BANCO CENTRAL DEL PARAGUAY

UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN

LPN Nº 12/2012 – ADENDA Nº 02

Asunción, 20 de abril de 2012

Señores

PRESENTE

De nuestra consideración:

En atención a lo establecido en el punto 8.1 de la Sección I – Datos de la Licitación, del pliego de bases y condiciones para la **"LICITACION PÚBLICA NACIONAL Nº 12/2012 - PARA LA ADQUISICIÓN DE TINTAS, TONER y CINTAS PARA EL BANCO CENTRAL DEL PARAGUAY"**, aprobada por Resolución N° 12, Acta N° 12 de fecha 13 de marzo de 2012 del Directorio del Banco Central del Paraguay, cumplimos en informar las siguientes modificaciones al pliego de bases y condiciones:

Punto 1

En la Sección I. Datos de la Licitación (DDL)

IAO 33	**Muestras:** Serán solicitadas muestras de las cuales serán verificadas la autenticidad de las mismas, no se aceptarán tóneres, tintas y cintas que no se ajusten a las especificaciones técnicas. Todos los insumos (tóner, tintas y cintas) deben ser originales. Todos los insumos (tóner, tintas y cintas) deberán estar garantizados como mínimo con un plazo de 2 (dos) años de vencimiento, excepto para la marca HP cuyo plazo de garantía será como mínimo de 1 (un) año 6 (seis) meses, contados a partir de la provisión de los mismos (si la fecha de vencimiento fuesen menores a lo requerido, los insumos serán rechazados). Cada oferente deberá presentar con su oferta una Declaración Jurada por la que se compromete a presentar las muestras para el día siguiente hábil de la apertura de sobre ofertas, en la División Suministros – 1er. Piso Subsuelo – Dpto. de Logística del BCP, en horario de 08:00 a 11:00 hs. La falta de presentación de las muestras será causal de descalificación de la oferta en la etapa de evaluación. Concluido el proceso de evaluación de las ofertas, las muestras serán devueltas a los oferentes no adjudicados.

Punto 2

En la Sección III. Suministros Requeridos se modifica lo siguiente:

CONDICIONES GENERALES

1. Los insumos deberán ser entregados en un plazo máximo de 30 días calendarios contados a partir de la firma del contrato.

2. La adjudicación se realizará por lotes.

3. Una vez obtenida la conformidad por la totalidad del/os ítem/s entregado/s, la empresa adjudicada podrá presentar la factura para su correspondiente pago. El pago se realizará dentro

Lic. Cesar Fretes Ortiz

LPN Nº 12/2012 – ADENDA Nº 02

de los 30 días hábiles contados a partir de la presentación de la factura.

4. Todos los insumos (tóner, tintas y cintas) deben ser originales.

5. Los oferentes deberán presentar en forma obligatoria el certificado de la casa representante y/o la Autorización del Fabricante, en la que se mencione que la empresa oferente es distribuidora oficial del producto cotizado.

6. No se aceptarán tóneres, tintas y cintas que no se ajusten a las especificaciones técnicas, serán solicitadas muestras de las cuales serán verificadas la autenticidad de las mismas.

7. Todos los insumos (tóner, tintas y cintas) deberán estar garantizados como mínimo con un plazo de 2 (dos) años de vencimiento, excepto para la marca HP cuyo plazo de garantía será como mínimo de 1 (un) año 6 (seis) meses, contados a partir de la provisión de los mismos (si la fecha de vencimiento fuesen menores a lo requerido, los insumos serán rechazados).

Punto 3

En la Sección III. Suministros Requeridos se modifica lo siguiente:

2) PLAN DE ENTREGAS

Descripción	Lugar de entrega	Plazo de entrega de bienes
Adquisición de tintas, tóner y cintas para el Banco Central del Paraguay	Depósito de útiles de Oficina – Departamento de Servicios Generales – Sub Suelo 1° del Edificio Banco	La provisión de los productos adjudicados, deberán ser proveídos en un plazo máximo de 30 días contados a partir de la firma del contrato.

