Aclaración N° 1

Licitación Por Concurso de Ofertas N° 06/2018
"DIGITALIZACION DE ARCHIVOS"

San Lorenzo, 22 de mayo de 2018

Señores
OFERENTES
Presente

1 Consulta:

Solicitamos a la convocante establecer en el marco del llamado una visita de relevamiento y la ampliación del plano de consultas para los demás potenciales oferentes de tal forma a que podamos conocer cuál es el tipo de documentos a digitalizar, la vigencia, estado y situación actual del archivo en el que se encuentran. Necesitamos tener precisión de los alcances para el análisis y la cotización en base a lo relevado y a lo que podamos captar en dicha visita.

Respuesta:

Conforme a la adenda N° 02 .Las visitas se podrán hacer hasta el día y horario tope de consultas.

2 Consulta:

Sección III- suministros requeridos

Solicitamos a la convocante EXCLUIR los puntos mencionados en el punto i. infraestructura

1 instalaciones adecuadas con presentación de planos edilicios aprobados por la municipalidad correspondiente al lugar donde se encuentran las mismas:

2 copias de planos de las instalaciones indicadas en 1, con el Sistema de Prevención contra Incendios debidamente regularizados y aprobados por la municipalidad del lugar

Respuesta:

Se responde con la respuesta a EMAGE, parte del servicio de Digitalización se deberán realizar en las instalaciones del oferente, por falta de espacio en la DINATRAN

3 Consulta

Sección III- - suministros requeridos

Consultamos con relación a HARDWARE para digitalización de documentos de alta velocidad sí podrían considerar equipos cuya velocidad de escaneo sea de 260 imágenes por minuto.

Respuesta:

Podrán utilizarse equipos de 120 imágenes por minuto y capacidad de bandeja de alimentación 250 hojas

4 Consulta

Sección III- - suministros requeridos

Consultamos con relación a HARDWARE para digitalización de documentos de alta velocidad sí podrían considerar equipos cuyo volumen diario de escaneo sea de 60.000 páginas o superior.

Respuesta:

Podrán utilizarse equipos de un volumen diario de 60.000 páginas

5 Consulta

Sección III- - suministros requeridos

Consultamos con relación a HARDWARE para digitalización de documentos de alta velocidad sí podrían considerar equipos cuyo tipo sea aéreo o planetario y que cuente con interface de red para conectividad a los switches locales de las unidades, los escáneres de sistema central son únicamente de la marca Fujitsu.

Respuesta:

Podrán presentarse equipos Aéreos o Planetarios con interface de red, y de una velocidad de 4 segundos

6 Consulta

Sección III- - suministros requeridos

Consultamos con relación a HARDWARE para digitalización de documentos de alta velocidad porque solicitan Cama Plana para los scanner, solicitamos nos cual es la justificación técnica ante dicho requerimiento o en todo caso nos permitan verificar la

Documentación a través de la visita de relevamiento solicitado en la anterior consulta.

Respuesta:

Solicitamos se Ajuste a la Adenda N° 02.

7 Consulta

Sección III- - suministros requeridos

Consultamos con relación a software de captura-Exportación consultamos a que se refiere con "exportar a distintos software de gestión documentales" a que se refiere? Son gestores con los que cuenta la convocante? Se debe proveer u software de gestión documental en el marco del servicio?

Respuesta:

No se proveerá ningún software en este llamado, la solicitud obedece a que en un futuro la convocante podrá contar con un gestor documental y las imágenes digitalizadas en este llamado deberán poder ser compatibles y ser exportadas al mismo.

8 Consulta

Consultamos con relación a software de captura- Indexación y control de calidad consultamos cuantos tipos de documentos MANUSCRITOS SE DEBE DIGITALIZAR considerando para realizar reconocimiento ICR se requiere de aplicativos especializados cuyas licencias son variables de acuerdo a la cantidad de páginas y de todas formas estas cuentan con su propio requisito como cualquier otro software

Respuesta:

El software con que cuenta el oferente deberá contar con esta opción debido a que parte de algunos documentos están escritos a mano. La cantidad de documentos es variable debido a que se van generando documentos en forma constante muchos de ellos manuscritos y motivo por el cual también se realiza un contrato abierto.

9 Consulta

Sección III- - suministros requeridos

Consultamos con relación a software de captura- reportes consultamos a que se refiere con "La dinatran podrán consultar la documentación digitalizada por un portal web u otro medio que la empresa adjudicada disponga con su usuario y contraseña" a que se refiere? Se debe proveer licencias de un software de gestión documental en el marco de servicio para que la

convocante puede disponer de usuarios y contraseñas para consultar sus documentos? Para cuantos usuarios concurrentes?

