ACTA DE APERTURA DE OFERTAS Nº 1/2020

En Ciudad del Este, Alto Paraná, Paraguay a los **24 días del mes de febrero de 2020** siendo las **08:10 horas** se reúnen en la Oficina de la Unidad Operativa de Contrataciones de la Facultad de Filosofía de la Universidad Nacional del Este, las funcionarias de la institución designadas para el efecto Lic. Victorina Barrios Cáceres Encargada de UOC, la Mag. Luisa Natalia Giménez Cardozo, Encargada de Presupuesto y la Mag. Ada Luz Nohelia Olmedo Vázquez, Directora de Administración y Finanzas para llevar a cabo la apertura de ofertas en el marco de la Contratación Directa con ID Nº **376100– "Adquisición de Equipos Informáticos"**, dejándose constancia de la presencia de la siguiente persona:

Nombre y Apellido	Nº de Cedula	Sobre con oferta de:
César Augusto Riveros Jara	2.043.479	INTELFLY S.A.

Se procede a la apertura de sobre de las ofertas presentadas, dejándose constancia cuanto sigue:

Presentado por	Precio Total (IVA Incluido)	Dirección de Correo Electrónico:
SDA PARAGUAY S.A.	Ítem 1 Gs. **78.086.000.-** Ítem 2 Gs. **7.880.000.-** Ítem 3 Gs. **68.900.000.-**	info@sda.com.py
BIOS INFORMÁTICA	Ítem 1 Gs. **75.600.000.-** Ítem 2 Gs. **7.850.000.-** Ítem 3 Gs. **65.000.000.-**	licitaciones@bios.com.py
MASTER SOFT PY SRL	Ítem 1 Gs. **60.436.224** Ítem 2 Gs. **6.139.856.-** Ítem 3 Gs. **54.709.876.-**	mastersoft@tigo.com.py
OFFICE COMPU S.A.	Ítem 1 Gs. **80.961.000.-** Ítem 2 Gs. **8.237.400.-** Ítem 3 Gs. **70.544.500.-**	licitación@officecompu.com.py belinda@officecompu.com.py
INTELFLY S.A.	Ítem 1 Gs. **80.280.000.-** Ítem 2 Gs. **8.990.000.-** Ítem 3 Gs. **78.650.000.-**	intelflysa@gmail.com

Acto seguido se procede a la verificación cuantitativa de los documentos presentados por las firmas participantes. Resulta importante destacar que, de conformidad a lo establecido en el Art. 24° de la Ley 2051/03 y el Art. 54° del Decreto N° 21909/03, la verificación realizada en este acto es de carácter preliminar y meramente cuantitativa, correspondiendo al Comité de Evaluación de Ofertas realizar el análisis respecto al contenido de los mismos y su cumplimiento respecto a lo requerido en las bases de la contratación. La verificación cuantitativa de los documentos presentados se detalla a continuación:

Nº	Oferentes	Documentos Presentados
1	SDA PARAGUAY S.A.	• Información sobre el Oferente • Formulario de Oferta con la planilla de precios • Especificaciones Técnicas de los ítems ofertados • Catálogo de los ítems ofertados • Constancia de que los bienes no son procedencia nacional • Copia de Contrato N° 033/2017 suscripto con la Corte Suprema de Justicia. • Copia de Contrato N° 57/2018 suscripto con la DINAC • Copia de Contrato N° 12/2019 suscripto con la Facultad Politécnica - UNE • Certificado Autorización del Distribuidor de • Certificado de Garantía • Certificado de CAS • Declaración Jurada de Mantenimiento de Ofertas por la suma de Gs. 8.000.000.- • Constancia de SIPE N° 1589468 • Todos los documentos foliados del 1 al 40.
2	BIOS INFORMÁTICA	• Formulario de Oferta con la planilla de precios • Declaración Jurada de Mantenimiento de Ofertas por la suma de Gs. 10.000.000.- • Constancia de Revendedor de HP • Constancia de SIPE N° 1589452 • Copia de Contrato N° 17/2018 suscripto con la Municipalidad de Villeta con los respectivos documentos: orden de compra, factura N° 001-001-0000882, nota de remisión y actas de entrega.

