PROGRAMA DE APOYO A LAS EXPORTACIONES PARAGUAYAS (1916/BL-PR)

Términos de Referencia

CONTRATACION DE CONSULTOR PARA "PROYECTO EMPRESARIAL ASOCIATIVO RX 33/2011"

"MISIÓN COMERCIAL DE EMPRESAS DEL SECTOR CUEROS A SANTIAGO DE CHILE"

DESARROLLO DE PÁGINAS WEB PARA EMPRESAS.

I. ANTECEDENTES DEL PROGRAMA

El fin del Programa es contribuir al incremento del ritmo de crecimiento de las exportaciones paraguayas en forma sostenible. El propósito es incrementar el volumen y valor de las exportaciones de los sectores y de las empresas participantes. Se busca lograr estos objetivos mediante el fortalecimiento de la institucionalidad pública de apoyo a las exportaciones y el apoyo directo a proyectos estructurantes y empresariales enmarcados dentro de Estrategias Sectoriales y Empresariales de exportación.

El Programa contiene dos componentes:

El primer componente de Fortalecimiento del Sistema de Apoyo a las Exportaciones tiene como propósito mejorar las capacidades institucionales de la Red de Inversiones y Exportaciones (REDIEX) y de los organismos públicos y privados involucrados en las Mesas Sectoriales para detectar oportunidades de exportación a nivel de país y de sector, facilitar el desarrollo de Estrategias Comerciales Sectoriales (ECS) coherentes con estas oportunidades para cada uno de los sectores priorizados, coordinar las acciones adecuadas para implementar estas ECS y apoyar a las empresas en el desarrollo de estrategias de exportación de mediano a largo plazo.

El segundo componente de Apoyo Directo a Empresas y a Sectores tiene el propósito de cofinanciar, a nivel de sector (mesa) y de empresa (micro) la ejecución de las acciones de fortalecimiento de la capacidad exportadora de las empresas. En el caso del apoyo directo a sectores el propósito es contribuir a implementar aquellas acciones definidas en las estrategias comerciales sectoriales que tengan un impacto significativo sobre el conjunto de empresas de cada sector, denominadas Estructurantes. En el caso de apoyo directo a empresas, el propósito es apoyarlas para implementar las acciones concretas, definidas en sus planes de negocios individuales o grupales.

II. ANTECEDENTES DEL PROYECTO

Un grupo de 6 (seis) empresas del cuero participó en una exposición de sus productos en Santiago de Chile, en el transcurso del año pasado. Se ha detectado que los producto paraguayos ha tenido buena aceptación en aquel mercado, donde previamente se ha hecho una investigación para determinar la factibilidad de colocar productos nacionales en aquel país. Dicha investigación se realizó a instancias de CEDIAL quien pudo contratar a la Agencia de Cataluña, España para ese cometido.

También se ha concluido en la necesidad de realizar otra incursión a Chile con una exposición de productos en un lugar céntrico de Santiago, considerando que el lugar elegido el año

pasado o era el más adecuado. Estas empresas paraguayas tienen previsto la presentación de sus productos en un salón de la Cámara de Comercio de Chile, en los primeros días de Agosto del año en curso, con material de apoyo para marketing, y el mejoramiento de la imagen empresarial, a través de páginas web.

La consultoría planteada debe proporcionar páginas web para las empresas, que les ayuden a tener presencia visible fuera del país y facilitar el comercio internacional de sus productos.

III. Objetivos de la Consultoría

General:

Promocionar los productos de las seis empresas beneficiarias a través de la web.

Específico:

Desarrollar e implementar seis sitios web para los beneficiarios del proyecto.