Punto 4

En la Sección IV. Condiciones Especiales del Contrato

CGC 11.1	El plazo de entrega será dentro de los 30 días calendarios contados a partir de la firma del contrato. **Lugar de Entrega de los Bienes: Depósito de Útiles de Oficina – División Suministros – Subsuelo 1 del Edificio del BCP - Ala Norte.** El área técnica dará su conformidad para el pago de las facturas correspondientes por la totalidad de cada lote entregado, una vez que las pruebas realizadas por el Departamento de Logística - División Suministros, hayan verificado el cumplimiento de todas las exigencias de los requisitos establecidos en la licitación, y comprobado que los bienes entregados se ajustan a las especificaciones técnicas requeridas. En caso contrario, esta recepción se efectuará después de subsanarse los defectos. Detalle de los documentos de Embarque y otros documentos que deben ser proporcionados por el Proveedor son: NO APLICA.

Lic. César Fretes Ortiz

BANCO CENTRAL DEL PARAGUAY

UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN

LPN Nº 12/2012 – ADENDA Nº 02

Punto 5

En la Sección VI. Formularios

FORMULARIO DE LISTA DE PRECIOS

Fecha: _____
LPN No.:_____
Página N°__ de N°_

LOTE N° 01

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Item	Código Catalogo	Descripción del Bien	Marca	Procedencia	Unidad de Medida	Cantidad requerida	Precio Unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)
1	44103103-001	TONER HP Q 2612A			UNIDAD	15		
2	44103103-001	TONER HP 11A (Q6511A) (ORIGINAL)			UNIDAD	5		
3	44103103-001	TONER HP 55A (CE 255A) (ORIGINAL)			UNIDAD	20		
4	44103105-001	TINTA HP 51645A 800 NEGRO			UNIDAD	170		
5	44103105-002	TINTA HP 51641A 800 COLOR			UNIDAD	60		
6	44103105-002	TINTA HP C 1823 D			UNIDAD	50		
7	44103105-001	TINTA HP C6615A-D BLACK			UNIDAD	700		
8	44103105-002	TINTA HP C6578D			UNIDAD	40		
9	44103105-002	TINTA HP C6625A (17)			UNIDAD	300		
10	44103105-002	TINTA HP 27A			UNIDAD	100		
11	44103105-002	TINTA HP 28A			UNIDAD	70		
12	44103105-002	TINTA HP 21A(9351A)			UNIDAD	200		
13	44103105-002	TINTA HP 22A(9352A)			UNIDAD	250		
14	44103105-001	TINTA HP 92A (9362W)			UNIDAD	20		
15	44103105-002	TINTA HP 96 (C8767WL)			UNIDAD	50		
16	44103105-002	TINTA HP 74XL (CB336W) ALTO RENDIMIENTO(NEGRO)			UNIDAD	220		
17	44103105-002	TINTA HP 75XL (CB338W) ALTO RENDIMIENTO(COLOR)			UNIDAD	200		
18	44103112-001	CINTA EPSON DFX 9000			UNIDAD	200		
		TOTAL GENERAL EN GUARANÍES LOTE Nº 01 (IVA INCLUIDO)						
Son Guaraníes:								

Observaciones:

1) Para el cálculo del precio total (columna 9), el oferente deberá multiplicar la cantidad requerida (columna 7), por el precio unitario ofertado (columna 8).

2) No se aceptarán ofertas de precios unitarios en decimales.

Nombre _____ En calidad de_____
Firma _____
Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de _____
El día _____ del mes de _____ de _____.