		• Copia de Contrato N° 37/2019 suscripto con el MIC con los respectivos documentos: orden de compra y acta de entrega. • Copia de Contrato N° 44/2019 suscripto con el Gabinete Civil de la Presidencia de la República con los respectivos documentos: orden de compra y acta de entrega. • Especiaciones Técnicas de los ítems ofertados. • Catalogo de los bienes ofertados. • Todos los documentos foliados del 1 al 36.
3	MASTER SOFT PY SRL	• Formulario de Oferta con la planilla de precios • Especificaciones Técnicas de los ítems ofertados. • Declaración Jurada de Mantenimiento de Ofertas por la suma de Gs. 7.500.000.- • Constancia de Autorización del Fabricante • Copia de Orden de Compra N° 1280/2018 expedida por la Facultad de Ciencias Médicas – UNA con la constancia de cumplimiento • Copia de Contrato N° 45/2019 suscripto con la SENADIS con su acta de recepción definitiva. • Catálogo de los bienes ofertados. • Constancia de SIPE N° 1589500 • Todos los documentos foliados del 1 al 35.
4	OFFICE COMPU S.A.	• Formulario de Oferta con la planilla de precios • Declaración Jurada de Mantenimiento de Ofertas por la suma de Gs. 10.000.000.- • Especificaciones Técnicas de los bienes ofertados • Plan de Entrega • Constancia de que los bienes no son procedencia nacional • Listado de Socios y Apoderados • Constancia de SIPE N° 1589253 • Constancia de Garantía • Autorización como distribuidor • Catalogo de los bienes ofertados • Copia de Cédula de la Sra. Belinda Mercedes Castillo Amadeo • Certificado de Cumplimiento Tributario • Copia de Recibo de Pago de Patente • Constancia de Cuenta Bancaria • Constancia de RUC • Declaración Jurada de Impuesto a la Renta Periodo 2018 • Declaración Jurada de Impuesto a la Renta Periodo 2017 • Balance General – años 2017 – 2018 • Copia de Contrato N° 23/2019 suscripto con la ANNP con su Nota de Remisión. • Copia de Contrato N° 20/18 suscripto con el MADES con su acta de recepción y nota de remisión • Copia de Contrato N° 40/18 suscripto con el MUVH con los respectivos documentos: orden de compra, nota de remisión, facturas actas de entrega y constancia de cumplimiento. • Copia de Contrato N°05/2018 suscripto con la Municipalidad de San Lorenzo con los respectivos documentos: nota de remisión, facturas y constancia de cumplimiento. • Copia de Contrato N°15/2019 suscripto con la Municipalidad Quindy con los respectivos documentos: factura y acta de entrega. • Copia de Contrato N°03/2019 suscripto con el Poder Ejecutivo con los respectivos documentos: orden de compra, nota de remisión y acta de recepción. • Copia de Contrato N°21/2018 suscripto con la Corte Suprema de Justica con su acta de recepción. • Copia de Contrato N°09/2017 suscripto con el SENACSA con los respectivos documentos: certificado de cumplimiento y facturas • Certificado Autorización del Distribuidor • Certificado de Garantía • Certificado de CAS • Certificados ISO • Certificado de Soporte

		• Todos los documentos foliados del 1 al 141
5	INTELFLY S.A.	• Formulario de Ofertas con la Planilla de Precios • Anexo C • Especificaciones técnicas de los bienes ofertados • Formulario N° 1 Declaración Jurada de Mantenimiento de Ofertas por la suma de Gs. 10.000.000.- • Declaración Jurada de condiciones generales • Declaración Jurada de representantes legales • Autorización para representación en el acto de apertura. • Constancia de SIPE 1589639 • Certificado de Cumplimiento Tributario • Copia de Acta de Asamblea • Certificado Autorización del Distribuidor de • Certificado de Garantía • Certificado de CAS • Constancia de Soporte • Catálogos de los bienes ofertados • Certificado ISO • Copia de Contrato N° 08/2018 suscripto con la Gobernación del Alto Paraná • Copia de Contrato UOC N° 27/2018 suscripto con el Rectorado de la UNE. • Copia de Contrato N° 42/2019 suscripto con la Municipalidad de Hernandarias • Copia de Contrato N° 03/2019 suscripto con la Gobernación del Alto Paraná • Todos los documentos foliados del 1 al 62

Habiéndose procedido al cumplimiento de las directrices establecidas en la Ley N° 2051/03 y sus disposiciones reglamentarias para la realización del presente acto se da lectura al contenido del presente Acta, con lo cual se da por concluido el presente acto de Apertura de Sobres, siendo las 09: 29 hs., suscribiendo el acta la Encargada de la Unidad Operativa de Contrataciones de la Facultad de Filosofía – U.N.E., y las personas presentes en el presente acto de apertura -

Lic. Victorina Barrios Cáceres
Encargada - UOC
Facultad de Filosofía – U.N.E.

Mag. Ada Luz Nohelia Olmedo Vázquez
Directora de Administración y Finanzas
Facultad de Filosofía – U.N.E.

Sr. César Augusto Riveros Jara
Representante
INTELFY S.A

Mag. Luisa Natalia Giménez Cardozo
Encargada de Presupuesto
Facultad de Filosofía - UNE