*Universidad Nacional de Asunción*
*Facultad de Filosofía*
*Unidad Operativa de Contrataciones*

Cmdte. Gamarra y Gdor. Irala - Asunción – Paraguay
**Teléfono: 422-416 / 422-293 / 421-329 Interno 149** **RUC Nº: 80000757-3**
**E mail: rgonzale@fil.una.py**

# REPÚBLICA DEL PARAGUAY
# Facultad de Filosofía - Universidad Nacional de Asunción

# CARTA DE INVITACION ESTÁNDAR

# CONTRATACIÓN DIRECTA (CD) POR UNICA VEZ

***"ADQUISICION DE POLIZAS DE SEGUROS PARA EQUIPOS ELECTRONICOS Y MUEBLES VARIOS DE LA SALA DE RADIO/TV E INFORMATICA"***

# I.D. Nº 286.698.-

*[Aprobado por Resolución DNCP N° 872 de fecha 26 de abril de 2013]*

*Universidad Nacional de Asunción*
*Facultad de Filosofía*
*Unidad Operativa de Contrataciones*

Cmdte. Gamarra y Gdor. Irala - Asunción – Paraguay
**Teléfono: 422-416 / 422-293 / 421-329 Interno 149** **RUC Nº: 80000757-3**
**E mail: rgonzale@fil.una.py**

**CARTA DE INVITACIÓN Y ANEXOS**

Asunción, 14 de Setiembre de 2.015.-

Señores

Presente

Tengo el agrado de dirigirme a Uds. con el objeto de invitarles a participar en el **Procedimiento de Contratación Directa del PAC ID. N° 286.698, por Única Vez, para la Adquisición de Pólizas de Seguros para Equipos Electrónicos y Muebles Varios de la Sala de Radio/TV e Informática, de la Institución.-**

La oferta deberá ajustarse a las condiciones del presente procedimiento de contratación, establecidas en los siguientes documentos que se adjuntan:

**Anexo A. Generalidades.**
**Anexo B. Datos de la Contratación (DDLC)**
**Anexo C. Especificaciones técnicas de los bienes o servicios a ser adquiridos.**
**Anexo D. Formularios.**
**Anexo E. Documentos de la Oferta y para firma del contrato o emisión de Orden de Compra.**
**PBC Pliego de Bases y Condiciones Estándar para Contratación de Seguros.-**

Atentamente,

***Alberto Rodrigo González M.***
***Jefe – U.O.C.***
***Facultad de Filosofía U.N.A.***

Cmdte. Gamarra y Gdor. Irala - Asunción – Paraguay
**Teléfono: 422-416 / 422-293 / 421-329 Interno 149** **RUC Nº: 80000757-3**
**E mail: rgonzale@fil.una.py**

**Anexo A**
**Generalidades**

1) **Fraude y Corrupción:**

Se exige que los Oferentes que participen en los procedimientos de contratación, observen los más altos niveles éticos, ya sea durante el proceso de Contratación Directa o de ejecución de un contrato. La Convocante actuará frente a cualquier hecho o reclamación que se considere fraudulento o corrupto.

Si se comprueba que un funcionario público, o quien actúe en su lugar, y/o el Oferente o adjudicatario propuesto en un proceso de contratación, ha incurrido en prácticas fraudulentas o corruptas, la Convocante deberá:a) Descalificar cualquier oferta y/o rechazar cualquier propuesta de adjudicación relacionada con el proceso de adquisición o contratación de que se trate; y/o;b) Remitir los antecedentes del oferente directamente involucrado en las prácticas fraudulentas o corruptivas, a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas, a los efectos de la aplicación de las sanciones previstas.c) Presentar la denuncia penal ante las instancias correspondientes si el hecho conocido se encontrare tipificado en la legislación penal.

Los hechos de fraude y corrupción comprenden actos como:

i. ofrecer, dar, recibir o solicitar, directa o indirectamente, cualquier cosa de valor para influenciar las acciones de otra parte;
ii. Cualquier acto u omisión, incluyendo la tergiversación de hechos y circunstancias, que engañen, o intenten engañar, a alguna parte para obtener un beneficio económico o de otra naturaleza o para evadir una obligación;
iii. Perjudicar o causar daño, o amenazar con perjudicar o causar daño, directa o indirectamente, a cualquier parte o a sus bienes para influenciar las acciones de una parte;
iv. Colusión o acuerdo entre dos o más partes realizado con la intención de alcanzar un propósito inapropiado, incluyendo influenciar en forma inapropiada las acciones de otra parte;
v. Cualquier otro acto considerado como tal en la legislación vigente.

**2) Integridad**

Los Oferentes deberán declarar que por sí mismos o a través de interpósita persona, se abstendrán de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de laConvocante induzcan o alteren las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento u otros aspectos que les otorguen condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes (Declaratoria de Integridad).

**3) Condiciones de Participación**

Podrán participar en esta Contratación Directa, individualmente o en forma conjunta (Consorcios), los Oferentes domiciliados en la República del Paraguay, que no se encuentren comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para presentar propuestas o para contratar establecidas en el artículo 40 de la Ley N° 2.051/03.

**4) Prohibición de Negociar (Art. 20, inciso f, Ley N° 2051/03)**

Ninguna de las condiciones contenidas en las bases y condiciones de la Contratación Directa, así como en las ofertas presentadas por los participantes podrá ser negociada.

**5) Protestas**

Las personas interesadas podrán protestar por escrito ante la Dirección Nacional deContrataciones Públicas, contra los actos que contravengan las disposiciones que rijan la materia objeto de este documento, dentro de los diez (10) días hábiles siguientes a aquél en que éste ocurra o el Oferente tenga o deba haber tenido conocimiento del acto impugnado.

**6) Denuncias**

Cualquier persona puede realizar las denuncias de supuestos hechos de corrupción o de irregularidades en este proceso de contratación o en cualquier otro que tenga conocimiento, a través del Portal de Contrataciones Públicas (www.contrataciones.gov.py), utilizando el Programa de Protección al Denunciante, que garantiza la confidencialidad de los datos del denunciante, y cuya investigación puede monitorearse a través del Portal.

Cmdte. Gamarra y Gdor. Irala - Asunción – Paraguay
**Teléfono: 422-416 / 422-293 / 421-329 Interno 149** **RUC Nº: 80000757-3**
**E mail: rgonzale@fil.una.py**

**7) Solución de Controversias**

Los interesados podrán recurrir al procedimiento de Avenimiento, previsto en el Título Octavo, Capítulo Segundo de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas", como mecanismo de solución de diferendos.

Como resultado del procedimiento de contratación derivado del presente documento, las partes someterán sus diferendos, además, a la jurisdicción de los Tribunales de la República del Paraguay.

**8) Documentos complementarios**

En todo lo que no esté expresamente indicado en esta Carta de Invitación sobre preparación, presentación, evaluación y adjudicación de ofertas, aplicarán supletoriamente las Instrucciones a los Oferentes (IAO) del Pliego de Bases y Condiciones estándar para adquisición de Bienes y Servicios, aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas.

A los efectos de prever alguna omisión que se realiza en el presente documento, se debe consultar en primer término el pliego de bases y condiciones estándar para adquisición de bienes y/o servicios aprobado por la DNCP y de uso obligatorio, en todas sus partes, en concordancia con el decreto y ley en materia de contratación públicas vigentes.

**9) Ausencia del mínimo de Ofertas**

El procedimiento de prórroga de presentación y apertura de ofertas por ausencia del mínimo de ofertas requeridas, estará sujeta a la reglamentación vigente dispuesta por la DNCP.

**10) Declaración Jurada**

Cuando la Convocante permita la presentación de la Garantía de Mantenimiento de Ofertas y de Cumplimiento de Contrato a través de Declaración Jurada, el Oferente podrá optar por presentar ambas garantías de acuerdo al formato de los Formulario N° 2 y/o 3. En este caso, no será necesario que el Oferente presente además la misma garantía a través de póliza de caución y/o garantía bancaria.

