29 de junio de 2017

DUOC: Nº 314/2017

Señores
Oferentes

ADENDA Nº 01

Licitación por Concurso de Ofertas Nº07/2017 – "Adquisición de software".
ID Nº 324.763

En cumplimiento a lo establecido en la Resolución 948/2010, le remitimos las modificaciones realizadas en las especificaciones técnicas del PBC

SECCIÓN III. SUMINISTROS REQUERIDOS

1. ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Ítem	Código de catalogo	Descripción	Especificaciones Técnicas	Presentación	Unidad	Cantidad
1	43231512-9992	Kit de Licencias de "Suite de Seguridad y control de Punto Final (Endpoint)" (Licencia de Software Antivirus)	**Módulos de Protección para Estaciones de Trabajo** • Antivirus de Archivos, • Antivirus de Correo, • Antivirus de Chat, • Antivirus de Web. • Protección proactiva, • Prevención de intrusiones IPS / IDS, • Firewall para estaciones de trabajo. **Módulos de Protección para Servidores Windows** • Antivirus de archivos • Prevención de intrusiones IPS / IDS . • Prevención de intrusiones para servidores Windows **Módulos de Protección para Servidores Linux** • Antivirus de Archivos para servidores Linux. • La herramienta debe ser multiplataforma se podrá instalar en, Windows, Linux, Mac, Android, Windows Phone, ios . **Módulos de Control y Prevención de Fuga de Datos** • Control Web: Que permita crear políticas de navegación aplicadas al punto final, por equipos o usuario de Dominio, que permita bloquear, advertir o permitir la navegación a páginas especificas o categorías, también que se pueda programar horarios o días de la semana para permitir o no la navegación, bloquear las descargas por tipo de contenido como música, video etc. • Inventario de Software de hardware e inventario de licencias adquiridas: Que Permita crear diferentes tipos de informes	Unidad	Unidad	1

			de los activos Informáticos. • Control de inicio de aplicaciones: Que permita bloquear cualquier tipo de aplicación o ejecutable, capaz de crear políticas por usuario o grupos de usuario así como usuario de dominio. • Control de dispositivos extraíbles: Análisis de la unidad extraíble posibilidad de bloquear solo la lectura o escritura, agregar dispositivos de confianza y horarios para la utilización de la unidad extraíble • Módulo de auditoría de unidades extraíbles: Que permita registrar el borrado o el copia de archivos. • Control de vulnerabilidades: Que permita identificar las vulnerabilidades de Microsoft y de otros fabricantes y programar el parcheo de dichas vulnerabilidades. • Gestión de Sistemas: Que permita crear imágenes del SO e instalarlas remotamente, también debe instalar y desinstalar cualquier aplicación de forma remota. • Cifrado: Que permita cifrar disco duro con autenticación preboot, Cifrar carpetas y archivos, Cifrar unidades extraíbles. • Control de dispositivos Móviles: Que sea compatible con Android, IOS, Windows Phone.			
			Observaciones * La Empresa adjudicada deberá implementar el software con todos los módulos de la herramienta en todo el parque de la institución. * Capacitación de la herramienta a las personas involucradas del departamento de tecnología. * Soporte técnico incluido durante todo el periodo de licenciamiento de 3 años. La contratante remitirá una nota de pedido solicitando la asistencia técnica en la cual se fijará fecha, hora y lugar para la prestación de soporte. * Capacitación adicional para 6 personas dictada por ingenieros certificados por la marca. En dicha capacitación se expedirá certificados a los participantes. * Cantidad de ticket ilimitado, asistencia en sitio sin costo durante todo el periodo de licenciamiento. * La convocante podrá solicitar si cree necesario a los oferentes una demostración del manejo y despliegue de la herramienta. * La empresa deberá presentar como mínimo copias autenticadas de certificados que acrediten a 4 cuatros ingenieros en el producto de seguridad. * La empresa deberá ser como mínimo Canal Oro o Platino de la Marca Ofertada para garantizar el buen servicio y respaldo del soporte local. * La Empresa deberá presentar Autorización del Fabricante para Comercializar la marca ofertada detallando a que Canal Corresponde.			

