ADENDA 1

Concurso de Ofertas Nº 02/2020 para la "Adquisición de Útiles de Oficina y Productos de Papel con Criterios de Sustentabilidad" - ID Nº 375.614

La D.U.O.C. del Ministerio de Desarrollo Social realiza la presente **Adenda 1** al llamado por Concurso de Ofertas Nº 02/2020 para la **"Adquisición de Útiles de Oficina y Productos de Papel con Criterios de Sustentabilidad"**, con **ID 375.614** de la DNCP, que queda de la siguiente manera:

SECCIÓN III. SUMINISTROS REQUERIDOS

1. Especificaciones Técnicas

Lote 1 – UTILES DE OFICINA

Ítems	Código de Catalogo	Descripción del Bien	Especificaciones Técnicas	Cantidad
1	60121535-002	Borrador para Lápiz (Borrador de goma c/tapa)	Borrador de goma blanco común para lápiz de papel	500
2	44121704-001	Bolígrafo color Azul (en caja de 50 unidades)	**ver plantilla del producto**	100
3	44121704-001	Bolígrafo color negro (en caja de 50 unidades)	**ver plantilla del producto**	40
4	44122015-001	Bibliorato Lomo Ancho	Plastificado, tamaño oficio, con etiqueta en el lomo. Hecho en cartón forrado, entre 600 y 800 gr.	4.000
5	44122015-006	Bibliorato Lomo Fino	**ver plantilla del producto**	1.000
6	31201510-001	Cinta Adhesiva para Embalaje	**ver plantilla del producto**	1.000
7	44122011-001	Carpeta Archivadora	Carpeta Archivadora plastificada cartón resistente con herraje metal Tamaño Oficio colores varios	2.000
8	44121801-004	Corrector en Cinta	**ver plantilla del producto**	500
9	60121108-009	Cuaderno Chico	Tapa Dura con espiral 200 hojas 1 raya	500
10	60121108-016	Cuaderno Universitario	Tapa dura con espiral 100 hojas 1 raya	500
11	44121621-001	Almohadilla para Sello Azul Tamaño Nº 2	**ver plantilla del producto**	200
12	44121621-001	Almohadilla para Sello Azul Tamaño Nº 3	**ver plantilla del producto**	50
13	44121902-002	Tinta para Sello Azul	**ver plantilla del producto**	100
14	44121902-002	Tinta para Sello Negro	**ver plantilla del producto**	50
15	44121604-006	Sello numerador o foliador	Foliador de 6 dígitos 5756/M - Cuerpo metálico, 8 movimientos diferentes: repetición (0), consecutivo (1), duplicado (2), 3, 4, 5, 6 o 12 repeticiones.	50

Abog. Luis Rolando Portillo Romero
Director - DUOC
Ministerio de Desarrollo Social

16	44122003-002	Planchetas de madera	**ver plantilla del producto**	500
17	44101716-001	Perforadora	**ver plantilla del producto**	500
18	44121708-006	Marcadores Fluorescente (Resaltadores) color Verde.	**ver plantilla del producto**	500
19	44121708-006	Marcadores Fluorescente (Resaltadores) Amarillo.	**ver plantilla del producto**	500
20	44121708-006	Marcadores Fluorescente (Resaltadores) color Rosado	**ver plantilla del producto**	500
21	44121708-006	Marcadores Fluorescente (Resaltadores) color Celeste	**ver plantilla del producto**	500
22	44111503-002	Bandeja para Documentos (Porta Papeles)	**ver plantilla del producto**	100
23	44121618-001	Tijera de Oficina Mediano	**ver plantilla del producto**	250
24	44122016-001	Aprieta Papel Chico	de 19mm caja por 12 unidad	200
25	44122016-001	Aprieta Papel Mediano	de 25mm caja por 12 unidad	200
26	44122016-001	Aprieta Papel Mediano	de 51mm caja por 12 unidad	200
27	43202005-007	Pen Drive de 16GB	Memoria extraíble USB	50
28	44121714-001	Gomita Aro Grande	**ver plantilla del producto**	100
29	44121624-001	Regla de plástico Transparente	**ver plantilla del producto**	200
30	44121619-001	Sacapuntas	**ver plantilla del producto**	300
31	60121526-001	Lapiceras	Tipo Parker	50
32	14111530-001	Notas de papel autoadhesivo Mediano	**ver plantilla del producto**	1.000
33	14111530-001	Notas de papel autoadhesivo Grande	**ver plantilla del producto**	500
34	31201610-008	Cola liquida transparente	De 200 gramos transparente para goma EVA e Isopor	200
35	44101716-001	Perforadora Grande	**ver plantilla del producto**	50
36	31201505-001	Cinta adhesiva Doble Faz	de 12 mm - 50 metros de largo	50
37	14111531-001	Libro de Actas - 100 hojas	**ver plantilla del producto**	50
38	44121706-001	Lápiz de Papel por Unidad	**ver plantilla del producto**	2.000
39	44121622-001	Mojadedos	**ver plantilla del producto**	100
40	44121802-002	Corrector Liquido	**ver plantilla del producto**	50
41	44122104-001	Clips Chico	**ver plantilla del producto**	1.000
42	44122107-001	Grapa o Grampa para presilladora	**ver plantilla del producto**	1.000