Universidad Nacional de Asunción
Facultad de Filosofía
Unidad Operativa de Contrataciones

Cmdte. Gamarra y Gdor. Irala - Asunción – Paraguay
**Teléfono: 422-416 / 422-293 / 421-329 Interno 149** **RUC Nº: 80000757-3**
**E mail: rgonzale@fil.una.py**

**Anexo B**
**Datos de la Contratación (DDLC)**

1. **La convocante es: FACULTAD DE FILOSOFIA U.N.A.**

2. **La descripción y el número del llamado a Contratación Directa: Adquisición de Pólizas de Seguros para Equipos Electrónicos y Muebles Varios de la Sala de Radio/TV e Informática – Contratación Directa por Única Vez.-**

3. **El identificador del llamado en el Sistema de Información de las Contrataciones Públicas (ID) es: 286.698.-**

4. **El sistema de adjudicación de la presente licitación: POR EL TOTAL.-**

5. **Los rubros para esta Contratación Directa corresponden a la partida presupuestaria: Los Fondos para la presente contratación se encuentran expresamente previstos en el rubro 260 "Servicios Técnicos y Profesionales" – FF10 - Recursos del Tesoro y FF30 – Recursos Propios, del Tipo 2, del Presupuesto General de la Nación, aprobados para el Ejercicio Fiscal 2.015.-**

6. **Para aclaraciones sobre los documentos que forman parte de la Carta de Invitación, la dirección y contacto de la Convocante es la siguiente:**
   **Atención: Alberto Rodrigo González Martínez, Jefe de UOC**
   **Dirección: Comandante Gamarra y Gobernador Irala – Sajonia - Oficina de la UOC – Facultad de Filosofía U.N.A.**
   **Ciudad: Asunción, Paraguay**
   **Teléfono: 021-422-293 / 421-329 Interno 149**
   **Fax: Interno 149**
   **Dirección de correo electrónico: rgonzale@fil.una.py**

7. **Fecha y hora límites para realizar consultas: Hasta el día 15 de Setiembre de 2015, hasta las 17:00 Horas.-**

8. **La Convocante realizará una Junta de Aclaraciones: NO APLICA.-**

9. **Se permitirán catálogos y/o folletos en idioma distinto al Castellano: NO APLICA.-**

10. **Se utilizará la modalidad de Contrato Abierto: NO APLICA.-**

11. **El período de tiempo estimado de funcionamiento de los Bienes: NO APLICA.-**

12. **Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor: NO APLICA.-**

13. **Plazo de validez de las ofertas, contado desde la fecha y hora límite de presentación de ofertas: La Oferta deberá permanecer válida por un período de 60 (SESENTA) DÍAS calendario.**

14. **El porcentaje de garantía de mantenimiento de ofertas deberá ser del: 5% (cinco por ciento) sobre el monto total de la oferta.**

15. **La Convocante aceptará la presentación de la Garantía de Mantenimiento de Oferta a través de Declaración Jurada: SI APLICA.**

16. **El periodo de validez de la Garantía de Mantenimiento de Ofertas, contado desde la fecha y hora límite de presentación de ofertas, deberá ser: La Oferta se mantendrá vigente por un período de 60 (SESENTA) DÍAS calendario.-**

Cmdte. Gamarra y Gdor. Irala - Asunción – Paraguay
**Teléfono: 422-416 / 422-293 / 421-329 Interno 149** **RUC Nº: 80000757-3**
**E mail: rgonzale@fil.una.py**

**17. Para propósitos de la presentación de las ofertas: La dirección de la Convocante es:**
Atención: Alberto Rodrigo González Martínez, Jefe de UOC
Dirección: Comandante Gamarra y Gobernador Irala – Sajonia
Número del Piso/Oficina: Unidad Operativa de Contrataciones
Ciudad: Asunción, Paraguay
Código postal: N/A
La fecha límite para presentar las ofertas es:
**Fecha: Hasta el día 21 de Setiembre de 2015.-**
**Hora: Hasta las 17:00 horas.-**

**De no contar con un mínimo de 3 (tres) ofertas al vencimiento del plazo de entrega, la Autoridad competente de la Entidad, bajo su exclusiva responsabilidad, podrá disponer la evaluación de las que se hubieren presentado, sin necesidad de realizar prorroga, debiendo en todos los casos asegurar al Estado Paraguayo las mejores condiciones de contratación, o prorrogar la fecha de entrega y apertura de ofertas, según lo establecido en las Resoluciones DNCP 522/2015, 805/2009 y el Art. 34 de la Ley 2051/03 "De Contrataciones Públicas"**

**18. La apertura de las ofertas tendrá lugar en: Dirección:**
Comandante Gamarra y Gobernador Irala – Sajonia – Unidad Operativa de Contrataciones.-
Número del Piso/Oficina: Unidad Operativa de Contrataciones
Ciudad: Asunción, Paraguay
**Fecha: el día 21 de Setiembre de 2015, a partir de las 17:10 Horas.-**

**19. Solicitud de Muestras: Se solicitará Muestras: NO APLICA.-**

**20. Para la evaluación y comparación de las ofertas, la Convocante utilizará los siguientes criterios:**
De conformidad al artículo 34, penúltimo párrafo de la Ley N° 2051/03 *"De Contrataciones Públicas"*, las ofertas se aceptarán siempre que provengan de personas físicas o jurídicas que cuenten con la solvencia técnica, económica y legal suficiente para responder a los compromisos asumidos frente al Estado Paraguayo y que su actividad comercial o industrial se encuentre vinculada con el tipo de bienes, servicios u obras a contratar.

**a) Capacidad legal:**
**No estar comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar. Este requisito se acredita con la documentación indicada en el Anexo E;**
**Tener capacidad legal para presentar ofertas y ejecutar el contrato. Este requisito se acredita con la documentación indicada en el Anexo E;**
**Otros requisitos que la Convocante considere pertinente conforme a la legislación vigente que se indique en el Anexo E.**
**Criterios de Evaluación conforme lo establecido en la Resolución DNCP Nº 849/2015 "POR LA CUAL SE APRUEBA UN CRITERIO DE EVALUACION PARA LA CALIFICACION DE LA CAPACIDAD LEGAL DEL OFERENTE CON RESPECTO A LA PROHIBICION PREVISTA EN LOS INCISIOS "A" Y "B" DEL ARTICUILO 40 DE LA LEY 2051/03 "DE CONTRATACIONES PUBLICAS", SE RECOMIENDA A LOS ORGANISMOS, ENTIDADES Y MUNICIPALIDADES SU UTILIZACION EN LOS PROCESOS REGIDOS POR LA LEY 2051/03 Y SE DISPONE SU DIFUSION EN EL PORTAL DE CONTRATACIONES PUBLICAS.**

**b) Capacidad financiera:**
**Nivel Requerido de Solvencia: Primer Nivel.**
**Los riesgos de accidentes personales, enfermedad, automóviles (flota de 4 vehículos), robo de valores y otros riesgos de masa:**
**Margen de Solvencia: Coeficiente mínimo 1 (UNO)**
**Patrimonio propio no Comprometido: Tres mil millones de guaraníes.-**
**Fondo de Garantía: Dos mil millones de guaraníes.**
**Disponibilidades: (al 30 de junio del último ejercicio fenecido): requerido es de Un mil millones de guaraníes.**
**Cantidad de Reaseguradores: 1 (uno).-**
**Calificaciones de los Reaseguradores: BB (Standard & Poor's).-**

Cmdte. Gamarra y Gdor. Irala - Asunción – Paraguay
**Teléfono: 422-416 / 422-293 / 421-329 Interno 149** **RUC Nº: 80000757-3**
**E mail: rgonzale@fil.una.py**

**Importante: En caso de coaseguros, todos los integrantes del coaseguro deben cumplir los requisitos financieros solicitados en el presente pliego.**

c) **Capacidad técnica**
**Colocación en reaseguros el respaldo de reaseguradoras cuyas calificaciones sean igual o superior a BB (Standard & Poor's) o su equivalente de otras calificadoras internacionales.**
**Certificación de Superintendencia de Seguros que está habilitado a operar en los ramos cotizados.**
**Visita de Inspección:**
**Los potenciales oferentes podrán realizar la visita o Inspección técnica por la cual se le otorgara una constancia de inspección por parte de la convocante, o de lo contrario deberá presentar Declaración Jurada en la que manifieste que conoce suficientemente las condiciones y estado en que se encuentran los bienes a ser asegurados.**

**Los interesados en realizar las visitas, podrán hacerlo en el horario de 14:30hs a 18:00 hs, desde el día de la publicación del llamado en el Portal de la DNCP hasta la fecha final de las consultas.**

d) **Experiencia:**
**El oferente deberá contar con una experiencia mínima de 3 (tres) años en el ramo (2012, 2013,2014), y deberá presentar con su oferta copia de contratos ejecutados y/o pólizas (como mínimo un Contrato y/o Póliza por cada año) ejecutados satisfactoriamente, en los cuales se haya proveído los servicios solicitados por un valor igual o superior al 50% del monto total de la oferta, con Entidades e Instituciones del Estado y/o con Instituciones privadas pudiendo presentar la cantidad de contratos necesarios para obtener el porcentaje requerido por la convocante.-**

**21. El margen de preferencia a ser utilizado es: Conforme Art. 2° de la Ley N° 4558/11 y su Decreto Reglamentario N° 9649/12, se establece un margen de preferencia del 20% (veinte por ciento) a favor de los productos y servicios de origen nacional.**

**A los efectos de la imposición del margen de preferencia se aplicará lo establecido en el Art. 3° Ley N° 4558/11 y su Decreto Reglamentario N° 9649/12., para acogerse a dicho margen el oferente deberá presentar el Certificado de Origen Nacional, emitido por la Dirección General de Desarrollo Empresarial dependiente del Ministerio de Industria y Comercio. La falta de presentación de dicho Certificado, no constituye causal de rechazo de la Oferta, sin embargo, decae el derecho de beneficiarse con el margen de preferencia nacional en la comparación de precios con el mismo producto de origen importado.-**

**22. Criterio de evaluación y calificación de las muestras: NO APLICA.-**

**23. Criterio para desempate de ofertas:**
**En caso de que existan dos o más oferentes que cumplan con todos los requisitos establecidos en el llamado y presenten el mismo precio, la convocante determinara cuál de ellas es la mejor calificada para ejecutar el contrato. Se analizara el que tenga mayor Coeficiente de Margen de solvencia según la publicación efectuada por la Superintendencia de Seguros presentado será el mejor calificado para la adjudicación.-**

