**Salto del Guaira, 08 de Agosto de 2022.**

**DICTAMEN U.O.C. PRECIO REFERENCIAL**

**Señor:**
**Héctor Fabian Moran**
**Intendente Municipal de Salto del Guaira**.

Quien suscribe, se dirige a Usted, en cumplimiento a lo dispuesto por el Articulo N° 2 de la Resolución DNCP N° 1890/2020 "Que reglamenta la Ley N" 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", en la cual se establece que las Unidades Operativas de Contratación (U.O.C) deberán emitir Dictamen firmado en el que se detalle la metodología utilizada para la obtención de los precios de referencia y cualquier otra característica del mercado, de la producción, la comercialización o distribución de bienes y servicios que puedan afectar el precio de referencia.-

**ESTIMACION DE PRECIOS REFERENCIALES**
**ANTECEDENTES:**

**La Unidad Operativa de Contrataciones (UOC) de la Municipalidad de Salto del Guaira, realiza este procedimiento de** llamado a **CONTRATACION DIRECTA Nº 35/2022, con ID Nº 417.535, para "ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS",** correspondiente **al objeto de Gasto 543.**

**SUSTENTO LEGAL:**
**Que, la Resolución de la DNCP Nº 1890/20 POR LA CUAL SE REGULA LA ESTIMACION DE LOS PRECIOS Y SU PUBLICIDAD EN LOS PROCEDIMIENTOS DE CONTRATACIONES PUBLICAS EN EL MARCO DE LA LEY 2051/03.**

Qué; Se ha observado, el anexo de **la Resolución DNCP Nº 1890/20, que establece la** GUIA PARA LA ELABORACIÓN DE PRECIOS DE REFERENCIA PARA LOS ORGANISMOS, ENTIDADES Y MUNICIPALIDADES, EN LAS CONTRATACIONES REGULADAS POR LA LEY N° 2051/03 DE CONTRATACIONES PÚBLICAS, establece el siguiente método para la Elaboración de Precios Referenciales:

• Las Convocantes deberán seleccionar al menos tres precios obtenidos, de la combinación de dos o más de las siguientes opciones:

1. Precios ofrecidos por empresas al público en general para el bien, obra o servicio requerido por la Convocante, ya sea que tales ofertas hayan sido realizadas en un portal público de internet, o a través de publicaciones periodísticas, revistas u otro medio comprobatorio idóneo.

2. Precios publicados por cámaras, organizaciones, instituciones, organismos del sector público o privado, nacional o internacional, que puedan ser verificados en revistas, páginas web, catálogos, u otros documentos, respecto de bienes, servicios u obras similares o idénticos a lo solicitado.

3. Precios adjudicados por la propia Convocante, o por otros Organismos, Entidades o Municipalidades, conforme a los datos publicados en el Sistema de Información de Contrataciones Públicas.

4. Precios de potenciales oferentes, requeridos a través de cualquier mecanismo que permita contar con la evidencia de la solicitud y su respuesta, tales como fax, correo electrónico, comprobatorio idóneo.

ROCIO R. ROBI
ENCARGADA DE U.O.C.
MUNICIPALIDAD DE SALTO DEL GUAIRÁ

Excepcionalmente, si por la complejidad, especialidad o particularidad de la contratación no resultare posible alcanzar la cantidad de 3 (tres) fuentes requeridas para la obtención de los precios, la convocante podrá adoptar el mecanismo que considere apropiado para obtener los Precios de Referencia, en cuyo caso tal situación deberá ser suficientemente fundada en el Dictamen firmado por el Encargado de la U.O.C en el que se detalle la metodología utilizada para la obtención de los Precios de Referencia.

• A partir de la información obtenida, la Convocante fijará los Precios de Referencia, atendiendo a los Principios de Economía y Eficiencia, y al criterio de Razonabilidad. En el correspondiente dictamen firmado por el Encargado de la UOC se deberá detallar la metodología utilizada para la obtención de los Precios de Referencia (promedio, precio más bajo, u otro mecanismo pertinente) y demás datos e informaciones relacionados.

**DE LOS HECHOS**:

**Que,** con el objeto de garantizar cumplimientos de los principios generales establecidos en el art. 4º de la Ley 2051/03, se ha formado el legajo de expedientes del presente llamado, donde se cuenta con presupuestos proporcionados por empresas dedicadas al rubro, objeto del llamado, así como de precios adjudicados y publicados en el Sistema de Información de las Contrataciones Públicas.

