Universidad Nacional de Asunción
FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS
Tel.: (595-21) 585.606/10
Fax: (595-21) 585.612
Email: contrataciones@agr.una.py - Web: www.agr.una.py
Casilla de Correos 1618 - San Lorenzo, Paraguay

San Lorenzo, 04 de Noviembre de 2010.-

Señores
POTENCIALES OFERENTES
Presente

Ref.: Adenda N° 2 de Contratación Directa para la "Adquisición de Servicio para la Organización y Apoyo Logístico del XIII Foro de Decanos del Mercosur, Bolivia Y Chile, Cód. 43 - Contrato Cerrado", ID 195.123

Tengo el agrado de dirigirme a Uds. en el marco del llamado por **Contratación Directa para la "Adquisición de Servicio para la Organización y Apoyo Logístico del XIII Foro de Decanos del Mercosur, Bolivia Y Chile, Cód. 43 - Contrato Cerrado", ID 195.123,** de la Facultad de Ciencias Agrarias de la Universidad Nacional de Asunción.

En este sentido me compete aclarar cuanto sigue:

En la Adenda N° 1

DONDE DICE:

Actividades de la firma	
Servicio de hospedaje	**Proveer hospedaje por dos días de pernocte para 4 personas:** en hotel de 3 estrellas, como mínimo, con no menos de 5 (cinco) años de experiencia en el ramo, habitaciones simples con baño privado. En fecha a ser confirmada por la FCA (Entre el mes de Noviembre y Diciembre)
	Proveer hospedaje por dos días de pernocte para 2 personas: en hotel de 4 estrellas, como mínimo, con no menos de 5 (cinco) años de experiencia en el ramo, habitaciones simples con baño privado. En fecha a ser confirmada por la FCA (Entre el mes de Noviembre y Diciembre)
	El oferente deberá presentar como mínimo tres opciones en invitaciones individuales. El formato y contenido de la invitación será conforme a diseño a ser presentado a la FCA y aprobado por sus representantes.
Servicio de materiales e impresiones	**Reproducción de materiales didácticos** (en copia impresa y formato digital-CD´s con tapa impresa grabada) los CDs deberán ser proporcionados por el proveedor; 100 CDs con contenido relacionado a los eventos (Filmaciones, fotografías, archivos formato Microsoft Office 2003 o superior), 100 Biblioratos lomo fino, con el contenido impreso, rotulados conforme modelo a ser presentado a la FCA y aprobado por sus representantes
	Las impresiones serán en hojas tipo A4, en formato dúplex con una extensión de 150 páginas más 10 hojas en blanco; 100 bolígrafos, con punta fina, tubo transparente, color de tinta a elección. El contenido de los materiales impresos será proveído por la FCA, el diseño y formato final de los mismos deberá ser aprobado por los representantes de la FCA.
	Provisión de Identificador para 60 personas: (Tipo colgante) para cada participante. Según muestra. El formato y contenido de las identificaciones será conforme al diseño a ser presentado a la FCA y aprobado por sus representantes.

