EJÉRCITO PARAGUAYO
CENTRO FINANCIERO N° 2
Unidad Operativa de Contrataciones N° 2

ADENDA N° 02

LICITACIÓN POR CONCURSO DE OFERTAS N°13/2017, PARA LA ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMATICOS Y ACCESORIOS"- ID: 328.922-

La presente Adenda modifica los datos del PBC, de la **LCO N° 13/2016**, para la **"ADQUISICIÓN DE EQUIPOS INFORMATICOS Y ACCESORIOS"**, correspondiente al Ejercicio Fiscal 2017, del Comando del Ejército, a fin de ajustarse a las disposiciones legales establecidas en el Decreto N° 21.909/03 que reglamenta la Ley 2051/03 **"DE CONTRATACIONES PÚBLICAS"**, **Quedando como sigue en los siguientes Puntos;**

Sección I. Datos de la Licitación (DDL)

IAO 7.1	Para **aclaraciones de las ofertas,** solamente, la dirección de la Convocante es: **Atención:** My DCEM VICTOR CRISTOBAL HERMOSILLA C. – Jefe de la UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACION N° 2. **Dirección:** Avda. nueva Autopista Ñu Guazú y Dr. Semidei c/ Itá **Ciudad:** Asunción –Paraguay **Teléfono:** (021) 296-265 **Fax:** (021) 296-265 **Dirección de correo electrónico:** uocejercito@hotmail.com **La fecha y hora límites para realizar consultas es: 27/07 /2017; hasta la 08:00 horas.**

IAO 23.1	**Para propósitos de la presentación de las ofertas, la dirección de la Convocante es:** **Atención:** My DCEM VICTOR CRISTOBAL HERMOSILLA C. – Jefe de la UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACION N° 2, Mesa de Entrada del Centro Financiero N° 2. **Dirección:** Avda. Nueva Autopista Ñu Guazú y Dr. Semidei c/Itá. **Número del Piso/Oficina:** Edificio del Centro Financiero N° 2 – Oficina de la UOC. **Ciudad:** Asunción – Paraguay. Código postal: No Aplica **La fecha límite para presentar las ofertas es:** **Fecha: 03 de agosto de 2017.-** **Hora: 08:00 horas.-**

COMANDO DEL EJERCITO CENTRO FINANCIERO Nº 2

IAO 26.1	La apertura de las ofertas tendrá lugar en: Dirección: Avda. Nueva Autopista Ñu Guazú y Dr. Semidei c/Itá. Número de Piso/Oficina: Edificio del Centro Financiero N° 2 – Oficina de la UOC, Sala de Reuniones. Fecha: 03 de agosto de 2017.- Hora: 08:15 horas.-

Sección III. Suministros Requeridos

1. Especificaciones Técnica

Ítem N°1

Item N°1- Computadoras Tipo 1 - Avanzada			PROPUESTA DEL OFERENTE	
Cantidad	26 Unidades.	Exigido		

Item N°2- Computadoras Tipo 2 - Intermedia			PROPUESTA DEL OFERENTE	
Cantidad	28 unidades	Exigido		

Item N° 8

Nombre de los Bienes o Servicios	*Especificaciones Técnicas y Normas*
[indicar nombre]	*[indicar ET y Normas]*
Impresora	**Impresora Laser:** Blanco y Negro calidad de impresión en negro (optima) hasta 600x 600 x 2 dpi (salida efectiva de 1.200cpi). Ciclo de trabajo mensual hasta 5000 paginas. Tecnología de impresión láser. Numero de cartucho de impresión 1(negro) entrada de manejo de papel, estándar ranura de alimentación prioritaria de 10 hojas, bandejas entradas de 150 hojas. Salida de manejo de papel estándar. Bandeja de salida de 100 hojas. Impresión a doble cara. Manual (soporte para controlado suministrado) tamaño de soporte de impresión admitido oficio A4, A5, A6 B5 Tarjetas postales sobres (C5 DL Y B5) Tipo de soporte papel (laser, común, fotográfico, rugoso, vitela) sobres, etiquetas, cartulina, transparencias postales. Incluye

