METODOLOGÍA DE OBTENCIÓN DE LOS PRECIOS DE REFERENCIA - RES. DNCP N° 1890/2020 DEL 07/05/2020.

CD N° 49/2021 - ALQUILER DE IMPRESORAS PARA GAFETES Y CÓDIGOS DE BARRAS - ID N° 394650

Área Técnica Responsable: Gerencia de Tecnología de la Información y Comunicaciones (GTIC)

LOTE	ÍTEM	DESCRIPCIÓN	CONTRATACIÓN ANTERIOR				FUENTES DE REFERENCIA		PROMEDIO GENERAL	PRESENTE LLAMADO					VARIACIÓN ENTRE LA ADJUDICACIÓN ANTERIOR Y EL PRECIO REFERENCIAL CONSIDERADO	DIFERENCIAS A SER CONSIDERADAS ENTRE EL PRECIO REFERENCIAL Y POTENCIALES OFERTAS	
			Duración/ Tipo/ Plazo Vencimiento	Precio Unitario	Cantidad Adjudicada	Total	FUENTE 1: Presupuesto presentado el 12/05/2021 por la firma SEGEL LOGISTICA S.A.			Duración del contrato/tipo	Procedimiento Método (Precio referencial final)	Precio referencial considerado	Cantidad	PRECIO TOTAL		15% por encima del precio referencial	25% por debajo del precio referencial
LOTE N° 1 - SERVICIO DE ALQUILER DE IMPRESORA DE CÓDIGO DE BARRAS	1	(CONTRATO ABIERTO) — TIPO DE CONTRATA-CIÓN: NUEVA / AMPLIA-CIÓN / RENOVACIÓN: X	N/A				Precio Unitario			Duración: 36 meses desde la emisión del Acta de recepción y puesta en funcionamiento / Contrato Abierto	Se tomó el precio de la única cotización recibida. No fue posible obtener más fuentes teniendo en cuenta que el tipo de impresora es muy específica, por lo que se obtiene el precio referencial en virtud de lo establecido en el Anexo de la Res. DNCP N° 1890/2020.						
		SERVICIO DE ALQUILER DE IMPRESORA DE CÓDIGO DE BARRAS					7.500		**7.500**			7.500	1	7.500	N/A	8.625	5.625
												MONTO MÍNIMO:		**₲ 50.000.000**			
												MONTO MÁXIMO:		**₲ 100.000.000**			
LOTE N° 2 - SERVICIO DE ALQUILER DE IMPRESORA DE GAFETES	1	(CONTRATO ABIERTO) — TIPO DE CONTRATA-CIÓN: NUEVA / AMPLIA-CIÓN / RENOVACIÓN: X	Duración: Desde la emisión de la Orden de Inicio hasta el cumplimiento total de las obligaciones/ Contrato Abierto Vencimiento: 02/01/2020, según Adenda 1	**Orden de Compra N° 63/16 suscrito en fecha 21/11/2016 - CD N° 132/2016 - ID 317786 PROVEEDOR: SEGEL LOGISTICA S.A.**			**FUENTE 1: Orden de Compra N° 63/16 suscrito en fecha 21/11/2016 - CD N° 132/2016 - ID 317786 - PROVEEDOR: SEGEL LOGISTICA S.A.**	**FUENTE 2: Presupuesto presentado el 12/05/2021 por la firma SEGEL LOGISTICA S.A.**		Duración: 36 meses desde la emisión del Acta de recepción y puesta en funcionamiento / Contrato Abierto	Se tomó el precio cotizado en el presente año por la firma Segel Logística S.A. No fue posible obtener una tercera fuente, a pesar de haber remitido el pedido de cotización a varios posibles oferentes, por lo que se obtiene el precio referencial en virtud de lo establecido en el Anexo de la Res. DNCP N° 1890/2020.						
		SERVICIO DE ALQUILER DE IMPRESORA DE GAFETES (stickers)		19.500	1	19.500	22.473	41.500	**31.987**			41.500	1	41.500	113%	47.725	31.125
				MONTO MÍNIMO:		**₲ 30.000.000**						**MONTO MÍNIMO:**		**₲ 25.000.000**			
				MONTO MÁXIMO:		**₲ 60.000.000**						**MONTO MÁXIMO:**		**₲ 50.000.000**			