2	43231512-9990	Kit de Software de Desarrollo	Kit de Desarrollo de Aplicaciones para 3 (tres) programadores que contiene: -3 (tres) Licencias de Software Genexus IntegratedDevelopment Environment (IDE) Versión 15. -1 (una) Licencia de Software Generador Java GenexusVersión 15. -1 (una) Licencia de Software Generador SmartdevicesGenexus Versión 15. Instalación, Configuración, Capacitación y Soporte para la utilización de la herramienta. 1º Licencia de Software Genexus Server SmallMedium Business para 5(cinco) usuarios. Instalación, Configuración, Capacitación y Soporte para la utilización de la herramienta. Kit de Patterns para desarrollo de aplicaciones con Genexus: -1(Una) Licencia de Software K2btools. -1(Una) Licencia de Software K2bAudit. -1(Una) Licencia de Software K2bSD. * Instalación, Configuración, Capacitación y Soporte para la utilización de la herramienta. * La contratante remitirá una nota de pedido solicitando la asistencia técnica en la cual se fijará fecha, hora y lugar para la prestación de soporte. * El Producto se entrega bajo licencia de Uso Perpetua (sin expiración). * La empresa proveerá una Garantía mínima de un año.	Unidad	Unidad	1
3	43231512-009	Licencia de Software Integrado para administración hotelera	**Modulo de Reservas y Facturación Hotelera** Consideraciones Generales: Mínimamente deberá realizar, simulaciones de: • Ficha de Reservas, • Planeamiento ocupacional, • Datos de ocupación actual, • Módulo para Gobernancia, • Facturación hotelera con rutina de captura y costeo de llamadas telefónicas integrada, además de enlace a otros módulos del sistema de Gestión Administrativa Contable, como ser Control de Stock, Puntos de Venta, Tesorería, Ctas. por Cobrar, Ctas. a Pagar, Contabilidad General.	Unidad	Unidad	1

			Modulo de Control de Stock y Puntos de Ventas Consideraciones Generales: Mínimamente deberá realizar, simulaciones de: • Facilitar la Administración por Categorías, ingresar compras, emitir facturas por venta, obtener informes de ventas por fecha, división de artículos, por mozo y turnos, entre otros. • Emitir planillas para inventario, informes de diferencias y stock valorizado, así como el stock actual. • Además de enlace a otros módulos del sistema de Gestión Administrativa Contable, como ser Reservas y facturación, Puntos de Venta, Tesorería, Ctas. por Cobrar, Ctas. a Pagar, Contabilidad General.			
			Modulo de Cuentas Corrientes y Tesoreria Consideraciones Generales: Mínimamente deberá realizar, simulaciones de: Asiento de Compras; aàLibro ComprasàCompras (Mercaderías/Gastos) partir del módulo de Stock (incluye Notas de CR, Notas de DB) Asiento de Depósito en Cta.Cte.; a partir del módulo de Tesorería à Depósitos bancarios (Recaudaciones Efectivo/TarjetasCR) Asiento de Pago a Proveedores; a partir del módulo de Tesorería (opcional Ordenes de Pago)à Pagos a Proveedores El sistema debe permitir una eficiente administración de asientos, libros contables además de otras utilidades. En constante actualización según disposiciones de la SET. Administración de un Plan de Cuentas de hasta 7 niveles. Opción de utilizar Modelos de Asientos contables utilizados con frecuencia			

