Mbaracayu 20 de setiembre de 2.019

**SEÑOR:**
**DIRECTOR DE CONTRATACIONES PUBLICAS**
**ABG. PABLO SIETZ**
**PRESENTE:**

Tengo el agrado de dirigirme a Usted y por su digno intermedio donde corresponda a objeto de dar contestación a la nota DNCP/DNC/No 18.089/ 2.019 referente al llamado de almuerzo escolar ID 369.871 expediente No 327.124

**1.-** Los rangos de horarios son correctos, considerando que la cobertura del almuerzo escolar es en dos turnos, y la empresa proveedora es la encargada de coordinar con la dirección de las escuelas los horarios en cada turno.
Se aclara que es la empresa con su personal de servicio el que sirve el almuerzo en los horarios ya establecidos.
**2.-** Referente a la autorización se comunica que la misma no fue remitida dentro del plazo de hasta 10 días, debido que se necesitaba la aprobación de la Junta Municipal de la ampliación presupuestaria para el inicio del llamado ante la DNCP, aclarando que la diferencia es de 6 días.

Sin otro particular hago propicia la ocasión de saludarle con mi mayor respeto y consideración.

**Fernando Berwanger**
**Encargado de UOC**

UNIDAD OPERATIVA DE CONTRATACION
U.O.C.
Mbaracayú-Py.