MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE CAACUPÉ
P. Ayala -Solis e/ Boquerón y Alberdi
Teléfonos: 0511 242382 - 242384
Paraguay

UNA CIUDAD PARA LA GENTE
CAACUPÉ
ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DIEGO RIVEROS
2015-2020

Caacupé, 15 de Junio de 2020

ADENDA N° 01/2020

REF.: Licitación por Contratación Directa para el "SERVICIO DE ALQUILER DE MAQUINARIA"
ID: 383129.

1- PBC - PAGINA 18 INC. F) CAPACIDAD FINANCIERA

DONDE DICE:

a) Capacidad financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera actual del oferente individual o de cada miembro en caso de consorcio, se considerara los siguientes índices:

a. Ratio de Liquidez: activo corriente/pasivo corriente Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 2 últimos años (2017-2018)

b. Endeudamiento: pasivo total/activo total No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 2 últimos años (2017-2018).

c. Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital El promedio en los últimos 2 años (2017-2018) no deberá ser negativo.

En caso de consorcios, cada integrante debe cumplir con este requisito

f.1. Requisitos documentales para evaluar el presente criterio:

a) Certificado de Cumplimiento Tributario vigente a la fecha de apertura o al inicio de la carga de propuestas para procesos de SBE.

DEBE DECIR:

b) Capacidad financiera

Con el objetivo de calificar la situación financiera actual del oferente individual o de cada miembro en caso de consorcio, se considerara los siguientes índices:

a. Ratio de Liquidez: activo corriente/pasivo corriente Deberá ser igual o mayor que 1, en promedio, en los 2 últimos años (2017-2018)

b. Endeudamiento: pasivo total/activo total No deberá ser mayor a 0,80 en promedio, en los 2 últimos años (2017-2018).

c. Rentabilidad: Porcentaje de utilidad después de impuestos o pérdida con respecto al Capital El promedio en los últimos 2 años (2017-2018) no deberá ser negativo.

En caso de consorcios, cada integrante debe cumplir con este requisito

f.1. Requisitos documentales para evaluar el presente criterio:

a) Certificado de Cumplimiento Tributario vigente a la fecha de apertura o al inicio de la carga de propuestas para procesos de SBE.
b) Balances de los 2 (dos) Años 2017 y 2018.

MUNICIPALIDAD DE CAACUPE · DEPARTAMENTO DE CONTRATACIONES · UNIDAD DE CONTRATACIÓN · LEY N° 2051/2003

Scanned by TapScanner

2) PBC – PAGINA 19 PUBNTO 32

DONDE DICE:

Formas y Condiciones de Pago

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

Documentos Genéricos:

a) Nota de Remisión;
b) La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
c) REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
d) Certificado de Cumplimiento Tributario;
e) Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
f) Formulario de informe de servicios personales (FIS).

- *Las condiciones de pago: El pago por los servicios, objeto de la presente contratación será MENSUAL en el rubro 250 será efectuado por la Municipalidad de Caacupé, vía Administración y Finanzas, en moneda nacional. Con presupuesto del ejercicios 2020. Una vez entregado los bienes a proveer se deberá presentar por mesa de entrada de la Institución los siguientes documentos:* ***Pedido de Pago, Copia de Recepción de bienes y servicios, Factura crédito, Cumplimiento tributario, Último pago de IVA, (Al momento del cobro, presentar recibo legal).***

DEBE DECIR:

Formas y Condiciones de Pago

El adjudicado para solicitar el pago de las obligaciones deberá presentar la solicitud acompañada de los siguientes documentos:

Documentos Genéricos:

g) Nota de Remisión;
h) La factura de pago, con timbrado vigente, la cual deberán expresar claramente por separado el Impuesto al Valor Agregado (IVA) de conformidad con las disposiciones tributarias aplicables. En ningún caso el valor total facturado podrá exceder el valor adjudicado o las adendas aprobadas;
i) REPSE (registro de prestadores de servicios) todos los que son prestadores de servicios;
j) Certificado de Cumplimiento Tributario;
k) Constancia de Cumplimiento con la Seguridad Social;
l) Formulario de informe de servicios personales (FIS).