**24. Notificación de Adjudicación: La adjudicación se dará a conocer: La adjudicación se dará a conocer por nota, remitiendo la Resolución de Adjudicación correspondiente dentro de los 5 (cinco) días calendario de la aprobación del resultado de la licitación.-**

**25. La convocante formalizará la contratación mediante: CONTRATO.-**

Cmdte. Gamarra y Gdor. Irala - Asunción – Paraguay
**Teléfono: 422-416 / 422-293 / 421-329 Interno 149** **RUC Nº: 80000757-3**
**E mail: rgonzale@fil.una.py**

**26. El precio adjudicado estará sujeto a reajustes.**
**El reajuste de precio deberá ser solicitado por el contratista y aprobado por el contratante por medio de nota oficiales, cuando se de una variación del tipo de cambio del dólar de por lo menos 500 puntos. Los precios reajustado, solo tendrán incidencia sobre los bienes y/o servicios aun no previstos: y, no tendrán ningún efecto retroactivo respecto a los que ya fueron proveídos antes de la verificación de reajuste**
**La fórmula para la aplicación del reajuste será**

$$P = Po \times \frac{C}{Co}$$

**Donde:**
**P = Precio Reajustado de la Oferta**
**Po: Precio Original de la Oferta.**
**C: Tipo de cambio del Mercado Libre Fluctuante del dólar emitido por el Banco Central del Paraguay, correspondiente a la fecha de Apertura de Sobres- Ofertas.**

**Para solicitar el reajuste el oferente deberá presentar su solicitud a la convocante acompañado de la documentación y justificación de su solicitud. No se reconocerán reajustes de precios si el proveedor se encuentra en mora en la entrega de los bienes y/o servicios por causa imputable al mismo.-**

**27. Las formas y condiciones de pago: Se efectuara una vez obtenido el Código de Contratación (CC), emitido por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas. El pago será efectuado en Guaraníes en un solo pago dentro de los 60 (sesenta) días calendarios en el presente Ejercicio Fiscal.-**

**Se retendrá el equivalente a cero punto cuatro por ciento (0,4%) sobre el importe de cada factura, deducidos los impuestos correspondientes, conforme lo establecido en el Art. 41 de la Ley Nº 2051/03 de Contrataciones Públicas, modificada por la Ley 3439/2007.**

**Conforme a las Disposiciones del Decreto 7781/06, para las contrataciones con Organismos de la Administración Central, el oferente que resulte adjudicado, deberá contar con una cuenta corriente y/o caja de ahorro habilitada por el Banco de plaza, o en su defecto, hallarse en condiciones de poder habilitar una cuenta corriente y/o caja de ahorro a su nombre, a fin de poder hacer efectivo el Pago Directo vía cuenta bancaria.-**

**28. El plazo de pago después del cual la Contratante deberá pagar interés al Proveedor es: Se aplicará a partir del primer día siguiente al vencimiento del plazo de pago establecido en el punto 27 del anexo B.**

**29. La tasa de interés que se aplicará es del: 2% (dos por ciento) por el periodo de la demora hasta que se haya efectuado el pago completo.-**

**30. Se otorgará Anticipo: NO APLICA.-**

**31. El valor de la Garantía de Cumplimiento de Contrato es de: Es del 10% (Diez por ciento) sobre del valor total del contrato, formalizada a través de una Declaración Jurada.-**

**32. La Convocante podrá aceptar la Garantía de Cumplimiento de Contrato en forma de Declaración Jurada: SI APLICA.-**

**33. La liberación de la Garantía de Cumplimiento tendrá lugar: SI APLICA - 28 (veintiocho) días contados a partir de la fecha de cumplimiento total de las obligaciones del oferente adjudicado.-**

**34. El plazo de entrega de los bienes o prestación de los servicios es de: La empresa que resulte adjudicada emitirá la Póliza correspondiente, a favor de la convocante, dentro de los 10 (diez) días hábiles siguientes a la comunicación de adjudicación con las coberturas y vigencias**

Cmdte. Gamarra y Gdor. Irala - Asunción – Paraguay
**Teléfono: 422-416 / 422-293 / 421-329 Interno 149** **RUC Nº: 80000757-3**
**E mail: rgonzale@fil.una.py**

**indicado en punto 37. Los Servicios de cobertura de seguro deber regir a partir de la suscripción del contrato.**
**EL ASEGURADOR deberá abonar en caso de siniestro, las indemnizaciones respectivas, dentro de los plazos establecidos en el Código Civil Paraguayo, en el Capítulo que regula los Seguros en general.**

**35.** **El lugar de entrega de los bienes o prestación de los servicios es: Facultad de Filosofía U.N.A. – Casa Central.-**

**36.** **El valor de las multas será: 1% (Un por ciento) por cada día de atraso en la entrega de las pólizas, hasta alcanzar el 10% (diez por ciento) del valor de la garantía de fiel cumplimiento de contrato. Una vez que el valor de las multas supere el valor de la Garantía de cumplimiento de contrato, la Convocante podrá rescindir el Contrato**

**37.** **La vigencia del contrato u orden de compra/servicio es de: Vigencia Contractual de los servicios es de: 12 (doce) Meses, formalizada mediante Contrato.**

## Anexo C
## Especificaciones técnicas de los Servicios a ser adquiridos conforme modelo adjunto.-

| POLIZA DE SEGURO PARA EQUIPOS ELECTRONICOS Y MUEBLES VARIOS DE LA SALA DE RADIO/TV E INFORMATICA.- | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Ítems** | **Descripción de los Servicios** | **Marca** | **Procedencia** | **Unidad de Medida** | **Presentación** | **Cantidad** |
| **1** | **SEGURO DE MUEBLES, CONFORME DETALLE DE LOS MISMOS. MONTO A SEGURAR: Gs. 32.992.000 IVA Incluido.-** | N/A | N/A | **Meses** | **Evento** | **12** |
| **2** | **SEGURO DE EQUIPOS ELECTRONICOS, CONFORME DETALLE DE LOS MISMOS. MONTO A ASEGURAR: Gs. 205.328.629** | N/A | N/A | **Meses** | **Evento** | **12** |
| | | | | **TOTAL GENERAL** | | |

**REFERENCIA N/A = NO APLICA**

**MONTO TOTAL A ASEGURAR: GS. 238.320.629**
(Son Guaraníes: Doscientos treinta y ocho millones trescientos veinte mil seiscientos veintinueve).-

**COBERTURAS DE LOS BIENES CONFORME CUADRO MAS ARRIBA:**

| | |
|---|---|
| ► Pérdidas totales a consecuencia de accidentes | **Gs. 238.320.629.-** |
| ► Pérdidas totales a consecuencia de Incendio | **Gs. 238.320.629.-** |
| ► Pérdida total a consecuencia de Robo | **Gs. 238.320.629.-** |
| ► Pérdidas parciales a consecuencia de accidentes o incendio | **Gs. 238.320.629.-** |
| ► Robo parcial al amparo de Robo Total hasta | **Gs. 238.320.629.-** |
| ► Daños materiales al amparo de Robo Total hasta | **Gs. 238.320.629.-** |
| ► Cobertura por daño a consecuencia de tumulto popular | **Gs. 238.320.629.-** |

**FRANQUICIAS**
► SIN FRANQUICIAS.-

## ESPECIFICACIONES TECNICAS Y/O DETALLE DE LOS BIENES A ASEGURAR: EQUIPOS ELECTRONICOS VARIOS

| Ítems | Descripción de los Bienes a Asegurar – Sala de Radio y TV | Cantidad |
|---|---|---|
| **1** | Video Cámara Digital High Definitión con sistema 1500 (PAL). La Cámara debe poseer la capacidad de ampliar la memoria con un sanddisc de 16GB a 32 GB. Con accesorios incluidos.- | **3** |

Cmdte. Gamarra y Gdor. Irala - Asunción – Paraguay
**Teléfono: 422-416 / 422-293 / 421-329 Interno 149** **RUC Nº: 80000757-3**
**E mail: rgonzale@fil.una.py**

| | | |
|---|---|---|
| **2** | Trípode Profesional para Cámara Digital con accesorios para el Ítem 1.- Incluido todos los accesorios.- | **3** |
| **3** | Reflectores de Luz Fresnel para Estudios y Locación con accesorios. Incluido todos los accesorios.- | **6** |
| **4** | Micrófonos Inalámbricos UHF unidireccional vocal de mano. De frecuencia variable. Incluido todos los accesorios.- | **3** |
| **5** | Micrófonos Solaperos UHF Inalámbricos unidireccional de frecuencia Variable. Incluido todos los accesorios.- | **4** |
| **6** | Micrófono Multidireccional con caña telescópica de 3.8 metros y cable balanceado de 10 metros con accesorios incluidos. Incluido todos los accesorios.- | **1** |
| **7** | Consola de Canales o Multicanales de 10 MIC INPUT + 4 STEREO + COMPRESOR AMPLIFICADA DE 220V. Incluido todos los accesorios.- | **2** |
| **8** | Monitor Color de Referencia de 10" (diez pulgadas) para Circuito Cerrado con entrada y Salida de Audio y Video para TV y Reproductor de DVD. Incluido todos los accesorios.- | **1** |
| **9** | PC DE ESCRITORIO MULTIMEDIA, Procesador I-5-650 de 3.20 Ghz/8M Y MONITOR /TV DE 32 PULGADAS.- | **2** |
| **10** | Aires Acondicionado Split de 24.000 BTU, frio/calor, con control remoto, Tensión 220, volts, Display LCD.- | **2** |

| **Ítems** | **Descripción de los Bienes a Asegurar – Sala de Informática** | **Cantidad** |
|---|---|---|
| **1** | PC DE ESCRITORIO MULTIMEDIA, Procesador Doble Núcleo 2.4 Ghz.- | **30** |
| **2** | IMPRESORA LASER (BLANCO Y NEGRO), Velocidad de Impresión (negro, calidad normal, A4) 24 ppm.- | **1** |
| **3** | Estabilizador de Corriente (UPS) de 650 VA.- | **33** |
| **4** | Servicios de Cableado de Red Completo (Sala de Informática).- | **1** |
| **5** | Aires Acondicionado Split de 24.000 BTU, frio/calor, con control remoto, Tensión 220, volts, Display LCD.- | **2** |

