*SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SANIDAD VEGETAL Y DE SEMILLAS*
*Dirección General de Administración y Finanzas*
*Dirección de Contrataciones*

Asunción, 16 de noviembre de 2016

Señores:
.....
Tel: .....
E-mail: .....
Presente

# ADENDA Nº 1

**Ref.: LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTA Nº 16/2016 "SERVICIO GASTRONÓMICO Y GESTIÓN DE EVENTOS"ID Portal 316.703.**

***DEBE DECIR:***

## SECCIÓN II. CRITERIOS DE EVALUACIÓN Y REQUISITOS DE CALIFICACIÓN

**(c) Experiencia y Capacidad Técnica**

El Oferente deberá proporcionar evidencia documentada que demuestre su cumplimiento con los siguientes requisitos de experiencia:

**Para ambos lotes:**

1 Copias de Contratos con sus Recepciones definitivas y/o Constancias de cumplimiento satisfactorio ejecutados, la sumatoria del periodo de provisión de los servicios objeto de la presente licitación, por montos iguales o superiores al 50% del monto máximo establecido en la presente licitación, (2013 al 2015). Podrán presentarse la cantidad de contratos con sus Recepciones definitivas o Constancias de cumplimiento satisfactorio ejecutados que fueren necesarios para acreditar el monto solicitado, siempre que hayan sido formalizados dentro del periodo mencionado.

## SECCIÓN III. SUMINISTROS REQUERIDOS

## 1. Especificaciones Técnicas

*Los bienes deberán cumplir con las siguientes especificaciones técnicas:*

## Lote Nº 1: SERVICIOS GASTRONOMICOS

| Ítem | Descripción | Especificaciones Técnicas |
|---|---|---|
| ***Provisión de Almuerzo y/o Cena*** | | |
| 1 | Servicio de comida (plato de entrada y/o plato principal y/o postre) | ( Plato de Entrada y/o plato principal y/o postre)(**Por persona**) incluye A) Plato de Entrada: hierbas variadas con cima de pollo. B) Plato Principal: carne vacuna (lomito) a la pimienta suave con papas a la crema y/o cerdo a la mostaza y/o milanesa de carne vacuna a la napolitana C) Postre: Mouse de dulce de leche, helados. |
| 2 | Provisión de Carne Asada | Provisión de Carne Asada **(por persona)** |

Abog. César Morínigo Cristaldo
Director de Contrataciones
SENAVE

| | | |
|---|---|---|
| 3 | Provisión de Ensaladas | Provisión de Ensaladas mixta **(por bandeja grande de acero inoxidable para 10 personas)** |
| 4 | Provisión de Ensaladas | Provisión de Ensaladas primavera de arroz **(por bandeja grande de acero inoxidable para 10 personas)** |
| 5 | Provisión de Ensaladas | Provisión de Ensaladas rusa**(por bandeja grande de acero inoxidable para 10 personas)** |
| 6 | Servicio de festival de pastas | Ñoquis: de papa y de espinacas, Ravioles: de ricotta, carne, pollo, espinaca y ricotta, canelones, Lasagna: de carne, de jamón y queso, de verduras, de mariscos Salsas: al tuco, bolognesa, al pesto, a la crema, rosada, 4 quesos, caruso Tallarines: a la carbonara con salsa blanca o salsa de carne **(por persona).** |
| 7 | Provisión de chipa guazú o sopa | Provisión de chipa guazú o sopa **(por asadera grande)** |
| 8 | Provisión de panificados | Provisión de pan chips (**paquetes de 12 unidades)** |
| 9 | Provisión de Postres Varios | Provisión de postres: Ensaladas de frutas, pie de limón, tarta de frutas, arroz con leche, torta de chocolate, limón, durazno, frutilla Pave de chocolate, coco, dulce de leche, frutillas, durazno Flan **(por persona)** . |
| 10 | Provisión de Buffet comida caliente | Buffet variado de comida caliente: Opciones • Pollo al horno con ensalada • Ravioles de (verduras, carne, pollo, 4 quesos o ricotta) al tuco. • Milanesa de pollo o carne con ensalada alemana, o arroz o puré de papas. • Ñoquis con salsa **(por persona)** |
| 11 | Provisión de Buffet comida caliente | Sandwichitos de palmito y jamón, empanaditas de hojaldre de carne, patitas de pollo con salsita golf, milanesitas de carne y pollo con salsita mostaza, romanitas de pollo, arrolladitos de hojaldre de jamón y queso, lomo de cerdo fileteado con salsa demiglase. **(por persona )** |
| 12 | Provisión de Buffet comida fría | Daditos de pollo al mburucuya, bastoncitos de lomito a las tres pimientas, raviolitos de pollo con salsa aurora, sorrentinos con salsa 4 quesos, capelettis de ricotta y espinaca, strogonoff de lomito, mini caneloncitos de choclo.**(por persona )** |
| 13 | Provisión de hielo en cubo | Hielo picado en bolsas **(Paquete de 3 kg.)** |
| 14 | Provisión de hielo en cubo | Provisión de hielo en cubo **(Paquete De 20 kg.)** |
| ***Provisión de Coffee Break (Desayuno, media mañana y merienda)*** | | |
| 15 | Provisión de Bocaditos Salados | Bocaditos salados por **(paquete de 100 unidades)** de las siguientes variedades: Milanesitas, croquetas, empanadas varios gustos, sándwiches varios gustos, tartas varios gustos, sopas, chipa guazú, etc. |
| 16 | Provisión de Bocaditos Dulces | Bocaditos Dulces **(paquete de 100 unidades)** de las siguientes variedades: Galletitas, Alfajores, Media lunas, Pastafloras, Masitas etc. |

