CENTRO DE COPIADO

- EQUIPOS INFORMÁTICOS Y SOFTWARE
- ACTIVIDADES DE PROGRAMACIÓN INFORMÁTICA
- IMPRESIONES - DISEÑO GRÁFICO
- PAPELERÍA EN GRAL.

PRESUPUESTO

MUNICIPALIDAD DE CORONEL OVIEDO

PROVISION DE UTILES PARA OFICINA

ITEM	DESCRIPCION	PRESENTACION	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	Papel de hojas blancas tamaño oficio.	RESMA	1.500	30.000	45.000.000
2	Bibliorato lomo ancho tamaño oficio.	UNIDAD	1.000	9.000	9.000.000
3	Carpetas archivadoras.	UNIDAD	500	1.500	750.000
4	Libro de acta.	UNIDAD	50	35.000	1.750.000
5	Bolígrafo.	UNIDAD	3.000	1.200	3.600.000
6	Clips grande.	CAJA	200	6.000	1.200 .000
7	Grapa o grampa para presilladora.	CAJA	200	2.000	400.000
8	Corrector a cinta.	CAJA	150	6.500	975.000
9	Plancheta de madera.	UNIDAD	80	10.000	800.000
10	Mariposa de metal tamaño mediano.	CAJA	300	12.000	3.600.000
			TOTAL		67.075.000

OBS.: **Plazo de pago 8 días.**

CENTRO DE COPIADO
CEL.:0973 652 067

FIRMA CLIENTE APROBACIÓN DE PRESUPUESTO
NOMBRE Y APELLIDO:
FECHA:

0973 652-067 / waltersamudio@gmail.com
Lidia Peralta C/ Jóvenes por la democracia - Coronel Oviedo

LM SERVICIOS
De Luz Noelia Martínez Gamarra
Gral. Díaz c/ Lida Benítez
RUC: 3835846-8
Coronel Oviedo – Paraguay – Cel. (0992) 962542

Coronel Oviedo, abril de 2021

Señores:
MUNICIPALIDAD DE CORONEL OVIEDO
PRESENTE:

Por este medio le hacemos llegar nuestro presupuesto de provisión de útiles de oficina, a continuación, los detalles:

ITEM	DESCRIPCION	PRESENTACION	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO	PRECIO TOTAL
1	Papel de hojas blancas tamaño oficio.	RESMA	1,500	34,500	51,750,000
2	Bibliorato lomo ancho tamaño oficio.	UNIDAD	1,000	10,350	10,350,000
3	Carpetas archivadoras.	UNIDAD	500	1,725	862,500
4	Libro de acta.	UNIDAD	50	40,250	2,012,500
5	Bolígrafo.	UNIDAD	3,000	1,380	4,140,000
6	Clips grande.	CAJA	200	6,900	1,380,000
7	Grapa o grampa para presilladora.	CAJA	200	2,300	460,000
8	Corrector a cinta.	CAJA	150	7,475	1,121,250
9	Plancheta de madera.	UNIDAD	80	11,500	920,000
10	Mariposa de metal tamaño mediano.	CAJA	300	13,800	4,140,000
			TOTAL		**77,136,250**

Sin otro particular, y nuestros buenos deseos y estima.

Atentamente,

Departamento de Ventas
LM Servicios

LM SERVICIOS
De. Luz Noelia Martinez Gamarra
RUC 3835846-8

Firma de aprobación del Presupuesto: ……
Nombre y apellido: ……
Fecha: ……./……/……