## MUEBLES VARIOS:

| **Ítems** | **Descripción de los Bienes a Asegurar – Sala de Radio y TV** | **Cantidad** |
|---|---|---|
| **1** | Taburetes con estructura de metal caño de 1 pulgada y asiento tapizado en tela de ditroi color azul Francia. | **4** |
| **2** | Sillas rígida tapizada de tela de ditroi azul Francia con posa brazo, caño de 1 pulgada por 1,20 y respaldero de ¾ x 1,20. | **2** |
| **3** | Mesas para computadoras, formicado color marrón, con borde de goma color negro, estructura de metal color negro con regatones regulables. Medidas 1.20 mts. de largo y 0.60 de ancho y 0.90 de altura. | **2** |

| **Ítems** | **Descripción de los Bienes a Asegurar – Sala de Informática** | **Cantidad** |
|---|---|---|
| **1** | Mesa de Centro para 14 lugares para sala de informática con melamina de color marrón, colocado en el medio de la sala, lleva una visera en el medio, medidas disponible de la sala es de 6 metros: mesada de 0.80 cms de altura x 0.50 de ancho, visera de 0.40 cms y cada 0.80 cms debajo va colocado porta CPU, con estructura metálica de 20 x 20 pintado en color negro con orificio circular de 4 cms para salida de cable. | **1** |
| **2** | Mesa de Pared para 26 lugares para la sala de informática: colocadas alrededor de las paredes en melamina y visera por la pared de 0.40 cms del mismo material de color marrón con estructura de metal 20 x 20 pintado de color negro, medida de la sala 8.40 metros de largo x 5 metros ancho 8.40 metros de largo (forma de U). Mesada de 0.80 cms de altura de 0.50 de ancho visera por la pared de 0.40 cms y cada 0.80 cms. Porta CPU con estructura de metal de 20 x 20 pintado en color negro con orificio circular de 4 cms para salida de cable. | **1** |
| **3** | Pizarrón acrílico móvil. Medidas: 2 m. x 1.20 m. con porta pincel y porta borrador, sujeto a pedestal de metal con caños cuadrados de 20 x 20, pintados en color negro, con ruedas y frenos. | **1** |
| **4** | Sillas estándar color beige de formica con caño de 1 pulgada y respaldero de ¾ (tres cuartos).- | **40** |

Cmdte. Gamarra y Gdor. Irala - Asunción – Paraguay
**Teléfono: 422-416 / 422-293 / 421-329 Interno 149** **RUC Nº: 80000757-3**
**E mail: rgonzale@fil.una.py**

**2. Plan de Entregas**

La empresa adjudicada emitirá las Pólizas correspondientes, a favor de la Facultad de Filosofía U.N.A, dentro de los 10 (diez) días hábiles siguientes a la comunicación de adjudicación con las coberturas y vigencias indicado en punto 37 del Anexo B. Los Servicios de cobertura de seguro deber regir a partir de la suscripción del contrato.

EL ASEGURADOR deberá abonar en caso de siniestro, las indemnizaciones respectivas, dentro de los plazos establecidos en el Código Civil Paraguayo, en el Capítulo que regula los Seguros en general

**Anexo D**
**Formularios**

**Índice**

**FORMULARIO Nº 1**
Formulario de la Oferta……

**FORMULARIO Nº 2**
Declaración Jurada de Mantenimiento de Ofertas.....

**FORMULARIO Nº 3**
Declaracion Jurada de Cumplimiento de Contrato .....

**FORMULARIO Nº 4**
Declaracion Jurada del Art. 40 .....

**FORMULARIO Nº 5**
Declaración Jurada de no emplear menores.....

**FORMULARIO Nº 6**
Autorización del Fabricante "***NO APLICA***" .....

**FORMULARIO Nº 7**
Modelo de Contrato .....

**FORMULARIO Nº 8**
Modelo de Orden de Compra "***NO APLICA***".....

Universidad Nacional de Asunción
Facultad de Filosofía
Unidad Operativa de Contrataciones

Cmdte. Gamarra y Gdor. Irala - Asunción – Paraguay
**Teléfono: 422-416 / 422-293 / 421-329 Interno 149** **RUC Nº: 80000757-3**
**E mail: rgonzale@fil.una.py**

**FORMULARIO Nº 1**

## *FORMULARIO DE OFERTA.*

Fecha: _____
CD No.: **19**_____
ID No.: **286.698**_____

**A: __FACULTAD DE FILOSOFIA U.N.A.__**

Nos dirigimos a ustedes en el procedimiento de contratación directa de referencia, con el objeto de presentar oferta y declarar bajo juramento cuanto sigue:

**a)** Hemos examinado y no tenemos objeción alguna a las condiciones de este procedimiento de contratación directa, incluyendo las adendas publicadas.
**b)** No nos encontramos comprendidos en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 de la Ley N° 2051/03;
**c)** Nos abstenemos de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados del Convocante en el presente llamado, induzcan o alteren las exigencias del llamado, las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, la ejecución contractual u otros aspectos que pudieran otorgarnos condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, como por ejemplo, y de manera enunciativa y no limitativa, el soborno y la colusión;
**d)** Contamos con las calificaciones requeridas para ejecutar el contrato.Asumimos el compromiso de comunicar por medios fehacientes alConvocante, de manera inmediata a su surgimiento, cualquier alteración en la situación jurídica respecto de las citadas inhabilidades, dejando expresa constancia que independiente a esta situación, automáticamente resta eficacia y validez a la presente;
**e)** Hemos verificado toda la documentación que compone nuestra oferta y conocemos el contenido de los mismos, incluso de aquellos gestionados por terceros para nosotros, y autorizamos a la Convocante a confirmar la información por nosotros suministrada en nuestra oferta, a través de cualquier fuente pública o privada de información;
**f)** Entendemos que esta oferta, junto con su debida aceptación por escrito incluida en la notificación de adjudicación, constituirán una obligación contractual entre nosotros, hasta que el Contrato formal (o la Orden de compra) haya sido perfeccionado por las partes;
**g)** Entendemos que la Convocante tiene el derecho de cancelar o declarar desierto el procedimiento de contratación o rechazar todas las ofertas en cualquier momento con anterioridad a la adjudicación del Contrato, conforme con lo dispuesto en los artículos 30 y 31 de la Ley Nº 2051/03 de Contrataciones Públicas, sin que por ello incurra en responsabilidad alguna frente a los Oferentes;
**h)** Nuestra oferta se mantendrá vigente por el período establecido en el punto 13 del Anexo B, a partir de la fecha límite fijada para la presentación de las ofertas. Esta oferta nos obliga y podrá ser aceptada en cualquier momento hasta antes del término de dicho período;
**i)** En las condiciones requeridas en los documentos de este procedimiento de contratación directa, ofrecemos proveer los Bienes/Servicios cuya descripción y precios unitarios y totales, incluidos los tributos o gravámenes que correspondieran, se indican en la planilla siguiente:

| PLANILLA DE PRECIOS | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| POLIZA DE SEGURO PARA EQUIPOS ELECTRONICOS Y MUEBLES VARIOS DE LA SALA DE RADIO/TV E INFORMATICA | | | | | | | | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| **Ítems** | **Código Catalogo** | **Descripción de los Servicios** | **Marca** | **Procedencia** | **Unidad de Medida** | **Presentac.** | **Cant.** | **Precio unitario IVA Incluido** | **Precio Total IVA Incluido** |
| **1** | **84131501 -004** | **SEGURO DE MUEBLES, CONFORME DETALLE DE LOS MISMOS. MONTO A SEGURAR: Gs. 32.992.000 IVA Incluido.-** | N/A | N/A | **Meses** | **Evento** | **12** | | |
| **2** | **84131512 -002** | **SEGURO DE EQUIPOS ELECTRONICOS, CONFORME DETALLE DE LOS MISMOS. MONTO A ASEGURAR: Gs. 205.328.629** | N/A | N/A | **Meses** | **Evento** | **12** | | |
| | | | | | **TOTAL GENERAL** | | | | |

Cmdte. Gamarra y Gdor. Irala - Asunción – Paraguay
**Teléfono: 422-416 / 422-293 / 421-329 Interno 149** **RUC Nº: 80000757-3**
**E mail: rgonzale@fil.una.py**