*** AJUSTE DEL IPC**

LOTE/ ITEM N°	CONTRATO/PROVEEDOR	Indice del mes anterior	Indice del mes de inicio del contrato	Factor IPC	Valor del contrato anterior	Valor aplicado el índice (Precios)
1- Impresión de stickers	OD N° 63/2016 suscrito en fecha 21/11/2016 - SEGEL LOGISTICA S.A.	may-21	nov-16	1,152	12.000	**13.830**
		109,6	95,1			
2- Impresión de stickers (incluye insumos: cordones y pinza porta tarjetas)	OD N° 63/2016 suscrito en fecha 21/11/2016 - SEGEL LOGISTICA S.A.	may-21	nov-16	1,152	19.500	**22.473**
		109,6	95,1			
3- Impresión de stickers (incluye insumos: cordones y pinza porta tarjetas y tarjeta tipo ProxCard II o HID equivalente)	OD N° 63/2016 suscrito en fecha 21/11/2016 - SEGEL LOGISTICA S.A.	may-21	nov-16	1,152	39.500	**45.523**
		109,6	95,1			

JORGE DANIEL DAVALOS CAMPOS CERVERA

Firmado digitalmente por JORGE DANIEL DAVALOS CAMPOS CERVERA
Fecha: 2021.06.29 11:02:16 -04'00'

Dictamen UOC: con base en los datos proporcionados por el área técnica incluidos en la presente planilla, los documentos respaldatorios adjuntos y los métodos indicados por las mismas, esta Unidad Operativa de Contratación señala que la metodología utilizada a fin de determinar el precio referencial ha sido: la del precio de la única cotización recibida en el presente año para ambos lotes; resultante del presupuesto remitido por la firma SEGEL LOGÍSTICA S.A. Cabe mencionar que, en el caso del Lote N° 2 la contratación anterior corresponde al año 2016 razón por la cual no es posible considerar el precio contratado en dicha oportunidad.

Cabe aclarar que los precios referenciales han sido obtenidos teniendo en cuenta lo establecido en el Anexo de la **Resolución DNCP N° 1890/2020** que establece lo siguiente: ***"Excepcionalmente, si por la complejidad, especialidad o particularidad de la contratación no resultare posible alcanzar la cantidad de 3 (tres) fuentes requeridas para la obtención de los precios, la convocante podrá adoptar el mecanismo que considere apropiado para obtener los Precios de Referencia, en cuyo caso tal situación deberá ser suficientemente fundada en el Dictamen firmado por el Encargado de la UOC en el que se detalle la metodología utilizada para la obtención de los Precios de Referencia"*** , considerando que por la particularidad del tipo de impresoras no ha sido posible obtener precios en contrataciones anteriores del BCP (en el caso del Lote N° 1) u otras instituciones, catálogos, páginas web u otros posibles oferentes, etc., en el caso de ambos lotes.

MARIA EMILIA ACHA PALACIOS

Firmado digitalmente por MARIA EMILIA ACHA PALACIOS
Fecha: 2021.06.28 21:03:56 -04'00'

UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACIÓN	**ORDEN DE COMPRA DE BIENES/SERVICIOS N° 63/16**	**O.C Institucional N° 63/16**

Nivel de Entidad: 21 | **Fecha de emisión:** 21 / 11 / 16

Entidad: Banco Central del Paraguay

Unidad Compradora (Código SICP): 1272

ID del Llamado: 317.786.- | **Tipo de procedimiento:** Contratación Directa N° 132/2016.-

Descripción del llamado: Servicio de arrendamiento de impresora para impresión de gafetes.-

Proveedor: SEGEL LOGISTICA S.A.- | **Teléfono: 021 238-8000** | **R.U.C.: 80026570-0**

La presente orden tiene por objeto la prestación de los servicios que se detallan a continuación con sus respectivos precios unitarios:

Ítem	Descripción	Unidad de medida	Cantidad	Presentación	Precio unitario (IVA incluido)
1	Impresión de stickers	UNIDAD	1	EVENTO	**12.000.-**
2	Impresión de stickers (incluye insumos: cordones y pinza porta tarjetas)	UNIDAD	1	EVENTO	**19.500.-**
3	Impresión de stickers (incluye insumos: cordones y pinza porta tarjetas y tarjeta tipo ProxCard II o HID equivalente)	UNIDAD	1	EVENTO	**39.500.-**

SON GUARANÍES:
MONTO MÍNIMO: TREINTA MILLONES (Gs. 30.000.000.-)
MONTO MÁXIMO: SESENTA MILLONES (Gs. 60.000.000.-)

VIGENCIA DE LA ORDEN DE COMPRA:	Desde: la emisión de la Orden de Inicio.- Hasta: el cumplimiento total de las obligaciones.-

PLAZO DE ENTREGA Y/O CUMPLIMIENTO: El proveedor deberá instalar el equipo en el lugar indicado por la Contratante y ponerlo en perfecto estado de funcionamiento en un plazo de hasta 30 (treinta) días calendario siguientes a la fecha de la emisión de la Orden de Inicio, expedida por el área técnica. A pedido del área técnica, se deberá trasladar el equipo instalado a otro lugar indicado por la Contratante, y dejarlo en perfecto estado de funcionamiento.-