**METODOLOGIA UTILIZADA:**

Que, *los* precios *seleccionados* corresponden a *la adquisición de bienes con características* comparables a *lo solicitado* por *esta Convocante:* **ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS.**

Que, *esta* Unidad Operativa de Contratación (U.O.C) ha tenido como *metodología* para *la elaboración* de *los Precios Referenciales* fundado en:

**BIEN: ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS;** *basado* en *el* PROMEDIO de precios de *la* combinación de *las siguientes opciones* que *se* indican en el Anexo de la RESOLUCIÓN DNCP N°: 1890/2020:

**3 - Precios adjudicados por la propia convocante y otra institución (2)**
**4 - Precios de potenciales oferentes. (2)**

***Que, conforme a lo expuesto, la Unidad Operativa de Contrataciones, ha elaborado el precio referencia realizando una combinación de los numerales 3 y 4 de la Resolución Nº 1890/2020, tomando como referencia EL PROMEDIO DE LOS TRES PRECIOS de las opciones.***

MUNICIPALIDAD DE SALTO DEL GUAIRÁ
UNID. OPER. DE CONTRATACIÓN

ROCIO R. RODI
ENCARGADA DE U.O.C.
MUNICIPALIDAD DE SALTO DEL GUAIRÁ

| ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS | | | | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Ítem | Código Catálogo | Descripción del Bien | Unidad de Medida | Presentación | Cantidad | Precio unitario (IVA incluído) | Precio total | CMGV | INTELFLY | ID 401.430 MAG | Sumatoria | P. Promedio |
| 1 | 43211508-001 | PC DE ESCRITORIO | Unidad | Unidad | 22 | 4.800.000 | 105.600.000 | 5000000 | 5183000 | 4217000 | 14400000 | 4800000 |
| 2 | 44101501-002 | FOTOCOPIADORA MULTIFUNCIONAL | Unidad | Unidad | 5 | 8.200.000 | 41.000.000 | 7800000 | 7672620 | 9127380 | 24600000 | 8200000 |

## CONCLUSION:

Que, esta Unidad *Operativa* de Contratación (UOC), en *virtud* a lo establecido en la *normativa vigente,* ha procedido fijar los Precios de Referencia, atendiendo a los Principios de Economía y Eficiencia, y al criterio de Razonabilidad. ----------

Que, los precios establecidos en *los* procesos licitatorios son referenciales, es decir *sirven* al *solo* efecto de determinar un presupuesto (una presunción de lo que podría costar el bien y/o *servicio),* sin embargo, son *los* competidores (Oferentes) quienes finalmente determinan el precio en función a sus propios costos, mercado, *competitividad* y margen de utilidades, no así la *Convocante.* También es necesario mencionar que los precios de mercado son dinámicos, por lo tanto, pueden variar constantemente en función a las condiciones económicas no solo del país sino también de la región.

Por tanto, en base a los antecedentes expuestos en el presente Dictamen, la Unidad Operativa de Contrataciones (U.O.C) Municipalidad de Salto del Guaira, concluye que el Precio Referencial establecido en el presente proceso se adecua a la disposición transcrita en el Artículo 2º de la RESOLUCÓN DNCP N° 1890/2020, cumpliendo así en fundamentar la ESTIMACION DE PRECIOS Y SU PUBLICIDAD, concordancia con las *normativas* que rigen la materia.----------

MUNICIPALIDAD DE SALTO DEL GUAIRÁ
UNID. OPER. DE CONTRATACIÓN

**ROCIO RAQUEL RODI.**
**Encargada U.O.C**

ROCIO R. RODI
ENCARGADA DE U.O.C.
MUNICIPALIDAD DE SALTO DEL GUAIRA

Salto del Guaira, 01 de Agosto de 2022

**Señor/es:**
**INTELFLY S.A**
Presente:

En nombre de la Unidad Operativa de Contrataciones, de la Municipalidad de Salto del Guaira, a los efectos de informarle que la institución está realizando cotización de precios referenciales para la **ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS. ID N° 417.535.**

En ese sentido, solicito tenga bien cotizar la planilla de precio que se adjunta a la presente nota.

| *ITEM* | *DESCRIPCION* | *UNID.* | *CANT.* | *PRECIO UNIT.* | *PRECIO TOTAL* |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | PC DE ESCRITORIO | Un | 22 | | |
| 2 | FOTOCOPIADORA MULTIFUNCIONAL | Un | 5 | | |
| | *TOTAL* | | | | |

Dicha información será de vital importancia para la institución, a fin de establecer los precios referenciales.

