Anexo 3.
ESPECIFICACIONES TECNICAS
"ADQUISICION NIVELADORA DE ARRASTRE HIDRAULICO"

Programa de Suministros

Items	C.C.	DESCRIPCION	Cant.	Plazo de Entrega
01	22101502-001	Niveladora de Arrastre Hidráulico	01 (uno)	72 HORAS

1. **Cantidad de los bienes**
   La Municipalidad adquirirá el producto detallados en planilla

2. **Descripción**

   Los productos son para uso institucional, por lo tanto deberán cumplir con las mínimas condiciones detalladas en la planilla.

3. **Especificaciones técnicas de los bienes/servicios requeridos**

El Oferente deberá cumplir las especificaciones técnicas detallas en el presente documento detallados a continuación;

ESPECIFICACIONES TECNICAS

Niveladora de tiro con dos ruedas, sistema de control de levante del equipo para transporte y profundidad de trabajo mediante cilindro hidráulico; control de angulamiento lateral de la cuchilla mediante dos cilindros hidráulicos.

Ancho de cuchilla mínimo: 4 metros. Cuchilla en tres tramos reversibles.
Peso mínimo del equipo: 2.000 kilos.
Largo total mínimo: 5,70 metros.
Ancho externo del rodado mínimo: 2,50 metros.
Peso total mínimo con neumáticos: 1,450 kilos.
Potencia máxima del tractor recomendada: 90 a 150 CV.
Neumáticos: con cubiertas y cámaras nuevos sin uso.

OTROS REQUERIMIENTOS TECNICOS:

PLAZO DE ENTREGA: inmediato – (72) horas contadas a partir de la confirmación del pedido al proveedor mediante la orden de compra emitida por la CONVOCANTE.

Plazo y lugar de entrega de los bienes/ o de realización de los servicios.

El Oferente Adjudicado deberá entregar en el local de la Municipalidad a las 72 (setenta y dos) horas después de emitida la orden de compra.

Para el cobro de lo proveído en Oferente Adjudicado deberá presentar todos los documentos de la provisión de los bienes, en la dependencia encargada en La Municipalidad de CNEL. MACIEL.-

4. Condiciones de pago "CONTADO"

La MUNICIPALIDAD DE CNEL. MACIEL abonará a la firma que resulte dentro de los primeros cinco (05) días siguientes a la presentación de la factura previo control y cotejo de la Secretaría Administrativa y de conformidad de que el entregado funcione.-