**REFERENCIA N/A = NO APLICA**

**MONTO TOTAL A ASEGURAR: GS. 238.320.629**
(Son Guaraníes: Doscientos treinta y ocho millones trescientos veinte mil seiscientos veintinueve).-

**COBERTURAS DE LOS BIENES CONFORME CUADRO MAS ARRIBA:**

| | |
|---|---|
| ► Pérdidas totales a consecuencia de accidentes | **Gs. 238.320.629.-** |
| ► Pérdidas totales a consecuencia de Incendio | **Gs. 238.320.629.-** |
| ► Pérdida total a consecuencia de Robo | **Gs. 238.320.629.-** |
| ► Pérdidas parciales a consecuencia de accidentes o incendio | **Gs. 238.320.629.-** |
| ► Robo parcial al amparo de Robo Total hasta | **Gs. 238.320.629.-** |
| ► Daños materiales al amparo de Robo Total hasta | **Gs. 238.320.629.-** |
| ► Cobertura por daño a consecuencia de tumulto popular | **Gs. 238.320.629.-** |

**FRANQUICIAS**
► SIN FRANQUICIAS.-

## ESPECIFICACIONES TECNICAS Y/O DETALLE DE LOS BIENES A ASEGURAR: EQUIPOS ELECTRONICOS VARIOS

| Ítems | Descripción de los Bienes a Asegurar – Sala de Radio y TV | Cantidad |
|---|---|---|
| 1 | Video Cámara Digital High Definitión con sistema 1500 (PAL). La Cámara debe poseer la capacidad de ampliar la memoria con un sanddisc de 16GB a 32 GB. Con accesorios incluidos.- | 3 |
| 2 | Trípode Profesional para Cámara Digital con accesorios para el Ítem 1.- Incluido todos los accesorios.- | 3 |
| 3 | Reflectores de Luz Fresnel para Estudios y Locación con accesorios. Incluido todos los accesorios.- | 6 |
| 4 | Micrófonos Inalámbricos UHF unidireccional vocal de mano. De frecuencia variable. Incluido todos los accesorios.- | 3 |
| 5 | Micrófonos Solaperos UHF Inalámbricos unidireccional de frecuencia Variable. Incluido todos los accesorios.- | 4 |
| 6 | Micrófono Multidireccional con caña telescópica de 3.8 metros y cable balanceado de 10 metros con accesorios incluidos. Incluido todos los accesorios.- | 1 |
| 7 | Consola de Canales o Multicanales de 10 MIC INPUT + 4 STEREO + COMPRESOR AMPLIFICADA DE 220V. Incluido todos los accesorios.- | 2 |
| 8 | Monitor Color de Referencia de 10" (diez pulgadas) para Circuito Cerrado con entrada y Salida de Audio y Video para TV y Reproductor de DVD. Incluido todos los accesorios.- | 1 |
| 9 | PC DE ESCRITORIO MULTIMEDIA, Procesador I-5-650 de 3.20 Ghz/8M Y MONITOR /TV DE 32 PULGADAS.- | 2 |
| 10 | Aires Acondicionado Split de 24.000 BTU, frio/calor, con control remoto, Tensión 220, volts, Display LCD.- | 2 |

| Ítems | Descripción de los Bienes a Asegurar – Sala de Informática | Cantidad |
|---|---|---|
| 1 | PC DE ESCRITORIO MULTIMEDIA, Procesador Doble Núcleo 2.4 Ghz.- | 30 |
| 2 | IMPRESORA LASER (BLANCO Y NEGRO), Velocidad de Impresión (negro, calidad normal, A4) 24 ppm.- | 1 |
| 3 | Estabilizador de Corriente (UPS) de 650 VA.- | 33 |
| 4 | Servicios de Cableado de Red Completo (Sala de Informática).- | 1 |
| 5 | Aires Acondicionado Split de 24.000 BTU, frio/calor, con control remoto, Tensión 220, volts, Display LCD.- | 2 |

Cmdte. Gamarra y Gdor. Irala - Asunción – Paraguay
**Teléfono: 422-416 / 422-293 / 421-329 Interno 149** **RUC Nº: 80000757-3**
**E mail: rgonzale@fil.una.py**

## MUEBLES VARIOS:

| Ítems | Descripción de los Bienes a Asegurar – Sala de Radio y TV | Cantidad |
|---|---|---|
| 1 | Taburetes con estructura de metal caño de 1 pulgada y asiento tapizado en tela de ditroi color azul Francia. | 4 |
| 2 | Sillas rígida tapizada de tela de ditroi azul Francia con posa brazo, caño de 1 pulgada por 1,20 y respaldero de ¾ x 1,20. | 2 |
| 3 | Mesas para computadoras, formicado color marrón, con borde de goma color negro, estructura de metal color negro con regatones regulables. Medidas 1.20 mts. de largo y 0.60 de ancho y 0.90 de altura. | 2 |

| Ítems | Descripción de los Bienes a Asegurar – Sala de Informática | Cantidad |
|---|---|---|
| 1 | Mesa de Centro para 14 lugares para sala de informática con melamina de color marrón, colocado en el medio de la sala, lleva una visera en el medio, medidas disponible de la sala es de 6 metros: mesada de 0.80 cms de altura x 0.50 de ancho, visera de 0.40 cms y cada 0.80 cms debajo va colocado porta CPU, con estructura metálica de 20 x 20 pintado en color negro con orificio circular de 4 cms para salida de cable. | 1 |
| 2 | Mesa de Pared para 26 lugares para la sala de informática: colocadas alrededor de las paredes en melamina y visera por la pared de 0.40 cms del mismo material de color marrón con estructura de metal 20 x 20 pintado de color negro, medida de la sala 8.40 metros de largo x 5 metros ancho 8.40 metros de largo (forma de U). Mesada de 0.80 cms de altura de 0.50 de ancho visera por la pared de 0.40 cms y cada 0.80 cms. Porta CPU con estructura de metal de 20 x 20 pintado en color negro con orificio circular de 4 cms para salida de cable. | 1 |
| 3 | Pizarrón acrílico móvil. Medidas: 2 m. x 1.20 m. con porta pincel y porta borrador, sujeto a pedestal de metal con caños cuadrados de 20 x 20, pintados en color negro, con ruedas y frenos. | 1 |
| 4 | Sillas estándar color beige de formica con caño de 1 pulgada y respaldero de ¾ (tres cuartos).- | 40 |

**Total de la Oferta es de Gs.**_____

Firma: *[indicar el nombre completo de la persona cuyo nombre y calidad se indican]* En calidad de *[indicar la calidad jurídica de la persona que firma el Formulario de la Oferta]*

Nombre: *[indicar el nombre completo de la persona que firma el Formulario de la Oferta]*

Debidamente autorizado para firmar la oferta por y en nombre de: [*indicar el nombre completo del Oferente]*

El día _____ del mes _____ del año _____ *[indicar la fecha de la firma*

Universidad Nacional de Asunción
Facultad de Filosofía
Unidad Operativa de Contrataciones

Cmdte. Gamarra y Gdor. Irala - Asunción – Paraguay
**Teléfono: 422-416 / 422-293 / 421-329 Interno 149** **RUC Nº: 80000757-3**
**E mail: rgonzale@fil.una.py**

**FORMULARIO Nº 2**

## ***DECLARACIÓN JURADA DE MANTENIMIENTO DE OFERTAS***

Fecha: _____

CD ID No.: **286.698**_____

**A: FACULTAD DE FILOSOFIA U.N.A.-**

Yo, quien suscribe, declaro bajo Fe de Juramento que he presentado oferta en representación *de [nombre o razón social de la firma]* en fecha _____ para la Contratación Directa con número de ID_____, para el suministro de_____.

Asimismo, dejo constancia que con la presentación de mi Oferta he contraído una obligación con **(indicar la Convocante)** por la suma de _____, que pagaré a la misma en los siguientes casos:

a. Si retiro mi oferta durante el período de validez de la misma;
b. Si no acepto la corrección del precio de mi oferta, de conformidad a lo establecido en el artículo 59 del Decreto 21.909/03;
c. Si en mi carácter de adjudicatario no procedo, por causa que me fuera imputable a:
   i. Firmar el contrato o rechazar la Orden de Compra; o
   ii. Suministrar la garantía de cumplimiento de contrato de conformidad al punto 31 del Anexo B de la Carta de Invitación;
   iii. Presentar los certificados expedidos por las autoridades competentes que me sean requeridos por la Convocante para comprobar que no me encuentro comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar con el Estado, conforme al artículo 40 de la Ley N° 2051/03 de Contrataciones Públicas y de acuerdo al artículo 47 del Decreto Reglamentario N° 21909/03 y su modificación, el Decreto N° 5174/05.
d. Cuando se comprobare que las declaraciones juradas presentadas con mi oferta sean falsas; o
e. Si en mi carácter de adjudicatario no presentare las legalizaciones correspondientes, cuando éstas sean requeridas para la firma del contrato o para emitir la Orden de Compra.