IV. Actividades

1. Construcción de los sitios web de acuerdo a las indicaciones acordadas con cada uno de los directivos de las empresas beneficiarias.
2. Dominio, almacenamiento, diseño y publicación de seis sitios web, una para cada empresa beneficiaria del proyecto.
3. Ingreso de la información proporcionada por cada empresa beneficiaria.
4. Capacitación a los responsables de la administración de la página para las futuras actualizaciones.
5. Entrega de un manual escrito e instrucciones básicas para la continuidad en la administración de cada sitio web

Especificaciones técnicas mínimas[1]

a) Creación de la página principal o de inicio, la cual será el punto de partida del Web site y contendrá el menú principal e incluirá información relevante acerca de la Empresa. Es una página estática, solo informativa.
b) Se realizará una página que contenga toda la **información institucional**, tal como: la misión, visión, reseña histórica, organigrama, etc. Esta página será dinámica (con base de datos y formulario de ingreso y actualización).
c) Se creará un espacio de **noticias y publicaciones** relevantes acerca de productos o actividades a realizarse. Además aquí se colocará información que tenga que ver con ***promociones***. Estas páginas también serán dinámicas.
d) El portal podrá contener animación flash en cabecera y banners
e) Almacenamiento: Se deberán prever un almacenamiento de hasta **1Gb** de datos.
    i. La cantidad de contenidos (ítems, indicadores, banners) pueden ser modificados, siempre cuando los mismos no determinen un aumento en el almacenamiento que sobrepase la cantidad estándar solicitada
f) El **Panel de control** constará de un módulo de administración dinámica, en la cual el propio usuario podrá cambiar toda la información que requiera ser actualizada constantemente. El uso será sencillo e intuitivo y no necesitarán de conocimientos especializados de informática para usarlo.

[1] Estas especificaciones son indicativas, y deberán confirmarse con los responsables de cada empresa al inicio de la asignación.

A continuación se detalla lo que contendrá el Panel de control:

- Una sección para crear o actualizar usuarios en los cuales se ingresará la información personal, el grupo al que pertenece, cargo y perfiles. **1 página**.
- Una sección para crear Grupos. **1 página**.
- Una sección para crear Perfiles de Usuario con los respectivos permisos. **1 página**.
- Una sección para listar a los usuarios y ver toda la información respectiva. **1 página**.
- Una sección para ingresar información referente a "noticias diarias" para que el contenido sea dinámico y cambie constantemente. **1 página.**

El Panel de control constará de un módulo de administración dinámica, en la cual el propio usuario podrá cambiar toda la información que requiera ser actualizada constantemente. El uso será sencillo e intuitivo y no necesitarán de conocimientos especializados de informática para usarlo.

Se implementará una **base de datos**, la cual manejará los contenidos dinámicos. Se creará una sección de actualización para que los datos cambien constantemente. Para lo que respecta a la información que se necesita manipular, se creará administradores online (en línea), los cuales permitirán crear nuevos ítems de dicha información, actualizarlos o eliminarlos.

V. PRODUCTOS ESPERADOS

- Seis (6) sitios web desarrollados e implementados, según las especificaciones arriba mencionadas.
- Propuesta de la estructura de usuarios que manejarán las páginas junto con los permisos y accesos de cada tipo de usuario. Considerar que los usuarios que pueden cambiar los datos de una empresa, no deberán de poder cambiar los datos de otra.
- La estructura, diagramas, relaciones, etc. de la base de datos implementada para el contenido dinámico.
- El mapa y estructura de cada sitio completo
- Manual de uso para el Panel de Control, en cada caso.

VI. PERFIL DEL CONSULTOR

Formación académica

Especialista técnico en diseño de sitios web, preferentemente profesional del área de Informática.

Preferentemente con Cursos Certificados de Especialización en Productos de Desarrollo de Soluciones Web, y/o en bases de datos como SQL, MySQL, Postgre. Como formación técnica especializada se aceptarán exclusivamente certificados de empresas proveedoras de tecnología (MICROSOFT, SUN MICROSYSTEMS, ORACLE, etc.) así como los otorgados por centros reconocidos por el MEC y títulos intermedios de universidades en: programación de computadoras, diseño gráfico y afines al servicio.

