**Nueva Esperanza, 16 de febrero de 2024**

**Señor**
**Dr. Agustín Encina Pérez**
**Director de Contrataciones Públicas**
**Presente:**

**Objeto:** Justificación de Anticipo

Tengo el agrado de dirigirme a Usted, con el objeto de comunicarle que la Unidad Operativa de Contrataciones (UOC) de la Municipalidad de Nueva Esperanza, en cumplimiento a lo establecido a la Ley Nº 2051/03 y el Decreto Reglamentario de Contrataciones Públicas, se encuentra realizado los procedimientos necesarios para la ejecución del llamado a Licitación por Contratación Directa Nº 04/2024 para Provisión de Elementos e Insumos de Limpieza Ad-Referéndum - ID Nº 440513, en la que prevé un Anticipo del 10% del monto total del contrato para la realización logística necesaria para la compra de los productos necesarios, a modo de dar cumplimiento al Circular DNCP Nº 02/2023, Anticipo Mipymes.

**Atentamente,**

MUNICIPALIDAD DE NUEVA ESPERANZA
U.O.C
Carmen Velazco
Responsable UOC
Municipalidad de Nueva Esperanza