MINISTERIO DEL INTERIOR
DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIONES

RESOLUCIÓN D.G.M. N° 126

POR LA CUAL SE AUTORIZA A LA DIRECCIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS RESPONSABLE DE LA UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIONES DE LA DIRECCIÓN GENERAL DE MIGRACIONES A PROCEDER AL LLAMADO PARA LA "ADQUISICIÓN DE UTILES DE OFICINA" EN LA MODALIDAD DE LICITACION POR CONCURSO DE OFERTAS - LCO Nº 05/2018, CON ID Nº 344.745.-

Asunción, 19 de marzo de 2018

VISTO: *El Memorándum ByS N° 12 de fecha 08 de febrero de 2018, del Departamento de Bienes y Servicios y la providencia de la Dirección de Administración y Finanzas, dirigida a la Unidad Operativa de Contrataciones U.O.C., por la cual autoriza a iniciar los trámites para el llamado de* ***"ADQUISICIÓN DE UTILES DE OFICINA"****, y;* ----------

CONSIDERANDO: Que, *conforme a las disposiciones establecidas en la Ley Nº 2051/03 "De Contrataciones Públicas, la Ley Nº 3439/07 y el Decreto Reglamentario Nº 21909/03 definen y establecen los procedimientos para la adquisición de servicios en el sector público.*----------

Que, *el* ***artículo 146 de la Ley N° 978/96 "De Migraciones"****, en* ***inc. f)*** *Administrar los fondos previstos en el Presupuesto General de la Nación, para la institución y demás recursos establecidos en esta Ley; en concordancia con el* ***inc. g)*** *Realizar los demás actos necesarios para el mejor cumplimiento de los fines y objetivos de la Dirección General de Migraciones.*----------

Que*, el* ***artículo 47 del Decreto Reglamentario Nº 18295/97****, faculta al Director General a dictar resoluciones de carácter administrativo que considere necesarias para el mejor cumplimiento de los objetivos de la Ley y del presente Decreto Reglamentario.* ----------

POR TANTO, *en uso de sus atribuciones legales*
LA DIRECTORA GENERAL DE MIGRACIONES

RESUELVE:

Artículo 1º ***APROBAR,*** *el Pliego de Bases y Condiciones para el Llamado en la modalidad Licitación por Concurso de Ofertas – LCO Nº 05/2018 para la* ***"ADQUISICIÓN DE UTILES DE OFICINA"*** *con* ***ID N° 344.745.***----------

Artículo 2º ***AUTORIZAR,*** *a la Dirección de Administración y Finanzas responsable de la Unidad Operativa de Contrataciones a realizar el llamado para la* ***"ADQUISICIÓN DE UTILES DE OFICINA".-***

Artículo 3º ***COMUNICAR,*** *a quienes corresponda y cumplido, archivar.*----------

Abg. Dixon Osmar Colman Báez
Secretario General

Lic. María de los Ángeles Arriola R.
Directora General Interina