Respuesta:

Mientras estén realizando la tarea de digitalización la Dinatran podrá necesitar consultar algunos documentos que se encuentren en el local del oferente, esta solución permitirá acceder a esos documentos de manera ágil y segura, se deberá prever una cantidad mínima de 50 usuarios concurrentes. Además se valorara la experiencia en la consulta digital vía web del oferente

10 Consulta

Sección III- - suministros requeridos

Consultamos con relación al proceso general de digitalización- instalación y montaje de las líneas de producción para la digitalización cuales son las áreas en las que se deben montar las unidades de producción para la digitalización de documentos originales. Solicitamos nuevamente establecer plazos para realizar una visita guiada para poder conocer estos espacios con un fin de lograr definir el tamaño de los mobiliarios necesarios para la ejecución del servicio.

Respuesta:

La visita a criterio de la Dinatran

11 Consulta

Sección III- - suministros requeridos

Con respecto a constatación de la instalación y equipamiento del local solicitamos sea excluido el punto "esta etapa está referida a todas las actividades de supervisión, certificando que:

- Se cumpla con todas las normas de seguridad y contingencia, y las normas que figuran en la propuesta del proveedor del servicio"

Respuesta:

La importancia de este punto se explicó más arriba

12 Consulta

Sección III- - suministros requeridos

Con respecto a constatación de la instalación y equipamiento del local-Se están

usando equipos que cumplen con los requisitos… los software utilizados cumplen con los requisitos… consultamos a que se refiere la continuación de estos dos puntos donde mencionan "con requisitos técnicos exigidos por las normas vigentes", a que normas vigentes se refiere?

Respuesta:

En la visita a las instalaciones del oferente se observaran estos puntos mencionados para el buen cumplimiento de las tareas. Conforme a Adenda N° 2

13 Consulta

Sección III- - suministros requeridos

Con respectos a Los entregables- Indexación: según perfiles pre determinados enlazables con el gestor documental generación de archivos planos/ TXT, información de la ubicación del documento original en formato papel. Las imágenes generadas y que hacen a la base de datos deberá estar lista para ser publicada en el gestor documental según se vayan procesando:

- A que gestor documental se refiere?
- Debemos proveer un software de gestión documental en el marco del servicio?
- Cuantos usuarios concurrentes estarán consultando el gestor documental?
- Deben estar las imágenes que han sido digitalizadas ya indexadas en este gestor documental?
- En caso de no entregar un software como parte del servicio, en que gestor documental debemos indexar?
- Cuáles son las especificaciones técnicas del gestor documental con el que cuenta la convocante?
- Se entregaran los documentos en algún medio magnético o solo en el gestor documental como menciona este punto?

Respuesta:

Conforme Adenda N° 02. No se entregaran Software de gestión documental, las imágenes deberán ser entregadas en un medio magnético, ejemplo disco externo.

14 Consulta:

Con relación a la SECCION III. SUMINISTROS REQUERIDOS i. Especificaciones Técnicas, en el punto 1, infraestructura solicitan los siguientes requerimientos:

1.- Instalaciones adecuadas con presentación de planos edilicios aprobados por la Municipalidad correspondiente al lugar donde se encuentran las mismas;

2.- Copias de planos de las instalaciones indicada en 1, con el Sistema de Prevención contra incendios debidamente regularizados y aprobados por la Municipalidad del lugar;

3.- Plano referenciado distancias entre oferente y la convocante;

4.- DDJJ, adjuntando además detalle de la disponibilidad de personal operativo y técnico registrado en el IPS y comprobante de pago del último mes de los aportes y contribuciones;

5.- DDJJ, adjuntando además detalle de los Seguros que dispone la Empresa desarrollado con la actividad que brinda para su respectivo análisis;

6.- Detalle de Móviles de la Empresa, con fotos de los mismos debidamente identificados de la Empresa para traslado de documentación con su respectivo distintivo y seguros contra riesgos. Además la Empresa debe disponer de Monitoreo Satelital para control de sus movimientos, debiendo adjuntar documentación que así lo demuestre;

7.- Disponer de sala de seguridad, con vigilancia y monitoreo durante las 24 horas los 365 días del año, adjuntando además Protocolos de Seguridad establecidos para el desarrollo de la actividad con distintos procedimientos de la Política de Seguridad de la Empresa, Planes de Emergencia, Informes de Bomberos, Compañía proveedora de Extintores y verificación de los mismos, etc.

8.- Disponer de Equipo alternativo de generación de electricidad para abastecer el suministro en caso de cortes eléctricos que se produzcan por fallas en el ente estatal proveedor de la misma, adjuntando datos de equipamiento e información adicional sobre el mismo.

9.- Certificado de Empresa que realiza el control de plagas en las instalaciones del proveedor con copia del contrato de prestación de servicios por parte de la misma en vigencia.

10.- Certificado de Empresa prestadora de servicios de control de plagas que se realizan en las instalaciones de Prestador, adjuntando contrato de prestación con la misma en vigencia.

Respuesta:

Estos requerimientos son necesarios por qué parte del trabajo de digitalización se deberá realizar en las instalaciones del oferente por falta de espacio en la DINATRAN, y estos requerimientos sirven para dar seguridad del buen resguardo que tendrán los mismos durante la tarea de digitalización en las instalaciones del oferente, el lugar en donde se realizaran las tareas deberá ser de propiedad del oferente o el contrato deberá estar a nombre del oferente.