MUNICIPALIDAD DE CARMELO PERALTA
XVI Departamento – Alto Paraguay
Tel.: (021) 450- 733 – Email: municarmeloperaltapy@gmail.com

ADENDA N° 02/2018
Ref.: CONTRATACION DIRECTA N°11/2018
CONSTRUCCION DE TERRAPLEN", ID (PORTAL).351.249.-

Señores
Oferentes
La Unidad Operativa de Contrataciones de la Municipalidad de Carmelo Peralta, de conformidad a lo establecido en el Pliego de Bases y Condiciones, emite esta adenda a los efectos de comunicación.

AL OFERENTE;

MODIFICACION DE LA FECHA DE APERTURA DE OFERTAS

- Las ofertas deberán ser recibidas por la Convocante en la oficina de la Unidad Operativa de Contrataciones Publicas de la Municipalidad de Carmelo Peralta, sito en la Avda. Costanera de Carmelo Peralta, y a más tardar el **Miércoles 28 de noviembre del 2018 hasta las 08:00 hs.-**

- La Convocante se llevará a cabo el Acto de Apertura de Ofertas en la Oficina de la Unidad Operativa de Contrataciones Públicas, sito en la Avda Costanera de Carmelo Peralta, el día Carmelo Peralta, sito en la Avda. Costanera de Carmelo Peralta, y a mas tardar el día **Miércoles 28 de noviembre del 2018 a las 8:15 hs**, al concluir el acta de apertura se labrara un acta de conformidad a las disposiciones del Art. 54 del decreto Reglamentario 2190/03.-

1) DONDE DICE;

1- La visita al sitio de obras, se llevará a cabo:
Fecha: 20/11/2018, como máximo un día antes del plazo para recepción de consultas.
Hora: 10:00
Funcionario responsable: Felipe Figueredo Garcete

DEBE DECIR;

1- La visita al sitio de obras, se llevará a cabo:
Fecha: 24/11/2018, como máximo un día antes del plazo para recepción de consultas.
Hora: 10:00
Funcionario responsable: Felipe Figueredo Garcete

5) DONDE DICE;

V. Otros documentos

1. Constancia de Inscripción en el SIPE
2. Especificaciones técnicas firmadas por el oferente.
3. Planilla de computo métrico y presupuesto firmada por el oferente.
4. Plano firmado por el oferente
5. Currículo de la Empresa y/o oferente
6. Currículo del Arquitecto residente con Registro del MOPC actualizado (en caso de que el contratista sea arquitecto o ingeniero)
7. Presentar copias de contratos ejecutados en las siguientes actividades clave: en construcción y/o reparaciones de infraestructuras similares a la solicitada (sanitarios, salones, quinchos estructuras).durante los tres últimos años (2015/2017)

DEBE DECIR

V. Otros documentos
Declaración jurada que acredite no estar comprendido en las prohibiciones o limitaciones para presentar ofertas o para contratar previstas en el Artículo 40, Ley N° 2051/03, al tiempo de la presentación de la oferta.
Documentos Comprobatorios para la Capacidad Financiera: • Presentar Copias de Balance General, comprobante de pago a la renta Formulario 101 correspondiente al ejercicio fiscal de los siguientes años: 2015, 2016 y 2017 Obs.: El coeficiente de liquidez Activo corriente / pasivo corriente deberá ser igual o mayor a 1 (uno) en promedio de los años (2015, 2016, 2017). Coeficiencia de Solvencia Pasivo Total / Activo Total deberá ser igual o menor a 0.80. Estos en promedio de los años (2015, 2016, 2017). Asimismo el oferente deberá acreditar en el Balance General a presentar que posee activos líquidos reales libres de gravámenes, líneas de créditos y otros medios financieros en un mínimo del 20% sobre el monto de la oferta.

MUNICIPALIDAD DE CARMELO PERALTA • U.O.C.

Scanned by CamScanner

Documentos Comprobatorios para Experiencia: • Copia de Contratos o facturas durante los mejores cinco (5) años de los últimos diez (10) años, en promedio un volumen anual de facturación igual o superior al 40% sobre el monto total de la oferta. • Copia de Contratos durante los mejores cinco (5) años de los últimos diez (10) años, en la que demuestre la participación en calidad de contratista, integrante de consorcio o subcontratista autorizado por la administración. Las cuales deberán estar terminadas como mínimo en un 70% (setenta por ciento) las obras. • Copia de contratos que demuestre que el Oferente cuenta con experiencia en la realización de obras similares a lo propuesto durante los años 2016 y 2017.
Capacidad en materia de personal • Listado de personales debidamente calificado con experiencia mínima de 3 años para desempeñarse en los servicios solicitados. Obs.: El oferente deberá contar como mínimo con un jefe o superintendente de Obras con experiencia de 5 (cinco) años o más.
Nota en forma de DD.JJ en la que mencione contar con todas las herramientas, equipos e insumos necesarios para la realización de la obra requerida.
Presentar la Lista de Equipos, herramientas, maquinarias e implementos destinados a la ejecución de los trabajos conforme al formulario adjunto en la sección de formularios.
Nota en forma de DDJJ en la cual demuestre que los equipos mínimos necesarios presentados por los Oferentes no están comprometidos en otras obras.
Listado de empleados inscriptos en el Instituto de Previsión Social (IPS) con antigüedad mínima de 6 meses
Presentación de Certificado de Origen Nacional o constancia en trámite del mismo.

Todo oferente que requiera alguna aclaración sobre estos documentos deberá comunicarse con la Convocante, en la dirección Av. Costanera de Carmelo Peralta, a los Teléfonos (0983) 857- 144 / 021-450733 o al Correo Electrónico (municarmeloperaltapy@gmail.com).

Observación: los demás puntos de pliego de bases y condiciones no mencionados en esta adenda no sufren ninguna modificación.

MUNICIPALIDAD DE CARMELO PERALTA * U.O.C.

CP ROSSANA IRALA
ENCARGADA DE UOC

Scanned by CamScanner