Asunción, 30 de octubre de 2013

Señores:

.....

La Unidad Operativa de Contrataciones de la Agencia Financiera de Desarrollo (AFD) tiene el agrado de dirigirse a Usted/es, a fin de remitirle la presente ADENDA N°01 para que sea incorporada al Pliego de Bases y Condiciones del Llamado a Licitación por Concurso de Ofertas por Subasta a la Baja Electrónica para **"DISEÑO Y PRODUCCIÓN DE ARTÍCULOS Y MATERIALES PROMOCIONALES"** con **ID N° 254.228**.

ADENDA N°01

## SECCION III
## REQUISITOS DE LOS BIENES Y/O SERVICIOS REQUERIDOS

### 2. CANTIDAD DE BIENES.

| Ítem | Descripción | Cantidad | MUESTRA |
|---|---|---|---|
| 1 | Porta block de notas en símil cuero color negro y bordó de 30 cm de largo y 10 cm de ancho con logo de la AFD en la tapa 6 cm x 1cm. El mismo deberá incluir un porta bolígrafo y **un bolígrafo común** en el costado derecho del Porta block, también un block **de 8 cm x 14 cm** de 100 hojas de una raya **sin logo** con detalle de portatarjetas, según muestra otorgada por la AFD. | 300 | |
| 4 | Cuadernos de 100 hojas de una raya tipo anotador con tapa dura **no flexible**, tamaño A4 en color negro plastificado mate, detalle de anillado en la parte superior del cuaderno e impresión del logo AFD en la parte inferior derecha de la tapa según muestra otorgada por la AFD | 200 | |
| 5 | Dípticos institucionales **de 11 cm x 21 cm** en Papel couché o estucado brillo/mate **de 200 gramos**, con inclusión de diseño, diagramación y arte final. Para la elaboración de los mismos, la AFD otorgará toda la información sobre el contenido y posterior a su aprobación se procederá a la impresión de los mismos. La impresión será full color. | 10.000 | |
| 6 | Agendas ejecutivas año 2014 con porta agenda tipo modelo tapa bastón (dossier) hojas por día, medidas 22 cm x 15 cm, tipo cerrada. Las hojas deberán ser en papel chamoi de 90 gramos e impresas a dos colores de tinta. En la misma, se imprimirá el logo de la AFD en el centro de la página al agua al 5%, con hojas insertas con datos del banco en papel ilustración impresa a full color. Dentro de la misma, detalles sobre inicio de cada mes, con calendario de 3 años, teléfonos importantes, planificación anual, vencimiento 30/60/90 días, feriados regionales, informaciones útiles, DDN y DDI, unidades de medida, índice telefónico. Guarda delantera y trasera en papel 120 gramos, impresa a full color con datos de la AFD. Tapa y contratapa de la agenda en cuero genuino (color azul marino o negro) con fino pespunte de terminación, tapa acolchada con espuma de 10 milímetros con detalles de costuras y logo grabado impreso en cuño bajo relieve. El porta agenda o dossier en cuero genuino. Interior forrado en seda lisa al tono, bolsillo lateral izquierdo con porta tarjetas, porta bolígrafo, solapa porta papeles, solapa de cierre con broche imantado (color plateado). Todos los ejemplares deberán estar presentados en estuche de cartulina dúplex de 300 gramos y envueltos bolsas de plástico selladas.<br>**El oferente deberá presentar una declaración jurada de que el producto a ser entregado en caso de ser adjudicado será del tipo de papel solicitado y que la tapa y contrapa de la agenda, así como el porta agenda o dossier será en cuero genuino, según las especificaciones técnicas.** | **200** | |
| 11 | Bolsas promocionales con **las siguientes** medidas: **31 cm de largo, 31 cm de alto y 12 cm de ancho,** con logo AFD a cuatro colores en tinta sobre papel onda de 125 gramos troquelados y pegados con una manija con cordón grueso y resistente, según muestra otorgada por la AFD. | 500 | |

Los demás puntos del PBC, permanecen sin variación alguna.

Sin otro particular lo saludamos cordialmente.

**SANDRA BENÍTEZ**
Coordinador Adjunto de UOC

**RUDY EDWARDS**
Coordinador de UOC