Abog. Luis Rolando Portillo Romero
Director - DUOC
Ministerio de Desarrollo Social

43	44121615-001	Presilladora Mediano	**ver plantilla del producto**	1.000
44	55121616-001	Banderita autoadhesiva señalador de 5 colores varios	**ver plantilla del producto**	2.000
45	55121702-001	Porta nombres	Con Cordón de seguridad, medidas 7 x 10 cm. Horizontal	2.000
46	26111702-002	Pilas AA - ALCALINAS	En blíster de 2 unidades c/u	50
47	26111702-003	Pilas AAA - ALCALINAS	En blíster de 2 unidades c/u	50

Lote 2 –Toner para Impresoras.

Ítems	Código de Catalogo	Descripción del Bien y Especificaciones Técnicas	Cantidad
1	44103103-002	Tóner para Canon GPR-54 P CANON IR 1435 GENUINO	100
2	44103103-002	Tóner Canon GPR 45 Color P LPB 7780CX (BLACK) GENUINO	25
3	44103103-002	Tóner Canon GPR 45 Color P LPB 7780CX (YELLOW) GENUINO	20
4	44103103-002	Tóner Canon GPR 45 Color P LPB 7780CX (MAGENTA) GENUINO	20
5	44103103-002	Tóner Canon GPR 45 Color P LPB 7780CX (CYAN) GENUINO	20

Lote 3 – Tintas y tóner para Impresoras.

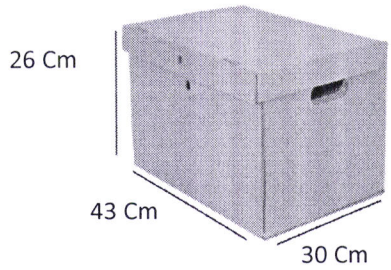
Ítems	Código de Catalogo	Descripción del Bien y Especificaciones Técnicas	Cantidad
1	44103105-002	CARTUCHO DE TINTA TRICOLOR ORIGINAL HP 60 (GENUINO)	20
2	44103105-001	CARTUCHO DE TINTA HP 74 BLACK (GENUINO)	20
3	44103105-002	CARTUCHO DE TINTA HP 75 TRICOLOR (GENUINO)	20
4	44103103-002	Tóner HP 53A BLACK NOIRE GENUINO	10

Observación para los Lotes 2 y 3: El término **"Genuino"** determinado en estas especificaciones técnicas, indica que los bienes ofertados deben ser de la misma marca de los equipos de impresión mencionados. NO DEBEN SER: RECARGADOS, REMANUFACTURADOS O COMPATIBLES.

Deberán contar con embalaje de la marca y plástico sellado, carga completa, sin uso. La contratante se reserva el derecho de contar con asistencia especializada y peritaje autorizado por las distintas marcas en el momento de la recepción de los bienes, de manera a garantizar a la Institución que los bienes recepcionados son efectivamente genuinos.

Abog. Luis Rolando Portillo Romero
Director - DUOC
Ministerio de Desarrollo Social

Lote 4 – PAPELES

Ítems	Código de Catalogo	Descripción del Bien	Especificaciones Técnicas	Cantidad
1	44122019-001	Caja de Cartón para Archivo de Documentos	Cajas de cartón corrugado armable para archivo de documentos  **Imagen a modo de referencia**	3.600
2	44122019-9999	Caja de Cartón para Archivo	para archivo de Bibliorato tamaño oficio (arquipeles)	1.200
3	60121101-001	Papel Sulfito de Color Blanco	Papel extra blanco de 60gr. 65 x 100 Cm.	150
4	14111525-001	Papel Madera	de 60gr. 65 x 100 Cm.	40
5	14111507-002	Resmas de Papel para Fotocopia o Impresora Tamaño A4	**ver plantilla del producto** La materia prima del papel a ser ofertado deberá corresponder a cualquiera de las siguientes características: a) Papel de fibra virgen vegetal no maderera. b) y/o Papel de fibra virgen vegetal maderera reforestada. Para el papel de fibra vegetal no maderera y de fibra vegetal maderera reforestada. Verificar dicha indicación en el embalaje del papel. En caso de duda, la Convocante deberá solicitar al oferente que presente una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. **(Adecuarse a la Resolución DNCP 3575/2018)**	4.660
6	14111507-003	Resmas de Papel para Fotocopia o Impresora Tamaño Oficio.	**ver plantilla del producto** La materia prima del papel a ser ofertado deberá corresponder a cualquiera de las siguientes características:	500