LUGAR DE ENTREGA: Los servicios serán prestados en el Complejo Edilicio del Banco Central del Paraguay, sito en las Avenidas Federación Rusa y Augusto Roa Bastos.-

La CONTRATANTE se compromete a pagar al PROVEEDOR como contrapartida de la prestación de los servicios y la subsanación de sus defectos, el precio establecido en la Orden de Compra o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en la Carta de Invitación y sus Anexos.-

Anticipo:	NO	Porcentaje: -	

La administración del contrato estará a cargo de la: Gerencia de Tecnología de la Información y Comunicaciones.-

Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme lo establecido en el Anexo B de la Carta de Invitación. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan. La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".-

La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en la Carta de Invitación y sus anexos, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (diez) días calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 10% del monto total contratado y deberá mantenerse vigente hasta 30 (treinta) días posteriores al vencimiento del mismo (Declaración Jurada).-

El precio está sujeto a ajustes en los términos previstos en la Carta de Invitación y sus Anexos.-

Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha

Alba Patricia Galeano
Directora
Unidad Operativa de Contratación

Silvia Núñez
Gerente "GPL"

nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.-

Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y las partes se someten a la jurisdicción de los Tribunales de la República.-

LINEA PRESUPUESTARIA:

Año	Tipo	Programa	S.Prog	Proyecto	S.O.G	F.F	O.F	Dpto.	Monto
2016	1	1	0	0	250	30	1	99	7.100.000
							TOTAL:		**7.100.000**

El representante de la firma adjudicada suscribe el presente documento, en forma conjunta con las autoridades del Banco Central del Paraguay, en prueba de conformidad de todo lo actuado en el presente proceso de Contratación Directa y aceptación de lo adjudicado.-

..... **FIRMA DEL PROVEEDOR**	21/11/2016 ..... **FECHA DE RECEPCIÓN DEL PROVEEDOR**

SEGEL LOGISTICA S.A.

FIRMA POR LA ENTIDAD

..... **ALBA GALEANO** **Directora U.O.C**	..... **SILVIA P. NUÑEZ** **Gerente G.P.L.**	..... **CARLOS BENITEZ V.** **Sub Gerente General de Administración y Finanzas**	..... **ROLANDO ARRÉLLAGA Y.** **Gerente General**

[RESERVADO]

SOLICITUD DE COMPRA Nº 54/2016

GUILLERMO MACIEL AGÜERO
Auditoría Interna
BCP 13:57:29
AUDITORIA INTERNA

GERENCIA DE PATRIMONIO Y LOGISTICA
Unidad Operativa de Contratación
Division de Adquisiciones

Numero de Pedido: 2587

RESUMEN DE COTIZACIONES

CODIGO	CANT	UNID. DE MEDIDA	DESCRIPCION DE MATERIAL(es) / SERVICIO(s)	Proveedor: SEGEL SOLUCIONES INTELIGENTES					
				Tel.: 021-02388000					
				prec.u.	prec. total	prec.u.	prec. total	prec.u.	prec. total
			PAGO A LA FIRMA SEGEL SOLUCIONES INTELIGENTES, POR EL ARRENDAMIENTO DE LA IMPRESORA PARA IMPRESION DE GAFETES, SOLICITADO POR LA GTIC, A PARTIR DE LA ORDEN DE INICIO Y HASTA EL CUMPLINIENTO TOTAL DE LAS OBLIGACIONES.		60.000.000,00 IVA Incluido ADJUDICADO				
TOTAL A ADJUDICAR					60.000.000,00		0,00		0,00
DESCUENTOS Y FORMA DE PAGO									

Prog.: 1

ntratación: 132 C.D.P Nº: 1838 Rubro: 250 Fecha: 10/11/2016

Autorizan: DIRECTOR DE LA U.O.C, GERENTE DE PATRIMONIO Y LOGISTICA, EL SUB GERENTE GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS Y EL GERENTE GENERAL.

** El Expediente cuenta con las siguientes documentaciones:*

Por Resolución Nº 16, Acta Nº 24 de fecha 09/abril/2013, el Directorio del Banco Central del Paraguay, modificó el Art. 1°) de la Resolución Nº 17, Acta Nº 39 de fecha 23/julio/2007.
Por Resolución Nº 02, Acta Nº 15 de fecha 25 de febrero de 2016, el Directorio Banco Central del Paraguay; aprueba el PAC (Programa Anual de Contrataciones) para el presente ejercicio.
Por Memorando GTIC N° 0369/2016 ha remitido el Formulario N° 2; la justificación de la necesidad, el costo estimado y las especificaciones técnicas para dar inicio al proceso de contratación
CDP N° 1838/16 DE FECHA 26/09/2016.
ACTA DE APERTURA N° 110/16 DE FECHA 03/11/2016.
MEMORANDO GTIC N° 0452/2016.
INFORME DE EVALUACION N° 47/2016.