Me obligo a pagar a la Convocante, hasta el monto arriba indicado, contra recibo de la primera solicitud por escrito por parte de la Convocante, sin que ésta tenga que justificar su demanda. El pago se condiciona a que la Convocante haga constar en su solicitud la suma adeudada en razón de que ha ocurrido por lo menos una de las condiciones antes señaladas, y de que indique expresamente las condiciones en que se hubiesen dado.
Esta garantía permanecerá en vigor durante el plazo indicado en el punto16del Anexo B, y toda reclamación pertinente deberá ser recibida por el Garante a más tardar en la fecha indicada.

Nombre _____ En calidad de_____
Firma _____
Debidamente autorizado para firmar la garantía por y en nombre de _____
_____

El día _____ del mes de _____ de _____.

Universidad Nacional de Asunción
Facultad de Filosofía
Unidad Operativa de Contrataciones

Cmdte. Gamarra y Gdor. Irala - Asunción – Paraguay
**Teléfono: 422-416 / 422-293 / 421-329 Interno 149** **RUC Nº: 80000757-3**
**E mail: rgonzale@fil.una.py**

**FORMULARIO Nº 3**

# *DECLARACIÓN JURADA DE CUMPLIMIENTO DE CONTRATO*

Fecha: _____
CD ID No.: **286.698**_____

**A: FACULTAD DE FILOSOFIA U.N.A.**

Yo, quien suscribo, declaro bajo Fe de Juramento que en mi carácter de adjudicatario del procedimiento de Contratación Directa con número de ID _____, para el suministro de _____, garantizo el cumplimiento de todas las obligaciones que me competen en virtud al contrato u orden de compra emitido.

DECLARO que en virtud al punto 31 del Anexo B de la Carta de Invitación, la suma garantizada a favor de la Contratante, asciende a un monto máximo de *[indicar monto en número y letras]* y nos obligamos a pagar ala Contratante sin argumentaciones ni objeciones, y sin necesidad de que la Contratante pruebe o acredite la causa o razones que sustentan la reclamación de la suma indicadas, contra su solicitud escrita, en el que se afirme que no hemos cumplido con alguna obligación establecida en el Contrato u Orden de Compra y que indique expresamente las condiciones en que se hubiesen dado.

Esta garantía es válida hasta el _____del mes de _____ de_____.

Nombre _____
En calidad de Proveedor

Firma _____

*Debidamente autorizado para firmar la garantía por y en nombre de* _____

*El día* _____ *del mes de* _____ *de* _____.

Universidad Nacional de Asunción
Facultad de Filosofía
Unidad Operativa de Contrataciones

Cmdte. Gamarra y Gdor. Irala - Asunción – Paraguay
**Teléfono: 422-416 / 422-293 / 421-329 Interno 149** **RUC Nº: 80000757-3**
**E mail: rgonzale@fil.una.py**

**FORMULARIO Nº 4**

**DECLARACIÓN JURADA DE NO ENCONTRARSE COMPRENDIDO EN LAS INHABILIDADES PREVISTAS EN EL ARTÍCULO 40 Y DE INTEGRIDAD ESTABLECIDA EN EL ARTICULO 20, INCISO "W", AMBOS DE LA LEY 2051/03 de CONTRATACIONES PUBLICAS**

Fecha: _____

Proceso de Contratación: **Modalidad: Contratación Directa por Única vez.-**
Descripción del llamado: **Adquisición de Póliza de Seguros para Equipos Electrónicos y Muebles Varios de la Sala de Radio/TV e Informática.-**
ID (Portal): **286.698.-**

**A la Convocante: FACULTAD DE FILOSOFIA U.N.A.-**

Yo/Nosotros, quien suscribe/n, declaro/amos Bajo Fe de Juramento que, no me/nos encuentro/encontramos comprendido/s en ninguna de las inhabilidades previstas por el Artículo 40 de la Ley Nº 2.051/03 para presentar propuestas y/o contratar con el Estado Paraguayo en general, y con esta Convocante en particular y al proceso de contratación arriba individualizado.-
Asimismo, declaro/amos Bajo Fe de Juramento, que me/nos abstengo/abstenemos de adoptar conductas orientadas a que los funcionarios o empleados de la Convocante en el presente llamado, induzcan o alteren las exigencias del llamado, las evaluaciones de las propuestas, el resultado del procedimiento, la ejecución contractual u otros aspectos que pudiera/n otorgarme/nos condiciones más ventajosas con relación a los demás participantes, como por ejemplo, y de manera enunciativa y no limitativa, el soborno y la colusión.-
Asumo/imos el compromiso de comunicar por medios fehacientes a la Entidad Convocante, de manera inmediata a su surgimiento, cualquier alteración en la situación jurídica respecto de las citadas inhabilidades, dejando expresa constancia que independiente a esta situación, automáticamente resta eficacia y validez a la presente.-
La presente declaración jurada, la hago/hacemos, en los términos y condiciones del Artículo 47 del Decreto Reglamentario Nº 21.909/03 y el artículo 20, inciso "W", de la Ley 2051/03, de "Contrataciones Públicas". Así mismo, declaro conocer y aceptar el contenido y las disposiciones de la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas.-

Firma El/los Oferente/s Aclaración de Firma/s

Universidad Nacional de Asunción
Facultad de Filosofía
Unidad Operativa de Contrataciones

Cmdte. Gamarra y Gdor. Irala - Asunción – Paraguay
**Teléfono: 422-416 / 422-293 / 421-329 Interno 149** **RUC Nº: 80000757-3**
**E mail: rgonzale@fil.una.py**

## FORMULARIO Nº 5

**DECLARACIÓN JURADA POR LA QUE EL OFERENTE GARANTIZA QUE NO SE ENCUENTRA INVOLUCRADO EN PRÁCTICAS QUE VIOLEN LOS DERECHOS DE LOS NIÑOS, NIÑAS Y ADOLESCENTES REFERENTES AL TRABAJO INFANTIL, ESTIPULADOS EN LA CONSTITUCIÓN NACIONAL, LOS CONVENIOS 138 Y 182 DE LA ORGANIZACIÓN INTERNACIONAL DEL TRABAJO (OIT), EL CÓDIGO DEL TRABAJO, EL CÓDIGO DE LA NIÑEZ Y LA ADOLESCENCIA, DEMÁS LEYES Y NORMATIVAS VIGENTES EN LA REPUBLICA DEL PARAGUAY.**

Asunción, __ de_____ de 2015.-

**Señores**
**FACULTAD DE FILOSOFIA U.N.A.**
**Presente**
**REF. CONTRATACION DIRECTA PARA LA ADQUISICIÓN DE POLIZA DE SEGUROS PARA EQUIPOS ELECTRONICOS Y MUEBLES VARIOS DE LA SALA DE RADIO/TV E INFORMATICA.-**
**ID PORTAL Nº: 286.698.-**

De mi/nuestra consideración:

La empresa…….., con RUC…….., en su calidad de oferente del llamado de referencia, por medio de su/s representante/s legal/es……....., con cédula/s de identidad Nº…….., formula la presente DECLARACIÓN BAJO FE DE JURAMENTO:

1. QUE no emplea/mos a niños, niñas y adolescentes en tipos de labores consideradas como trabajos prohibidos y en particular "TRABAJO INFANTIL PELIGROSO" de conformidad a lo dispuesto en el Art. 125 del Código del Trabajo, el Art. 54 del Código de la Niñez y la Adolescencia y el Decreto Nº 4951/05 que reglamenta la Ley 1657/01.
2. QUE, en caso de tomar conocimiento de alguna conducta que se aparte de las disposiciones citadas precedentemente y que involucre a nuestros proveedores de bienes y servicios que componen la cadena de producción y comercialización de lo ofertado, denunciare/mos ese hecho ante la instancia pertinente, de conformidad a lo dispuesto en el Artículo 5 del Código de la Niñez y la Adolescencia.
3. QUE en el caso de que emplee/mos adolescentes lo haremos de conformidad a lo que establece el Código del Trabajo y el Código de la Niñez y de la Adolescencia, y sus disposiciones concordantes y complementarias, salvaguardando todos los derechos y garantías del mismo y teniendo presente las obligaciones que como empleador/es me/nos competen.

