ADENDA 01/2023

Nueva Esperanza, 27 de abril de 2023

Señor/es
Oferentes
PRESENTE:
De mi consideración**:**

En mi carácter de responsable de la Unidad Operativa de Contrataciones de la Municipalidad de Nueva Esperanza, me dirijo a Usted/es, en referencia a la **Licitación por Contratación Directa Nº 13/2023 "CONSTRUCCIÓN DE UNA FOSA SANITARIA EN EL VERTEDERO MUNICIPAL, DISTRITO DE NUEVA ESPERANZA"** con **ID Nº 430805,** para remitir modificaciones del Pliego de Bases y Condiciones:

DONDE DICE:

DATOS DE LA LICITACION: Punto 11

11. Visita al sitio de obras

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:

Fecha y día: **28/04/2023**

Lugar: **En el Vertedero Municipal - Distrito de Nueva Esperanza**

Hora: **09:30**

Procedimiento: **Los interesados deberán acercarse a la Municipalidad de Nueva Esperanza en el horario establecido a fin de que el funcionario responsable guie la visita a la zona de obras. La Municipalidad no se hace cargo de los gastos de traslado, será responsabilidad exclusiva del interesado.**

Nombre del funcionario responsable de guiar la visita: **Ing. Ana Gabriela Duré Zelaya**

Participación obligatoria: **SI**

Al culminar la o las visitas, se labrará acta en la cual conste, la fecha, lugar y hora de realización, en la cual se identifique el nombre de las personas que asistieron en calidad de potenciales oferentes, así como del funcionario encargado de dicho acto.

Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

Cuando la convocante haya establecido que no será requisito de participación, el oferente podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.

DEBE DECIR:

La convocante dispone la realización de una visita al sitio con las siguientes indicaciones:

Fecha y día: **04/05/2023**

Lugar: **En el Vertedero Municipal - Distrito de Nueva Esperanza**

Hora: **09:30**

Procedimiento: **Los interesados deberán acercarse a la Municipalidad de Nueva Esperanza en el horario establecido a fin de que el funcionario responsable guie la visita a la zona de obras. La Municipalidad no se hace cargo de los gastos de traslado, será responsabilidad exclusiva del interesado.**

Nombre del funcionario responsable de guiar la visita: **Ing. Ana Gabriela Duré Zelaya**

Participación obligatoria: **SI**

Al culminar la o las visitas, se labrará acta en la cual conste, la fecha, lugar y hora de realización, en la cual se identifique el nombre de las personas que asistieron en calidad de potenciales oferentes, así como del funcionario encargado de dicho acto.

Los gastos relacionados con dicha visita correrán por cuenta del oferente.

Cuando la convocante haya establecido que no será requisito de participación, el oferente podrá declarar bajo fe de juramento conocer el sitio y que cuenta con la información suficiente para preparar la oferta y ejecutar el contrato.

DONDE DICE:

CONDICIONES CONTRACTUALES: Punto 16

16. Preparación de los Trabajos

- Duración del periodo de movilización: **10 (diez) días corridos**

DEBE DECIR:

CONDICIONES CONTRACTUALES: Punto 16

16. Preparación de los Trabajos

- Duración del periodo de movilización: **10 (diez) días corridos, a contar desde la orden y/o acta de inicio de obras.**

Atentamente.-