SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SANIDAD VEGETAL Y DE SEMILLAS
Dirección General de Administración y Finanzas
Dirección de Contrataciones

Asunción, 27 de Julio de 2017

Señores:
……..
Teléf.: ……..
E- Mail: …….
Presente

ADENDA Nº 4

Ref.: LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS Nº 07/17, *ADQUISICION DE EQUIPOS INFORMATICOS"*ID PORTAL Nº 330.080

DEBE DECIR:

SECCIÓN I. DATOS DE LA LICITACIÓN (DDL)

	D. PRESENTACIÓN Y APERTURA DE OFERTAS
IAO 23	**La fecha límite para presentar las ofertas es:** **Fecha: 03 de Agosto de 2017** **Hora:10:00 a.m.**
IAO 26.1	**La apertura de las ofertas tendrá lugar en:** **Fecha: 03 de Agosto de 2017** **Hora: 10:15 a.m.**

SECCIÓN III. SUMINISTROS REQUERIDOS

1. Especificaciones Técnicas

Ítem	Descripción	Especificaciones técnicas	Unidad	Cantidad
9	**Impresora Multifuncional**	**Especificaciones Función de Copiado** Proceso de impresión: Escaneo de rayo láser/impresión electrofotográfica & láser	**Uni**	**24**
		Memoria (RAM): 1GB (RAM) estándar		
		Velocidad de salida: Hasta 31 ppm (Carta)		
		Tiempo para la primera copia: Menos de 23 segundos		
		Resolución de copiado: 600 x 300 (ARDF)		
		Copiado múltiple: Hasta 99		
		Cristal de exposición: Hasta 8,5" x 14"		

Lic. Teresa E. de Gwynn
Directora de Contrataciones
SENAVE

		Impresión dúplex automática: Estándar		
		Consumo de energía: Menos de 1.5 kW (máx.)		
		Especificaciones Función de Impresión		
		CPU: 533 MHz como mínimo o superior		
		Memoria (RAM): 1GB (RAM) estándar		
		Unidad de disco rígido: 128 GB		
		Lenguajes de descripción de páginas: Estándar PCL5e/6, Adobe Genuino® PostScript®3como mínimo, se podrán ofertar funciones adicionales.		
		Resolución máxima de impresión: 600 x 600 ppp		
		Interfaces estándar: Puerto de red Ethernet (RJ-45: 10Base-T/ 100Base-TX), USB2.0 Tipo A y B		
		Sistemas operativos: mínimamente requeridos Windows XP/Server 2003/Vista/Server Systems 2008/7; o superior y Linux Server de cualquier distribución posterior al año 2016, el resto se considera Opcional(Novell Netware 6.5; Filtros UNIX para Sun Solaris 2.6/7/8/9/10; HP-UX 10.x/11.x/11iv2/11iv3; Red Hat Linux Enterprise V4, V5, V6; SCO OpenServer 5.0.6/5.0.7/6.0; IBM AIX Versión 5.3, 6.1, 7.1; SAP R/3, 3.x o posterior, mySAP, ERP2004 o posterior; Mac OSX 10.2 o posterior, Citrix Metaframe XP/ Presentation Server 4, 5/XenApp 5.0, 6.0).		
		Otras Funciones: Impresión Directa a Dispositivos, Impresión Directa de PDF, Impresión de Muestra, Soporte a Windows Active Directory, adopción de fuentes residentes PCL, Soporte a XPS ,los siguientes requisitos pueden considerarse opcionales y no exigibles.(Impresión desde USB/SD)1, Driver Móvil, Soporte a Bonjour, Código de Clasificación, Mail a Impresion1, /En Espera/Bloqueada/Almacenada1, Almacenar e Imprimir1, Soporte a DDNS, Impresora WS, Cambio de Parámetro de Bandeja desde Web Image Monitor,		