**RECONOCEMOS QUE cualquier violación a esta Declaración facultará a la Convocante a descalificarnos durante la etapa de evaluación de ofertas y/o rescindir el contrato respectivo cualquiera sea su etapa de ejecución, de conformidad a la forma establecida en el artículo 59 de la Ley 2051/03. En estos casos reconozco que no tendré derecho a reembolso de gastos ni a indemnización alguna y seré pasible de la aplicación del procedimiento para imposición de sanciones previsto en la ley 2051/03,** independientemente de las demás responsabilidades que me pudieran generar.
Atentamente,

_____
Firma: El/los Oferente/s Aclaración de Firma/s

( ) En el caso de que emplee/mos adolescentes trabajadores/as entre 14 y 17 años, adjunto/amos copia del Registro del Adolescente Trabajador/a, de conformidad a lo que establece 55 del Código de la Niñez y la Adolescencia.
El presente texto no podrá ser modificado ni alterado, siendo de **Carácter Formal** su presentación

Cmdte. Gamarra y Gdor. Irala - Asunción – Paraguay
**Teléfono: 422-416 / 422-293 / 421-329 Interno 149** **RUC Nº: 80000757-3**
**E mail: rgonzale@fil.una.py**

## FORMULARIO Nº 6

***AUTORIZACIÓN DEL FABRICANTE, REPRESENTANTE O DISTRIBUIDOR.***

*Este Formulario podrá ser reemplazado por la documentación que pruebe fehacientemente que el Oferente es Representante o Distribuidor de la marca del bien ofertado]*

**NO APLICA.-**

## FORMULARIO Nº 7

**Modelo de Contrato.**

**Modelo de Contrato N° /2015**

Entre la Facultad de Filosofía de la Universidad Nacional de -Asunción, domiciliada en las calles Comandante Gamarra y Gobernador Irala, Asunción, República del Paraguay, representada para este acto por la Sra. Decana Prof. Lic. María Angélica González de Lezcano, con Cédula de Identidad N° 233.434, denominada en adelante la CONTRATANTE, por una parte, y, por la otra, la firma _____, domiciliada en _____, República del Paraguay, representada para este acto por _____, con Cédula de Identidad N° _____, denominada en adelante EL CONTRATISTA, denominadas en conjunto "LAS PARTES" e, individualmente, "PARTE", acuerdan celebrar el presente "CONTRATO" PARA LA ADQUISICIÓN DE POLIZA DE SEGUROS PARA EQUIPOS ELECTRONICOS Y MUEBLES VARIOS DE LA SALA DE RADIO/TV E INFORMATICA", el cual estará sujeto a las siguientes cláusulas y condiciones:

**1. OBJETO**.
El presente contrato tiene por objeto establecer los derechos y las obligaciones que asumen LA CONTRATANTE y EL CONTRATISTA, las partes entre si, con relación a la provisión de los Servicios mencionados más arriba, conforme especificaciones técnicas del llamado – Procedimiento de Contratación Directa por Única Vez del PAC ID. Nº 286.698, durante el Ejercicio Fiscal 2.015.-

**2. DOCUMENTOS INTEGRANTES DEL CONTRATO.**
Los documentos contractuales firmados por las partes y que forman parte integral del Contrato son los siguientes:

(a) Contrato;
(b) El Pliego de Bases y Condiciones y sus Adendas o modificaciones;
(c) Las Instrucciones al Oferente (IAO) y las Condiciones Generales del Contrato (CGC) publicadas en el portal de Contrataciones Públicas;
(d) La oferta del Proveedor;
(e) La resolución de adjudicación del Contrato emitida por la Contratante y su respectiva notificación;

Los documentos que forman parte del Contrato deberán considerarse mutuamente explicativos; en caso de contradicción o diferencia entre los documentos que forman parte integral del Contrato, la prioridad de los mismos será en el orden enunciado anteriormente.

**3. IDENTIFICACIÓN DEL CRÉDITO PRESUPUESTARIO PARA CUBRIR EL COMPROMISO DERIVADO DEL CONTRATO**.
El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente Contrato está previsto conforme al siguiente detalle: El crédito presupuestario para cubrir el compromiso derivado del presente contrato está previsto en el Subgrupo 260 “SERVICIOS TECNICOS Y PROFESIONALES”, incluidos en el Presupuesto General de la Nación – Recursos del Tesoro FF10 y Recursos Propios F.F. 30, del Tipo 2, por un valor máximo de Gs. _____ (Son Guaraníes: _____) IVA Incluido.-

Cmdte. Gamarra y Gdor. Irala - Asunción – Paraguay
**Teléfono: 422-416 / 422-293 / 421-329 Interno 149** **RUC Nº: 80000757-3**
**E mail: rgonzale@fil.una.py**

| Año | T.P. | Programa | Sub Programa | Proyecto | Objeto de Gasto | F.F. | O.F. | Departamento | Monto |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| ***2015*** | ***2*** | ***008*** | ***00*** | ***00*** | ***260*** | ***10*** | ***1*** | ***0*** | |
| ***2015*** | ***2*** | ***008*** | ***00*** | ***00*** | ***260*** | ***30*** | ***1*** | ***99*** | |
| | | | | | ***TOTAL PAC*** | | | | |

Esta contratación está incluida en el Plan Anual de Contrataciones (PAC) con el ***ID Nº 286.698.-***

**4. PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN**
El presente Contrato es el resultado del procedimiento de Contratación Directa por Única Vez – ID. PAC N° 286.698, convocado por la *Facultad de Filosofía de la Universidad Nacional de Asunción*. La adjudicación fue realizada según acto administrativo N°____2.015.-_

**5. PRECIO UNITARIO Y EL IMPORTE TOTAL A PAGAR POR LOS BIENES y/o SERVICIOS.**

El monto total del presente contrato asciende a la suma total de Gs. _____ (Son Guaraníes: _____) IVA Incluido.-

| PLANILLA DE PRECIOS | | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| - POLIZA DE SEGURO PARA EQUIPOS ELECTRONICOS Y MUEBLES VARIOS DE LA SALA DE RADIO/TV E INFORMATICA.- | | | | | | | | | |
| **1** | **2** | **3** | **4** | **5** | **6** | **7** | **8** | **9** | **10** |
| **Ítems** | **Código Catalogo** | **Descripción de los Servicios** | **Marca** | **Procedencia** | **Unidad de Medida** | **Presentación** | **Cantidad** | **Precio unitario IVA Incluido** | **Precio Total IVA Incluido** |
| **1** | **84131501 -004** | **SEGURO DE MUEBLES, CONFORME DETALLE DE LOS MISMOS. MONTO A SEGURAR: Gs. 32.992.000 IVA Incluido.-** | N/A | N/A | **Meses** | **Evento** | **12** | | |
| **2** | **84131512 -002** | **SEGURO DE EQUIPOS ELECTRONICOS, CONFORME DETALLE DE LOS MISMOS. MONTO A ASEGURAR: Gs. 205.328.629** | N/A | N/A | **Meses** | **Evento** | **12** | | |
| | | | | | **TOTAL GENERAL** | | | | |

Total: Gs. _____ (Son Guaraníes: _____) IVA Incluido.-

El CONTRATISTA se compromete a proveer los Servicios a la Contratante y a subsanar los defectos de éstos de conformidad a las disposiciones del Contrato.

La Contratante se compromete a pagar al CONTRATISTA como contrapartida del suministro de los bienes y servicios y la subsanación de sus defectos, el Precio del Contrato o las sumas que resulten pagaderas de conformidad con lo dispuesto en las Condiciones Especiales del Contrato (CEC).

**6. VIGENCIA DEL CONTRATO**
El plazo de vigencia de este Contrato es de 12 (doce) meses, dejando en claro, que el presente procedimiento de contratación será pagado íntegramente por los servicios, una sola vez, dentro del Ejercicio Fiscal 2015.-

**7. PLAZO, LUGAR Y CONDICIONES DE LA PROVISIÓN DE BIENES.**
Los bienes deben ser entregados dentro de los plazos establecidos en el Cronograma de Entregas del Pliego de Bases y Condiciones, en la siguiente dirección; _Facultad de Filosofía UNA – Casa Central, Comandante Gamarra y Gobernador Irala – Barrio Itapytapunta (Sajonia).-_____

**8. ADMINISTRACIÓN DEL CONTRATO.**
La administración del contrato estará a cargo del: ____**DEPARTAMENTO DE PATRIMONIO**_____

Cmdte. Gamarra y Gdor. Irala - Asunción – Paraguay
**Teléfono: 422-416 / 422-293 / 421-329 Interno 149** **RUC Nº: 80000757-3**
**E mail: rgonzale@fil.una.py**

**9. FORMA Y TÉRMINOS PARA GARANTIZA EL CUMPLIMIENTO DEL CONTRATO.**
La garantía para el fiel cumplimiento del contrato se regirá por lo establecido en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato, la cual se presentará a más tardar dentro de los 10 (días) calendarios siguientes a la firma del contrato. La garantía de fiel cumplimiento debe ser equivalente al 10% sobre el monto total del contrato.-

**10. MULTAS.**
Las multas y otras penalidades que rigen en el presente contrato serán aplicadas conforme con las Condiciones Especiales y Generales del Contrato. Llegado al monto equivalente a la Garantía de Fiel Cumplimiento de Contrato, la Contratante podrá aplicar el procedimiento de rescisión de contratos de conformidad al Artículo 59 inc. c) de la Ley N° 2.051/03 "De Contrataciones Públicas", caso contrario deberá seguir aplicando el monto de las multas que correspondan.
La rescisión del contrato o la aplicación de multas por encima del porcentaje de la Garantía de Cumplimiento del Contrato deberá comunicarse a la DNCP a los fines previstos en el artículo 72 de la Ley N° 2051/03 "De Contrataciones Públicas".

**11. CAUSALES Y PROCEDIMIENTO PARA SUSPENDER TEMPORALMENTE, DAR POR TERMINADO ANTICIPADAMENTE O RESCINDIR EL CONTRATO.**
Las causales y el procedimiento para suspender temporalmente, dar por terminado en forma anticipada o rescindir el contrato, son las establecidas en la Ley N° 2.051/03, y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato (CGC y CEC).

**12. SOLUCIÓN DE CONTROVERSIAS.**
Cualquier diferencia que surja durante la ejecución de los Contratos se dirimirá conforme las reglas establecidas en la legislación aplicable y en las Condiciones Generales y Especiales del Contrato.

