Asunción, 19 de julio de 2018

ADENDA Nº 4

A los
Señores Oferentes
Presente

La Unidad Operativa de Contrataciones del Ministerio de Relaciones Exteriores se dirige a los potenciales oferentes del llamado a LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS **(LCO) N° 09/2018 "MANTENIMIENTO Y REPARACION DE EDIFICIOS DEL MRE" ID N° 346.721.**

MODIFICACIONES AL PBC PUBLICADO

1. **SECCIÓN II. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y REQUISITOS DE CALIFICACION**
   2. **Requisitos para Calificación Posterior (IAO 37)**
      (B) **Experiencia y Capacidad Técnica (OBS: se agrega LOTE N° 6)**

LOTE N° 6 - EXPERIENCIA REQUERIDA PARA SERVICIO DE MANTENIMIENTO Y REPARACIÓN DE TORRE ASUBANK

- El oferente deberá presentar documentación que demuestre poseer una antigüedad mínima en el mercado de por lo menos 5 (cinco) años, contados desde la constitución de la Empresa. Se cotejara los años con la fecha de inscripción en la SET.

- Acreditar experiencia en el ramo, en servicios de igual naturaleza al objeto del lote ofertado, (servicios de mantenimiento, reparación, remodelación, refacción de edificios), por medio de la presentación de 3 (tres) contratos o facturas, (mínimo 1 por cada año) en los últimos tres años (2015, 2016 y 2017), las facturas o contratos deberán ser copias autenticadas por escribanía e indefectiblemente cada factura o contrato deberá venir acompañado de la constancia de buen cumplimiento contractual o conformidad emitida por la Contratante.

- La empresa adjudicada debe contar por lo menos de un vehículo a nombre de la empresa que se verificará mediante cédula verde que deberá presentarse, además debe contar con seguro contra daños materiales a bienes de terceros, que se verificará con la copia de la póliza de seguro.

2. **SECCION III. SUMINISTROS REQUERIDOS**
   1. **Especificaciones técnicas (OBS: se agrega LOTE N°6)**

N°	LOTE N° 6 - Mantenimiento y reparación de Torre Asubank	U. de Medida	Cantidad
1	Andamios, redes, empalizadas de seguridad	gl	1,00
2	Demolición de revoque existente	m^2	650,00
3	Reposición de revoque	m^2	650,00
4	Pintura al latex exterior	m^2	650,00
5	Pintura de silicona	m^2	650,00
6	Limpieza y arrojo de escombros	gl	1,00

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES – Dirección de la U.O.C.

2. Especificaciones técnicas

1. Para el inicio de los trabajos el contratista procederá a la colocación de todos los elementos de seguridad consistentes en empalizadas y mallas verticales (red) ante posibles caídas de materiales. Los trabajos se iniciaran desde la parte superior del edificio y continuara hacia abajo.
2. Se procederá a la demolición del revoque existente dejando totalmente limpio los diferentes sectores (paredes y vigas), sin residuos de ningún tipo.-
3. Se procederá a realizar una azotada impermeabilizante con mezcla 1:3 (arena-cemento) y ceresita hidrófugo. Luego se procederá a la realización del revoque también con hidrófugo. Mezcla 1:4:12 (cemento-cal-arena). La terminación se hará con fratacho filtrado.-
4. Se hará la pintura al látex para exterior con antihongo, color similar al existente, se hará a dos o tres manos de ser necesarios.-
5. Se aplicara silicona líquida a tres manos en toda la superficie.-
6. El contratista se encargara de la limpieza y arrojos de escombros, que deberá realizarse en forma periódica, además de realizar una limpieza final al concluir las obras.-

OBSERVACION: El contratista extremara recursos por los temas de seguridad tanto para terceros como para los operarios de la obra, para ello será primordial la utilización de andamios colgantes móviles con barandas, empalizadas horizontales y vallado de seguridad en todo el frente de la fachada.-
Todos los operarios en altura deberán sin excepción alguna contar con cascos, guantes, botas y arnés de seguridad.-

4. Plan de Entrega Bienes/ servicios (se agrega el LOTE N° 6)

LOTE N° 6 el cronograma de entrega es el siguiente:

N°	Rubros	Semana 1	Semana 2	Semana 3	Semana 4
1	Andamios, redes, empalizadas de seguridad				
2	Demolición de revoque existente				
3	Reposición de revoque				
4	Pintura al latex exterior				
5	Pintura de silicona				
6	Limpieza y arrojo de escombros				

3. SECCION III. SUMINISTROS REQUERIDOS (del PBC publicado. SE AGREGA LOTE N°6)

DONDE DICE

Montos máximos y mínimos por LOTES (en guaranies)