Abog. Luis Rolando Portillo Romero
Director - DUOC
Ministerio de Desarrollo Social

			a) Papel de fibra virgen vegetal no maderera. b) y/o Papel de fibra virgen vegetal maderera reforestada. Para el papel de fibra vegetal no maderera y de fibra vegetal maderera reforestada. Verificar dicha indicación en el embalaje del papel. En caso de duda, la Convocante deberá solicitar al oferente que presente una declaración del Fabricante de la marca ofertada en la que se compruebe el origen de la materia prima del producto ofertado. **(Adecuarse a la Resolución DNCP 3575/2018)**	
7	14111507-016	Papel para Fotocopia o Impresora Tamaño A3	Papel Alcalino de uso general, con óptima lisura y sin desprendimiento de partículas, 90 gr/m2, 297 mm x 420 mm.	10
8	44122008-002	Separadores de Cartulina	en Juego de 12 Colores (Oficio)	1.500
9	14111511-002	Papel para fotocopia o impresora de hilo tamaño A4	Color blanco de 200g.	1.000
10	44121505-002	Sobre Manila Tamaño A4	**ver plantilla del producto**	1.800
11	44121505-003	Sobre Manila Tamaño Oficio	**ver plantilla del producto**	1.800
12	44121505-004	Sobre Manila Tamaño Carpeta	Sobre Manila Tamaño grande 30x38 cm	800
13	44121505-001	Sobre Manila Tamaño Carta	Medidas: de 23 cm x 30 cm como mínimo. Tamaño Carta. Superficie lisa.	500
14	44121506-001	Sobre tipo Carta	medida 18,5 cm x 13,5 cm	840
15	14111704-001	Papel Higiénico paquete de 4 unidades	En paquetes de 4 rollos de papel higiénico doble hoja de 60 mts x 10cm cada uno.	9.000
16	14111703-001	Papel Absorbente de Mano	En paquete de 2 rollos de Toalla de papel desechable de 22cmx20cm cada uno, blanco, suave y de gran absorción de secado.	6.000
17	14111509-002	Papel ilustración Mate	de 100 a 120 gramos tamaño A4	5.000

2. Plan de Entrega (Bienes)

a. La firma adjudicada deberá proveer los bienes ante cada pedido realizado al respecto por el Ministerio de Desarrollo Social, mediante las Órdenes de Compra emitidas por la Dirección Administrativa, a ser gestionadas por parte del Departamento de Almacenes y Suministros con el Proveedor, dicha Orden de Compra/servicio será remitida vía fax y/o correo electrónico.

b. Una vez recepcionada las Órdenes de Compra emitidas por la Dirección Administrativa del MDS, el Proveedor contará con diez (10) días corridos para hacer entrega de los bienes solicitados en la Orden de Compra al Departamento de Almacenes y Suministros, dependiente de la Dirección Administrativa del MDS, situado en la Avda. Mariscal López casi Coronel Pampliega, Ciudad de Fernando de la Mora Zona Norte. En caso de que el vencimiento del plazo recayese en día inhábil (sábado, domingo o feriado) se considerará el vencimiento del plazo en el siguiente día hábil.

Abog. Luis Rolando Portillo Romero
Director - DUOC
Ministerio de Desarrollo Social

c. Vencido el plazo establecido en el párrafo anterior, se aplicará la multa correspondiente establecida en los Condiciones Especiales del Contrato.

d. En caso de que los bienes entregados presentasen algún desperfecto o existieren faltantes, en el momento de la recepción en el depósito, el Proveedor deberá cambiar el producto por otro nuevo o completarlo, a más tardar a los 2 (dos) días hábiles contados a partir del requerimiento por escrito de la Contratante para reemplazar o completar el bien.

e. En caso de no cumplir dicho plazo el proveedor será pasible de la sanción establecida en las CEC-CGC.

3. Plan de Entrega (Servicios)

No Aplica

4. Planos o Diseños

No Aplica

5. Indicadores de Cumplimiento de Contrato

El documento requerido para acreditar el cumplimiento contractual, será:

INDICADOR	TIPO	FECHA DE PRESENTACIÓN PREVISTA (se indica la fecha que debe presentar según el PBC)
Ordenes de Compras / Acta de recepción	*Ordenes de Compras / Acta de recepción*	*En el plazo de diez (10) días corridos a partir de la recepción de la Orden de compras.*

EN EL SISTEMA DE INFORMACION DE LAS CONTRATACIONES PÚBLICAS (SICP), SE HA MODIFICADO EL CONTENIDO DE LOS LOTES CONFORME A LA PRESENTE ADENDA.

Abog. Luis Rolando Portillo Romero
Director - DUOC
Ministerio de Desarrollo Social