COMANDO DE EJERCITO
CENTRO FINANCIERO

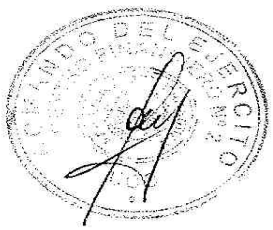
	cable de conectividad estándar: 1 USB 2.0 Alta velocidad, documentación y software: de la impresora en CD –ROOM, guía pasos iniciales, folletos de soporte, guía de instalación, guía de garantía. Garantía: 1 año con respaldo del servicio técnico .- Estas especificaciones son las mínimas requeridas

Ítem N°9

Nombre de los Bienes o Servicios	*Especificaciones Técnicas y Normas*
[indicar nombre]	*[indicar ET y Normas]*
Impresora	**Impresora Laserjet,**: velocidad de impresión borrador 25 primera pagina en 7 segundos resolución 1.200 x 1.200 ppp ciclo mensual 2000 pag, con 32 MB de memoria, capacidad bandeja de entrada de 250 hojas y salidas de 150 hojas tipografía de PCL-5e PCL -6 y Nivel 3 tamaño de papel, papel normal, sobres, etiquetas y transparencias Dimensiones Alto 246 mm, Ancho 387 mm como minimo Fondo 284 MM peso 7.0kg como minimo con consumo de 440W imprimiendo 1.6 w en modo de espera.- Estas especificaciones son las minimas requeridas

Item N°10

Nombre de los Bienes o Servicios	*Especificaciones Técnicas y Normas*
[indicar nombre]	*[indicar ET y Normas]*
Impresora	**Impresora Láser:** Velocidad de impresión 16ppm, primera página en menos de 9 seg, **resolución 600x600 ppp** memoria 8 mega, procesador **266 MHZ** bandeja de entrada 150 hojas y una bandeja multiuso de 10 hojas ciclo de trabajo mensual de 5.000 pag. Conexiones USB 2.0 de alta velocidad peso 5.3 kg como mínimo (11.6 lbras) como mínimo altura 196 mm (7.71 pulg) profundidad mínima 238 mm (9.38pulg) profundidad máxima de 410. 21mm (16.15 pulg anchura del equipo 349mm (13.74 pulg) Garantía: 1 año con respaldo del servicio técnico .- Estas especificaciones son las minimas requeridas



Item Nº 11

Nombre de los Bienes o Servicios	*Especificaciones Técnicas y Normas*
[indicar nombre]	*[indicar ET y Normas]*
UPS	**UPS de 800 VA** en 220 voltios 4 o mas salidas estabilizadorasde protección contra sobretencion en la línea, respaldo de batería instantáneo batería intercambiables, capacidad de arranque en frio indicadores led o lcd, diagnostico automatico con accesorios de conectividad Estas especificaciones son las minimas requeridas

Item Nº 19

Nombre de los Bienes o Servicios	*Especificaciones Técnicas y Normas*
[indicar nombre]	*[indicar ET y Normas]*
Impresora	**Impresora Laser negro,**: velocidad de impresión hasta 23ppm calidad de impresión optima negro hasta 1200x 1200 volumen de paginas mensuales de 500 a 2500, velocidad del procesador 190 mhz, 2 bandejas estándar tamaño oficio, alimentación eléctrica 220vca directa sin transformador tipos de soporte admitidos papel bond, ligera pesado normal, reciclado rugoso, conectividad wifi y estandar usb 2.0 compatibles con windows 7.8 10 android software incluidos 1 toner adicional grantia de 1 año .- Estas especificaciones son las minimas requeridas

VICTOR CRISTOBAL HERMOSILLA C.
MY DCEM – Jefe de la UOC Nº 2