Atentamente.

intelfly
RUC 80055611-8

MUNICIPALIDAD DE SALTO DEL GUAIRA
UNID. OPER. DE CONTRATACIONES

**ROCIO RAQUEL RODI.**
**ENCARGADA DE LA U.O.C**

ROCIO R. RODI
ENCARGADA DE U.O.C.
MUNICIPALIDAD DE SALTO DEL GUAIRA

intelfly

Salto del Guaira, 05 de Agosto de 2022.

**Señor/es:**
**MUNICIPALIDAD DE SALTO DEL GUAIRA**
**Presente.**

Tengo el agrado de dirigirme a Ustedes a fin de proveer presupuesto para el proceso licitatorio. **ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS, y son los siguientes.**

| *ITEM* | *DESCRIPCION* | *UNID.* | *CANT.* | *PRECIO UNIT.* | *PRECIO TOTAL* |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | PC DE ESCRITORIO | Un | 22 | **5.183.000** | 114.026.000 |
| 2 | FOTOCOPIADORA MULTIFUNCIONAL | Un | 5 | **7.672.620** | 38.363.100 |
| | | | *TOTAL* | | ***152.389.100*** |

Atentamente

intelfly S.A
RUC 80055617-8

Salto del Guaira, 01 de Agosto de 2022

**Señor/es:**
**CMGV GROUP**
Presente:

En nombre de la Unidad Operativa de Contrataciones, de la Municipalidad de Salto del Guaira, a los efectos de informarle que la institución está realizando cotización de precios referenciales para la **ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS. ID N° 417.535.**

En ese sentido, solicito tenga bien cotizar la planilla de precio que se adjunta a la presente nota.

| *ITEM* | *DESCRIPCION* | *UNID.* | *CANT.* | *PRECIO UNIT.* | *PRECIO TOTAL* |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | PC DE ESCRITORIO | Un | 22 | | |
| 2 | FOTOCOPIADORA MULTIFUNCIONAL | Un | 5 | | |
| | *TOTAL* | | | | |

Dicha información será de vital importancia para la institución, a fin de establecer los precios referenciales.

Atentamente.

C.M.G.V. IMPORT
R.U.C.: 3193461-

MUNICIPALIDAD DE SALTO DEL GUAIRÁ
UNID. OPER. DE CONTRATACIONES

ROCIO RAQUEL RODI.
ENCARGADA DE LA U.O.C

ROCIO R. RODI
ENCARGADA DE U.O.C.
MUNICIPALIDAD DE SALTO DEL GUAIRÁ

# CMGV GROUP

**RUC: 3193461-7**

Ciudad del Este, 10 de Agosto de 2022.

**Señor/es:**
**MUNICIPALIDAD DE SALTO DEL GUAIRA**
**Presente.**

Tengo el agrado de dirigirme a Ustedes a fin de proveer presupuesto para el proceso licitatorio. **ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS, y son los siguientes.**

| *ITEM* | *DESCRIPCION* | *UNID.* | *CANT.* | *PRECIO UNIT.* | *PRECIO TOTAL* |
|---|---|---|---|---|---|
| 1 | PC DE ESCRITORIO | Un | 22 | **5.000.000** | 110.000.000 |
| 2 | FOTOCOPIADORA MULTIFUNCIONAL | Un | 5 | **7.800.000** | 39.000.000 |
| | | | *TOTAL* | | ***149.000.000*** |

Atentamente

C.M.G.V. IMPORT
R.U.C.: 3193461-7

**Ministerio de Agricultura y Ganadería**
**Dirección Nacional de Administración y Coordinación de Proyectos (DINCAP)**
**Proyecto de Inserción a los Mercados Agrarios (PIMA)**

# CONTRATO N° 47/2021

**LICITACION PUBLICA NACIONAL PIMA Nº 02/2021 – "ADQUISICION DE BIENES INFORMATICOS PARA VARIAS DEPENDENCIAS (CO, CDAs, ALATs, DC, DGP, DINCAP)" - ID Nº 401.430**

