Asunción, 26 de abril de 2016

Señores
Participantes de Licitación Pública Nacional N° 9/2016-2017 "Adquisición de Papeles y Útiles de Oficina - Plurianual 2016-2017 con criterio de sustentabilidad "

La Unidad Operativa de Contrataciones dependiente de la Dirección de Administración y Finanzas de la Facultad de Ciencias Médicas remite la Adenda Nº 5

1) QUEDA ESTABLECIDO DE LA SIGUIENTE MANERA:

	C. Preparación de las Ofertas
IAO 18.1 (a)	***Autorización del fabricante o del distribuidor autorizado: PARA LOS ITEMS 5,6,7,11, 12 y 79 al 131*** ***Se deberá presentar autorización del fabricante, de acuerdo al FORMULARIO Nº 4, o presentar carta de autorización o representación general del fabricante, representante y /o distribuidor de los bienes ofertados, con fecha actualizada, debidamente membretada y firmada por el responsable autorizado del Fabricante.*** *Documentos que acrediten que el Oferente es fabricante del producto que oferta. Tratándose de Agente, Distribuidor o Representante para el Paraguay, deberá presentar la documentación expedida por el fabricante o Agente Regional.-*

ANEXO N° I
DOCUMENTOS QUE COMPONEN LA OFERTA
1) QUEDA ESTABLECIDO DE LA SIGUIENTE MANERA LOS INCISOS G) e I):

G) Documentos adicionales a la oferta que demuestren que los Bienes o Servicios ofertados cumplen con las especificaciones de la Sección III, Suministros Requeridos.		
1. Documento vigente que acredite que es representante o distribuidor autorizado de los productos que oferta para los ítems ***5, 6, 7,11, 12 y 79 al 131***. En caso de ser distribuidor, deberá presentar la autorización de distribución expedida por el representante para el Paraguay de la marca ofertada, esta autorización deberá estar acompañada del documento que acredite la representación invocada y lo habilite a nombrar distribuidor. Carta de distribución o del representante en la que consigne el listado de productos la cantidad y marca a ofertar.		
2. Demostrar mediante la presentación de facturas, contratos y actas de recepción, haber proveído a entidades públicas y/o privadas Papeles y/o Útiles de Oficina, como mínimo el 30% del monto de la oferta presentada en promedio de los tres últimos años (2.013 – 2.014 – 2.015). Al menos un contrato ejecutado por año. Además la ejecución satisfactoria de cada uno de los contratos deberá estar avalada mediante actas de recepción final y/o certificados de conformidad.-.		
3. Declaración Jurada de poseer capacidad de suministro en cantidad y tiempo solicitado.		
4. Presentar un Certificado de Compromiso para la reposición o cambio en caso de fallas del producto.		

I) Cualquier otro documento adicional requerido.

1- Planilla de precios en formato digital en planilla Excel. *2- Planillas de datos garantizados debidamente llenadas y firmadas.* *3- Planillas de especificaciones técnicas de los ítems ofertados debidamente llenadas y firmadas.* *4- En caso de ser fabricante de los ítems **5,6,7,11,12 y 130** deberá presentar **REGISTRO DE MARCA** del producto ofertado, otorgado por el Ministerio de Industria y Comercio.* *5- En caso de ser representante y/o distribuidor de productos de origen nacional deberá presentar Autorización del fabricante acompañado del **REGISTRO DE MARCA DEL FABRICANTE** del producto ofertado de los ítems **5,6,7,11,12 y 130**, otorgado por el Ministerio de Industria y Comercio.* *6- Certificado de origen Nacional, expedido por el Ministerio de Industria y Comercio, a los efectos de aplicar el margen de preferencia. La falta de presentación del Certificado de Origen Nacional, no constituye causal de rechazo de la oferta, sin embargo, decae el derecho de beneficiarse con el margen de preferencia nacional en la comparación de precios con el mismo producto de origen importado.*		

En espera de vuestra participación en dicho acto, me es grato saludarlo (s) muy atentamente.

Lic. Raquel Duarte
Jefa
Unidad Operativa de Contrataciones
Facultad de Ciencias Médicas