	Impresión Certificados: En cartulina de hilos, impresión tipo fotográfica full color. Según muestra. El formato y contenido de los certificados será conforme al diseño a ser presentado a la FCA y aprobado por sus representantes. Cantidad mínima: 60 unidades
	Placa Recordatoria: Placa de metal con base de madera de 22 cm x 12 cm, aproximadamente. Con impresión digital de texto. Uso exclusivo para interiores. Fina terminación de alto brillo, con caja de pana color negro. El formato y contenido de las placas será conforme al diseño a ser presentado a la FCA y aprobado por sus representantes. Cantidad: 2 unidades.
	Maletín de cuero: Dimensiones aproximadas (Ancho x Largo x Alto) 6 cm x 40 cm x 30 cm. Con logotipo del Foro de Decanos, el diseño, color y demás características serán según muestra. El formato y diseño final deberá ser presentado a la FCA y aprobado por sus representantes. Cantidad: 100 unidades.
	Bolígrafos con impresión: Tubo de plástico, Color a elección, con Clip de sujeción, pulsador retráctil. Dimensiones mínimas (Grosor x Largo) 1 cm x 10 cm. Con logotipo de la FCA-UNA, diseño a elección. Color de tinta a elección. Cantidad: 100 Unidades
	Trípticos: impresos a ambos lados a full color – papel ilustración 150 g. Tamaño abierto: papel oficio. Incluir diagramación. Con 3 cambios, 4000 unidades. Según muestra a ser aprobada por los representantes de la FCA.
	Banderas: Bandera Paraguaya, Argentina, Brasil, Uruguay, Chile, Bolivia, todos con mástil de altura adecuada a la bandera, para Exteriores, con tela de lanilla, con escudos oficiales impresos por serigrafia de alta definición aplicado en ambas caras. Costura reforzada en los bordes, 3 cintas para sujetar. Tamaños: Largo 3,00 m. Ancho 1,20m. Costura reforzada en entretela en el lateral izquierdo con 3 cintas para sujetar. En la bandera paraguaya las dimensiones serán: diámetro del Escudo 0,30 m. Diámetro de la Estrella 0,08 m. Altura del León 0,13m. Altura del gorro frigio 0,04 m. Altura de las letras 0,02 m. Altura del Asta del gorro 0,17 m. El formato y diseño final deberá ser presentado a la FCA y aprobado por sus representantes. Cantidad: 6 unidades.
	Termos para agua Caliente de 1 litro: Forrado en Cuerina, color y diseño a convenir, con logo de la FCA-UNA. Cantidad: 60 unidades
	Dos Banner: Poster de lona. Medidas: 80 cm x 100 cm, con porta Banner. El formato y diseño final deberá ser presentado a la FCA y aprobado por sus representantes.
	Un Pasacalles: de lona. Medidas: 1,0 m x 6,0 m. Soporte de madera en los extremos. Full color de tinta, con sello de la FCA-UNA. El formato y diseño final deberá ser presentado a la FCA y aprobado por sus representantes.
Servicio de buffet Cena	**Servicio de Buffet para 60 personas, participantes del Foro, autoridades de la U.N.A. e invitados:** Cena con menú a elección de la FCA (plato de entrada, plato principal, bebidas y postres) con carácter de reunión en un hotel, restaurant o churrasquería (El oferente deberá presentar como mínimo tres opciones a elección de la FCA), con no menos de 10 (diez) años de experiencia en el ramo. El servicio deberá contar con el apoyo de 3 mozos. Incluir el arreglo y decoración del local y de las mesas
Servicio de Coffee Break	**Servicio de coffee break para la mañana como a la tarde: para 60 asistentes,** elementos completos para la provisión de los refrigerios en forma, cantidad y calidad adecuada para los participantes. En total se deberá proveer entre otros: 750 bocaditos dulces y 1.650 salados (milanesitas, patitas de pollo, sándwich de jamón

	y queso y de verduras, empanaditas de carne y pollo, alfajorcitos, pastafloras); chipitas; galletitas; 300 botellas de 500 cc gaseosas de diversos sabores; 300 unidades de agua mineral sin gas en botellas descartables de 500 cc, café negro; cocido; leche; azúcar y edulcorantes; 60 vasos de vidrio; servilletas de papel, mesa para el refrigerio, manteles, para cada servicio. Las cantidades para cada servicio serán determinadas por la Facultad, que no sobrepasara en su conjunto las cantidades detalladas más arriba. El servicio deberá ser respaldado con 2 mozos, para cada servicio.
Servicio de buffet Almuerzo	**Servicio de Buffet para 60 personas, participantes del Foro, autoridades de la U.N.A. e invitados:** (plato de entrada, plato principal, bebidas y postres) con carácter de reunión, en el comedor de la FCA (Incluir el arreglo y decoración del local y de las mesas). El servicio deberá contar con el apoyo de 3 mozos.
	Para 30 personas deberán ser servidos: ensalada a gusto; bori de gallina; milanesas de pollo, pescado, carne vacuna; bebidas y postres a elección
	Para 30 Personas deberán ser servidos: ensalada a gusto, picadas, asado vacuno; bebidas y postres a elección
Servicio de Decoración	**Decoración del Auditorio de la Biblioteca de la FCA:** Arreglos Florales en ramos de 12 flores con rosas, crisantemos, claveles y gibsofilas, follaje color verde variado, c/soporte. Cantidad: 7 ramos, como mínimo. Arreglo y decoración de la mesa de honor, escenario y el atrio
Servicio Transporte	**Transporte para 50 personas (en minibús de 25 personas)** a un punto del territorio nacional, aproximadamente a 450 kilómetros de la capital.
	Los vehículos deberán contar con audio, video y seguro contra todo riesgo.