**ESTE CONVENIO DE CONTRATO** es celebrado el 6 de diciembre del 2021

**ENTRE**

(1) *Ministerio de Agricultura y Ganadería (MAG), a través de la Dirección Nacional de Coordinación y Administración de Proyectos (DINCAP), con Domicilio en la calle Nuestra señora del Carmen N° 505 esquina Soldado Desconocido, Asunción Capital de la República del Paraguay, Representada por este acto por la Lic.* ***MARÍA ERCILIA MARÍN VYSOKOLÁN****, en su carácter de Directora General, conforme al Decreto N° 2686 de fecha 14 de octubre del 2019, con cédula de identidad 3.031.785,* en adelante denominado **"EL COMPRADOR"** *y*

(2) ***PARASOFT S.R.L.****, con Ruc N° 80000727-1 domiciliado en* Avda. España N°. 2403 c/ Venezuela, *Ciudad de Asunción, representado en este Acto por* **HECTOR RAÚL BRUNET** *con Cédula de Identidad N°* 3.582.802, *en carácter de Representante Legal* en adelante denominada **"EL PROVEEDOR"**.

**POR CUANTO** el Comprador ha llamado a licitación respecto de ciertos Bienes y Servicios Conexos, ***"ADQUISICION DE BIENES INFORMATICOS PARA VARIAS DEPENDENCIAS (CO,CDAs, ALATs, DC, DGP, DINCAP) ID N° 401430"*** y ha aceptado una oferta del Proveedor para el suministro de dichos Bienes y Servicios por la suma de **Gs. 873.281.000** (guaraníes ochocientos setenta y tres millones doscientos ochenta y un mil), en adelante denominado **"PRECIO DEL CONTRATO", según el siguiente detalle:**

| Lote | Ítem | Descripción de los Bienes | Marca | Procedencia | Cantidad | Precio Unitario (IVA Incluido) | Precio Total (IVA Incluido) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 6 | Notebook Tipo 2 Intermedia | DELL | MEXICO/CHINA | 31 | 9.806.000 | 303.986.000 |
| 1 | 8 | Computadora Táctil/Tableta | SAMSUNG | CHINA | 135 | 4.217.000 | 569.295.000 |
| | | | | | | **MONTO TOTAL IVA INCLUIDO** | **873.281.000** |

**ESTE CONVENIO ATESTIGUA LO SIGUIENTE:**

1. En este Convenio las palabras y expresiones tendrán el mismo significado que se les asigne en las respectivas condiciones del Contrato a que se refieran.
2. Los siguientes documentos constituyen el Contrato entre el Comprador y el Proveedor, y serán leídos e interpretados como parte integral del Contrato:
   (a) Este Convenio de Contrato;
   (b) Las Condiciones Especiales del Contrato;
   (c) Las Condiciones Generales del Contrato;

Lic. María E. Marín Vysokolán
Directora General
DINCAP

MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERIA
DIRECCION NACIONAL DE COORD. Y ADMINISTRACION DE PROYECTOS
DIRECCION GENERAL
DINCAP

Parasoft S.R.L.
Capital 1.000.000.000

(d) Los Requerimientos Técnicos (incluyendo la Lista de Requisitos y las Especificaciones Técnicas con sus adendas);

(e) La oferta del Proveedor y las Listas de Precios originales;

(f) La notificación de Adjudicación del Contrato emitida por el Comprador.

(g) Constancia de Presentación de Declaración Jurada (*)
*El adjudicado deberá en el plazo de quince (15) días calendario desde la firma del presente Contrato, presentar ante el administrador de contrato, la constancia o constancias de presentación de la Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos ante la Contraloría General de la República, de todos los sujetos obligados en el marco de la Ley N°6355/19.

(h) Resolución MAG N° 1822 de fecha 24 de noviembre de 2021 **"POR LA CUAL SE ADJUDICA EL LLAMADO A LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL (LPN) N°02/2021** *"ADQUISICIÓN DE BIENES INFORMÁTICOS PARA VARIAS DEPENDENCIAS (CO, CDAs, ALATs, DC, DGP, DINCAP"* – **ID N° 401430, DEL PROYECTO DE INSERCIÓN A LOS MERCADOS AGRARIOS (PIMA), DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE COORDINACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS (DINCAP),** y en el ***Artículo 2° AUTORIZAR*** al titular de la Dirección Nacional de Coordinación y Administración de Proyectos (DINCAP), a suscribir el contrato y verificación correspondiente con el Proveedor **PARASOFT S.R.L.**

3. Este Contrato prevalecerá sobre todos los otros documentos contractuales. En caso de alguna discrepancia o inconsistencia entre los documentos del Contrato, los documentos prevalecerán en el orden enunciado anteriormente.