Experiencia directa

a) Diseño y Desarrollo de Sitios Web Corporativos para empresas de mediano y gran porte, y/o para instituciones del Estado.

b) Desarrollo de soluciones web que integren bases de datos de consulta y recuperación de información, con componentes de gestión de usuarios, manejo de plataformas CMS (Drupal,

Joomla, WordPress, etc) en combinación con módulos de desarrollo propio, integración con herramientas de la web 2.0.

Experiencia indirecta.

Experiencia en diseño gráfico, tratamiento de fotografía y video, trabajos de publicidad utilizando nuevos medios digitales en general. Así como experiencia en trabajo en equipos interdisciplinarios integrando sistemas especialistas y de información en general.

Otros factores.

- Experiencia en capacitación y/o docencia en la gestión de contenido y actualización de datos de sitios web, ya sea en cursos formativos o en empresas.
- Dominio del idioma Español, buen conocimiento del Inglés.
- Entrevista (apreciación y propuestas de promoción y desarrollo web en el área de la ciencia y tecnología; apreciación de trabajos anteriores)

VII. Plazo y Tipo de Contratación

La consultoría será por producto entregado, tendrá una duración de hasta 3 (tres) meses desde la firma del contrato.

VIII. Coordinación, Supervisión e Informes

El Consultor coordinará sus actividades con el Gerente de la Mesa Sectorial de "Carnes y Cueros".

El Consultor deberá presentar a la UEP, cuando sea solicitado, informes parciales conforme al avance de su consultoría y a los logros de los resultados previstos.

Al concluir el plazo de sus servicios, deberá presentar a la UEP un Informe Final que contenga en detalle todos los productos esperados de la presente consultoría.

El responsable de la aprobación de los informes es el Coordinador General del Programa.

IX. Organización y presentación del Informe Final

El informe final del consultor deberá reflejar explícitamente la correspondencia de su contenido con los componentes, actividades y productos, requeridos en los Términos de Referencia para lo cual el Consultor elaborará un índice que permita reconocer en forma unívoca el cumplimiento de todas y cada una de las Actividades.

El informe final deberá presentarse en original y dos copias impresas con soporte digital.

Además el informe podrá tener las siguientes características mínimas:

- Encuadernado con espiral y tapa anterior transparente,
- Cantidad de ejemplares: 3 (1 original y 2 copias).
- Deberá registrar su firma en la carátula y en la última hoja del estudio
- Deberá constar en la carátula del Informe Final los datos del Estudio (título y código), Período de Contratación y mes de Presentación de los Informes.

- En la sección ANEXOS: Se presentarán aquellos cuadros, gráficos, otro tipo de información que da soporte al trabajo realizado, entre ellos lo referente a la "metodología" empleada.

X. Presupuesto, Fuente de Financiamiento y Cronograma de Pago

El Monto del Contrato es de USD 7.150 (Siete mil ciento cincuenta Dólares Americanos) incluido impuestos. El pago será realizado en Guaraníes de acuerdo al tipo de cambio BCP. Los honorarios serán pagados con cargo a los recursos del Programa de Apoyo a las Exportaciones Paraguayas (1916/BL-PR) del Banco Interamericano de Desarrollo FF20 y con contrapartida Local FF 10 respectivamente.

Los costos de traslados, a las empresas en el Gran Asunción para el cumplimiento de sus actividades, serán a cargo del consultor.

El cronograma de pago es el siguiente:

ITEM	Condición	PORCENTAJE	MONTO USD	Fecha de entrega
Inicio de las actividades	Aprobación del cronograma de trabajo presentado.	50%	3.575	A los 15 días de la firma del contrato.
Informe Final	Nota de satisfacción de las empresas beneficiarias del servicio recibido; y aprobación del Informe final del consultor.	50 %	3.575	3 (tres) meses a partir de la firma del contrato