**13. ANULACIÓN DE LA ADJUDICACIÓN**
Si la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas resolviera anular la adjudicación de la Contratación debido a la procedencia de una protesta o investigación instaurada en contra del procedimiento, y si dicha nulidad afectara al Contrato ya suscrito entre LAS PARTES, el Contrato o la parte del mismo que sea afectado por la nulidad quedará automáticamente sin efecto, de pleno derecho, a partir de la comunicación oficial realizada por la D.N.C.P., debiendo asumir LAS PARTES las responsabilidades y obligaciones derivadas de lo ejecutado del contrato.

EN TESTIMONIO de conformidad se suscriben 2 (dos) ejemplares de un mismo tenor y a un solo efecto en la Ciudad de Asunción, capital de la República del Paraguay a los _____ días del mes de Setiembre del año dos mil quince.-

| | |
|---|---|
| _____ | _____ |
| **CONTRATISTA** | **Prof. Lic. María Angélica González de Lezcano**<br>**Decana**<br>**Facultad de Filosofía U.N.A.** |

**FORMULARIO Nº 8**

**MODELO DE ORDEN DE COMPRA**

***N/A - NO APLICA.-***

Universidad Nacional de Asunción
Facultad de Filosofía
Unidad Operativa de Contrataciones

Cmdte. Gamarra y Gdor. Irala - Asunción – Paraguay
**Teléfono: 422-416 / 422-293 / 421-329 Interno 149** **RUC Nº: 80000757-3**
**E mail: rgonzale@fil.una.py**

## Anexo E
## Documentos de la Oferta

| I. Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas. | Cumple | No Cumple |
|---|---|---|
| **a) Formulario de Oferta *** *[El formulario de oferta debe ser completado y firmado por el oferente conforme al modelo indicado en la Sección VI]* | | |
| **b) Garantía de Mantenimiento de Oferta*** | | |
| **c) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. *"w"*, ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas. *** | | |
| **d) Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.** | | |

| II. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Físicas. | Cumple | No cumple |
|---|---|---|
| a) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta*. | | |
| b) Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente *(RUC).* | | |
| c) Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o Impuesto a la Renta. | | |
| d) Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente. | | |
| e) En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.* | | |
| f) Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta. | | |
| g) Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes. | **NO APLICA** | **NO APLICA** |

| III. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas | Cumple | No cumple |
|---|---|---|
| a) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.* | | |
| b) Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad. | | |
| c) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); ó los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.* | | |
| d) Fotocopia autenticada de la declaración de IVA del último mes vencido y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta. | | |
| e) Autorización del Fabricante, Representante o Distribuidor en caso de que la empresa oferente no haya fabricado o elaborado el producto ofertado, sino sea importador y/o distribuidor de los bienes. | **NO APLICA** | **NO APLICA** |

Cmdte. Gamarra y Gdor. Irala - Asunción – Paraguay
**Teléfono: 422-416 / 422-293 / 421-329 Interno 149** **RUC Nº: 80000757-3**
**E mail: rgonzale@fil.una.py**

| IV. Documentos legales para Oferentes en Consorcio | Cumple | No cumple |
|---|---|---|
| a) Cada integrante del Consorcio que sea una persona física domiciliada en la República del Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales especificados en el apartado (II) precedente. Cada integrante del Consorcio que sea una persona jurídica domiciliada en el Paraguay deberá presentar los documentos requeridos para Oferentes individuales en el apartado (III) precedente. | | |
| b) Original o Fotocopia del Consorcio constituido o del acuerdo de intención de constituir el Consorcio en caso de resultar adjudicados y antes de la firma del contrato, en el que se indicarán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48, incisos 2° y 3° del Decreto Reglamentario N° 5.174/05. El acuerdo de intención deberá hallarse instrumentado, como mínimo en un documento privado con certificación de firmas por Escribano Público. El Consorcio constituido deberá estar formalizado por Escritura Pública.* | | |
| c) Fotocopia autenticada de los Documentos que acrediten las facultades de los firmantes del acuerdo de intención de consorciarse. Estos documentos pueden consistir en:<br>1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por cada Miembro del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o<br>2) los documentos societarios de cada Miembro del Consorcio, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.* | | |
| d) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al Consorcio, cuando se haya formalizado el Consorcio. Estos documentos pueden consistir en:<br>1) un poder suficiente otorgado por escritura pública por la Empresa Líder del consorcio (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o<br>2) los documentos societarios de la Empresa Líder, que justifiquen la representación del firmante, tales como actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas. | | |

| V. Otros documentos. | Cumple | No cumple |
|---|---|---|
| **1.** Certificado de Origen Nacional emitido por la Dirección General de Desarrollo Empresarial del Ministerio de Industria y Comercio, a los fines de la aplicación del margen de preferencia (La falta de presentación de dicho Certificado, no constituye causal de rechazo de la Oferta)<br>**2.** El oferente deberá contar con una experiencia mínima de 3 (tres) años en el ramo (2012, 2013,2014), y deberá presentar con su oferta copia de contratos ejecutados y/o pólizas (como mínimo un Contrato y/o Póliza por cada año) ejecutados satisfactoriamente, en los cuales se haya proveído los servicios solicitados por un valor igual o superior al 50% del monto total de la oferta, con Entidades e Instituciones del Estado y/o con Instituciones privadas pudiendo presentar la cantidad de contratos necesarios para obtener el porcentaje requerido por la convocante.-<br>**3.** Copia de la Resolución de la Superintendencia de Seguros por las que se inscriben en el Registro Público de Pólizas los modelos de Pólizas a emitir, acompañados de una Declaración Jurada de que las mismas siguen vigentes.<br>**4.** Carta de Compromiso del (los) Reasegurador (es) y/o Brokers inscripto en la Superintendencia de Seguros, dirigida al Oferente, manifestando que en caso de adjudicación de la Cobertura licitada, cubrirá el 100% (cien por ciento) de los montos a ser asegurados, con la mención del Reasegurador Líder, país de origen, dirección, porcentaje de participación y su calificación.<br>**5.** En caso de que intervengan Corredores de Reaseguros en la colocación del Riego, los mismos deberán estar inscriptos en el Registro de Corredores que lleva la Superintendencia de Seguros. Para el efecto, deberán presentar una copia o fotocopia autenticada de la Resolución de Inscripción y/o renovación correspondiente emitida por dicha autoridad de Control<br>**6.** Fotocopia autenticada por Escribanía Pública, de las planillas presentadas a la Superintendencia de Seguros del Margen de Solvencia, Fondo de Garantía, Patrimonio Propio no Comprometido, correspondiente al trimestre del 30/06/2015.<br>Los potenciales oferentes podrán realizar la visita o Inspección técnica por la cual se le otorgara una constancia de inspección por parte de la convocante, o de lo contrario deberá presentar Declaración Jurada en la que manifieste que conoce suficientemente las condiciones y estado en que se encuentran los bienes a ser asegurados. | | |

**(*) Documentos Sustanciales: presentar con la oferta pues no son susceptibles de presentación posterior a la fecha de presentación ya apertura de ofertas.-**

Cmdte. Gamarra y Gdor. Irala - Asunción – Paraguay
**Teléfono: 422-416 / 422-293 / 421-329 Interno 149** **RUC Nº: 80000757-3**
**E mail: rgonzale@fil.una.py**

**Observación:**Los oferentes que estén inscriptos en el Sistema de Información de Proveedores del Estado (SIPE), al momento de la presentación de las ofertas no necesitarán acompañar los documentos que consten en la Constancia emitida por el sistema, bastando la presentación de la misma, siempre que dichos documentos se hallen "**ACTIVOS**".

**Documentos a presentar para la firma del contrato o emisión de Orden de Compra.**

Los siguientes documentos deberán ser para la firma del contrato cuando no hayan sido presentados junto con la oferta, y no consten como "activos" en el SIPE.

**1. Personas Físicas / Jurídicas**

a) Certificado de no encontrarse en quiebra o en convocatoria de acreedores expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
b) Certificado de no hallarse en interdicción judicial expedido por la Dirección General de Registros Públicos;
c) Constancia de no adeudar aporte obrero patronal expedida por el Instituto de Previsión Social.
d) En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

**2. Documentos. Consorcios**

a) Cada integrante del Consorcio que sea una persona física o jurídica deberá presentar los documentos requeridos para oferentes individuales especificados en los incisos (a), (b), (c) y (d) del apartado 1 precedente.
b) Consorcio constituido, en el que se establecerán con precisión los puntos establecidos en el artículo 48 inciso 4° del Decreto Reglamentario N° 5174/05. El Consorcio debe estar formalizado por Escritura Pública.
c) Documentos que acrediten las facultades del firmante del contrato para comprometer solidariamente al Consorcio.
d) En el caso que suscriba el contrato otra persona en su representación, acompañar poder suficiente del apoderado para asumir todas las obligaciones emergentes del contrato hasta su terminación.

**3. Documentos. Personas Físicas / Jurídicas y/o Consorcios**

a) Si la oferta adjudicada estuviera acompañada de documentos emitidos por autoridades extranjeras, el Oferente deberá acompañar los documentos debidamente legalizados por el Consulado Paraguayo del país de emisión del documento y del Ministerio de Relaciones Exteriores de la República del Paraguay.