DEBE DECIR:

Actividades de la firma	
Servicio de hospedaje	**Proveer hospedaje por dos días de pernocte para 4 personas:** en hotel de 3 estrellas, como mínimo, con no menos de 5 (cinco) años de experiencia en el ramo, habitaciones simples con baño privado. En fecha a ser confirmada por la FCA (Entre el mes de Noviembre y Diciembre)
	Proveer hospedaje por dos días de pernocte para 2 personas: en hotel de 4 estrellas, como mínimo, con no menos de 5 (cinco) años de experiencia en el ramo, habitaciones simples con baño privado. En fecha a ser confirmada por la FCA (Entre el mes de Noviembre y Diciembre)
	El oferente deberá presentar como mínimo tres opciones en invitaciones individuales. El formato y contenido de la invitación será conforme a diseño a ser presentado a la FCA y aprobado por sus representantes.
Servicio de materiales e impresiones	**Reproducción de materiales didácticos** 60 Biblioratos lomo fino, rotulados conforme modelo a ser presentado a la FCA y aprobado por sus representantes
	Provisión de Identificador para 60 personas: (Tipo colgante) para cada participante. Según muestra. El formato y contenido de las identificaciones será conforme al diseño a ser presentado a la FCA y aprobado por sus representantes.
	Placa Recordatoria: Placa de metal con base de madera de 22 cm x 12 cm, aproximadamente. Con impresión digital de texto. Uso exclusivo para interiores. Fina terminación de alto brillo, con caja de pana color negro. El formato y contenido de las placas será conforme al diseño a ser presentado a la FCA y aprobado por sus