Abog. César Morínigo Cristaldo
Director de Contrataciones
SENAVE

| | | |
|---|---|---|
| 17 | Provisión de chipa | Provisión de Chipa de almidón , **(paquete de 1 kg)** para servir en reuniones |
| 18 | Provisión de Cocido Negro | Cocido Negro, en termos de 1 litro, que mantengan la temperatura, a ser servidos en reuniones. Debe incluir la provisión de azúcar y edulcorantes en polvo en sobrecitos individuales y mezcladores. |
| 19 | Provisión de cocido con leche | Cocido Con leche, en termos de 1 litro que mantenga la temperatura, a ser servidos en reuniones oficiales. Debe incluir la provisión de azúcar y edulcorantes en polvo en sobrecitos individuales y mezcladores. |
| 20 | Provisión de Café negro | Café Negro, en termos de 1 litro que mantengan la temperatura, a ser servidos en reuniones. Debe incluir la provisión de azúcar y edulcorantes en polvo en sobrecitos individuales y mezcladores. |
| 21 | Provisión de Café c/ leche | Café Con leche, en termos de 1 litro que mantengan la temperatura, a ser servidos en reuniones Debe incluir la provisión de azúcar y edulcorantes en polvo en sobrecitos individuales y mezcladores. |
| 22 | Provisión de Azúcar o edulcorantes | Azúcar Blanca refinada en **(paquete de 1 kilo)** |
| 23 | Provisión de edulcorantes | Provisión de edulcorante **(caja de 50 sobrecitos)** |
| 24 | Provisión de Leche | Leche entera de **1litro envase descartable en cartón** |
| 25 | Provisión de Leche | Leche descremada de **1litro envase descartable en cartón** |
| 26 | Provisión de Te | Provisión de Te **(Caja de 10 sobres)** |
| 27 | Provisión de yerba mate | Provisión de yerba mate **(Paquete de 1 kilo)** |
| ***Provisión de Bebidas Varias*** | | |
| 28 | Provisión de Agua Mineral c/gas | Agua mineral con gas ( **botella de 500 cc)** |
| 29 | Provisión de Agua Mineral s/ gas | Agua mineral sin gas **( botella de 500 cc )** |
| 30 | Provisión de Agua Mineral s/ gas | Agua mineral sin gas **(botella de 2 lts.)** |
| 31 | Provisión de Bebidas Varias | Gaseosas de varios gustos **(botellas descartable de 500 cc)** |
| 32 | Provisión de Bebidas Varias | Gaseosasde varios gustos **(botellas descartables de 2 lts**). |
| 33 | Provisión de Bebidas Varias | Gaseosasde varios gustos **(botellas descartables de 2 ¼ lts.)**. |

