CONGRESO DE LA NACIÓN

Unidad Operativa de Contratación

-----*-----

ACTA DE APERTURA DE SOBRES DE OFERTA

En la ciudad de Asunción, a los treinta días del mes de diciembre del año dos mil catorce, siendo las nueve horas, se reúnen en la sala de reuniones de la H. Cámara de Senadores los señores: Pedro González Azucas, Jefe de Control Interno; Econ. Marta Segovia, Directora de Auditoría Interna, en carácter de Fiscalizador u Observador; Econ. Julio Medina Yanho, Jefe de Licitaciones de la Unidad Operativa de Contratación y los representantes de las firmas oferentes: el señor Leonardo Jesús Benítez con CI N° 33.515.779 en representación de la firma CEI, para la apertura de sobres oferta correspondiente a la ***Contratación Directa N° 30/14 (Ad-Referéndum)****. Dicho llamado corresponde a la* ***"Servicio de Mantenimiento de Equipos Informáticos para el Parlamento del Mercosur"****, PAC N° 282728. La señora Justina Casco González informa que dicha solicitud fue comunicada a la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en fecha 11 de diciembre de 2014, con expediente N° 342716. Al efecto, se remitieron las notas de invitación correspondiente a las firmas: PC´S SERVICIOS, I.G.C. S.R.L., DATALAB S.A., CENTRO DE ESTUDIOS DE LA INFORMATICA e INFORMATICA UNO S.A. Presentando oferta las firmas:* ***PC´S SERVICIOS, CENTRO DE ESTUDIOS DE LA INFORMMATICA (CEI) e INSUSERV.*** *Se procede a la apertura de los sobres y la verificación cuantitativa de los documentos solicitados en el anexo E "Documento de la Oferta", que son los siguientes: ----------*

OFERENTES	***PC´S SERVICIOS***	***CEI***	***INSUSERV***
Constancia del SIPE N°	*1.333.978*	*1.334.167*	*1.334.168*
I. Documentos comunes para Personas Físicas y Jurídicas.			
a) Formulario de Oferta.	*Presenta*	*Presenta*	*Presenta*
b) Garantía de Mantenimiento de Oferta.	*Presenta*	*Presenta*	*No Presenta*
c) Declaración jurada de no hallarse comprendido en las prohibiciones o limitaciones para contratar establecidas en el artículo 40 y de integridad conforme al artículo 20, inc. "w", ambos de la Ley N° 2051/03, de acuerdo con lo dispuesto en la Resolución N° 330/07 de la Dirección General de Contrataciones Públicas.	*Presenta*	*Presenta*	*Presenta*
d) Declaración Jurada en la que se garantice que el oferente no se encuentra involucrado en prácticas que violen derechos de los menores estipulados en la Constitución Nacional, los Convenios 138 y 182 de la Organización Internacional del Trabajo (OIT), el Código del Trabajo, Código de la Niñez y la Adolescencia, demás leyes y normativas vigentes en la República del Paraguay, conforme al formato aprobado por la Dirección Nacional de Contrataciones Públicas en la Resolución DNCP Nº 941/2010.	*Presenta*	*Presenta*	*Presenta*
II. Documentos legales para oferentes individuales que sean personas físicas.			
a) Fotocopia simple de la cédula de identidad del firmante de la oferta.	*Presenta*	*Presenta*	*Presenta*
b) Fotocopia simple de la cédula tributaria del oferente (RUC).	*Presenta*	*Presenta*	*Presenta*
c) Fotocopia simple de su última declaración de IVA y/o Impuesto a la Renta.	*Presenta*	*Presenta*	*Presenta*
d) Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente.	*Presenta*	*Presenta*	*Presenta*
e) En el caso que suscriba la oferta otra persona en su representación, deberá acompañar una fotocopia simple de su cédula de identidad y una fotocopia autenticada del poder suficiente otorgado por Escritura Pública para presentar la oferta y representarlo en los actos de la licitación. No es necesario que el Poder esté inscripto en el Registro de Poderes.	*Presenta*	*Presenta*	*Presenta*
f) Fotocopia autenticada de la última declaración de IVA y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.	*Presenta*	*Presenta*	*Presenta*
III. Documentos legales para Oferentes individuales que sean Personas Jurídicas.			
a) Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten la existencia legal de la persona jurídica tales como la Escritura Pública de Constitución y protocolización de los Estatutos Sociales. Los estatutos deberán estar inscriptos en la Sección Personas Jurídicas de la Dirección de Registros Públicos.	*N/A*	*N/A*	*N/A*
b) Fotocopia simple de la cédula tributaria (constancia de inscripción en el Registro Único de Contribuyentes RUC) y de los Documentos de Identidad de los representantes o apoderados de la Sociedad.	*N/A*	*N/A*	*N/A*