			Modulo de Sueldos y Jornales Consideraciones Generales: Mínimamente deberá realizar, simulaciones de: • De aplicación para agilizar las tareas de administración de los RR.HH., con definición de los legajos y configuración del proceso de liquidación de salarios. • Debe contar con un histórico de entrada/salida de personal, salarios y movimientos, los cuales constituyen la base de las planillas semestrales requeridas por Ley. • El módulo debe recibir información de marcación entrada/salida del personal desde cualquier dispositivo electrónico utilizado para dicho efecto (ej. dispositivos biométricos). • El sistema debe ser altamente configurable, contando para ello con una interface amigable para definir los parámetros requeridos. • Administración de centro de costos (Administración, Producción, Ventas) • Administración de conceptos (adelantos, horas extras, bonificaciones) • Planilla de sueldos y jornales a pagar, según parámetros ingresados (por centro de costo, considerando o no horas extras, etc) • Emisión de recibos de sueldos y jornales según formato especificado			
			Modulo de Contabilidad General Consideraciones Generales: Mínimamente deberá realizar, simulaciones de: Administración y estado de cuentas de clientes y proveedores, sus facturas y pagos respectivos. Saldos por cuenta bancaria en base a movimientos (depósito, extracciones, emisión de cheques, acreditación de tarjeta de crédito, auditoria de cheques, cobranzas y comisiones pagadas a entidades procesadoras de tarjetas de crédito. Informe de movimiento bancario por concepto Ordenes de pago Informe de vencimiento de facturas Reportes de facturas activas Informe de pagos /cobros realizados Impresión de cheques Informe gerencial de facturas vencidas. **Observaciones:** Paquete de 25 licencias del Sistema Integrado de Hotelería (con sus 5 módulos). Vigencia de 5 (años) años cada licencia. Derecho a actualizaciones o nuevas versiones del producto. Instalación y configuración inicial del software en terminales. Debe incluir el servicio de capacitación inicial y permanente durante el periodo de vigencia de las licencias.			

			Servicio de reinstalación del software ante eventualidades en los dispositivos hardware.			
4	43231512-9981	Software Psicológico Psychology System	**Software Psychology System** • Compatible con el Sistema Operativo Windows. • La Licencia del software no expira, con un año de actualizaciones gratis. • Administra y lleva el control de las historias clínicas organizándolos por número de historia y guardando todos los datos necesarios. • Modelo de historia clínica adaptada a niños, adolescentes y adultos, al igual que permite registrar los datos del examen mental. • Información digitalizada sin necesidad de imprimir. • Rapidez y facilidad al momento de agregar y modificar la información. • Aplica, corrige y guarda los resultados de los Test Psicométricos (8 test automatizados y 10 test digitalizados). • Organiza las citas por fecha y hora de consulta. • Posee acceso personalizado y confidencial para resguardar la información. • Almacena la información de los pacientes de forma segura. • Genera automáticamente informes con opción de descargar en PDF. • Impresión de todos los datos ingresados al sistema de forma prolija. • Respaldo de los datos registrados. • Confección de Psicodiagnóstico a través de la evaluación multiaxial. **Observación:** Soporte inicial de instalación en máquinas terminales.	Unidad	Unidad	1

1. PLAN DE ENTREGA					
Ítems	Descripción del bien	Presentación	Unidad	Lugar de entrega de los Bienes	Fecha(s) final(es) de entrega de los Bienes
1	Kit de Licencias de "Suite de Seguridad y control de Punto Final (Endpoint)" (Licencia de Software Antivirus)	Unidad	Unidad	Dirección de Tecnología de Comunicación y de Información de la FPUNA coordinado con la División de Patrimonio.	A más tardar dentro de los 20 días hábiles una vez recepcionado la orden de compra por parte del proveedor
2	Kit de Software de Desarrollo	Unidad	Unidad	Dirección de Tecnología de Comunicación y de Información de la FPUNA coordinado con la División de Patrimonio.	A más tardar dentro de los 20 días hábiles una vez recepcionado la orden de compra por parte del proveedor

3	Licencia de Software Integrado para administración hotelera	Unidad	Unidad	Dirección de Bienestar Institucional coordinado con la División de Patrimonio	A más tardar dentro de los 20 días hábiles una vez recepcionado la orden de compra por parte del proveedor
4	Software Psicológico Psychology System	Unidad	Unidad	Dirección de Bienestar Institucional coordinado con la División de Patrimonio	A más tardar dentro de los 20 días hábiles una vez recepcionado la orden de compra por parte del proveedor

OBSERVACIÓN:

La provisión de los bienes será realizada de manera total, conforme a las Órdenes de Compra a ser remitidas. Los mismos serán recepcionados en los lugares establecidos en el Plan de Entrega, en el siguiente horario de atención:

- Dirección de Tecnología de Comunicación y de Información, Dirección de Bienestar Institucional coordinado con la División de Patrimonio.
- Horario de atención: Lunes a Viernes de 08:00 a 14:00 hs.

Atentamente.

Sub Unidad Operativa de Contrataciones.