3- PBC – ANEXO C

DONDE DICE:

Plan de Entrega (Servicios)

Ítem	Descripción del servicio	Cantidad MINIMA	Cantidad Máxima	Unidad de medida de los servicios	Lugar donde los servicios serán prestados	Fecha(s) final(es) de ejecución de los servicios
1	*Servicio de Alquiler de Maquinaria*	*3*	*6*	*mes*	*La entrega del Servicio se efectuará de forma diaria por cada evento*	*Diciembre 2020*

Scanned by TapScanner

					realizado a partir de la firma de contrato y según necesidad manifestada por la Convocante, a dicho efecto la modalidad de contratación será la de Contrato Abierto, como establece la especificación técnica la empresa adjudicada deberá coordinar siguiendo un cronograma de entregas establecidas por la el Departamento de Vialidad y Aseo Urbano	

DEBE DECIR

Plan de Entrega (Servicios)

Ítem	Descripción del servicio	Cantidad MINIMA	Cantidad Máxima	Unidad de medida de los servicios	Lugar donde los servicios serán prestados	Fecha(s) final(es) de ejecución de los servicios
1	*Servicio de Alquiler de Maquinaria*	*3*	*6*	*mes*	*La entrega del Servicio deberá iniciar a los 48 hs. De haber firmado el contrato y la orden de*	*Diciembre 2020*

Scanned by TapScanner

					entrega correspondiente, se efectuará de forma diaria por cada evento realizado a partir de la firma de contrato y según necesidad manifestada por la Convocante, a dicho efecto la modalidad de contratación será la de Contrato Abierto, como establece la especificación técnica la empresa adjudicada deberá coordinar siguiendo un cronograma de entregas establecidas por la el Departamento de Vialidad y Aseo Urbano	

4- SICP – ETAPAS Y PLAZOS
DONDE DICE:

Junta Aclaración

* Lugar Consulta: MUNICIPALIDAD DE CAACUPE
* Lugar Entrega Ofertas: MUNICIPALIDAD DE CAACUPE
* Lugar Apertura Ofertas: MUNICIPALIDAD DE CAACUPE
* Plazo Entrega Adq.: Según documento del llamado
* Lugar Entrega Adq.: Según documento del llamado

* Tope de Consulta: 12/06/2020 08:00HS
* Fecha Entrega Ofertas: 18/06/2020 07:00 HS.
*Fecha de apertura de ofertas: 18/06/2020 a las 07:30 hs

MUNICIPALIDAD DE CAACUPÉ · UNIDAD DE CONTROL · LEY Nº 2051/03

Scanned by TapScanner

MUNICIPALIDAD DE LA CIUDAD DE CAACUPÉ
P. Ayala -Solís e/ Boquerón y Alberdi
Teléfonos: 0511 242382 - 242384
Paraguay

UNA CIUDAD PARA LA GENTE
CAACUPÉ
ADMINISTRACIÓN MUNICIPAL DIEGO RIVEROS
2015-2020

DEBE DECIR:

☐ Junta Aclaración

* Lugar Consulta: MUNICIPALIDAD DE CAACUPE
* Tope de Consulta: 17/06/2020 08:00
* Lugar Entrega Ofertas: MUNICIPALIDAD DE CAACUPE
* Fecha Entrega Ofertas: 20/06/2020 07:00
* Lugar Apertura Ofertas: MUNICIPALIDAD DE CAACUPE
* Fecha Apertura Ofertas: 20/06/2020 07:30
* Plazo Entrega Adq.: Según documento del llamado
* Lugar Entrega Adq.: Según documento del llamado

Sin otro motivo en particular, se aprovecha la ocasión para saludarlo cordialmente.

Atentamente.

MUNICIPALIDAD DE CAACUPE · UNIDAD DE CONTRATACIONES · LEY 2051/2003

Lic. Karen Escobar
Jefa de la U.O.C.

Scanned by TapScanner