LOTE N°	CODIGO	DESCRIPCIÓN	Monto máximo	Monto mínimo
1	78180101-009	Mantenimiento y reparación de sistemas electricos	150.000.000	75.000.000
2	72102802-001	Mantenimiento y reparación de edificios	270.000.000	135.000.000
3	73152101-010	Mantenimiento y reparación de motobombas	70.000.000	35.000.000
4	72102802-001	Refacción y pintura de fachada de Palacio Benigno Lopez	150.000.000	75.000.000
5	72102802-001	Mantenimiento y reparación de edificios para la CNDL	60.000.000	30.000.000

DEBE DECIR

Montos máximos y mínimos por LOTES (en guaranies)

LOTE N°	CODIGO DE CC	CODIGO	DESCRIPCIÓN	Monto máximo	Monto minimo
1	78180101	78180101-009	Mantenimiento y reparación de sistemas electricos	150.000.000	75.000.000
2	72102802	72102802-001	Mantenimiento y reparación de edificios	270.000.000	135.000.000
3	73152101	73152101-010	Mantenimiento y reparación de motobombas y extractores	70.000.000	35.000.000
4	72102802	72102802-001	Refacción y pintura de fachada de Palacio Benigno Lopez	150.000.000	75.000.000
5	72102802	72102802-001	Mantenimiento y reparación de edificios para la CNDL	60.000.000	30.000.000
6	72102802	72102802-001	Mantenimiento y reparación de Torre Asubank		

OBS: el LOTE N° 6 es por monto cerrado, ya que se cuenta con la cantidad de servicios requeridos.

DONDE DICE

VISITA TECNICA

A los efectos de una adecuada cotización de los servicios, se llevara a cabo una VISITA TÉCNICA el día **jueves 05 de junio** del año en curso, **a las 08:30 hs.**(con tolerancia de media hora). El oferente interesado deberá estar el día y la hora indicada para realizar la citada visita y deberá presentarse en la Dirección Administrativa, sito en el 3er piso del Edif. Patria (Pte. Franco y O´Leary). En el caso de que el propietario o representante legal del oferente no lo hiciera, deberá autorizar suficientemente a la persona que lo haga adjuntado copia de los respectivos documentos de identidad.
La Dirección Administrativa de esta Institución una vez finalizada la visita expedirá una constancia a los oferentes participantes el cual deberá ser presentada obligatoriamente con la oferta o hasta las 10hs del día hábil siguiente a la apertura de ofertas, o en su defecto deberá presentar una declaración jurada de conocer los sitios a ser refaccionados.

DEBE DECIR

VISITA TECNICA

A los efectos de una adecuada cotización de los servicios, se llevara a cabo una VISITA TÉCNICA de carácter **OBLIGATORIO**; el día **MARTES 24 de julio** del año en curso, **a las 08:30 hs.**(con tolerancia de media hora). El oferente interesado deberá estar el día y la hora indicada para realizar la citada visita y deberá presentarse en la Dirección Administrativa, sito en el 3er piso del Edif. Patria (Pte. Franco y O´Leary). En el caso de que el propietario o representante legal del oferente no lo hiciera, deberá autorizar suficientemente a la persona que lo haga adjuntado copia de los respectivos documentos de identidad.

4. **SECCION VII. ANEXOS**

ANEXO 1. DOCUMENTOS QUE COMPONEN LA OFERTA

F) **Documentos adicionales a la oferta que demuestren que los Bienes o Servicios ofertados cumplen con las especificaciones de la Sección III, Suministros Requeridos. Cualquier otro documento adicional requerido.**

DONDE DICE

- Constancia de visita técnica emitida por la Dirección Administrativa de esta Convocante, o en su defecto una Declaración Jurada de conocer los edificios y el sitio en donde se

deberán realizar los trabajos. La misma deberá ser presentada junto con su oferta o en su defecto hasta las 10hs del día siguiente hábil a la apertura de ofertas.

DEBE DECIR

- Constancia de visita técnica emitida por la Dirección Administrativa de esta Convocante. La misma deberá ser presentada junto con su oferta o en su defecto hasta las 10hs del día siguiente hábil a la apertura de ofertas. **La NO presentación de la constancia de visita técnica es motivo de descalificación de la oferta.**

MODIFICACIONES EN EL SICP

- **Las Fechas de: Entrega de Sobres y Apertura de Sobres fueron modificados en el SICP.**
- **Se agregó el LOTE N° 6 con sus respectivos precios referenciales.**

MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES - Dirección General de Administración y Finanzas - Dirección de la U.O.C.

Abg. RODRIGO IRALA JARA
Director de la U.O.C.