JEFE DE SECCION Secc. Contrataciones Directas Fondo Fijo	JEFE DE DIVISION División Compras Menores	DIRECTOR Unidad Operativa de Contratación	GERENTE Patrimonio y Logistica	SUB GERENTE GRAL. Administración y Finanzas	GERENTE GENERAL Gerencia General
Efigenio Silva	Oscar Franco	Alba Patricia Galeano	Silvia Núñez M.	Carlos Benitez	Darío R. Arréllaga Yaluk
Fecha Emisión	Fecha Aprobación	Fecha Aprobación	Fecha Aprobación	Fecha Aprobación	Fecha Aprobación
16 NOV. 2016	16 NOV. 2016	16 NOV. 2016	16 NOV. 2016	16 NOV. 2016	16 NOV. 2016

La rubrica de Auditoría Interna en el ángulo superior derecho, es al solo efecto de ejercer el control posterior sobre la integridad y secuencialidad de la emisión de las solicitudes de compras y no representa autorización, aprobación y/o control previo sobre la legalidad y razonabilidad de la operación.

Zinzia Marlie Abadie Pastore

De: Hector Tajes - Segel Logistica S.A. <licitaciones@segel.com.py>
Enviado el: miércoles, 12 de mayo de 2021 11:34
Para: Division Administrativa GTIC
CC: 'Emmanuel Baez - Segel Logistica S.A.'; 'Lic. Marlene Pereira - Segel Logística S.A.'; administracion4@segel.com.py; 'Emmanuel Báez - Segel Logística S.A.'; 'Miguel Pérez - Segel Logística S.A.'
Asunto: RE: PEDIDO DE COTIZACIÓN: Alquiler impresoras gafetes y código de barras
Datos adjuntos: Precios impresion de gafetes y codigos de barras 2.xlsx

Adjunto precio con la reconsideracion solicitada

SLDS

De: Division Administrativa GTIC [mailto:dasgtic@bcp.gov.py]
Enviado el: miércoles, 12 de mayo de 2021 11:03
Para: 'Hector Tajes - Segel Logistica S.A.' <licitaciones@segel.com.py>
CC: 'Emmanuel Baez - Segel Logistica S.A.' <ebaez@segel.com.py>; 'Lic. Marlene Pereira - Segel Logística S.A.' <administracion@segel.com.py>; administracion4@segel.com.py; 'Emmanuel Báez - Segel Logística S.A.' <administracion3@segel.com.py>; 'Miguel Pérez - Segel Logística S.A.' <administracion2@segel.com.py>; Division Administrativa GTIC <dasgtic@bcp.gov.py>
Asunto: RE: PEDIDO DE COTIZACIÓN: Alquiler impresoras gafetes y código de barras

Buenos días Sr. Tajes:
Reiteramos el pedido de reconsideración.
Aguardamos retorno en la brevedad posible.
Saludos,

Zinzia Marlie Abadie Pastore
División Procesos Administrativos
Gerencia de Tecnología de la Información y Comunicaciones

BANCO CENTRAL DEL PARAGUAY
Federación Rusa y Augusto Roa Bastos
2do. Piso Asunción, Paraguay
Teléfono: (595 21) 619 2766
E-mail: zabadie@bcp.gov.py

De: Division Administrativa GTIC
Enviado el: jueves, 6 de mayo de 2021 16:30
Para: 'Hector Tajes - Segel Logistica S.A.' <licitaciones@segel.com.py>; Division Administrativa GTIC <dasgtic@bcp.gov.py>
CC: 'Emmanuel Baez - Segel Logistica S.A.' <ebaez@segel.com.py>; 'Lic. Marlene Pereira - Segel Logística S.A.' <administracion@segel.com.py>; administracion4@segel.com.py; 'Emmanuel Báez - Segel Logística S.A.' <administracion3@segel.com.py>; 'Miguel Pérez - Segel Logística S.A.' <administracion2@segel.com.py>
Asunto: RE: PEDIDO DE COTIZACIÓN: Alquiler impresoras gafetes y código de barras

Buenas tardes Héctor:
Conforme a lo conversado, solicitamos una reconsideración del precio cotizado para el servicio de alquiler de impresoras para gafetes.
Aguardamos retorno en la brevedad posible.
Saludos,

Zinzia Marlie Abadie Pastore
División Procesos Administrativos
Gerencia de Tecnología de la Información y Comunicaciones