Abog. César Morínigo Cristaldo
Director de Contrataciones
SENAVE

## Lote Nº 2: GESTIÓN DE EVENTOS

| Ítem | Descripción | Especificaciones Técnicas |
|---|---|---|
| ***Alquileres Varios para Eventos*** | | |
| 1 | Provisión de toldos | Provisión de Toldo 8 metros x 8 metros Colocados en lugar a confirmar según necesidad del Evento. |
| 2 | Provisión de sillas o sillones | Sillas metálicas con medio forro |
| 3 | Provisión de sillas o sillones | Sillas De plástico resistente |
| 4 | Provisión de pollerón, manteles, cubremanteles y servilletas | Servilletas de tela hasta 850 (ochocientos cincuenta) personas |
| 5 | Provisión de pollerón, manteles, cubremanteles y servilletas | Servilletas de papel (paquete de 50 unidades) |
| 6 | Provisión de Cubiertos | Provisión de Cubiertos varios para 850(ochocientos cincuenta) tenedor. |
| 7 | Provisión de Cubiertos | Provisión de Cubiertos varios para 850(ochocientos cincuenta) cuchillo. |
| 8 | Provisión de cubiertos | Provisión de Cubiertos varios para 850(ochocientos cincuenta) cuchara |
| 9 | Provisión de cubiertos | Provisión de Cubiertos varios para 850(ochocientos cincuenta) tenedor para postre |
| 10 | Provisión de cubiertos | Provisión de Cubiertos varios para 850(ochocientos cincuenta) cucharita para postre |
| 11 | Provisión de Vasos | Vasos De vidrio de 250 cc de capacidad como mínimo, para 850 (ochocientos cincuenta ) personas |
| 12 | Provisión de copas | Copas de vidrios para agua variados tamaños. p/ 850 personas |
| 13 | Provisión de Vasos | Vasos de plástico resistente para café o cocido paquetes de 100 unidades |
| 14 | Provisión de Platos | Platos de porcelana, playos y hondos para 850 (ochocientos cincuenta ) personas |
| 15 | Provisión de Platos | Platos para comidas de entrada de porcelana, playos y hondos para 850 (ochocientos cincuenta ) personas |
| 16 | Provisión de Platos | Platos para postre de porcelana, playos para 850 (ochocientos cincuenta ) personas |
| 17 | Provisión de Bandeja y Fuente. | Bandeja para mozo, de acero inoxidable |

Abog. César Moringo Cristaldo
Director de Contrataciones
SENAVE

| | | |
|---|---|---|
| 18 | Provisión de calentador para pasta o bufetera | Calentador de pastas estructura de acero inoxidable |
| 19 | Servicios de mozo | Servicios de mozo, durante 5 horas aproximadamente |
| 20 | Servicio de cocinero/a | Servicios de cocinero, durante 5 horas aproximadamente |
| 21 | Provisión de Tablón | Plegadizas de madera con estructura metálica. Para 10 personas Con caballete de metal |
| 22 | Provisión de Mesa | Provisión de Mesa redonda Para 8 personas |
| 23 | Provisión de pollerón, manteles, cubremanteles y servilletas | Provisión de pollerón, de color blanco para tablón. |
| 24 | Provisión de pollerón, manteles, cubremanteles y servilletas | Provisión de manteles, de color blanco para tablón. |
| 25 | Provisión de pollerón manteles, cubremanteles y servilletas | Provisión de cubremanteles de color blanco para tablón. |
| 26 | Provisión de pollerón manteles, cubremanteles y servilletas | Provisión de manteles, de color blanco para mesa redonda para 8 personas. |
| 27 | Provisión de pollerón manteles, cubremanteles y servilletas | Provisión de cubremanteles de color blanco para mesa redonda para 8 personas. |
| 28 | Provisión de pollerón, manteles, cubremanteles y servilletas | Provisión de Pollerón para mesa redonda para 8 personas |
| 29 | Provisión de tacho | De aluminio, Capacidad mínima: 50 litros aproximadamente. Capacidad máxima: 100 litros aproximadamente |
| 30 | Alquiler de salón | Salón para evento con capacidad aproximada de 100 a 700 personas, con acondicionadores de aire, conexión eléctrica para computadoras con prolongadores y fichas trifásicas. |
| 31 | Servicio de Coordinador/a de Eventos | Servicio de coordinación |
| 32 | Provisión de Equipos de Audio y/o Video | Equipos de amplificación de sonido con parlantes y dos micrófonos inalámbricos como mínimo, proyectores con pedestal para presentaciones. |
| 33 | Provisión de tarima | Tarima 6 x 4 mts. Aproximadamente |
| 34 | Servicio de decoración. | Servicio de decoración con telas de varios colores a convenir y decoración de la mesa del disertante o principal con arreglos florales. |