	representantes. Cantidad: 2 unidades.
	Maletín de cuero: Dimensiones aproximadas (Ancho x Largo x Alto) 6 cm x 40 cm x 30 cm. Con logotipo del Foro de Decanos, el diseño, color y demás características serán según muestra. El formato y diseño final deberá ser presentado a la FCA y aprobado por sus representantes. Cantidad: 100 unidades.
	Bolígrafos con impresión: Tubo de plástico, Color a elección, con Clip de sujeción, pulsador retráctil. Dimensiones mínimas (Grosor x Largo) 1 cm x 10 cm. Con logotipo de la FCA-UNA, diseño a elección. Color de tinta a elección. Cantidad: 100 Unidades
	Banderas: Bandera Paraguaya, Argentina, Brasil, Uruguay, Chile, Bolivia, todos con mástil de altura adecuada a la bandera, para Exteriores, con tela de lanilla, con escudos oficiales impresos por serigrafía de alta definición aplicado en ambas caras. Costura reforzada en los bordes, 3 cintas para sujetar. Tamaños: Largo 3,00 m. Ancho 1,20m. Costura reforzada en entretela en el lateral izquierdo con 3 cintas para sujetar. En la bandera paraguaya las dimensiones serán: diámetro del Escudo 0,30 m. Diámetro de la Estrella 0,08 m. Altura del León 0,13m. Altura del gorro frigio 0,04 m. Altura de las letras 0,02 m. Altura del Asta del gorro 0,17 m. El formato y diseño final deberá ser presentado a la FCA y aprobado por sus representantes. Cantidad: 6 unidades.
	Termos para agua Caliente de 1 litro: Forrado en Cuerina, color y diseño a convenir, con logo de la FCA-UNA. Cantidad: 60 unidades
	Dos Banner: Poster de lona. Medidas: 80 cm x 100 cm, con porta Banner. El formato y diseño final deberá ser presentado a la FCA y aprobado por sus representantes.
	Un Pasacalles: de lona. Medidas: 1,0 m x 6,0 m. Soporte de madera en los extremos. Full color de tinta, con sello de la FCA-UNA. El formato y diseño final deberá ser presentado a la FCA y aprobado por sus representantes.
Servicio de buffet Cena	**Servicio de Buffet para 60 personas, participantes del Foro, autoridades de la U.N.A. e invitados:** Cena con menú a elección de la FCA (plato de entrada, plato principal, bebidas y postres) con carácter de reunión en un hotel, restaurant o churrasquería (El oferente deberá presentar como mínimo tres opciones a elección de la FCA), con no menos de 10 (diez) años de experiencia en el ramo. El servicio deberá contar con el apoyo de 3 mozos. Incluir el arreglo y decoración del local y de las mesas
Servicio de Coffee Break	**Servicio de coffee break para la mañana como a la tarde: para 60 asistentes,** elementos completos para la provisión de los refrigerios en forma, cantidad y calidad adecuada para los participantes. En total se deberá proveer entre otros: 750 bocaditos dulces y 1.650 salados (milanesitas, patitas de pollo, sándwich de jamón y queso y de verduras, empanaditas de carne y pollo, alfajorcitos, pastafloras); chipitas; galletitas; 300 botellas de 500 cc gaseosas de diversos sabores; 300 unidades de agua mineral sin gas en botellas descartables de 500 cc, café negro; cocido; leche; azúcar y edulcorantes; 60 vasos de vidrio; servilletas de papel, mesa para el refrigerio, manteles, para cada servicio. Las cantidades para cada servicio serán determinadas por la Facultad, que no sobrepasara en su conjunto las cantidades detalladas más arriba. El servicio deberá ser respaldado con 2 mozos, para cada servicio.
Servicio de buffet Almuerzo	**Servicio de Buffet para 60 personas, participantes del Foro, autoridades de la U.N.A. e invitados:** (plato de entrada, plato principal, bebidas y postres) con carácter de reunión, en el comedor de la FCA (Incluir el arreglo y decoración del local y de las mesas). El servicio deberá contar con el apoyo de 3 mozos.

Tel.: (595-21) 585.606/10
Fax: (595-21) 585.612
Email: contrataciones@agr.una.py - Web: www.agr.una.py
Casilla de Correos 1618 - San Lorenzo, Paraguay

	Para 30 personas deberán ser servidos: ensalada a gusto; bori de gallina; milanesas de pollo, pescado, carne vacuna; bebidas y postres a elección
	Para 30 Personas deberán ser servidos: ensalada a gusto, picadas, asado vacuno; bebidas y postres a elección
Servicio de Decoración	**Decoración del Auditorio de la Biblioteca de la FCA:** Arreglos Florales en ramos de 12 flores con rosas, crisantemos, claveles y gibsofilas, follaje color verde variado, c/soporte. Cantidad: 7 ramos, como mínimo. Arreglo y decoración de la mesa de honor, escenario y el atrio
Servicio Transporte	**Transporte para 50 personas (en minibús de 25 personas)** a un punto del territorio nacional, aproximadamente a 450 kilómetros de la capital.
	Los vehículos deberán contar con audio, video y seguro contra todo riesgo.

FACULTAD DE CIENCIAS AGRARIAS · VITAM IMPENDERE VERO · UNIVERSIDAD NACIONAL DE ASUNCIÓN · DPTO. DE CONTRATACIONES

C.P. PABLO DANIEL PEÑA
Jefe, Departamento de Contrataciones
Facultad de Ciencias Agrarias