Julio Medina Yanho
Jefe de Licitaciones - U.O.C.
Honorable Cámara de Senadores

Econ. Gladys Marta Segovia R.
Directora de Auditoría Interna
Honorable Cámara de Senadores

Pedro J. González Azúcas
Jefe de Control Interno
Honorable Cámara de Senadores

CONGRESO DE LA NACIÓN

Unidad Operativa de Contratación

-----*-----

OFERENTES	PC'S SERVICIOS	CEI	INSUSERV
c) *Fotocopia autenticada de los documentos que acrediten las facultades del firmante de la oferta para comprometer al oferente. Estos documentos pueden consistir en: un poder suficiente otorgado por Escritura Pública (no es necesario que esté inscripto en el Registro de Poderes); o los documentos societarios que justifiquen la representación del firmante, tales como las actas de asamblea y de directorio en el caso de las sociedades anónimas.*	N/A	N/A	N/A
d) *Fotocopia autenticada de la declaración de IVA del último mes vencido y/o del Impuesto a la Renta o Certificado de Cumplimiento Tributario expedido en el mes anterior a la presentación de la oferta.*	N/A	N/A	N/A
e) *Fotocopia simple de la patente Municipal del Oferente.*	N/A	N/A	N/A
V. Otros Documentos.			
a) *Relatorio ilustrativo de la empresa, su capacidad en la prestación de los servicios y la provisión de los bienes solicitados; estructura interna y técnica con que cuenta, zonas de cobertura y cualquier otra información que el Oferente considere pertinente a los efectos de esta Licitación.*	No Presenta	Presenta	No Presenta

Seguidamente, se da lectura a la oferta con el siguiente resultado: ----------

				Precio unitario mensual (IVA incluido)		
Ítem	**Descripción del Bien**	**Unidad de Medida**	**Cantidad**	**PC'S SERVICIOS**	**CEI**	**INSUSERV**
1	Servicio de Mantenimiento y Reparación de 13 Computadoras (PC) conforme al listado de los Servicios y Bienes Conexos (ver detalle en las especificaciones técnicas), cada PC incluye: CPU MONITOR COLOR y/o PANTALLA PLANA LCD TECLADO DISQUETERA LECTOR GRABADOR MOUSE	mes	1	25.000.-	5.000.-	15.000.-
2	Servicio de Mantenimiento y Reparación de 5 Notebooks conforme al listado de los Servicios y Bienes Conexos (ver detalle en las especificaciones técnicas).	mes	1	70.000.-	5.000.-	10.000.-
3	Servicio de Mantenimiento y Reparación de 4 Impresoras láser conforme al listado de los Servicios y Bienes Conexos (ver detalle en las especificaciones técnicas).	mes	1	35.000.-	5.000.-	10.000.-
4	Servicio de Mantenimiento y Reparación de 1 Impresoras multifunciónconforme al listado de los Servicios y Bienes Conexos (ver detalle en las especificaciones técnicas).	mes	1	35.000.-	15.000.-	10.000.-

No habiendo nada más que agregar, se da por terminado el acto siendo las nueve horas y cuarenta y cinco minutos.----------

Julio Medina Yanho
Jefe de Licitaciones - U.O.C.
Honorable Cámara de Senadores

Econ. Gladys Marta Segovia R.
Directora de Auditoría Interna
Honorable Cámara de Senadores

Pedro J. González Azúcas
Jefe de Control Interno
Honorable Cámara de Senadores