Lic. Teresa E. de Gwynn
Directora de Contrataciones
SENAVE

		Especificaciones del escáner		
		Velocidad de escaneo: 31 ipm @ 300 ppp B/N (Carta), 21 ipm @ 300 ppp Todo Color (Carta), como mínimo, pudiendo ser superior.		
		Resolución: 100 a 600 ppp		
		Área de escaneo: Principal: 216 mm, Secundaria: 356 mm		
		Método de compresión: B/N: MH (predeterminado), MR, MMR, JBIG2 Todo Color: JPEG		
		Modo de escaneo: B/N: Texto, Texto/Líneas Finas, Texto/Foto, Foto, Escala de Grises Todo Color: Texto/Foto, Foto Brillante, Escala de Grises.		
		Interfaces estándar: Ethernet 10BASE-T/100BASE-TX		
		Interfaces opcionales: LAN Inalámbrica (IEEE 802.11a/b/g), Gigabit Ethernet (1000BASE-T)		
		Modo de escaneo: Escaneo-a-USB/SD, Escaneo-a-Email (POP, SMTP, TCP/IP)1; Escaneo-a-Carpeta (SMB/FTP/NCP)2,OPCIONAL.		
		Especificaciones de fax		
		Resolución: 200 x 100 ppp, 200 x 200 ppp		
		Velocidad de módem: 33,6K – 2.400 bps con Ajuste Automático		
		Método de compresión: B/N: MH (predeterminado), MR, MMR, JBIG2 Todo Color: JPEG, MH, MR, MMR, JBIG		
		Velocidad de escaneo: 2,4 segundos (Carta)		
		Velocidad de transmisión: Aprox. 2 segundos/página (JBIG)		
		Memoria: 4 MB		
		Funciones estándar: Detección de Documentos Mal Colocados, Doble Verificación de Dirección de Destino, SMTP Directo, Fax y Escaneo Simultaneo, Reenvío de Fax a Email/Carpeta, Internet Fax (T.37)1, IP Fax (T.38)1, LAN Fax, Fax Sin Papel, Soporte a LDAP, como mínimo, se aceptarán funciones adicionales.		

Lic. Teresa E. de Gwynn
Dirección de Contrataciones
SENAVE

		GESTIÓN DEL PAPEL		
		Tamaño de papel recomendado: Bandeja(s) de papel estándar: A4, A5		
		Bandeja bypass: A4, A6		
		Capacidad entrada papel: Máximo: 1.350 hojas		
		Capacidad salida papel: Estándar: 100 hojas		
		Gramaje papel: Bandejas de papel estándar: 60 - 90 g/m²		
		Bandeja bypass: 60 - 157 g/m²		
		Bandeja dúplex: 64 - 90 g/m²		
		ENTORNO		
		Consumo de energía: Máximo: 1,5 Kw		
		Se incluye		
		Deberá cubrir repuestos y accesorios necesarios durante el periodo de garantía para su buen funcionamiento		
		Adicionalmente al que trae el equipo, deberá entregar un toner de repuesto, en caja original		
		Garantía: 12 meses		
10	**Impresora Laser de escritorio**	Configuración: Impresora Láser Monocromática de Escritorio con tecnología de Cartucho AIO o cartucho por separado.	Uni	18
		Tecnología: Escaneo de rayo láser con impresión electrofotográfica		
		Tiempo de calentamiento: 26 segundos o menos		
		Velocidad 1ra. Impresión: 8 segundos o menos		
		Velocidad de impresión: 30 páginas por minuto (Carta)como mínimo o superior.		
		Panel de operación: Botones rígidos para Iniciar/Detener & Restaurar Trabajo + indicadores LED de alerta		
		Capacidad de papel: Bandeja de 250 hojas x 1 + Bypass de 50 hojas = 300 hojas		
		Dúplex: Estándar (al 50% de la productividad)		

