# MEMORÁNDUM N° 459/2.023

**A** : Lic. Romina Britez, Directora Interina
**Dirección de Hacienda**

**DE** : Lic. Mariela Vallejos, Jefa
**Departamento de Presupuesto**

Lic. Nélida González, Jefa
**Unidad de Formulación Presupuestaria**

**REF.** : **Solicitud SRCP N° 238/2.023 – Dir. de Adquisiciones**
**Constancia de Plurianualidad 2.024**
**Constancia de Plurianualidad 2.025**
**Constancia de Plurianualidad 2.026**

**FECHA** : **19/10/2.023.**

En relación a la Solicitud de Reserva de Crédito Presupuestario - SRCP N° 238/2023 de la Dirección de Adquisiciones por la cual solicita:

1. **Constancia en el llamado detallado a continuación:**

| N° | ID | Modalidad | Proceso | Dirección Solicitante | Año 2.024 | CP | Prog. | F.F. | O.F. | O.G. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 409597 | Licitación Pública Nacional | Alquiler de equipos de computación multifuncional – Ad Referéndum - Plurianual | Dir. de TIC | 800.000.000 | 1 | 1 | 30 | 1 | 254 |

Al respecto se informa que los créditos presupuestarios requeridos se encuentran previstos en el Proyecto de Presupuesto de Gastos para el ejercicio fiscal 2.024; actualmente en la Junta Municipal para su estudio y consideración.

2. **Constancia en el llamado detallado a continuación:**

| N° | ID | Modalidad | Proceso | Dirección Solicitante | Año 2.025 | CP | Prog. | F.F. | O.F. | O.G. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 409597 | Licitación Pública Nacional | Alquiler de equipos de computación multifuncional – Ad Referéndum - Plurianual | Dir. de TIC | 1.030.000.000 | 1 | 1 | 30 | 1 | 254 |

Al respecto se informa que los créditos presupuestarios requeridos para la Constancia, serán previstos en el Ante Proyecto de Presupuesto 2.025 para su previo análisis y posterior envió en el mes de septiembre 2024 a la Junta Municipal para su estudio y consideración.

La estructura presupuestaria estará supeditada a los Lineamientos Generales del Presupuesto General de la Nación que se establecen a través del Decreto Reglamentario y Resolución de Intendencia.

**3. Constancia en el llamado detallado a continuación:**

| N° | ID | Modalidad | Proceso | Dirección Solicitante | Año 2.026 | CP | Prog. | F.F. | O.F. | O.G. |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 409597 | Licitación Pública Nacional | Alquiler de equipos de computación multifuncional – Ad Referéndum - Plurianual | Dir. de TIC | 170.000.000 | 1 | 1 | 30 | 1 | 254 |

Al respecto se informa que los créditos presupuestarios requeridos para la Constancia, serán previstos en el Ante Proyecto de Presupuesto 2.026 para su previo análisis y posterior envió en el mes de septiembre 2025 a la Junta Municipal para su estudio y consideración.

La estructura presupuestaria estará supeditada a los Lineamientos Generales del Presupuesto General de la Nación que se establecen a través del Decreto Reglamentario y Resolución de Intendencia.

Se deja sin efecto el informe realizado en Memorándum UFP N° 411/2023 - Constancia 2024 y 2025 de fecha de 13 de septiembre del 2.023.

Atentamente

**Lic. Romina Britez**
**Directora Interina**
**Dirección de Hacienda**

**Abg. Ricardo Medina**
**Coord. Gral. de Control y Monitoreo de Procesos Adm.**

**Abg. Edwin López Cattebeke**
**Director General**
**Dir. Gral. de Administración y Finanzas**

DH/UFP/gi