Abog. César Moríñigo Cristaldo
Director de Contrataciones
SENAVE

## SECCIÓN IV. CONDICIONES ESPECIALES DEL CONTRATO (CEC)

| | |
|---|---|
| **CGC 13.1** | El precio del contrato tendrá un reajuste, toda vez que durante la ejecución del contrato exista una variación sustancial de precios en la economía nacional y esta se vea reflejada en el índice de precios de consumo publicado por el Banco Central del Paraguay, en un valor igual o mayor al quince por ciento 15% (quince por ciento) sobre la inflación esperada para el mismo periodo. El reajuste de precio deberá ser solicitado por el Contratista y aprobado por el Contratante por medio de notas oficiales. Los precios reajustados, solo tendrán incidencia sobre los bienes y/o servicios aun no proveídos; y, no tendrán ningún efecto retroactivo respecto a los que ya fueron proveídos antes de la verificación del reajuste. El Precio Reajustado del Contrato, estará determinado por la siguiente fórmula:<br>$Pr = \frac{P \times IPC1}{IPCO}$<br>Donde:<br>Pr = Precio reajustado<br>P= Precio adjudicado<br>IPC1 : Índice de precios al consumidor publicado por el banco Central del Paraguay, correspondiente a la fecha de la resolución de Adjudicación.<br>IPCO: Indice de precios al consumidor publicado por el Banco Central del Paraguay, correspondiente al mes de la apertura de sobres.<br>Los reajustes deberán ser solicitados por escrito al Senave, por el Proveedor. La solicitud debe realizarse indefectiblemente dentro del mes siguiente al cual se produjeron las variaciones. No se reconocerán reajustes de precios si el suministro se encuentra atrasado respecto al cronograma de entrega aprobado. |
| **CGC 25.1** | Las inspecciones y pruebas serán como se indica a continuación:<br>El Departamento de Adquisiciones y Suministros conjuntamente con las Dependencias designadas como administradoras del contrato seránlos encargados de verificar y posterior recepción si los bienes entregados se ajustan a las especificaciones técnicas del Pliego de Bases y Condiciones y a lo ofertado por la Contratista.<br>Comprobada la falta de correspondencia entre lo adjudicado y lo entregado, o constatándose deficiencia o alteraciones de calidad, se notificará al Proveedor, en la brevedad que le sea posible, dicha irregularidad. El Proveedor estará obligado a sustituir el bien en cuestión, en un plazo no mayor a 02 (dos) horas, contado a partir dela comunicación telefónica, fax o correo electrónico por parte de la Convocante.<br>Dicho plazo no será considerado como prórroga para la entrega, por lo que al oferente queincurra en tal situación se le aplicará la penalización establecida en la cláusula 27 de lasCGC.<br>Si el proveedor, no subsana los defectos dentro del plazo señalado en el párrafo anterior, la<br>Contratante tomará las medidas necesarias para corregir la situación por cuenta y cargo del proveedor, sin perjuicio de los derechos y acciones que pueda ejercer contra la misma en virtud del contrato y las leyes vigentes, pudiendo ser considerado como causal de rescisión de contrato por causa imputable al proveedor. La subsanación de los defectos no exime al proveedor de las multas y sanciones previstas en este contrato. |