BANCO CENTRAL DEL PARAGUAY
Federación Rusa y Augusto Roa Bastos
2do. Piso Asunción, Paraguay
Teléfono: (595 21) 619 2766
E-mail: zabadie@bcp.gov.py
Cualquier comentario o sugerencia acerca de nuestros servicios o productos, por favor envíelo a: info@bcp.gov.py

De: Hector Tajes - Segel Logistica S.A. <licitaciones@segel.com.py>
Enviado el: viernes, 30 de abril de 2021 10:57
Para: Division Administrativa GTIC <dasgtic@bcp.gov.py>
CC: 'Emmanuel Baez - Segel Logistica S.A.' <ebaez@segel.com.py>; 'Lic. Marlene Pereira - Segel Logística S.A.' <administracion@segel.com.py>; administracion4@segel.com.py; 'Emmanuel Báez - Segel Logística S.A.' <administracion3@segel.com.py>; 'Miguel Pérez - Segel Logística S.A.' <administracion2@segel.com.py>
Asunto: RE: PEDIDO DE COTIZACIÓN: Alquiler impresoras gafetes y código de barras

Buenos dias Sra Zinzia

Adjunto el presupuesto solicitado

SLDS

De: Division Administrativa GTIC [mailto:dasgtic@bcp.gov.py]
Enviado el: jueves, 29 de abril de 2021 17:39
Para: 'Hector Tajes - Segel Logistica S.A.' <licitaciones@segel.com.py>
CC: Division Administrativa GTIC <dasgtic@bcp.gov.py>; Emmanuel Baez - Segel Logistica S.A. <ebaez@segel.com.py>; 'Lic. Marlene Pereira - Segel Logística S.A.' <administracion@segel.com.py>; administracion4@segel.com.py; 'Emmanuel Báez - Segel Logística S.A.' <administracion3@segel.com.py>; 'Miguel Pérez - Segel Logística S.A.' <administracion2@segel.com.py>
Asunto: RE: PEDIDO DE COTIZACIÓN: Alquiler impresoras gafetes y código de barras

Buenas tardes:
Reiteramos pedido.
Favor acusar recibo.
Saludos cordiales,

Zinzia Marlie Abadie Pastore
División Procesos Administrativos
Gerencia de Tecnología de la Información y Comunicaciones

BANCO CENTRAL DEL PARAGUAY
Federación Rusa y Augusto Roa Bastos
2do. Piso Asunción, Paraguay
Teléfono: (595 21) 619 2766
E-mail: zabadie@bcp.gov.py

Cualquier comentario o sugerencia acerca de nuestros servicios o productos, por favor envíelo a: info@bcp.gov.py

De: Division Administrativa GTIC <dasgtic@bcp.gov.py>
Enviado el: jueves, 15 de abril de 2021 13:55
Para: 'Hector Tajes - Segel Logistica S.A.' <licitaciones@segel.com.py>
CC: Division Administrativa GTIC <dasgtic@bcp.gov.py>
Asunto: PEDIDO DE COTIZACIÓN: Alquiler impresoras gafetes y código de barras
Importancia: Alta

Buenas tardes:

En atención a la Resolución DNCP N° 1890/2020 de fecha 07/05/2020, necesitamos una cotización por cada bien o servicio que se requiere contratar, teniendo en cuenta que debemos contar con la documentación comprobatoria del análisis realizado para la determinación de precios referenciales.

Ante lo expuesto, rogamos nos remitan la cotización de los lotes de acuerdo a las características detalladas en el documento adjunto y según la planilla igualmente adjunta.

Favor acusar recibo.

Saludos cordiales.

RODRIGO MARCELLO
ZARACHO BALLESTEROS

División Procesos Administrativos
Gerencia de Tecnología de la Información y Comunicaciones

BANCO CENTRAL DEL PARAGUAY
Federación Rusa y Augusto Roa Bastos
2do. Piso Asunción, Paraguay
Tel. (595 21) 619 2255
E-mail: rzaracho@bcp.gov.py

Cualquier comentario o sugerencia
acerca de nuestros servicios o productos, por favor
envíelo a: info@bcp.gov.py

Aviso Legal: Este correo electrónico puede contener información de carácter reservado y/o confidencial perteneciente al Banco Central del Paraguay (BCP) o a terceros, y se encuentra protegida de acuerdo a lo prescripto por la Ley N° 489/95 "Orgánica del Banco Central del Paraguay" y la Ley N° 861/96 "General de Bancos, Financieras y Otras Entidades de Créditos". Sea usted el destinatario o no del presente correo (o responsable de la entrega del mensaje a la persona indicada), no podrá utilizar, copiar, reproducir o distribuir el mensaje de manera total o parcial, sin autorización previa. Los criterios, opiniones, conclusiones y otras informaciones expresadas en el presente correo electrónico, no podrán ser considerados como información oficial del BCP, salvo expresa autorización del Directorio del BCP o Dependencia autorizada por el mismo. Se han tomado todas las precauciones razonables a fin de garantizar la ausencia de cualquier tipo de software malicioso en este correo electrónico. El BCP no se hace responsable de cualquier pérdida o daño causado por el uso de correo electrónico o archivos adjuntos. No obstante se recomienda el análisis pertinente del correo, que incluya los procedimientos inherentes a la verificación de software malicioso antes de su uso. Si ha recibido este mensaje por error, notifique al BCP por correo electrónico o a la línea telefónica 595 21 608 011/60 y elimínelo inmediatamente.

