13. Plan de políticas por roles. 1.4.5.1.14. Plan de pruebas finales. 1.4.5.1.15. Plan de soporte de post-implementación. 1.4.5.1.16. Plan de transferencia de conocimiento (entrenamiento-capacitación). 1.4.5.1.17. Diseño Final de ingeniería de la arquitectura de alto nivel con sus respectivos componentes físicos y lógicos. ***2.*** Especificaciones técnicas de requerimientos mínimos exigidos para la plataforma a desplegar. Ver las especificaciones desglosadas a continuación:			
Descripción	Deberá proporcionar una plataforma de directorio para la gestión, autorización y autenticación de grupos, usuarios y equipos (computadoras personales y periféricos) y la correspondiente aplicación de políticas de uso.	Exigido		
Del bien ofertado	Debe permitir localizar, proteger, administrar y organizar otros recursos de la red, como archivos y periféricos.	Exigido		
	Debe permitir almacenar información de los recursos de una red en una base de datos distribuida.	Exigido		

DIRECCION NACIONAL DE ADUANAS
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

C.P. CARLOS MARTINEZ
COORDINADOR DE LA U.O.C

	La plataforma deberá separar la estructura lógica del dominio de la estructura física real.	Exigido		
Características de la solución	Gestión central del dominio y directorio	Exigido		
	Usuarios, Grupos de seguridad, Listas de Distribución, Contactos	Exigido		
	Múltiples Unidades Organizativas (OUs), Objetos de Directiva de Grupo (GPOs)	Exigido		
	Scripts NETLOGON, Perfiles móviles	Exigido		
	Autenticación Single Sign-On (SSO)	Exigido		
	Sistemas Operativos soportados: Windows® XP/Vista/7/8/10 y Linux	Exigido		
	Compartición de ficheros en entornos Windows® (CIFS)	Exigido		
	Permisos de acceso y modificación de Usuarios & Grupos (ACLs)	Exigido		
	Importación/exportación de usuarios y grupos	Exigido		
	Audit mode on/off (servidor de ficheros)	Exigido		
Soporte y Mantenimiento	Deberá contar con el soporte y mantenimiento del fabricante para la versión ofertada sin costo para la solicitante.	Exigido		
Instalación plataforma y Configuraciones Requeridas	La plataforma deberá soportar al menos 1300 usuarios y estaciones de trabajo.	Exigido		
	El oferente deberá realizar la planificación, ejecución, puesta en marcha y documentación de todas las tareas/procesos relacionados con el despliegue de la plataforma y acorde al cronograma estipulado	Exigido		
	Todas las tareas indicadas deberán realizarse previa coordinación con el departamento de tecnología y el acompañamiento de este.	Exigido		
	Se deberá realizar todas las actualizaciones correspondientes a la última versión disponible.	Exigido		
	La solución se deberá integrar con el Servicio de Directorio (LDAP) institucional actual.	Exigido		

DIRECCION NACIONAL DE ADUANAS
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

C.P. CARLOS MARTINEZ
COORDINADOR DE LA U.O.C

Soporte del Oferente	El Oferente deberá contar con un sistema de tickets, número telefónico y mail de soporte para la asistencia durante el periodo de vigencia del contrato en caso de eventos. El tiempo de respuesta remota deberá ser de 4 horas. La atención en sitio no deberá exceder las 4 horas para fallas críticas que comprometan la operativa de los servicios que correrán en el cluster. El soporte será de 24/7 por un periodo mínimo de 2 (dos) años.	Exigido		
Soporte del Fabricante	Se proveerá un contrato de soporte directo con el Fabricante. Pudiendo abrirse casos en el portal oficial.			
Autorización del Fabricante	El oferente debe presentar carta del fabricante, autorizando a la empresa a comercializar y soportar la solución ofertada.			
Capacitación	Entrenamiento: El Oferente adjudicado deberá realizar una transferencia de conocimiento al personal de tecnología de la Institución, en la administración y gestión de la plataforma. Capacitación: El oferente deberá incluir capacitación oficial del fabricante sobre la plataforma ofertada para 5 participantes.	Exigido		
Personal calificado, capacidad y experiencia	El oferente deberá contar con un plantel de personal técnico estable asignado al proyecto conforme los siguientes criterios: ▪ Arquitecto de Proyecto: 1 (un) Licenciado en Análisis de Sistemas o Ingeniero en Sistemas con al menos 5 años de antigüedad y experiencia en diseño y ejecución de proyectos de misión crítica en TICs; ▪ Ingeniero Senior: un (1) Licenciado en Análisis de Sistemas o Ingeniero en Sistemas con al menos 3 años de antigüedad y experiencia en ejecución y despliegue de	Exigido		

DIRECCION NACIONAL DE ADUANAS
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

C.P. CARLOS MARTINEZ
COORDINADOR DE LA U.O.C

	proyectos de misión crítica en TICs; ▪ Técnico Senior: un (1) técnico senior certificado en la gestión de proyectos con al menos 2 de antigüedad y experiencia en ejecución y despliegue de proyectos de misión crítica en TICs; ▪ Especialista en seguridad y redes LAN/WAN: un (1) técnico senior con certificaciones internacionales vigentes en seguridad y redes para la integración de la plataforma a la infraestructura existente ▪ Técnicos de soporte: dos (2) técnicos de campo y soporte ▪ El oferente deberá presentar reporte al día de aporte obrero/patronal para demostrar la experiencia y antigüedad del personal "clave" asignado al proyecto. ▪ El oferente deberá presentar facturas, contratos y cartas de referencias de clientes (2015-2020) dónde se detalle la experiencia en el despliegue de soluciones de misión crítica específicamente sobre Servidores Empresariales, Infraestructura de virtualización y sistema de almacenamiento Empresarial de rango medio/alto).			
Recursos de Infraestructura Virtual para el despliegue	La Dirección Nacional de Aduanas – Sistema SOFIA garantizará la disponibilidad de los siguientes recursos virtuales para cada nodo del cluster: 4 vCpu, 8GB vRam, 500GB disco, 2 vNic 1000Mbps.			
Plazo de entrega	60 días	Exigido		

2. Plan de Entrega (Bienes)

La entrega de los bienes o prestación de los servicios se realizará de acuerdo con el plan de entrega y

DIRECCION NACIONAL DE ADUANAS
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

C.P. CARLOS MARTINEZ
COORDINADOR DE LA U.O.C

cronograma de cumplimiento, indicados en el presente apartado. Así mismo, de los documentos de embarque
y otros que deberá suministrar el proveedor indicados a continuación:

N°	***Descripción del bien***	***Unidad de medida***	***Lugar de entrega de los bienes***	*Fecha (s) final (s) de entrega de los bienes*
1	***Lote del 1 al 6***	***UNIDAD***	***Dirección TIC SOFIA***	Desde la recepción de las respectivas órdenes de compra. De 07:00 hs. a 17:00 hs. Las órdenes de compra serán emitidas dentro de los 60 días hábiles posteriores a la fecha de suscripción del contrato.

7. Indicadores de Cumplimiento de Contrato

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual será: nota de remisión
Frecuencia: según pedido
Planificación de indicadores de cumplimiento:

INDICADOR	**TIPO**	**FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA** *(se indica la fecha que debe presentar según el PBC)*
Nota de Remisión DEL LOTE 1 AL LOTE 6	Nota de Remisión	Dentro de los 15 dias calendarios de la fecha de recepción de la respectiva orden de compra, en el horario de 07:00 a 15:00

DIRECCION NACIONAL DE ADUANAS
UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES

C.P. CARLOS MARTINEZ
COORDINADOR DE LA U.O.C