Abog. César Morínigo Cristaldo
Director de Contrataciones
SENAVE

# Formulario de Oferta

## Lista de Precios:

## Lote Nº 1: SERVICIOS GASTRONOMICOS

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Item*** | **Código Catalogo*** | **Descripción del Bien*** | **Unidad de Medida *** | **Cantidad*** | **Presentación*** | **Precio unitario (IVA incluido )**** |
| ***Provisión de Almuerzo y/o cena*** | | | | | | |
| **1** | 90101603-010 | Servicio de comida (plato de entrada y/o plato principal y/o postre) | UNI | 1 | UNI | |
| **2** | 90101603-027 | Provisión de Carne Asada | UNI | 1 | UNI | |
| **3** | 90101603-026 | Provisión de Ensaladas | UNI | 1 | UNI | |
| **4** | 90101603-026 | Provisión de Ensaladas | UNI | 1 | UNI | |
| **5** | 90101603-026 | Provisión de Ensaladas | UNI | 1 | UNI | |
| **6** | 90101603-005 | Servicio de festival de pastas | UNI | 1 | UNI | |
| **7** | 90101603-037 | Provisión de chipa guazú o sopa | UNI | 1 | UNI | |
| **8** | 90101603-017 | Provisión de panificados | UNI | 1 | UNI | |
| **9** | 90101603-011 | Provisión de Postres Varios | UNI | 1 | UNI | |
| **10** | 90101603-001 | Provisión de Buffet comida caliente | UNI | 1 | UNI | |
| **11** | 90101603-001 | Provisión de Buffet comida caliente | UNI | 1 | UNI | |
| **12** | 90101603-002 | Provisión de Buffet comida fría | UNI | 1 | UNI | |
| **13** | 90101603-016 | Provisión de hielo en cubo | UNI | 1 | UNI | |
| **14** | 90101603-016 | Provisión de hielo en cubo | UNI | 1 | UNI | |
| ***Provisión de Coffee Break (Desayuno, media mañana y merienda)*** | | | | | | |
| **15** | 90101603-003 | Provisión de Bocaditos Salados | UNI | 1 | UNI | |
| **16** | 90101603-004 | Provisión de Bocaditos Dulces | UNI | 1 | UNI | |
| **17** | 90101603-028 | Provisión de chipa | UNI | 1 | UNI | |

Abog. César Morínigo Cristaldo
Director de Contrataciones
SENAVE

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **18** | 90101603-018 | Provisión de Cocido Negro | UNI | 1 | UNI | |
| **19** | 90101603-019 | Provisión de cocido con leche | UNI | 1 | UNI | |
| **20** | 90101603-022 | Provisión de Café negro | UNI | 1 | UNI | |
| **21** | 90101603-023 | Provisión de Café c/ leche | UNI | 1 | UNI | |
| **22** | 90101603-014 | Provisión de Azúcar o edulcorantes | UNI | 1 | UNI | |
| **23** | 90101603-014 | Provisión de edulcorantes | UNI | 1 | UNI | |
| **24** | 90101603-015 | Provisión de Leche | UNI | 1 | UNI | |
| **25** | 90101603-015 | Provisión de Leche | UNI | 1 | UNI | |
| **26** | 90101603-020 | Provisión de Te | UNI | 1 | UNI | |
| **27** | 90101603-038 | Provisión de yerba | UNI | 1 | UNI | |
| ***Provisión De Bebidas Varias*** | | | | | | |
| **28** | 90101603-024 | Provisión de Agua Mineral c/ gas | UNI | 1 | UNI | |
| **29** | 90101603-025 | Provisión de Agua Mineral s/ gas | UNI | 1 | UNI | |
| **30** | 90101603-025 | Provisión de Agua Mineral s/ gas | UNI | 1 | UNI | |
| **31** | 90101603-006 | Provisión de Bebidas Varias | UNI | 1 | UNI | |
| **32** | 90101603-006 | Provisión de Bebidas Varias | UNI | 1 | UNI | |
| **33** | 90101603-006 | Provisión de Bebidas Varias | UNI | 1 | UNI | |
| **Precio Total** | | | | | | |

| | |
|---|---|
| ***Monto mínimo** | **135.000.000 Gs.** |
| ***Monto máximo** | **270.000.000 Gs.** |