Disclaimer: This email may contain proprietary and/or confidential information belonging to the Central Bank of Paraguay (CBP) or third parties, and is protected by Law 489/95 "Charter of the Central Bank of Paraguay" and Law 861/96 "General Banking, Financial and Other Credit Institutions". Whether you are the intended recipient of this mail or not (or responsible for delivering the message to the right recipient), you are not allowed to use, copy, reproduce or distribute the message in whole or in part, without prior authorization. The views, opinions, conclusions and other information expressed in this email may not be considered as official information from CBP, unless prior written authorization of the CBP's Board of Directors or Unit duly authorized by it. All reasonable precautions have been taken to ensure the absence of any malicious software in this email. The CBP is not liable for any loss or damage caused by the use of e-mail or attachments. However, the relevant analysis of the mail, including the pertinent malicious software detection methods before use, is highly recommended. If you have received this message by mistake, please notify CBP by email or telephone: 595-21-608011/60 and delete it immediately."

[Mensaje procesado por lista blanca]

Aviso Legal: Este correo electrónico puede contener información de carácter reservado y/o confidencial perteneciente al Banco Central del Paraguay (BCP) o a terceros, y se encuentra protegida de acuerdo a lo prescripto por la Ley N° 489/95 "Orgánica del Banco Central del Paraguay" y la Ley N° 861/96 "General de Bancos, Financieras y Otras Entidades de Créditos". Sea usted el destinatario o no del presente correo (o responsable de la entrega del mensaje a la persona indicada), no podrá utilizar, copiar, reproducir o distribuir el mensaje de manera total o parcial, sin autorización previa. Los criterios, opiniones, conclusiones y otras informaciones expresadas en el presente correo electrónico, no podrán ser considerados como información oficial del BCP, salvo expresa autorización del Directorio del BCP o Dependencia autorizada por el mismo. Se han tomado todas las precauciones razonables a fin de garantizar la ausencia de cualquier

tipo de software malicioso en este correo electrónico. El BCP no se hace responsable de cualquier pérdida o daño causado por el uso de correo electrónico o archivos adjuntos. No obstante se recomienda el análisis pertinente del correo, que incluya los procedimientos inherentes a la verificación de software malicioso antes de su uso. Si ha recibido este mensaje por error, notifique al BCP por correo electrónico o a la línea telefónica 595 21 608 011/60 y elimínelo inmediatamente.

Disclaimer: This email may contain proprietary and/or confidential information belonging to the Central Bank of Paraguay (CBP) or third parties, and is protected by Law 489/95 "Charter of the Central Bank of Paraguay" and Law 861/96 "General Banking, Financial and Other Credit Institutions". Whether you are the intended recipient of this mail or not (or responsible for delivering the message to the right recipient), you are not allowed to use, copy, reproduce or distribute the message in whole or in part, without prior authorization. The views, opinions, conclusions and other information expressed in this email may not be considered as official information from CBP, unless prior written authorization of the CBP's Board of Directors or Unit duly authorized by it. All reasonable precautions have been taken to ensure the absence of any malicious software in this email. The CBP is not liable for any loss or damage caused by the use of e-mail or attachments. However, the relevant analysis of the mail, including the pertinent malicious software detection methods before use, is highly recommended. If you have received this message by mistake, please notify CBP by email or telephone: 595-21-608011/60 and delete it immediately."

[Mensaje procesado por lista blanca]

LOTE N° 1 - SERVICIO DE ALQUILER DE IMPRESORA DE CÓDIGO DE BARRAS

ÍTEM	CODIGO DE CATALOGO	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	PRESENTACIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (IVA INC.)
1	81111811-002	SERVICIO DE ALQUILER IMPRESORA DE CÓDIGO DE BARRAS	Unidad	Unidad	1	₲ 7.500
					PRECIO TOTAL (IVA INCLUIDO)	

Obs.: Para la cotización del ítem se deberá tener en cuenta el precio unitario que resultará del cómputo de uso de los equipos alquilados.