FORMULARIO DE LISTA DE PRECIOS

Fecha: _____
LPN No.:_____
Página N°__ de N°_

LOTE N° 02

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Item	Código Catalogo	Descripción del Bien	Marca	Procedencia	Unidad de Medida	Cantidad requerida	Precio Unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)
1	44103103-006	TONER RICOH - SP C220A - YELLOW			UNIDAD	30		
2	44103103-006	TONER RICOH - SP C220A - CYAN			UNIDAD	30		
3	44103103-006	TONER RICOH - SP C220A - MAGENTA			UNIDAD	30		
4	44103103-005	TONER RICOH - SP C220A - BLACK			UNIDAD	40		
5	44103103-005	TONER RICOH G965D - AFICIO SP 3200			UNIDAD	5		
		TOTAL GENERAL EN GUARANÍES LOTE Nº 02 (IVA INCLUIDO)						
Son Guaraníes:								

Lic. César Frutes Ortiz

BANCO CENTRAL DEL PARAGUAY

UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN

LPN Nº 12/2012 – ADENDA Nº 02

Observaciones:

1)Para el cálculo del precio total (columna 9), el oferente deberá multiplicar la cantidad requerida (columna 7), por el precio unitario ofertado (columna 8).

2)No se aceptarán ofertas de precios unitarios en decimales.

Nombre _____ En calidad de_____

Firma _____

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de _____

El día _____ del mes de _____ de _____.

FORMULARIO DE LISTA DE PRECIOS

Fecha: _____

LPN No.:_____

Página N°__ de N°_

LOTE N° 03

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Item	Código Catalogo	Descripción del Bien	Marca	Procedencia	Unidad de Medida	Cantidad requerida	Precio Unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)
1	44103103-001	TONER OKI NEGRO B430DN (COD.43979201)			UNIDAD	2		
2	44103103-001	TAMBOR OKI B430DN (COD.43979001)			UNIDAD	7		
3	44103103-001	TONER OKI NEGRO C330 (COD.44469801)			UNIDAD	20		
4	44103103-002	TONER AMARILLO C330 (COD.44469701)			UNIDAD	15		
5	44103103-002	TONER MAGENTA C330 (COD.44469702)			UNIDAD	15		
6	44103103-002	TONER CYAN C330 (COD.44469703)			UNIDAD	15		
		TOTAL GENERAL EN GUARANÍES LOTE N° 03 (IVA INCLUIDO)						
Son Guaraníes:								

Observaciones:

1) Para el cálculo del precio total (columna 9), el oferente deberá multiplicar la cantidad requerida (columna 7), por el precio unitario ofertado (columna 8).

2) No se aceptarán ofertas de precios unitarios en decimales.

Nombre _____ En calidad de_____

Firma _____

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de _____

El día _____ del mes de _____ de _____.

FORMULARIO DE LISTA DE PRECIOS

Fecha: _____

LPN No.:_____

Página N°__ de N°_

LOTE N° 04

1	2	3	4	5	6	7	8	9
Item	Código Catalogo	Descripción del Bien	Marca	Procedencia	Unidad de Medida	Cantidad requerida	Precio Unitario (IVA incluido)	Precio Total (IVA incluido)
1	44103103-001	TONER LEXMARK T632 12A7465 NEGRO (ORIGINAL) ALTO RENDIMIENTO			UNIDAD	15		
2	44103103-001	TONER LEXMARK T 650A ALTO RENDIMIENTO			UNIDAD	20		
3	44103103-001	TONER LEXMARK T642 ALTO RENDIMIENTO			UNIDAD	30		
4	44103105-002	TINTA LEXMARK 34 (NEGRO) ALTO RENDIMIENTO			UNIDAD	30		
5	44103105-002	TINTA LEXMARK 35 (COLOR) ALTO RENDIMIENTO			UNIDAD	20		
		TOTAL GENERAL EN GUARANÍES LOTE N° 04 (IVA INCLUIDO)						
Son Guaraníes:								

Observaciones:

1) Para el cálculo del precio total (columna 9), el oferente deberá multiplicar la cantidad requerida (columna 7), por el precio unitario ofertado (columna 8).

Lic. César Fretes Ortiz

LPN Nº 12/2012 – ADENDA Nº 02

2) No se aceptarán ofertas de precios unitarios en decimales.