Lic. Teresa E. de Gwynn
Directora de Contrataciones
SENAVE

		Capacidad de salida: como mínimo 100 hojas (cara abajo)		
		Tamaño de papel: Bandeja Estándar: Media Carta a 8.5 x 14", A6 – B5 Tamaños Personalizados: 100 x 148 mm a 216 x 356 mm Dúplex: Carta, 8.5 x 14", A4		
		Gramaje de papel: Bandeja Estándar: 52 – 162 g/m2 En Dúplex: 52 – 162 g/m2 como mínimo		
		Tipos de papel: Bandeja Estándar: Papel Delgado, Grueso, Regular & Reciclado, Etiquetas, Sobres		
		Especificaciones del controlador de impresión		
		CPU: 360 MHz como mínimo o superior		
		Memoria: RAM de 128 MB estándar o superior		
		Lenguajes de la Impresora: PCL 6, PCL 5e		
		Fuentes: 80 fuentes PCL		
		Resolución de impresión: 1200 x 600 ppp, 600 x 600 ppp		
		Interfaz: (LAN Inalámbrica IEEE 802.11 b/g/n) OPCIONAL Ethernet 10/100Base-TX USB 2.0 de Alta Velocidad Tipo B		
		Protocolos de red: TCP/IP (IPv4, IPv6), IPP		
		Sistemas operativos: mínimamente requeridos Windows XP/Server 2003/Vista/Server Systems 2008/7; o superior y Linux Server de cualquier distribución posterior al año 2016, el resto se considera Opcional(Novell Netware 6.5; Filtros UNIX para Sun Solaris 2.6/7/8/9/10; HP-UX 10.x/11.x/11iv2/11iv3; Red Hat Linux Enterprise V4, V5, V6; SCO OpenServer 5.0.6/5.0.7/6.0; IBM AIX Versión 5.3, 6.1, 7.1; SAP R/3, 3.x o posterior, mySAP, ERP2004 o posterior; Mac OSX 10.2 o posterior, Citrix Metaframe XP/ Presentation Server 4, 5/XenApp 5.0, 6.0).		
		Funciones avanzadas: (Clasificación, Difuminado, Dúplex, No Imprimir Páginas en Blanco, Cubierta Frontal, Diseño/N-más, Reducción/Ampliación, Girar Impresión, Ahorro de Tóner, Sellos de Agua) OPCIONAL		
		Se incluye		
		Deberá cubrir repuestos y accesorios necesarios durante el periodo de garantía para su buen funcionamiento		

Teresa E. de Gwynn
Directora de Contrataciones
SENAVE

		Adicionalmente al que trae el equipo, deberá entregar un toner de repuesto, en caja original		
		Garantía: 12 meses		

	COMPUTADORAS TIPO 2 - INTERMEDIA				
ítem	Especificaciones Técnicas	**Características**	**Mínimo exigido**	**Unidad de medida**	**Cantidad**
1	**Comunicaciones**	Tarjeta de Red 10/100/1000 full dúplex adicional instalada en ranura PCI-EX	**exigido**		
		Tarjeta de red Wireles 802.11 b/g/n instalada en ranura PCI-EX de 300 Mbps con doble antena como mínimo			

2. Plan de Entrega

EN TODOS LOS ITEMS REQUERIDOS: Una vez notificada la adjudicación, firmado el Contrato y obtenido el Código de Contratación, el Departamento de Adquisiciones y Suministros, emitirá la Orden de Compra para la provisión de los bienes, los cuales deberán ser entregados en un plazo no mayor a 15 (quince) días hábiles, contados a partir de la recepción de la Orden de Compra, por la empresa adjudicada; para los Ítems 2 y 3 la provisión de los bienes, los cuales deberán ser entregados en un plazo no mayor a 20 (veinte) días hábiles, contados a partir de la recepción de la Orden de Compra, por la empresa adjudicada

LUGAR DE ENTREGA: La entrega del Suministro se realizara en el Departamento de Adquisiciones y Suministros sito en Humaitá 145 Edificio Planeta I- Planta Baja- SENAVE
Horario de entrega: de lunes a viernes de 7:30 a 15:00hs.

SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SANIDAD VEGETAL Y DE SEMILLAS Dirección de Contrataciones REPÚBLICA DEL PARAGUAY DC SENAVE

Lic. Teresa E. de Gwynn
Directora

OBS: LOS DEMAS PUNTOS DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PERMANECEN INVARIABLES.