Monto Máximo	**Gs 100.000.000**
Monto Mínimo	**Gs 50.000.000**

LOTE N° 2 - SERVICIO DE ALQUILER DE IMPRESORA DE GAFETES

ÍTEM	CODIGO DE CATALOGO	DESCRIPCIÓN DEL SERVICIO	UNIDAD DE MEDIDA	PRESENTACIÓN	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO (IVA INC.)
1	81111811-002	SERVICIO DE ALQUILER DE IMPRESORA DE GAFETES	Unidad	Unidad	1	₲ 41.500
					PRECIO TOTAL (IVA INCLUIDO)	

Obs.: Para la cotización del ítem se deberá tener en cuenta el precio unitario que resultará del cómputo de uso de los equipos alquilados.

Monto Máximo	**Gs 60.000.000**
Monto Mínimo	**Gs 30.000.000**

ESTUDIOS ECONOMICOS
DPTO. DE ESTADÍSTICAS DEL SECTOR REAL

INDICE DE PRECIOS AL CONSUMIDOR
AREA METROPOLITANA DE ASUNCIÓN

BASE Diciembre 2017=100

ASUNCIÓN

AÑO/MES	ALIMENTACIÓN B.NO ALCOH.	B.ALCOH TABACOS	P.VESTIR CALZADO	ALOJAMIENTO AGUA-ELECTR. GAS Y OTROS	MUEBLES Y ARTÍCULOS P. EL HOGAR	GASTO EN SALUD	TRANSPORTE	COMUNICACIÓN	RECREACIÓN CULTURA	EDUCACIÓN	RESTAURANT. HOTELES	BIENES RV.DIVERS	INDICE GENERAL	VARIACIONES (%) MENS.	ACUM.	INTER.
2018	**99,5**	**98,8**	**100,7**	**102,2**	**101,2**	**101,9**	**106,5**	**100,4**	**102,0**	**104,9**	**101,5**	**101,9**	**101,9**			
ENE	100,9	99,8	100,0	100,3	100,0	100,9	102,7	99,9	100,4	100,1	100,0	100,4	100,8	0,8	0,8	4,7
FEB	100,4	99,7	100,3	100,8	100,1	101,2	103,4	99,9	101,0	105,0	100,1	100,8	101,1	0,3	1,1	4,1
MAR	99,9	99,4	100,3	100,9	100,3	101,5	103,3	100,1	101,1	105,1	100,4	100,9	101,1	0,0	1,1	4,1
ABR	99,8	99,4	100,5	101,0	100,3	101,6	103,0	100,2	101,4	105,2	100,9	101,1	101,1	0,0	1,1	3,6
MAY	99,5	99,4	100,5	101,1	100,4	101,7	104,1	100,5	101,8	105,2	100,9	101,2	101,2	0,1	1,2	3,5
JUN	99,7	98,5	100,7	101,4	101,2	102,1	106,9	100,5	101,9	105,2	101,4	101,9	101,9	0,7	1,9	4,4
JUL	98,0	98,3	100,8	101,7	101,3	102,1	107,0	100,5	102,3	105,4	101,6	102,3	101,6	-0,3	1,6	4,0
AGO	98,4	98,4	100,8	101,9	101,4	102,1	107,2	100,5	102,2	105,4	102,1	102,4	101,8	0,2	1,8	3,9
SEP	98,1	98,4	100,9	103,9	101,9	102,2	108,0	100,5	102,7	105,4	102,5	102,7	102,2	0,4	2,2	4,0
OCT	98,9	98,1	101,0	104,0	102,4	102,5	110,5	100,6	102,6	105,4	102,6	102,9	102,8	0,6	2,8	4,1
NOV	100,7	97,9	101,2	104,4	102,4	102,6	111,1	100,6	103,0	105,4	103,0	103,0	103,5	0,7	3,5	4,0
DIC	99,4	97,7	101,2	104,6	102,8	102,7	110,3	100,6	103,2	105,4	103,0	103,4	103,2	-0,3	3,2	3,2
2019	**100,6**	**95,8**	**102,3**	**105,2**	**104,6**	**104,8**	**112,3**	**100,6**	**104,3**	**110,4**	**104,8**	**105,3**	**104,7**			
ENE	99,9	97,5	101,3	104,4	102,8	102,9	109,6	100,6	103,6	105,4	103,0	103,8	103,2	0,0	0,0	2,4
FEB	101,0	97,2	101,4	104,6	103,0	103,3	109,8	100,8	103,5	109,4	103,2	104,1	103,8	0,6	0,6	2,7
MAR	100,5	97,0	101,8	104,6	103,0	103,8	110,3	100,8	103,8	110,6	103,5	104,4	103,9	0,1	0,7	2,8