Nombre _____ En calidad de_____
Firma _____
Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de _____
El día _____ del mes de _____ de _____.

Punto 6

En la Sección V. Formularios del Contrato

8. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE ENTREGA (Art. 37 inciso d de la Ley 2051/03)
8.1. Los bienes cuyo suministro constituye el objeto del presente contrato, serán entregados por EL PROVEEDOR en los plazos, lugares y condiciones indicadas en la Sección III – Suministros Requeridos – del Pliego de Bases y Condiciones. Se transcribirá lo estipulado en dichas cláusulas.
8.2 El plazo para remplazar los bienes será dentro de las 72 horas posteriores a la recepción del requerimiento por escrito remitido por el Banco.
8.3. Garantía de buen funcionamiento, durabilidad y calidad conforme a las condiciones establecidas en la Sección III. del Pliego de Bases y Condiciones.-
8.4 Todos los insumos (tóner, tintas y cintas) deberán estar garantizados como mínimo con un plazo de 2 (dos) años de vencimiento, excepto para la marca HP cuyo plazo de garantía será como mínimo de 1 (un) año 6 (seis) meses, contados a partir de la provisión de los mismos (si la fecha de vencimiento fuesen menores a lo requerido, los insumos serán rechazados).

Punto 7

Sección VII. Anexo 1 – Documentos que Componen la Oferta

5) Documentos adicionales a la oferta que demuestren que los Bienes o Servicios ofertados cumplen con las especificaciones de la Sección III –Suministros Requeridos - Plan de Entrega		
a) El Oferente deberá garantizar la originalidad de todos los artículos proveídos y el origen de producción. Asimismo, deberán garantizar el funcionamiento y la calidad de acuerdo a lo estipulado en la Sección III-Suministros Requeridos, mediante una carta con carácter de Declaración Jurada a nombre de la Convocante por el Plazo de 2(dos) años para todos los productos, con excepción de aquellos de la marca (HP) cuyo plazo de garantía será como mínimo de 1 (un) año 6 (seis) meses y prever la reposición de los bienes suministrados por otras unidades, cada vez que estos presentasen fallas o defectos de fabricación o colocación defectuosa y el funcionamiento de los mecanismos internos, en un plazo máximo de 72 (setenta y dos) horas posteriores a la recepción del requerimiento por escrito remitido por la Contratante. b) Folletos, catálogos e impresos descriptivos de los Bienes propuestos. c) Especificaciones técnicas, en la cual se detallarán las descripciones, marcas y demás datos requeridos en la Sección III – Suministros Requeridos.-		

Punto 8

En la Sección I. Datos de la Licitación (DDL)

	D. Presentación y Apertura de Ofertas
IAO 23.1	**Para propósitos de la presentación de las ofertas**, la dirección de la Convocante es: Atención: Unidad Operativa de Contratación del BCP Calle y No.: Av. Federación Rusa y Cabo 1° Feliciano Marecos Piso/Oficina: 4° Piso – Unidad Operativa de Contratación Ciudad: Asunción País: Paraguay

BANCO CENTRAL DEL PARAGUAY

UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN

LPN Nº 12/2012 – ADENDA Nº 02

	La fecha límite para presentar las ofertas es: **Fecha: 30/04/2012 - Hora: 09:00 a.m**
IAO 26.1	**La apertura de las ofertas tendrá lugar en:** Calle y No.: Av. Federación Rusa y Cabo 1º Feliciano Marecos Piso/Oficina: Planta Baja – Edificio BCP, Museo de Numismática y de Joyas Ciudad: Asunción País: Paraguay **Fecha: 30/04/2012 - Hora: 09:30 a.m**

Atentamente,

CESAR FRETES ORTIZ
Encargado de Despacho
Unidad Operativa de Contratación

SILVIA PATRICIA NUÑEZ MAZACOTTE
Gerente
Gerencia de Patrimonio y Logística

JORGE VILLALBA LEGUIZAMON
Gerente General
Banco Central Paraguay