4. En consideración a los pagos que el Comprador hará al Proveedor conforme a lo estipulado en este Contrato, el Proveedor se compromete a proveer los Bienes y Servicios al Comprador y a subsanar los defectos de éstos de conformidad en todo respecto con las disposiciones del Contrato.

5. El Comprador se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en el Contrato en el plazo y en la forma prescritos en éste.

6. El convenio de contrato tendrá vigencia hasta el cumplimiento total de las obligaciones conforme a los plazos establecidos en la Sección VI. Lista de Requisitos del punto 1 Plan de Entrega de los bienes adjudicados del Pliego de Bases y Condiciones (PBC).

**EN TESTIMONIO** de lo cual las partes han celebrado el presente Convenio de conformidad con las leyes de Asunción, República del Paraguay en el día, mes y año antes indicados.

Por y en nombre de: Ministerio de Agricultura y Ganadería - Dirección Nacional de Coordinación y Proyectos (DINCAP).

MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERÍA · DIRECCIÓN NACIONAL · DIRECCIÓN GENERAL · DINCAP

**MARÍA ERCILIA MARÍN VYSOKOLÁN con Cédula de Identidad N° 3.031.785**
**DIRECTORA GENERAL**

*Por y en nombre del Proveedor:*

**HECTOR RAÚL BRUNET, Cédula de Identidad N° 3.582.802**
**REPRESENTANTE LEGAL - PARASOFT S.R.L**

Parasoft S.R.L.
Capital 1.000.000.000

**Ministerio de Agricultura y Ganadería**
**Dirección Nacional de Administración y Coordinación de Proyectos (DINCAP)**
**Proyecto de Inserción a los Mercados Agrarios (PIMA)**

# CONTRATO N° 41/2021

**LICITACION PUBLICA NACIONAL PIMA Nº 02/2021 – "ADQUISICION DE BIENES INFORMATICOS PARA VARIAS DEPENDENCIAS (CO, CDAs, ALATs, DC, DGP, DINCAP)" - ID Nº 401.430**

ESTE CONVENIO DE CONTRATO es celebrado el 29 de noviembre del 2021

ENTRE

(1) ***Ministerio de Agricultura y Ganadería (MAG)**, a través de la Dirección Nacional de Coordinación y Administración de Proyectos (DINCAP), con Domicilio en la calle Nuestra señora del Carmen N° 505 esquina Soldado Desconocido, Asunción Capital de la República del Paraguay, Representada por este acto por la Lic. **MARÍA ERCILIA MARÍN VYSOKOLÁN**, en su carácter de Directora General, conforme al Decreto N° 2686 de fecha 14 de octubre del 2019, con cédula de identidad 3.031.785,* en adelante denominado **"EL COMPRADOR"** *y*

(2) ***DATA SYSTEMS SAECA.**, con Ruc N° 80013889-9 domiciliado en* Saltos del Guairá N° 1055, *Ciudad de Asunción, representado en este Acto por **JOSÉ MANUEL FLECHA** con Cédula de Identidad N°* 698.987, *en carácter de Representante Legal* en adelante denominada **"EL PROVEEDOR"**

**POR CUANTO** el Comprador ha llamado a licitación respecto de ciertos Bienes y Servicios Conexos, ***"ADQUISICION DE BIENES INFORMATICOS PARA VARIAS DEPENDENCIAS (CO,CDAs, ALATs, DC, DGP, DINCAP) ID Nº 401.430"*** y ha aceptado una oferta del Proveedor para el suministro de dichos Bienes y Servicios por la suma de Gs. **1.483.004.275 (guaranies mil cuatrocientos ochenta y tres millones cuatro mil doscientos setenta y cinco)**, en adelante denominado **"PRECIO DEL CONTRATO", según el siguiente detalle:**

| Lote | Ítem | Descripción de los Bienes | Marca | Procedencia | Cantidad | Precio Unitario ( IVA Incluido) | Precio total (Iva Incluido) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|
| 1 | 1 | Impresora Multifuncional Monocromática de Alto volumen | Canon | Filipinas | 152 | 9.127.380 | 1.387.361.760 |
| 1 | 2 | Impresora Multifuncional COLOR medio porte | Canon | Vietnam | 5 | 19.128.503 | 95.642.515 |
| **TOTAL IVA INCLUIDO** | | | | | | | **1.483.004.275** |