ABR	100,9	97,3	102,0	104,7	103,0	104,1	110,7	100,1	103,6	111,0	104,1	104,6	104,2	0,3	1,0	3,1
MAY	101,8	97,3	102,2	105,0	103,5	104,2	113,7	100,2	103,6	111,1	104,5	105,1	105,0	0,8	1,7	3,8
JUN	100,3	97,5	102,5	105,3	103,8	104,4	113,4	100,0	104,2	111,1	104,9	105,6	104,8	-0,2	1,6	2,8
JUL	99,9	96,2	102,4	105,3	105,7	104,9	112,5	99,8	104,3	111,1	105,3	105,6	104,7	-0,1	1,5	3,1
AGO	99,3	94,3	102,4	105,4	105,8	105,5	112,3	101,1	104,6	111,1	105,5	105,8	104,6	-0,1	1,4	2,8
SEP	99,4	94,1	102,8	105,6	105,9	105,9	113,4	101,2	105,0	111,1	105,7	106,0	104,9	0,3	1,6	2,6
OCT	100,4	93,6	102,9	105,7	105,9	106,1	114,0	100,8	104,7	111,1	105,8	106,1	105,3	0,4	2,0	2,4
NOV	101,2	93,9	102,9	105,7	106,2	106,2	113,9	100,8	104,7	111,1	106,0	106,3	105,5	0,2	2,2	1,9
DIC	103,0	93,3	103,0	105,8	106,2	106,4	114,0	100,8	105,4	111,1	106,4	106,4	106,1	0,6	2,8	2,8
2020	**101,9**	**93,3**	**103,5**	**106,7**	**106,9**	**108,5**	**113,5**	**101,5**	**107,7**	**115,1**	**107,0**	**107,8**	**106,5**			
ENE	102,3	93,4	103,2	106,0	106,3	106,4	114,4	100,9	105,7	111,1	106,5	106,7	106,1	0,0	0,0	2,8
FEB	102,0	93,4	103,3	106,3	106,3	106,6	114,4	101,0	106,3	115,0	106,9	107,2	106,3	0,2	0,2	2,4
MAR	102,6	93,7	103,4	106,3	106,4	106,7	114,1	101,2	106,3	115,5	107,0	107,4	106,5	0,2	0,4	2,5
ABR	102,5	93,6	103,3	106,3	106,5	107,0	112,3	101,2	106,3	115,5	107,0	107,5	106,3	-0,2	0,2	2,0
MAY	100,7	92,9	103,3	106,3	106,5	107,3	111,9	101,2	106,3	115,5	107,0	107,6	105,7	-0,6	-0,4	0,7
JUN	98,8	92,6	103,5	106,6	106,7	107,6	111,6	101,5	106,8	115,5	107,1	107,7	105,3	-0,4	-0,8	0,5
JUL	99,0	93,3	103,6	106,7	106,8	109,1	112,8	101,7	108,5	115,5	107,2	108,0	105,8	0,5	-0,3	1,1
AGO	100,1	93,0	103,6	106,8	107,0	109,8	113,6	101,7	108,9	115,5	107,1	108,2	106,3	0,5	0,2	1,6
SEP	100,8	93,0	103,6	107,0	107,3	109,8	114,0	101,9	109,1	115,5	107,0	108,2	106,6	0,3	0,5	1,6
OCT	102,4	93,2	103,7	107,1	107,7	110,1	114,1	101,9	109,3	115,5	106,8	108,3	107,1	0,5	0,9	1,7
NOV	104,6	93,6	103,7	107,2	107,8	110,3	114,3	102,1	109,6	115,5	106,8	108,6	107,8	0,7	1,6	2,2
DIC	106,4	93,4	103,7	107,3	107,9	110,8	114,4	102,1	109,5	115,5	107,8	108,7	108,4	0,6	2,2	2,2
2021	**107,3**	**94,1**	**103,7**	**107,7**	**108,7**	**111,5**	**115,7**	**101,9**	**109,6**	**116,1**	**108,3**	**109,1**	**109,1**			
ENE	107,8	93,7	103,7	107,3	108,4	111,0	114,2	102,1	109,3	115,5	108,0	109,1	108,9	0,5	0,5	2,6
FEB	107,7	94,1	103,8	107,4	108,6	111,1	114,7	102,0	109,2	116,2	108,2	109,1	109,0	0,1	0,6	2,5
MAR	107,0	93,7	103,6	107,7	108,8	111,4	116,2	101,8	109,5	116,2	108,4	109,1	109,1	0,1	0,6	2,4
ABR	106,6	94,2	103,5	108,0	108,9	111,8	115,6	101,7	109,9	116,3	108,5	109,1	109,0	-0,1	0,6	2,5
MAY	107,5	94,7	103,7	108,1	109,0	112,1	117,9	101,9	110,1	116,3	108,6	109,2	109,6	0,6	1,1	3,7