ACTA DE APERTURA DE SOBRES OFERTAS

"SERVICIO DE SOPORTE TECNICO Y CUSTOMIZACION PARA PROGRAMA CENTURY"

En la ciudad de San Lorenzo, República del Paraguay, a los cinco días del mes de mayo del año dos mil veinte, siendo las 11:00 horas, en el local del Servicio Nacional de Calidad y Salud Animal, sito en la calle Ciencias Veterinarias casi Ruta Mcal. Estigarribia Km. 10 ½, se da lugar a la apertura de los sobres ofertas recepcionado según Acta de Recepción de sobre oferta de las firmas invitadas e interesadas en participar del Llamado a ***Contratación Vía Excepción N° 01/2020 "SERVICIO DE SOPORTE TECNICO Y CUSTOMIZACION PARA PROGRAMA CENTURY"****,de conformidad a lo establecido en la Carta de Invitación y Adenda de Prorroga---- Se hallan presentes por el SERVICIO NACIONAL DE CALIDAD Y SALUD ANIMAL (SENACSA) las siguientes personas: C.P. Anna Carolina Brizuela,Jefa de Departamento Gestión de Adquisiciones, el Sr. Aldo Gómez, Jefe de la División Contratación Directa, Dependiente del Departamento Gestión de Adquisiciones .----------*

La firma oferente que ha presentado sobre oferta en tiempo legal en la oficina de la Dirección Operativa de Contrataciones del SENACSA es:

1. ***CENTURY SYSTEMS S.R.L.*** - century@century.com.py

Seguidamente la C.P. Anna Brizuela, dio apertura al acto dando la bienvenida a los presentes y la garantía de que esta Contratación será transparente y se ajustará a las normas legales. ----------

Acto seguido se procedió a la apertura del Sobre Oferta, resultando lo siguiente: ----------

Oferente N°	*OFERTA TOTAL (IVA Incluido)*
1.CENTURY SYSTEMS S.R.L.	***Gs. 45.000.000***

DOCUMENTOS REQUERIDOS	*CENTURY SYSTEMS S.R.L.*
*Formulario de Oferta **	*PRESENTA*
*Garantía de Mantenimiento de Oferta**	*PRESENTA*
*En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación Fotocopia simple de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente.**	*PRESENTA*
Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o Impuesto a la Renta.	*NO APLICA*
*Constitución o Estatuto Social**	*PRESENTA*
Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	*PRESENTA*
Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta.	*NO APLICA*
Constancia de Inscripción en el RUC.	*NO PRESENTA*
Certificado de Cumplimiento Tributario vigente.	*NO PRESENTA*
Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente.	*NO PRESENTA*
Contratos ejecutados y/o facturaciones en la provisión de servicios del sistema century, **acompañado de las documentaciones que acredite un desempeño satisfactorio**, cuya sumatoria de los tres últimos años (2017, 2018 y 2019) deberá ser como mínimo el 50 % (cincuenta por ciento) del monto total ofertado, los mismos podrán ser de entidades públicas y/o privadas.	*NO PRESENTA*
Balance General y Cuadro de Estado de Resultados de los Años 2016, 2017 y 2018 para contribuyentes de IRACIS.	*NO PRESENTA*
IVA General de los últimos 36 (treinta y seis) meses, para contribuyentes solo del IVA General	*NO APLICA*
Formulario 106 de los últimos 3 (tres) años (2016, 2017 y 2018), para contribuyentes del IRPC	*NO APLICA*
Formulario 104 de los últimos 3 (tres) años (2016, 2017 y 2018), para contribuyentes del Renta Personal	*NO APLICA*
Carta de Autorización del Fabricante (original o copia autenticada por escribanía) que indique que el oferente es un representante autorizado en el Paraguay, o presentar los documentos que demuestren la cadena de autorizaciones desde el fabricante hasta el	*NO PRESENTA*

ALDO F. GÓMEZ C.
Div. Contratación Directa
Direc. Operativa de Contrataciones

C.P. Anna Carolina Brizuela
Dpto. de Gestión de Adquisiciones
Dir. Operativa de Contrataciones

oferente, vigente y emitida con fecha anterior a la apertura de ofertas	
Certificado de cumplimiento del Seguro Social vigente o Constancia de no estar inscripto. (Original o copia autenticada).	*NO PRESENTA*
Declaración de IVA del último mes vencido y del Impuesto a la Renta, con las boletas de pago si corresponde.	*NO PRESENTA*
Nota dirigida a la Convocante, en carácter de Declaración Jurada, en donde se listará el nombre y apellido del/los propietario/s, socios, accionistas, apoderados, representantes legales, miembros de la alta dirección, administración o sindicatura, indicando el número del documento de identidad (Cédula de Identidad) y cargo que ocupa en la empresa.	*PRESENTA*
Certificado de Origen Nacional emitido por la Dirección General de Desarrollo Empresarial del Ministerio de Industria y Comercio, según lo dispuesto en el Decreto N° 9649/12 de fecha 07/09/12 que reglamenta la Ley N° 4558/11. Así mismo, se aceptará la presentación de la Constancia de inicio de los trámites para la obtención del Certificado al momento de la Apertura de Sobres. Posteriormente el Comité de Evaluación podrá solicitar el Certificado respectivo. La no presentación de la documentación mencionada no será motivo de descalificación a los oferentes.	*NO PRESENTA*
Cantidad de fojas	***SIN FOLIAR***

Habiéndose procedido al cumplimiento de las directrices establecidas en la Ley N° 2051/03 y sus disposiciones reglamentarias para la realización del presente acto, se da lectura al contenido del presente Acta, con lo cual se da por terminado el Acto de Apertura de Sobre, siendo las 11:15 hs., firmando los presentes en prueba de conformidad de todo lo actuado y labrado en el presente instrumento.

C.P. Anna Carolina Brizuela
Jefa Dpto. de Gestión de Adquisiciones
Dirección Operativa de Contrataciones

ALDO F. GÓMEZ C.
Div. Contratación Directa
Direc. Operativa de Contrataciones