Abog. César Morínigo Cristaldo
Director de Contrataciones
SENAVE

## Lote Nº 2: GESTIÓN DE EVENTOS

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
|---|---|---|---|---|---|---|
| **Item*** | **Código Catalogo*** | **Descripción del Bien*** | **Unidad de Medida *** | **Cantidad*** | **Presentación*** | **Precio unitario (IVA incluido)**** |
| ***Alquileres Varios para Eventos*** | | | | | | |
| 1 | 90151802-002 | Provisión de toldos | UNI | 1 | UNI | |
| 2 | 90151802-006 | Provisión de sillas o sillones | UNI | 1 | UNI | |
| 3 | 90151802-006 | Provisión de sillas o sillones | UNI | 1 | UNI | |
| .4 | 90151802-004 | Provisión de pollerón, manteles, cubremanteles y servilletas | UNI | 1 | UNI | |
| 5 | 90151802-004 | Provisión de pollerón, manteles, cubremanteles y servilletas | UNI | 1 | UNI | |
| .6 | 90151802-010 | Provisión de Cubiertos | UNI | 1 | UNI | |
| 7 | 90151802-010 | Provisión de Cubiertos | UNI | 1 | UNI | |
| 8 | 90151802-010 | Provisión de Cubiertos | UNI | 1 | UNI | |
| .9 | 90151802-010 | Provisión de Cubiertos | UNI | 1 | UNI | |
| 10 | 90151802-010 | Provisión de Cubiertos | UNI | 1 | UNI | |
| 11 | 90151802-011 | Provisión de Vasos | UNI | 1 | UNI | |
| 12 | 90151802-012 | Provisión de copas | UNI | 1 | UNI | |
| 13 | 90151802-9993 | Provisión de Vasos desechables | UNI | 1 | UNI | |
| 14 | 90151802-015 | Provisión de Platos | UNI | 1 | UNI | |
| 15 | 90151802-015 | Provisión de Platos | UNI | 1 | UNI | |
| 16 | 90151802-015 | Provisión de Platos | UNI | 1 | UNI | |
| 17 | 90151802-007 | Provisión de Bandeja y Fuente. | UNI | 1 | UNI | |
| 18 | 90151802-053 | Provisión de calentador para pasta o bufetera | UNI | 1 | UNI | |
| 19 | 90151802-019 | Servicios de mozo | UNI | 1 | UNI | |
| 20 | 90151802-009 | Servicio de cocinero/a | UNI | 1 | UNI | |

Abog. César Morínigo Cristaldo
Director de Contrataciones
SENAVE

| | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|
| 21 | 90151802-020 | Provisión de Tablón | UNI | 1 | UNI | |
| 22 | 90151802-021 | Provisión de Mesa | UNI | 1 | UNI | |
| 23 | 90151802-004 | Provisión de pollerón, manteles, cubremanteles y servilletas | UNI | 1 | UNI | |
| 24 | 90151802-004 | Provisión de pollerón, manteles, cubremanteles y servilletas | UNI | 1 | UNI | |
| 25 | 90151802-004 | Provisión de pollerón, manteles, cubremanteles y servilletas | UNI | 1 | UNI | |
| 26 | 90151802-004 | Provisión de pollerón, manteles, cubremanteles y servilletas | UNI | 1 | UNI | |
| 27 | 90151802-004 | Provisión de pollerón, manteles, cubremanteles y servilletas | UNI | 1 | UNI | |
| 28 | 90151802-004 | Provisión de pollerón, manteles, cubremanteles y servilletas | UNI | 1 | UNI | |
| 29 | 90151802-023 | Provisión de tacho | UNI | 1 | UNI | |
| 30 | 80131502-002 | Alquiler de salón | UNI | 1 | UNI | |
| 31 | 90151802-059 | Servicio de Coordinador/a de Eventos | UNI | 1 | UNI | |
| 32 | 90151802-001 | Provisión de Equipos de Audio y/o Video | UNI | 1 | UNI | |
| 33 | 90151802-052 | Provisión de tarima | UNI | 1 | UNI | |
| 34 | 90151802-035 | Servicio de decoración. | UNI | 1 | UNI | |
| **Precio Total** | | | | | | |

| | |
|---|---|
| ***Monto mínimo** | **90.000.000. Gs.** |
| ***Monto máximo** | **180.000.000. Gs.** |

## SECCIÓN VII. ANEXOS

## ANEXO N° I

### DOCUMENTOS QUE COMPONEN LA OFERTA

| | | |
|---|---|---|
| **A) Documentos que demuestren que el Oferente está calificado para ejecutar el contrato en caso que su oferta sea aceptada, de conformidad con la cláusula 18 de las Instrucciones a los Oferentes.** | | |
| **2. Copias de Contratos con sus Recepciones definitivas y/o Constancias de cumplimiento satisfactorio ejecutados, la sumatoria del periodo de provisión de bienes objeto de la presente licitación, por montos iguales o superiores al 50% del monto máximo establecido en la presente licitación, de los 3 (tres) últimos años (2013 al 2015). Podrán presentarse la cantidad de contratos con sus Recepciones definitivas o Constancias de cumplimiento satisfactorio ejecutados que fueren necesarios para acreditar el monto solicitado, siempre que hayan sido formalizados dentro del periodo mencionado.** | | |

**Abog. César MorínigoCristaldo**
Director

OBS: LOS DEMAS PUNTOS DEL PLIEGO DE BASES Y CONDICIONES PERMANECEN INVARIABLES.