**ESTE CONVENIO ATESTIGUA LO SIGUIENTE:**

1. En este Convenio las palabras y expresiones tendrán el mismo significado que se les asigne en las respectivas condiciones del Contrato a que se refieran.
2. Los siguientes documentos constituyen el Contrato entre el Comprador y el Proveedor, y serán leídos e interpretados como parte integral del Contrato:

datasystems SAECA

Lic. María E. Marín Vysokolán
Directora General
DINCAP

(a) Este Convenio de Contrato;

(b) Las Condiciones Especiales del Contrato

(c) Las Condiciones Generales del Contrato;

(d) Los Requerimientos Técnicos (incluyendo la Lista de Requisitos y las Especificaciones Técnicas con sus adendas);

(e) La oferta del Proveedor y las Listas de Precios originales;

(f) La notificación de Adjudicación del Contrato emitida por el Comprador.

(g) Constancia de Presentación de Declaración Jurada (*)

*El adjudicado deberá en el plazo de quince (15) días calendario desde la firma del presente contrato, presentar ante el administrador de contrato, la constancia o constancias de presentación de la Declaración Jurada de bienes y rentas, activos y pasivos ante la Contraloría General de la República, de todos los sujetos obligados en el marco de la Ley N°6355/19.

(h) Resolución MAG N° 1822 de fecha 24 de noviembre de 2021 **"POR LA CUAL SE ADJUDICA EL LLAMADO A LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL (LPN) N°02/2021** *"ADQUISICIÓN DE BIENES INFORMÁTICOS PARA VARIAS DEPENDENCIAS (CO, CDAs, ALATs, DC, DGP, DINCAP"* **– ID N° 401430, DEL PROYECTO DE INSERCIÓN A LOS MERCADOS AGRARIOS (PIMA), DEPENDIENTE DE LA DIRECCIÓN NACIONAL DE COORDINACIÓN Y ADMINISTRACIÓN DE PROYECTOS (DINCAP),** y en el ***Artículo 2° AUTORIZAR*** al titular de la Dirección Nacional de Coordinación y Administración de Proyectos (DINCAP), a suscribir el contrato y verificación correspondiente con el Proveedor **DATA SYSTEMS SAECA.**

3. Este Contrato prevalecerá sobre todos los otros documentos contractuales. En caso de alguna discrepancia o inconsistencia entre los documentos del Contrato, los documentos prevalecerán en el orden enunciado anteriormente.

4. En consideración a los pagos que el Comprador hará al Proveedor conforme a lo estipulado en este Contrato, el Proveedor se compromete a proveer los Bienes y Servicios al Comprador y a subsanar los defectos de éstos de conformidad en todo respecto con las disposiciones del Contrato.

5. El Comprador se compromete a pagar al Proveedor como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en el Contrato en el plazo y en la forma prescritos en éste.

6. El convenio de contrato tendrá vigencia hasta el cumplimiento total de las obligaciones conforme a los plazos establecidos en la Sección VI. Lista de Requisitos del punto 1 Plan de Entrega de los bienes adjudicados del Pliego de Bases y Condiciones (PBC).

**EN TESTIMONIO** de lo cual las partes celebran el presente Convenio de conformidad con las leyes de Asunción, República del Paraguay en el día, mes y año antes indicados.

Por y en nombre de: Ministerio de Agricultura y Ganadería - Dirección Nacional de Coordinación y Proyectos (DINCAP)

MINISTERIO DE AGRICULTURA Y GANADERÍA DIRECCIÓN NACIONAL Coord. y Adm. de Proyectos DIRECCIÓN DINCAP

**MARIA ERCILIA MARIN VYSOKOLÁN con Cédula de Identidad N° 3.031.785**
**DIRECTORA GENERAL**

Por y en nombre del Proveedor

**Señor JOSÉ MANUEL FLECHA con Cédula de Identidad N° 698.987**
**REPRESENTANTE LEGAL**

datasystems SAECA